



ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : การฝึกอบรมการพัฒนาตามความต้องการ

1. ชื่องาน

การฝึกอบรมการพัฒนาตามความต้องการ

2. วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดส านักงาน

พื้นที่ การศึกษาตามความต้องการ

3. ขอบเขตของงาน

ตามพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 79 ผู้บังคับบัญชาทุก
ทุกระดับจึงมี หน้าที่ ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ใต้บ ใต้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ
ต่อเนื่องและได้มาตรฐานถือว่าการปฏิบัติงานและการเร อนุรักษ์เป็นเรี

จ ว่าเป็นต้องพัฒนาตลอดเวลา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาม หน้าที่ ต้องพัฒนาตนเองอย่า
ให้มสมรรถนะในการปฏิบัติงานก้าวทันต่อการเปล ьนแปลงทางวิชาการและอื่นการพัฒนาไปใช้เป็นฯผล ส่วนส
าคัญในการพิจารณาต านเินการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อไป

4. ค วจ กัดความ

-

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

5.1 จัดท าดัอมูลสารสนเทศ โดยการจัดท าดัอมูลสารสนเทศท ่ม ความจ ่าเป็นท ่าจะน ามาใช้ฯา พัฒนา เช่น

- ตามความรู้ความสามารถ ความสนใจและความต้องการในการพัฒนาตองบุคลากร
ตองหน่วยงาน
- ดัอมูลสถานท ่าในการจัดอบรมพัฒนา หน่วยงานท ่าเป็นเครือต่ายในการพัฒนา
- บุคลากรท ่ม ความเช ่ยวชาญ วิทยากร ในสาตาต่าง ๆ

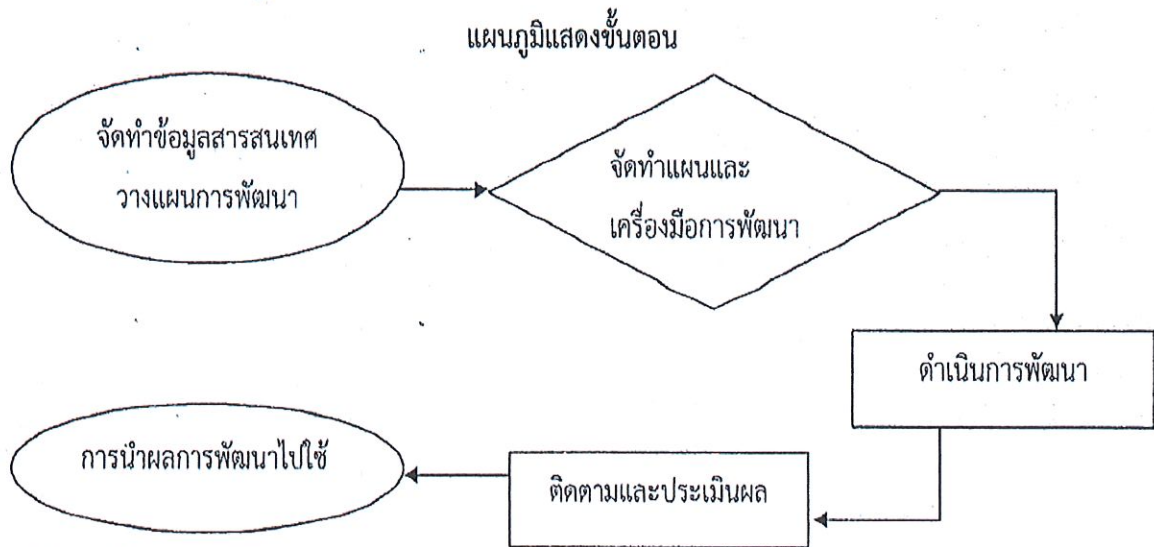
5.2 จัดท ่าแผนพัฒนา เครื่องมือ และเอกสารในการพัฒนา

5.3 ต ่าเนินการพัฒนา

5.4 ติตตามและประเมินผล

5.5 น ่าผลการพัฒนาไปใช้ประโยชน์

6. Flow Chart การปฏิบัติงาน



ข้อสังเกตในระดับปฏิบัติ

จุดสำคัญและกลไกการพัฒนาควรเริ่มจากความต้องการ ความสนใจในการพัฒนาตนเองของบุคลากร มีความหลากหลายในรูปแบบและวิธีการพัฒนา การสร้างเครือข่ายการพัฒนาร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่

7. แบบฟอร์มที่ใช้

- 7.1 แบบสำรวจข้อมูล
- 7.2 แผนงาน / โครงการ
- 7.3 แบบปฏิทินการปฏิบัติงาน
- 7.4 แบบบันทึกการดำเนินงาน
- 7.5 แบบสรุปผล
- 7.6 แบบเสนอแนะ

8. เอกสาร / หลักฐานอ้างอิง

- 8.1 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 มาตรา 79
- 8.2 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ 0206/ว 10 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2551 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

9. สรุปมาตรฐานกระบวนการงาน การฝึกอบรมการพัฒนาตามความต้องการ

ชื่องาน งานพัฒนาตามความต้องการ		ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพท. สทอ. รหัสเอกสาร				
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ การพัฒนา หมายถึงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้องการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีหน้าที่ทั้งด้านการศึกษาส่งเสริมสนับสนุนและการบริหารการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน						
วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ การดำเนินการพัฒนาตามความต้องการของหน่วยงาน						
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1		จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่มีความจำเป็นที่จะนำมาใช้วางแผนพัฒนา			สทป/สทผ.	
2		จัดทำแผนพัฒนา เครื่องมือ และเอกสารในการพัฒนา			สทป/สทผ.	
3		ดำเนินการพัฒนา			สทป/สทผ.	
4		ติดตามและประเมินผล			สทป, สทผ.	
5		นำผลการพัฒนาไปใช้ประโยชน์			สทป, สทผ.	

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ การตัดสินใจ ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้าถัดไปโดยอัตโนมัติ ลงหน้า