



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่...๑๖...เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง - ด้วยจังหวัดหนองคายได้จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบส่วนราชการ (Function) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมที่ทำการปกครองจังหวัดหนองคาย ที่ประชุมมีมติเห็นชอบมาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเห็นควรแจ้งปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในจังหวัดหนองคาย ที่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ประกอบด้วย การใช้จ่ายรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายลงทุน และรายจ่ายประจำ เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

- จังหวัดหนองคายจึงได้แจ้งเวียนมาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานจังหวัดหนองคาย ที่ นค ๐๐๐๓/ว ๔๒๙๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ แนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา - เพื่อโปรดทราบและเห็นควร

๑. แจ้งทุกกลุ่มทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๒. แจ้งกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์/โรงเรียนในสังกัด ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางกนกรัตน์ บุญผ่องศรี)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง

(นายอำนาจ กุศลกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ศธ ๐๔๑๗๐/๗๗๖๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย
เขต ๒
๔๔๔ หมู่ ๒ ตำบลจุมพล อำเภอโพนพิสัย
จังหวัดหนองคาย ๔๓๑๒๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดหนองคาย ที่ นค ๐๐๐๓/ว๔๒๙๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

ด้วยจังหวัดหนองคายแจ้งการจัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบส่วนราชการ (Function) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ที่ทำการปกครองจังหวัดหนองคาย ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบมาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเห็นควรแจ้งปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในจังหวัดหนองคาย ที่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดประกอบด้วย การใช้จ่ายรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายลงทุน และรายจ่ายประจำ เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ จังหวัดหนองคายจึงได้แจ้งเวียนมาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จึงให้โรงเรียนถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนวยการ ทิพย์กำจร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

โทร. ๐-๔๒๔๗-๑๙๓๕ ต่อ ๑๖

กนกรัตน์ บุญผ่องศรี

๐๘-๑๘๗๓-๓๒๗๓



ที่ นค ๐๐๐๓/ว ๔๒๕๒

๙ มีนาคม ๒๕๖๓

สพ.หนองคาย เขต 2
 เลขที่รับ ๒๕๕๗
 วันที่ 12 มี.ค. 2563
 กลุ่มอำนวยการ
 กลุ่มนโยบายและแผน
 ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
 ถนนมิตรภาพ นค ๕๓๐๐๐
 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
 กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล
 หน่วยงานย่อยภายใน
 กลุ่มกฎหมายและคดี

เรื่อง การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 เรียง หัวหน้าส่วนราชการทุกแห่งในจังหวัดหนองคาย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. มาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. ปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดหนองคายได้จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบส่วนราชการ (Function) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมที่ทำการปกครองจังหวัดหนองคาย ที่ประชุมมีมติเห็นชอบมาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเห็นควรแจ้งปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในจังหวัดหนองคาย ที่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ประกอบด้วย การใช้จ่ายรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายลงทุน และรายจ่ายประจำ เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ นั้น

จังหวัดหนองคาย จึงขอแจ้งเวียนมาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภกร มุลสุวรรณ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานคลังจังหวัดหนองคาย
 โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๔๑ ๑๕๖๓ ต่อ ๓๒๒
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : nki@cgd.go.th
 เว็บไซต์ : www.cgd.go.th/nki

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
 เลขที่รับ 650
 วันที่รับ 12 มี.ค. 2563 น.
 กนกรัตน์ ดวงดี
 นิภาพร ยุภาพร
 กาญจนา ทศนียา
 รุจภา โชติภา

แนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคาย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบส่วนราชการ (Function) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จังหวัดหนองคาย เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ กำหนดแนวทาง และเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวมร้อยละ ๑๐๐ รายจ่ายประจำร้อยละ ๑๐๐ และรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๑๐๐

เพื่อให้การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดหนองคายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จึงให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐของจังหวัดหนองคาย ที่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดำเนินการดังนี้

๑) หัวหน้าหน่วยงานต้องตระหนักและให้ความสำคัญรวมทั้งให้ถือเป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบในการกำกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและการบริหารสัญญาของหน่วยงานเพื่อให้เป็นไปตาม มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๒) เร่งรัดก่อนนี้ผูกพันรายจ่ายลงทุนภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ และหากคาดว่าจะมี รายการที่ไม่สามารถก่อนนี้ได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้แจ้งสำนักงานงบประมาณเพื่อร่วมกันหา แนวทางแก้ไขเป็นรายกรณี

๓) เบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายตามที่จังหวัดหนองคายกำหนด ดังนี้

ไตรมาส	ภาพรวม	ลงทุน	ประจำ
ไตรมาสที่ ๑	๒๓	๘	๒๘
ไตรมาสที่ ๒	๕๔	๔๐	๕๘
ไตรมาสที่ ๓	๗๗	๖๕	๘๐
ไตรมาสที่ ๔	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

๔) จัดทำแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณทั้งรายจ่ายประจำ รายจ่ายลงทุน และ งบประมาณรายจ่ายบูรณาการให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงาน บูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่าย และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัด หนองคายทราบเพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน

๕) เร่งรัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และเบิกจ่ายภายใต้มากที่สุดของงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร

๖) ให้พิจารณากำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินล่วงหน้าไว้ในประกาศจัดซื้อจัดจ้างและจัดทำ สัญญาลักษณะการจ่ายเงินล่วงหน้าร้อยละ ๑๕ ตามความเหมาะสม และกำชับให้มีการเบิกจ่ายทันทีเมื่อลงนาม ในสัญญา

๗) ให้กำหนดวงงานก่อสร้างให้มีจำนวนวงงานมากที่สุดตามลักษณะงานก่อสร้างและ กำชับให้มีการเบิกจ่ายตามสัญญา

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

๘) ส่วนราชการจะต้องกำชับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ทำหน้าที่บริหารสัญญาให้มีประสิทธิภาพ ปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด ติดตามให้ผู้รับจ้างเข้าทำงานโดยเร็วให้ผู้รับจ้างส่งงวดงานภายในกำหนด

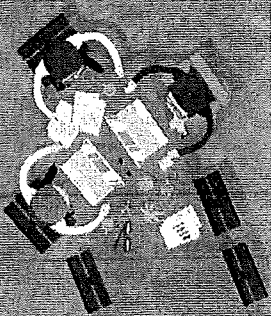
๙) หัวหน้าส่วนราชการต้องบูรณาการการทำงานร่วมกันภายในหน่วยงาน ได้แก่ งานด้านพัสดุ งานด้านการเบิกจ่าย งานการตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง เพื่อให้การเบิกจ่ายงบลงทุนเป็นไปตามระยะเวลาที่สัญญากำหนด

๑๐) สั่งการให้ผู้ควบคุมงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หากพบเหตุอันจะส่งผลให้งานล่าช้าต้องรายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐทราบทันที เพื่อดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาและระเบียบได้

๑๑) เมื่อส่วนราชการหาผู้รับจ้างได้แล้ว และทราบจำนวนเงินเหลือจ่ายให้เร่งดำเนินการขอใช้เงินเหลือจ่ายทันที พร้อมดำเนินการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยเร็ว

๑๒) ส่วนราชการอำนวยความสะดวก/ให้ข้อมูลแก่คณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับแต่งตั้งลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบติดตามหน่วยงานที่มีการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายแล้วรายงานผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรค ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคายทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ปฏิทินเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลำดับ	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง	กุมภาพันธ์ 2563				มีนาคม 2563				เมษายน 2563				พฤษภาคม 2563				มิถุนายน 2563				กรกฎาคม 2563				พ.ศ. 2563		ระยะเวลาในระบม e-GP โดยประมาณ (อาจใช้ระยะเวลา น้อยกว่านี้)	
		สัปดาห์				สัปดาห์				สัปดาห์				สัปดาห์				สัปดาห์				เดือน							
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	ส.ค.	ก.ย.		
		เตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้าง เช่น แบบสรุปรายการ ราคากลาง จัดเตรียมคณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ	บันทึกแผนและรายงานขอซื้อจัดจ้างในระบบ	ร่างประกาศ (รับฟังวิจารณ์)	เผยแพร่ประกาศเชิญชวน	พิจารณาผลประกาศผู้ชนะ	ลงนาม	บริหารสัญญา																					
1	เกิน 5 ล้านบาท ไม่เกิน 5 ล้านบาท					5 วัทก.																							24-27 วัทก.
2	เกิน 5 ล้านบาท ไม่เกิน 10 ล้านบาท						10 วัทก.																						32 วัทก.
3	เกิน 10 ล้านบาท ไม่เกิน 50 ล้านบาท								12 วัทก.																			34 วัทก.	
4	เกิน 50 ล้านบาทขึ้นไป											20 วัทก.															42 วัทก.		

หมายเหตุ - กรณีหน่วยงานยังไม่เริ่มดำเนินการขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง

