



คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตร

ระยะเวลา 5 นาที

เจ้าหน้าที่รับเอกสารจากผู้มีสิทธิ์ขอเบิกเงิน
ค่าสวัสดิการ (ค่ารักษาพยาบาล , ค่าการศึกษาบุตร)

- นาที

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน
แบบคำขอเบิกและเอกสารประกอบ

2 นาที

เจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียด
ในทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ

1 นาที

เสนอ ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ
ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อย

1 นาที

เจ้าหน้าที่จ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิ์

1 นาที



ผู้รับผิดชอบ : นายทศพล พรหมภักดี
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
เบอร์โทรติดต่อ : 042471969 ต่อ 16