



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและ  
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและ  
แต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕  
ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประกาศตำแหน่ง  
ว่างเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
อื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ จำนวน ๘ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติ  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘  
กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน  
ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘  
ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และหนังสืองาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ และคำสั่ง  
หัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ คำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษา  
ความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยน  
ตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น  
และข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	ประเภท	ระดับ	กลุ่มงาน
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๗	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	อำนวยการ
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๐	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและ สินทรัพย์

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร (ต่อ)

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	ประเภท	ระดับ	กลุ่มงาน
๓	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๔	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล
๔	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๗	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๓๘	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	นโยบายและแผน
๖	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๔๘	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	นิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัด การศึกษา
๗	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	อ ๕๑	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	หน่วยตรวจสอบภายใน
๘	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	อ ๕๒	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	หน่วยตรวจสอบภายใน

๒. คุณสมบัติของผู้ขอรับเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และรับโอน

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตราฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑-๒.๖ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

๓. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ พร้อมเอกสารที่กำหนดในใบสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

/๔.เอกสาร...

#### ๔. เอกสารที่ใช้ประกอบการคัดเลือก

ผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน มาดำรงตำแหน่งตามประกาศดังกล่าว ให้ยื่นแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการคัดเลือกผ่านผู้บังคับบัญชา ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วประกอบด้วย

๔.๑ แบบคำขอตามแบบแนบท้ายประกาศกำหนด จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ เอกสาร หลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาตามแบบคำขอฯ ข้อ ๔

๔.๔ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมินตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาย้ายและคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ กศจ.หนองคาย ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

#### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒ และเว็บไซต์ <http://emis.nongkhai๒.go.th/>

#### ๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๖.๑ ดำเนินการการคัดเลือกโดยยึดตามองค์ประกอบการประเมินตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาย้ายและคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ กศจ.หนองคาย ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๖.๒ การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒ จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งการย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๖.๒.๑ การย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๒.๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

/๖.๒.๓การเปลี่ยน...

๖.๒.๓ การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๒.๔ การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สังกัดส่วนราชการอื่น ทั้งนี้ จะดำเนินการภายหลังจากการย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๒.๑ - ๖.๒.๓ เสร็จสิ้นแล้ว

๖.๒.๕ การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ทั้งนี้ จะดำเนินการภายหลังจากการย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๒.๑-๖.๒.๔ เสร็จสิ้นแล้ว

๖.๓ การคัดเลือกครั้งนี้เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว เมื่อได้รับการแต่งตั้งแล้วแบบคำขอถือเป็นการสิ้นสุด

#### ๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

จะดำเนินการคัดเลือกตามประกาศฯ โดยพิจารณาจากคะแนนองค์ประกอบตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย เรื่อง องค์ประกอบพิจารณาย้ายและคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ กศจ.หนองคาย ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ โดยผู้ได้รับการคัดเลือก คือ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด หากมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้หลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ของตำแหน่งในจำนวนที่ประกาศรับ สำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกที่อยู่ต่างกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องผ่านการประเมินบุคคลและผลงานตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ทั้งนี้จะประกาศผลการคัดเลือก เมื่อ กศจ.หนองคาย มีมติอนุมัติผลการคัดเลือก

#### ๘. การแต่งตั้ง

๘.๑ จะดำเนินการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย

๘.๒ กรณีการรับโอน เมื่อออกคำสั่งรับโอนแล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ได้รับการคัดเลือก ส่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่งรับโอนและส่งตัวไปรับตำแหน่งใหม่ต่อไป

๘.๓ กรณีการตรวจสอบพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศนี้ผู้ได้รับการพิจารณาจะถูกยกเลิกคำสั่ง จะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุวัฒน์ชัย แสนราช)

ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ รักษาการในตำแหน่ง

ศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย

เลขานุการกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและ  
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓)

\*\*\*\*\*

ประกาศรับสมัคร

รับสมัคร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คัดเลือกบุคคล

ประกาศผลการคัดเลือกฯ

ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก

ภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓

ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เมื่อ กศจ.หนองคาย มีมติอนุมัติผลการคัดเลือก

ภายหลังจากที่ กศจ.หนองคาย มีมติอนุมัติผล



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการจังหวัดหนองคาย  
เรื่อง องค์ประกอบการบริหารณายายและคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ กศจ. หนองคาย

ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค.(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว.๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว.๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว.๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ให้ ออกศจ. เกี่ยวกับการบรรจุ การแต่งตั้ง และการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย จากองค์ประกอบที่กำหนด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งในส่วนของหลักเกณฑ์ ตามข้อ ๖.๑.๑- ๖.๑.๗ กำหนดว่า " ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา กำหนดองค์ประกอบอื่นเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ ให้กำหนดรายละเอียดและลำดับความสำคัญได้ตามความเหมาะสม " ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้ง(ย้าย) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) เป็นไปเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ในส่วนภูมิภาค และโดยความเห็นชอบของ กศจ.หนองคาย ได้พิจารณาในคราวการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงได้กำหนดเกณฑ์ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง(ย้าย) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

เกณฑ์ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง(ย้าย)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของ กศจ.หนองคาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ตรวจสอบ เอกสารหลักฐานของผู้ขอย้าย เพื่อพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ประกอบการพิจารณาย้าย ตามองค์ประกอบ ทั้ง ๖ รายการ (ยกเว้นข้อ ๑.๑) ดังนี้

- ๑. ด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ (๓๐ คะแนน)
- ๒. ด้านผลการปฏิบัติงาน (๒๕ คะแนน)
- ๓. ด้านการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ( ๕ คะแนน)
- ๔. ด้านความอาวุโสตามหลักราชการ (๒๐ คะแนน)
- ๕. ด้านการดำรงตำแหน่ง (๑๐ คะแนน)
- ๖. ด้านการพัฒนาตนเอง ฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน (๑๐ คะแนน)

รวม ๑๐๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ (๓๐ คะแนน)

๑.๑ ด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (๒๕ คะแนน)

ให้ผู้ช่วยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้พิจารณาประเมินให้คะแนน หรืออาจแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ด้านความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ของผู้ขอย้าย เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ขอย้าย โดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานในระยะเวลาที่ผ่านมา จากการศึกษาข้อมูล การสังเกต การสอบถาม การประเมินจากเอกสาร การประเมินผลผลิต หรือสิ่งบ่งบอกอื่นที่แสดงให้เห็นว่ามีความรู้ ความสามารถจริง โดยเฉพาะในขณะที่ดำรงตำแหน่ง โดยประเมินตามองค์ประกอบ ดังนี้ (๒๕ คะแนน)  
/รายการประเมิน...

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์		
๑. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับของบุคคลทั่วไป	๒.๕	
๒. มีความริเริ่มสร้างสรรค์ มีผลงานที่สร้างสรรค์เป็นที่ประจักษ์ และตั้งใจในการปฏิบัติงาน	๒.๕	
๓. กล้าคิด กล้าทำ ในสิ่งที่ถูกต้อง จนมีผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเป็นที่ประจักษ์	๒.๕	
๔. มีภาวะความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบสูง สามารถปฏิบัติงานสำเร็จรวดเร็วกว่ากำหนด	๒.๕	
๕. มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	๒.๕	
๖. มีจิตบริการ มีความมุ่งมั่นเสียสละในการปฏิบัติงานจนเกิดผลดีแก่ทางราชการ	๒.๕	
๗. เป็นตัวอย่างที่ดี เสียสละ ตรงต่อเวลา มีความประพฤติเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่	๒.๕	
๘. มีความสุภาพอ่อนน้อม บริการด้วยความรวดเร็ว กับผู้มาติดต่อ และบุคคลทั่วไป	๒.๕	
๙. มีความยุติธรรม ไม่เห็นแก่ตัว มีความเห็นอกเห็นใจ ช่วยเหลือผู้ร่วมงานด้วยมิตรไมตรี	๒.๕	
๑๐. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทีมงานที่สามารถปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๕	
รวม	๒๕	

**หลักฐานประกอบกรพิจารณา**

สำเนาหลักฐานการปฏิบัติราชการที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถและประสบการณ์

**๑.๒ คุณวุฒิ (๕ คะแนน)**

- (๑) ปริญญาเอก ๕ คะแนน
- (๒) ปริญญาโท ๔ คะแนน
- (๓) ปริญญาตรี ๓ คะแนน
- (๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี ๒ คะแนน

**หลักฐานประกอบกรพิจารณา**

สำเนาปริญญาบัตร / วุฒิการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. หรือ ก.พ. รับรองโดยผู้ประสงค์ขอย้ายรับรองสำเนา

**องค์ประกอบที่ ๒ ด้านผลการปฏิบัติงาน (๒๕ คะแนน)**

๒.๑ **บำเหน็จความชอบ** พิจารณาจากการได้รับบำเหน็จความดี ความชอบ ให้เลื่อนเงินเดือนประจำปีการพิจารณาความดีความชอบ (รอบ ๖ เดือน) ตั้งแต่ ๓ % ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณที่ยื่นคำร้องขอย้าย โดยนายสำเนา ก.พ.๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนาและให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย แสดงเครื่องหมายใดๆ ในปีที่ได้รับพิจารณา บำเหน็จความชอบดังกล่าวด้วย พิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

- (๑) ตั้งแต่ ๔ ครั้งขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- (๒) ๓ ครั้ง ๘ คะแนน
- (๓) ๒ ครั้ง ๖ คะแนน
- (๔) ๑ ครั้ง ๔ คะแนน
- (๕) ได้เลื่อนเงินเดือนต่ำกว่า ๓ % ลงมา ๒ คะแนน

**หลักฐานประกอบกรพิจารณา**

สำเนา ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนาถูกต้อง และให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย แสดงเครื่องหมายใดๆ ในปีที่ได้รับพิจารณา บำเหน็จความชอบดังกล่าวด้วย

/๒.๒ จำนวนวันลา...

๒.๒ จำนวนวันลา ให้นับจำนวนวันลากิจและลาป่วย ในรอบปีงบประมาณที่ยื่นคำร้อง  
ขอย้าย (๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน ของปีปัจจุบัน) นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย (๕ คะแนน)

- |                       |         |
|-----------------------|---------|
| (๑) ไม่มีวันลา        | ๕ คะแนน |
| (๒) ลาไม่เกิน ๒ ครั้ง | ๔ คะแนน |
| (๓) ลา ๓ - ๕ ครั้ง    | ๓ คะแนน |
| (๔) ลา ๖ - ๗ ครั้ง    | ๒ คะแนน |
| (๕) ลา ๘ ครั้งขึ้นไป  | ๑ คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา ข้อมูลการลา จากหน่วยงานในสังกัด โดยเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการลาเป็นผู้รับรอง

๒.๓ ผลงานดีเด่น มีผลงานดีเด่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการที่ผ่านการประกวด คัดเลือกจน  
ได้รับรางวัล หรือเกียรติบัตรเป็นบุคคลดีเด่น ติดตามทั่วไปตลอด จำแนกตามระดับ ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

- |  |          |
|--|----------|
| (๑) ผลงานสูงกว่าระดับจังหวัดขึ้นไป         | ๑๐ คะแนน |
| (๒) ผลงานระดับจังหวัด                      | ๘ คะแนน  |
| (๓) ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา           | ๖ คะแนน  |
| (๔) ผลงานที่ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๔ คะแนน  |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา โล่รางวัล วุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานราชการ  
ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายรับรองสำเนา

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)

การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ผู้ขอย้ายให้ข้อมูลทางวินัย ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ถึงปัจจุบัน  
โดยกลุ่มงานวินัยและนิติการเป็นผู้ตรวจสอบ พิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ดังนี้ (๕ คะแนน)

- |                                |         |
|--------------------------------|---------|
| (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย     | ๕ คะแนน |
| (๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์        | ๓ คะแนน |
| (๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน    | ๒ คะแนน |
| (๔) เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน | ๑ คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา ข้อมูลด้านวินัย จากหน่วยงานในสังกัด โดยเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับรอง หรือ สำเนา  
ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา

องค์ประกอบที่ ๔ ด้านความอาวุโสตามหลักราชการ (๒๐ คะแนน)

๔.๑ อายุราชการ ให้นับอายุราชการตั้งแต่เริ่มเข้ารับราชการจนถึงปัจจุบัน (นับตั้งวันที่ ๓๐  
กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี เศษของวันตั้งแต่ ๑๕ วัน  
ขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ เดือน (๑๐ คะแนน)

- |                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| (๑) ระยะเวลามากกว่า ๒๐ ปีขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| (๒) ระยะเวลา ๑๖ - ๒๐ ปี         | ๘ คะแนน  |
| (๓) ระยะเวลา ๑๑ - ๑๕ ปี         | ๖ คะแนน  |
| (๔) ระยะเวลา ๖ - ๑๐ ปี          | ๔ คะแนน  |
| (๕) ระยะเวลา ต่ำกว่า ๖ ปี       | ๒ คะแนน  |

/หลักฐาน...



**หลักฐานประกอบการพิจารณา**

สำเนา ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา

๔.๒ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (ชื่อตำแหน่ง) ดำรงตำแหน่งในสายงาน หรือ ตำแหน่งอื่นๆ (๑๐ คะแนน)

- |                          |          |
|--------------------------|----------|
| (๑) ระยะเวลา ๑๐ ปีขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| (๒) ระยะเวลา ๘ - ๙ ปี    | ๘ คะแนน  |
| (๓) ระยะเวลา ๖ - ๗ ปี    | ๖ คะแนน  |
| (๔) ระยะเวลา ๔ - ๕ ปี    | ๔ คะแนน  |
| (๕) ระยะเวลาต่ำกว่า ๔ ปี | ๒ คะแนน  |

**หลักฐานประกอบการพิจารณา**

สำเนา ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา

องค์ประกอบที่ ๕ การดำรงตำแหน่ง (กลุ่มตำแหน่งที่มีลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่เหมือนกัน หรือคล้ายคลึงกัน) (๑๐ คะแนน)

- |   |          |
|---|----------|
| (๑) ชื่อตำแหน่งที่ขอย้ายตรงตามตำแหน่งเดิม                         | ๑๐ คะแนน |
| (๒) อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน                                    | ๘ คะแนน  |
| (๓) ชื่อตำแหน่งไม่ตรง ต่างกลุ่มตำแหน่ง แต่อาจขอยกเว้นคุณสมบัติได้ | ๖ คะแนน  |

**หลักฐานประกอบการพิจารณา**

สำเนา ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา

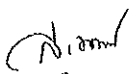
องค์ประกอบที่ ๖ ด้านการพัฒนาตนเอง ที่อบรม / ประชุมเชิงปฏิบัติการ / ศึกษาดูงาน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงปีที่ยื่นคำขอย้าย (๑๐ คะแนน)

- |                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| (๑) การพัฒนาตั้งแต่ ๕ ครั้งขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| (๒) การพัฒนา ๔ ครั้ง              | ๘ คะแนน  |
| (๓) การพัฒนา ๓ ครั้ง              | ๖ คะแนน  |
| (๔) การพัฒนา ๒ ครั้ง              | ๔ คะแนน  |
| (๕) การพัฒนา ๑ ครั้ง              | ๒ คะแนน  |

**หลักฐานประกอบการพิจารณา**

สำเนา วุฒิบัตร เกียรติบัตร คำสั่ง หรือหนังสือเชิญจากหน่วยงานราชการ ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย  
รับรองสำเนา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

  
(นายสุชาติ นพวรรณ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ประธานคณะกรรมการข้าราชการจังหวัดหนองคาย

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
สีไม่เกิน ๖ เดือน

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท  
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม .....  
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น..... สังกัด.....  
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๔. เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....  
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าจะบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....

/ ส. ปัจจุบัน ...

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้เลื่อนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด  
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตราฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน  
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา  
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน  
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้  
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง ...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)  
ตำแหน่ง ..... / ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ..... ตำแหน่ง .....  
ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ ..... รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น ..... อัตรา/ขั้น ..... บาท  
สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก ..... กรม .....  
กระทรวง ..... ตั้งอยู่ที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... โทรสาร ..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์บ้าน .....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... โทรสาร ..... e-mail .....  
มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง ..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ .....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง ..... ระดับ/ขั้น ..... สังกัด .....  
ส่วนราชการ ..... กระทรวง .....

๓. วินัย/คดีความ

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๔. เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอโอน.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	เวลา		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	เวลา			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐาน  
การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้อง  
ตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง...



คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล