



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค. (ค) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ข้อ ๙ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการกำหนดให้มีคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทำหน้าที่กลับกรองผลการปฏิบัติราชการ พิจารณาเสนอความเห็นขอต่อผู้มีอำนาจเลื่อนเงินเดือนต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศฯ กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและบัญชีถือจ่าย กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อพิจารณาจัดสรรโควตาและวงเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
๒. ขออนุญาตให้บันทึกนี้แจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสมใจ ชานละคร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวนิตยา ตาตินิจ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๙ มี.ค. ๖๓

-๖๒

-๐๓/๓๓๓๓๓๓๓๓

(นางละอองตา พงษ์อุทัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ประกาศ สพป.หนองคายเขต 2 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาตาม
มาตรา 38ค.(2) สังกัด สพป.หนองคาย เขต 2



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 38 ค (2)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาตรา 76 บัญญัติให้
ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง
และเลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด ซึ่ง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012/ว 20
ลงวันที่ 3 กันยายน 2551 เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ตั้งแต่รอบการประเมินวันที่ 1 ตุลาคม 2552
ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2553 เป็นต้นไป และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
จึงกำหนดให้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้ตั้งแต่รอบการประเมินตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 ถึงวันที่ 30
กันยายน 2555 เป็นต้นไป

ข้อ 2 ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2)
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ได้แก่

2.1 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 เป็นผู้ประเมิน
ผู้อำนวยการกลุ่ม

2.2 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่มประเมิน
เป็นผู้ประเมินบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) ที่อยู่ในบังคับบัญชา

ข้อ 3 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ 2 รอบ
ตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ 1 เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม
รอบที่ 2 เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ 1 เมษายน ถึง 30 กันยายน

ข้อ 4 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่

4.1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน มีสัดส่วนคะแนน ร้อยละ 70

4.2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ มีสัดส่วนคะแนน ร้อยละ 30

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) ที่อยู่ระหว่าง
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมินให้
องค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะและคุณลักษณะ
ที่ดีตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ ร้อยละ 50: 50

-2-

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานให้ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร หรืออื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชา เห็นสมควร

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลัก และสมรรถนะตาม ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามที่กำหนด

ข้อ 5 การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 387 ค (2) ให้ดำเนินการตามวิธีการดังต่อไปนี้

5.1 ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

5.2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ดำเนินการดังนี้

5.2.1 ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการ มอบหมายงาน แล้วจึงกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสม กับลักษณะของงาน

5.2.2 การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของงาน ต้องอ้างอิงกับงานที่ผู้ปฏิบัติงานรับผิดชอบ ใน 3 ลักษณะ คือ

1.งานตามที่ปรากฏในคำรับรองการปฏิบัติราชการ หรือแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วน ราชการ (งานตามยุทธศาสตร์)

2.งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลักของส่วนราชการ หรือตำแหน่งงานของผู้รับการประเมิน ที่ไม่ปรากฏตามข้อ 1 (งานตามภารกิจ)

3. งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ ซึ่งไม่ใช่งานประจำของส่วนราชการหรือของผู้รับการประเมิน

5.2.3 วิธีการกำหนดตัวชี้วัด ให้พิจารณาวิธีการถ่ายถอดตัวชี้วัดจากบนลงล่างเป็นหลักก่อน ในกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้หรือไม่เพียงพอ อาจเลือกวิธีการกำหนดตัวชี้วัดวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีที่เหมาะสม แทนหรือเพิ่มเติม เช่น การสอบถามความคาดหวังของผู้รับบริการ หรือการใส่เรียงตามผังการเคลื่อนไหวของงานหรือ วิธีการอื่นที่ส่วนราชการเห็นว่าเหมาะสมกว่าก็ได้

5.2.4 ตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า 4 ตัวชี้วัด โดยแต่ละตัวชี้วัดให้มีน้ำหนักไม่เกินร้อยละ 25 และน้ำหนักของทุกตัวชี้วัดรวมกัน เท่ากับ 100

5.2.5 ให้มีคณะกรรมการกลาง ในการพิจารณามาตรฐานตัวชี้วัด โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณามาตรฐานตัวชี้วัดระดับกลุ่มงาน ของแต่ละกลุ่ม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการกำหนดตัวชี้วัด และมีมาตรฐานที่ใกล้เคียงกัน

5.2.6 เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน หรือการเปลี่ยนแปลงแผนงาน ภารกิจ แผนนโยบายภายในส่วนราชการรวมถึง สภาวะการณ์แวดล้อมที่เปลี่ยนไปให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ร่วมกันพิจารณาปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดผลงานค่าเป้าหมายในระหว่างรอบการประเมินได้ โดยอาจดำเนินการดังนี้

-3-

กรณีผู้รับการประเมินได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้มีการกำหนดตัวชี้วัด ผลสัมฤทธิ์ของงานไว้เดิมแล้ว ก็ให้ใช้ตัวชี้วัดนั้น โดยให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินอาจตกลงค่าเป้าหมาย อาจตกลงค่าเป้าหมายการปฏิบัติงานใหม่หรือปรับปรุงให้เหมาะสม

กรณีผู้รับการประเมินได้รับมอบหมายงานให้ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ยังไม่ได้มีการกำหนด ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานไว้ ก็ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการปฏิบัติงานร่วมกัน

หากงานที่ได้รับมอบหมายเปลี่ยนแปลงไปจากเริ่มรอบการประเมิน การกำหนดตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายอาจปรับเปลี่ยนได้เพื่อความเหมาะสม แต่การปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายดังกล่าวต้องไม่ เกิดขึ้นเพราะผู้ใต้บังคับบัญชาไม่สามารถปฏิบัติราชการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่ตกลงไว้กับผู้บังคับบัญชาได้

5.2.7 เมื่อครบรอบการประเมินให้ผู้ประเมินเปรียบเทียบผลงานที่ผู้รับการประเมินปฏิบัติได้จริง ตลอดช่วงรอบการประเมิน กับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายหรือเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตั้งแต่เริ่มรอบการประเมินแล้ว ให้คะแนนตามความเป็นจริงตามแบบที่กำหนดไว้ใน ข้อ 7

5.3 การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ดำเนินการดังนี้

5.3.1 ให้มีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการจากสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

ดังนี้

1. สมรรถนะหลัก จำนวน 5 เรื่อง ได้แก่
 - 1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - 1.2 การบริการที่ดี
 - 1.3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
 - 1.4 การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม
 - 1.5 การทำงานเป็นทีม
2. สมรรถนะประจำสายงาน จำนวน 5 เรื่อง ได้แก่
 - 2.1 การคิดวิเคราะห์
 - 2.2 การตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการงาน
 - 2.3 การดำเนินการเชิงรุก
 - 2.4 การสืบเสาะข้อมูล
 - 2.5 การยืดหยุ่นผ่อนปรน

ทั้งนี้ พฤติกรรมบ่งชี้ของสมรรถนะหลัก พฤติกรรมบ่งชี้ของสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน ที่ปฏิบัติ สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาการ และอำนวยการ ให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008 /ว 27 ลงวันที่ 29 กันยายน 2552

5.3.2 จำนวนสมรรถนะที่จะได้รับการประเมิน การกำหนดน้ำหนักคะแนนและการกำหนดระดับของสมรรถนะ (ความคาดหวัง) ของบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) ในแต่ละประเภทให้เป็นไปตามที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

5.3.3 วิธีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ใช้วิธีการประเมินแบบการพิจารณาสัดส่วนพฤติกรรมที่แสดงออกต่อพฤติกรรมที่คาดหวัง ซึ่งจะประเมินว่าผู้รับการประเมินได้แสดงสมรรถนะตามที่กำหนดมากน้อยเพียงใด คิดเป็นสัดส่วนมากน้อยอย่างไร เมื่อเทียบกับระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง ซึ่งถ้าผู้รับการประเมินแสดงพฤติกรรมที่คาดหวังได้มากก็จะได้คะแนนประเมินสูง โดยมีรายละเอียดของมาตราวัดดังตารางข้างล่างนี้

1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
น้อยกว่าร้อยละ 60	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 60 - 69	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 70 - 79	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80 - 89	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90 ขึ้นไป

ในการมาตรวัดนี้ไปใช้ให้ผู้ประเมินดำเนินการ ดังนี้

1. พิจารณาสมรรถนะที่ละเรื่อง เพื่อประเมินและให้คะแนนตามมาตรวัดแล้วจึงบันทึกผลลงในแบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ (แบบแนบท้ายประกาศนี้) สำหรับสมรรถนะเรื่องที่เหลือให้ดำเนินการเช่นเดียวกันจนครบทุกเรื่อง

2. ในการประเมินสมรรถนะหนึ่ง ๆ ให้พิจารณาว่าผู้รับการประเมินถูกคาดหวังว่าจะต้องมีสมรรถนะ นั้นในระดับใด

3. ผู้ประเมินพิจารณารายละเอียดพฤติกรรมในพจนานุกรมสมรรถนะที่ละรายการในแต่ละเรื่อง จนถึงระดับสมรรถนะที่กำหนด (สมรรถนะที่คาดหวัง) จากนั้นจึงให้คำนวณว่าพฤติกรรมที่ทำได้คิดเป็นร้อยละเท่าใดของรายการพฤติกรรมที่คาดหวังทั้งหมด แล้วจึงนำผลการคำนวณไปเทียบกับมาตรวัดที่อยู่ในระดับใด จึงให้คะแนนตามระดับที่ได้ กรณีที่ผลการคำนวณพฤติกรรมที่ทำได้มาคำนวณหาตัวร้อยละแล้วถ้ามีเศษทศนิยม ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป ให้ปัดเป็น 1 ก่อน แล้วจึงนำไปเทียบกับมาตรวัด

4. ลำดับขั้นในการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินประเมินตนเองตามแบบประเมินสมรรถนะที่กำหนด แล้วส่งผลการประเมินตนเองดังกล่าวให้ผู้ประเมินทราบ ทั้งนี้ ให้ผู้ประเมินนำผลการประเมินตนเองของผู้รับการประเมินมาเป็นข้อมูลประกอบในการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะของข้าราชการผู้นั้น แล้วให้นำผลการประเมินของผู้ประเมินสรุปเป็นคะแนนที่ได้รับ โดยให้มีการประเมินรอบการประเมินละ 1 ครั้ง

ข้อ 6 แบบการประเมินและการสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

6.1 ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ใช้แบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

-5-

6.2 ให้แบ่งกลุ่มคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการออกเป็น 5 ระดับ คือ

ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง	แต่ละระดับมีช่วงคะแนนผลการประเมิน ดังนี้
คะแนนประเมิน 5	ระดับดีเด่น	มากกว่าหรือเท่ากับ	90	คะแนนขึ้นไป	
คะแนนประเมิน 4	ระดับดีมาก	มากกว่าหรือเท่ากับ	80 - 89	คะแนน	
คะแนนประเมิน 3	ระดับดี	มากกว่าหรือเท่ากับ	70 - 79	คะแนน	
คะแนนประเมิน 2	ระดับพอใช้	มากกว่าหรือเท่ากับ	60 - 69	คะแนน	
คะแนนประเมิน 1	ระดับต้องปรับปรุง	น้อยกว่า	60	คะแนน	

ในกรณีผลรวมของคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งสององค์ประกอบ รวมกันแล้ว มีเศษทศนิยม ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไปให้ปัดเป็น 1

ข้อ 7 การดำเนินการในระหว่างรอบการประเมินและการแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) ให้ดำเนินการดังนี้

7.1 ประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ได้ประกาศและตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้ร่วมกัน ระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน

7.2 ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อปรับปรุงแก้ไข พัฒนาเพื่อไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน พฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินและผู้รับการประเมินควรร่วมกันพิจารณาวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานหรือพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

7.3 ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีผู้รับการประเมินไม่ลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) ในสังกัดอย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว

7.4 ให้ผู้ประเมินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) และส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงาน เสนอต่อคณะกรรมการการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) ระดับสำนักงาน ก่อนนำเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

7.5 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ประกาศรายชื่อบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) ผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เมื่อคณะกรรมการการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่มีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการในสังกัด ได้พิจารณาให้ความเห็นตามลำดับแล้ว

-6-

ข้อ 8 ผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) ในสังกัดให้ผู้บังคับบัญชานำไปใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการและการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการให้รางวัล ประจำปี รางวัลสูงใจ และค่าตอบแทนต่าง ๆ

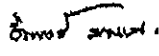
ข้อ 9 เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธาน |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | กรรมการ |
| 3. บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) | กรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | เลขานุการ |

เมื่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละระดับได้เสนอพิจารณาเสนอความเห็นแล้วให้เสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2555


(นายธีรพงษ์ สาร์แสน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่ ๕๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓)

ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ข้อ ๙ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผล การปฏิบัติราชการให้มี
คณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทำหน้าที่กลับกรองผลการปฏิบัติราชการ
พิจารณาเสนอความเห็นต่อ ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนต่อไป ประกอบด้วย

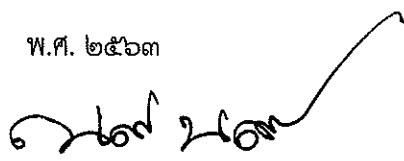
๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประธานกรรมการ
๒. นายอำนวยการ ทิพย์กำจร รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ รองประธานกรรมการ
๓. นายบุญส่ง ชันทอง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ รองประธานกรรมการ
๔. นายวิทยา ทศมี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ รองประธานกรรมการ
๕. ผอ.กลุ่มอำนวยการ กรรมการ
๖. ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กรรมการ
๗. ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน กรรมการ
๘. ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการ
๙. ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กรรมการ
๑๐. ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน กรรมการ
๑๑. ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กรรมการ
๑๒. ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรรมการ
๑๓. ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี กรรมการ
๑๔. ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นายจักรพงษ์ มานะดี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายสมใจ ขวนละคร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. น.ส.วรรณภา มลิลิต เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่กลับกรองการปฏิบัติราชการ ...

มีหน้าที่กลั่นกรองการปฏิบัติราชการ และพิจารณาเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด พิจารณาผลการปฏิบัติงานประกอบกับข้อมูล การลา พดติกรรมการทำงาน ความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และข้อควรพิจารณาอื่น ของผู้นั้น เมื่อดำเนินการเสร็จให้รายงานผลพิจารณาต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางละออตา พงษ์ถุทัศน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและบัญชีถือจ่าย กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.หนองคาย เขต ๒
ที่ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓
เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ค (๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

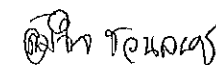
ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้กำหนดประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค (๒) ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ในกรณีนี้ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กลุ่มบริหารงานบุคคล เห็นควรให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งทุกกลุ่มงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ พร้อมทั้ง รวบรวมสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค (๒) ส่งให้กลุ่มบริหารงานบุคคลภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. ขอให้ทุกกลุ่มงานรับไฟล์เอกสาร (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ที่ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Smart Area) สพป.หนองคาย เขต ๒

ทั้งนี้ หากพิจารณาแล้วเห็นชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล ขออนุญาตใช้บันทึกข้อความฉบับนี้ แจ้งเวียนไปยังทุกกลุ่มงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายสมใจ ชวนละคร)

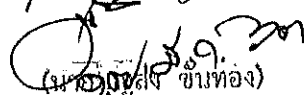
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


(นางสาวนิตยา ตาดีเมือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

17 มี.ค. 63

504/0๓๗๓๓๐๓๗/๒๓๐


(นายอชุตม์ ชันท้อง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

รอบการประเมิน รอบที่ 1 1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม

รอบที่ 2 1 เมษายน ถึง 30 กันยายน

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย / นาง / นางสาว).....

ตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง

ระดับตำแหน่ง สังกัด กลุ่ม.....

ชื่อผู้ประเมิน (นาย / นาง / นางสาว)

ตำแหน่ง

คำชี้แจง

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการนี้มีด้วยกัน 3 หน้า ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน เพื่อระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ 2 สรุปผลการประเมิน ใช้เพื่อกรอกค่าคะแนนการประเมินในองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน องค์ประกอบด้านพฤติกรรมกาปฏิบัติ

ราชการและน้ำหนักของทั้งสององค์ประกอบ ในแบบสรุปส่วนที่ 2 นี้ ยังใช้สำหรับคำนวณคะแนนผลการปฏิบัติราชการรวมด้วย

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงานให้นำมาจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการให้นำมาจากแบบประเมินสมรรถนะ โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 4 การรับทราบผลการประเมิน ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมิน

ส่วนที่ 5 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปกลั่นกรองผลการประเมิน แผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ

และให้ความเห็น

ส่วนที่ 2 : การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข) %	รวมคะแนน (ก)*(ข)
องค์ประกอบที่ 1 : ผลสัมฤทธิ์ของงาน		70	
องค์ประกอบที่ 2 : พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)		30	
องค์ประกอบอื่น (ถ้ามี)			
รวม		100	

ระดับผลการประเมิน

- ดีเด่น คะแนน 90 % ขึ้นไป
- ดีมาก คะแนน 80-89.99 %
- ดี คะแนน 70-79.99 %
- พอใช้ คะแนน 60-69.99 %
- ต้องปรับปรุง คะแนนต่ำกว่า 60% (ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน)

อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน..... ฐานในการคำนวณ..... จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน..... เงินเดือนที่พึงได้รับ.....
--

ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ความรู้ / ทักษะ / สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการ การพัฒนา (ว/ด/ป)
ความรู้ :		
ทักษะ :		
สมรรถนะหลัก :		
สมรรถนะประจำสายงาน :		

ส่วนที่ 4 : การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน :

- () ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ
รายบุคคลแล้ว

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ผู้ประเมิน

- () ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบ
() ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....
แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ
โดยมี.....เป็นพยาน

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ส่วนที่ 5 : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป :

- () เห็นด้วยกับผลการประเมิน
() มีความเห็นต่าง ดังนี้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :

- () เห็นด้วยกับผลการประเมิน
() มีความเห็นต่าง ดังนี้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (70 %)

เอกสารแนบท้าย

รอบการประเมิน () รอบที่ 1 () รอบที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย / นาง / นางสาว)..... ลงนาม

ชื่อผู้บังคับบัญชา / ผู้ประเมิน (นาย / นาง / นางสาว)..... ลงนาม

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน (ค)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม
	1	2	3	4	5			
1. ร้อยละปริมาณผลงานในหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย	60	65	70	80	90		20	
2. ร้อยละของคุณภาพผลงานที่ประสบความสำเร็จ	60	65	70	80	90		20	
3. ร้อยละของความรวดเร็ว/ตรงตามเวลาที่กำหนด	60	65	70	80	90		20	
4. ร้อยละความสำเร็จของระบบข้อมูลสารสนเทศ	60	65	70	80	90		20	
5. ร้อยละความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร	60	65	70	80	90		20	
						รวม	100%	(ค*70)=

รวมคะแนน (ค) แล้วหารด้วย 100 นำผลลัพธ์ที่ได้คูณด้วย 70 เพื่อแปลงคะแนนเป็น 100 คะแนน นำคะแนนที่ได้ไปกรอกในแบบสรุปผลการประเมิน หน้า 2 องค์ประกอบที่ 1 ช่องคะแนน (ก)

แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ (30 %)

เอกสารแนบท้าย

รอบการประเมิน () รอบที่ 1 () รอบที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย / นาง / นางสาว)..... ลงนาม

ชื่อผู้บังคับบัญชา / ผู้ประเมิน (นาย / นาง / นางสาว)..... ลงนาม

สมรรถนะ	ระดับที่คาดหวัง	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม(ค) (ค = ก*ข)	บันทึกการประเมิน โดยผู้ประเมิน(ถ้ามี) และในกรณี ที่พื้นที่ไม่พอ ให้บันทึกลงในเอกสารนำหลัง	แนวทางการประเมิน พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ
สมรรถนะหลัก						() ได้นำคะแนนมาจากแบบประเมินสมรรถนะอื่น ๆ มาสรุปไว้ในแบบประเมินนี้ ระบุที่มา
1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	2		15		() ให้แบบประเมินนี้ในการประเมินสมรรถนะ โดยตั้งมาตรฐานวัดสมรรถนะซึ่งส่วนราชการเห็นว่ามีความเหมาะสม (ระบุรายละเอียดมาตรฐานวัดสำหรับแต่ละระดับคะแนน)	
2. การบริการที่ดี	2		12			
3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	2		10			
4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม	2		10			
5. การทำงานเป็นทีม	2		10			
สมรรถนะประจำสายงาน					หมายเหตุ ในช่องน้ำหนัก (ข) หากส่วนราชการประสงค์จะประเมินสมรรถนะแต่ละตัวโดยถ่วงน้ำหนัก ก็ให้ระบุน้ำหนักของสมรรถนะแต่ละตัว แต่ส่วนราชการเลือกที่จะไม่กำหนดให้มีการถ่วงน้ำหนักสมรรถนะก็ได้	
1. การคิดวิเคราะห์	2		10			
2. การตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการงาน	2		10			
3. การดำเนินการเชิงรุก	2		10			
4. การสืบเสาะข้อมูล	2		8			
5. การยืดหยุ่นผ่อนปรน	2		5			
		รวม		100%		
				(ค*30)=		



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ใน กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552 ข้อ 4
วรรคสี่ ซึ่งกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนต้องประกาศอัตราร้อยละของฐาน
ที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ในแต่ละครั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 จึงประกาศอัตราร้อยละของฐาน
ในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2560

(นายภักฎญู ภูริศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

บัญชีแนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)

ระดับผลการประเมิน	คะแนน	ร้อยละของฐานในการคำนวณ
ดีเด่น	90 - 100	3.00 - 6.00
ดีมาก	80 - 89	2.50 - 2.99
ดี	70 - 79	2.00 - 2.49
พอใช้	60 - 69	1.00 - 1.99
ต้องปรับปรุง	น้อยกว่า 60	ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน

การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น

ตามมาตรา 38 ค.(2) (1 เมษายน 2563)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

บัญชีแสดงสถิติผลการพิจารณาเงินต้นเงินเดือนชำระราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามตรา 38 ค.(2) (1 เมษายน 2563)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

รายการ	ผ.กลุ่ม	เจ้าหน้าที่	รวม
เงินเดือนรวมต่อเดือน	439,080.00	447,000.00	886,080.00
วงเงิน3%ของเงินเดือน	13,172.40	13,410.00	26,582.40
วงเงินจัดสรรขย2.99%	13,128.49	13,365.30	26,493.79
วงเงินคงเหลือไม่ใช้ สยธ 0.01%	43.91	44.70	88.61

รายการ	เงินเดือนรวม	2.99%	ใช้เงิน	คงเหลือ
เงินเดือนรวม ผ.กลุ่มฯ	439,080.00	13,128.49	12,990.00	138.49
เงินเดือนรวม จ.นท.	447,000.00	13,365.30	13,500.00	- 134.70
รวมทั้งสิ้น	886,080.00	26,493.79	26,490.00	3.79

1. ผู้อำนวยการกลุ่มงาน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	กลุ่มงาน	เงินเดือน 1 มี.ค.63	ฐาน ค่าตอบแทน ค่ากลาง	สถิติผลการพิจารณา												เงินเดือน ณ 1 เม.ย. 63	เงินเดือน ณ 1 เม.ย. 63
							ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562		มติที่ประชุมกลุ่มงาน	ใช้เงิน เดือน 1 เม.ย. 63		
							เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.	เม.ย. ค.ค.				
1	นางนงนารถน์ บุญเรืองศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานการเงินและพัสดุ	66,010	49,330	3.00	3.00	2.90	3.25	3.00	3.10	3.10	3.20	3.25	3.30	1,627.89	1,630	67,640	
2	น.ส. นิตยา ตาดีนิจ	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานบุคคล	54,370	49,330	2.50	3.00	2.95	3.20	3.00	3.10	3.10	3.20	3.00	3.25	3.25	1,603.23	1,610	55,980
3	นางอิชยา สิงห์คำ	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	58,730	49,330	3.50	2.50	2.80	3.00	2.70	3.20	3.00	3.15	3.20	3.10	1,529.23	1,530	60,260	
4	นางราตรี ฉันทพจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	นโยบายและแผน	64,420	49,330	2.15	3.00	2.90	3.25	3.00	3.10	3.10	3.15	3.20	3.10	1,529.23	1,530	65,950	
5	นายสัมพันธ์ พันพิมพ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	ส่งเสริมการศึกษาทางไกล	30,140	37,200	3.00	3.00	2.80	3.20	3.20	3.20	3.20	3.15	3.20	3.10	1,153.20	1,160	31,300	
6	นายพนพล เสนาอาจ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	43,560	49,330	3.00	3.00	2.70	3.00	2.70	3.20	4.00	4.20	3.00	3.00	1,529.23	1,530	45,090	
7	นางสุจิตต์ญา ฤกษ์เยี่ยม	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	อำนวยการ	39,490	37,200	2.15	3.00	2.80	3.00	3.00	3.20	3.10	3.15	3.20	3.10	1,209.00	1,210	40,700	
8	นางสาวฉวี ราชบุรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการพิเศษ	ตรวจสอบภายใน	52,070	49,330	2.50	3.00	2.95	3.20	3.00	3.10	3.10	3.15	3.20	3.30	1,627.89	1,630	53,700	
9	น.ส.รัชนิดา ไสยรส	นักวิชาการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	กฎหมายและคดี	30,290	37,200	3.50	3.00	3.50	3.20	3.00	3.00	3.00	3.00	3.20	3.10	1,153.20	1,160	31,450	
					เงินเดือนรวม											รวม	12,962.10	12,990		
																	คงเหลือ	138.49		

บัญชีแสดงสถิติผลการพิจารณาเงินต้นเรียนต่อราชการการศึกษารัฐและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมติที่ประชุมสภา 38 ค.(2) (1 เมษายน 2563)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองศึกษาธิการของนาย เขต 2

รายการ	ผอ.กลุ่ม	เจ้าหน้าที่	รวม
เงินเดือนรวมต่อเดือน	439,080.00	447,000.00	886,080.00
วงเงิน3%ของเงินเดือน	13,172.40	13,410.00	26,582.40
วงเงินจัดสรรเขต2.99%	13,128.49	13,365.30	26,493.79
วงเงินคงเหลือไว้ สพร. 0.01%	43.91	44.70	88.61

รายการ	เงินเดือนรวม	2.99%	ใช้เงิน	คงเหลือ
เงินเดือนรวม ผอ.กลุ่มฯ	439,080.00	13,128.49	12,990.00	138.49
เงินเดือนรวม จพท.	447,000.00	13,365.30	13,500.00	-
รวมทั้งสิ้น	886,080.00	26,493.79	26,490.00	3.79

2. บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมติสภา 38 ค.(2)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	กลุ่มงาน	เงินเดือน 1 มี.ค.63	ฐาน	สถิติผลการพิจารณา												เงินเดือน	เงินเดือน 1 เม.ย. 63
							ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562		มติที่ประชุมกลุ่มกอง	ใช้เงิน		
							เม.ย.	ต.ค.	เม.ย.	ต.ค.	เม.ย.	ต.ค.	เม.ย.	ต.ค.	เม.ย.	ต.ค.				
1	น.ส.กรรณิการ์ นะฉัตร	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	อำนวยการ	20,920	17,980			2.90	3.00	2.75	3.00	3.50	3.19	3.40	611.32	620.00	21,540		
2	นางสุนันท์ อุกากิจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	อำนวยการ	16,140	18,110									3.50	633.85	640.00	16,780		
3	น.ส.นิภาพร พลสุวรรณ	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	บริหารงานบุคคล	20,900	17,980	3.00	2.80	3.20	3.20	3.20	3.20	3.80	4.00	3.20	575.36	580.00	21,480		
4	นางจุฬารัตน์ ศรีบุญเรือง	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานบุคคล	51,100	49,330	3.00	2.70	3.00	2.70	3.20	3.00	3.20	3.10	3.10	1529.23	1,530.00	52,630		
5	นายจักรพงษ์ มานะดี	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	29,830	36,470	2.85	2.70	3.00	3.00	2.95	3.20	3.20	3.60	3.20	1167.04	1,170.00	31,000		
6	นายสมใจ ชวนละคร	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	22,020	24,410	3.10	3.20	4.45	3.20	3.00	3.00	3.15	2.74	3.00	732.30	740.00	22,760		
7	น.ส.วรรณภา มลิลา	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	บริหารงานบุคคล	18,380	18,480	3.00	2.50	3.00	3.20	3.20	3.10	3.20	3.25	3.00	554.40	560.00	18,940		
8	น.ส.ชบาพร ทวีทรัพย์	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	29,070	24,410	2.50	2.50	3.00	3.00	3.00	3.20	3.00	3.20	3.20	781.12	790.00	29,860		
9	นางศรีนยา สุธรรมย์	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	หน่วยตรวจสอบภายใน	45,230	49,330	2.50	2.80	3.00	2.70	2.95	3.00	3.00	3.10	3.20	1578.56	1,580.00	46,810		
10	จำเอกพัชร รักษ์เมณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	นโยบายและแผน	28,890	24,410	3.50	3.00	3.00	3.20	3.00	3.20	3.00	3.00	3.10	756.71	760.00	29,650		
11	นางพัฒนา นรี ผาทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	นโยบายและแผน	19,770	17,980	2.15	3.00	2.70	3.00	3.20	3.00	3.20	3.20	3.00	539.40	540.00	20,310		
12	น.ส.วดีพัชย์ บุญเฉลียว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	นโยบายและแผน	18,460	17,980					3.06	3.08	3.26	3.34	3.00	575.36	580.00	19,040		
13	นางวิมลวรรณ ชัยโสม	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	47,700	36,470	2.50	3.00	3.20	2.70	3.20	3.00	3.00	3.20	3.20	1167.04	1,170.00	48,870		
14	น.ส.กนกพัชรี หมั่นหารงค์	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	27,410	24,410	2.50	2.80	3.00	3.20	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	732.30	740.00	28,150		
15	นางญานิชดา บางเมืองแสน	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	27,640	24,410	2.97	3.14	3.40	3.10	3.30	2.90	3.20	3.00	3.00	732.30	740.00	28,380		
16	นางเตือนใจ บุญบุตร	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	23,540	24,410			2.50	3.50	2.70	3.00	3.00	3.20	3.10	756.71	760.00	24,300		
					447,000														13,500.00	
					13,365.30														134.70	



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย
ที่ ๑๙๖/๒๕๖๓

เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้รับค่าตอบแทนพิเศษ
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือน
เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูง
ของอันดับ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ
ของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง
พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน
๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อน
ปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๕ ลงวันที่ ๒๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบคณะกรรมการศึกษาธิการ
จังหวัดหนองคาย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ ให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาและให้รับค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในครั้งปีที่ผ่านมา (วันที่ ๑
เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
หนองคาย เขต ๒ จำนวน ๒๕ ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเฉลิมชัย แสนมหาชัย)

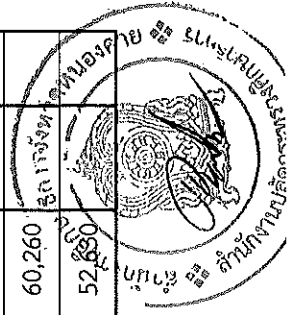
รองศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย รักษาการในตำแหน่ง
ศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย

บัญชีรายละเอียดเงินเดือนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2563)

แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ที่ 196/2563 ลงวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2563

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรง	อัตราเงินเดือนก่อนเลื่อน	ฐานในการคำนวณ	ระดับผลการประเมินและร้อยละที่ได้เลื่อนระดับ	จำนวนเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน	ให้ได้รับเงินเดือน	
												1 เมษายน 2563	ค่าตอบแทนพิเศษ
1	นางสุนันท์ ภูอกิจ	3 4305 00026 18 2	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	อ 6	4508101	16,140	18,110	ดีเด่น	640	16,780	-
2	นางสาวกรรณิกา นະฉิตรี	3 4306 00496 63 6	นักประชาสัมพันธ์	วิชาการ	ปฏิบัติการ	อ 5	4508100	20,920	17,980	ดีเด่น	620	21,540	-
3	นางกนกวรรณ บุญผ่องศรี	3 4101 01007 61 3	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 8	4508103	66,010	49,330	ดีเด่น	1,630	67,640	-
4	นางสาวฉวี ราชบุรี	3 3601 00033 54 9	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 50	4508145	52,070	49,330	ดีเด่น	1,630	53,700	-
5	นางสาวนิตยา ตาตินิจ	3 4301 00277 86 2	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 19	4508114	54,370	49,330	ดีเด่น	1,610	55,980	-
6	นางสุจิตต์ญา คุยลำเจียม	3 4119 00480 54 0	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 1	4508096	39,490	37,200	ดีเด่น	1,210	40,700	-
7	นางวิมลวรรณ ชัยโสม	3 1006 00074 15 7	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการ	อ 44	4508139	47,700	36,470	ดีเด่น	1,170	48,870	-
8	นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ	3 4305 01411 14 4	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	ปฏิบัติการ	อ 18	4508113	20,900	17,980	ดีเด่น	580	21,480	-
9	นายฉัตรพงษ์ มานะดี	3 4305 00148 39 3	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการ	อ 26	4508121	29,830	36,470	ดีเด่น	1,170	31,000	-
10	นางศรีนยา สุขรัมย์	3 4305 01402 47 1	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 31	4508126	45,230	49,330	ดีเด่น	1,580	46,810	-
11	นางสาววิไลพัชญ์ บุญเฉลียว	3 4305 01479 71 7	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	อ 36	4508131	18,460	17,980	ดีเด่น	580	19,040	-
12	นางสาวชบาไพรุ ทวีทรัพย์	3 4108 00026 51 0	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการ	อ 25	4508120	29,070	24,410	ดีเด่น	790	29,860	-
13	นางเตือนใจ บุญบุตร	1 4305 00063 17 1	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการ	อ 43	4508138	23,540	24,410	ดีเด่น	760	24,300	-
14	นางอิชยา สิงห์คำ	3 5006 00629 37 6	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 20	4508115	58,730	49,330	ดีเด่น	1,530	60,260	-
15	นางจุฬารัตน์ ศรีบุญเรือง	3 4208 00012 84 5	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 21	4508116	51,100	49,330	ดีเด่น	1,530	52,630	-

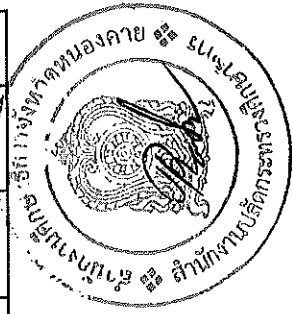


บัญชีรายละเอียดเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษารับค่าตอบแทนพิเศษอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2563)

แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ที่ 196/2563 ลงวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2563

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งจ่ายตรง	อัตราเงินเดือนก่อนเลื่อน	ฐานในการคำนวณ	ระดับผลการประเมินและร้อยละที่ได้เลื่อนระดับ	จำนวนเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน	ให้ได้รับเงินเดือน 1 เมษายน 2563		
												เงินเดือน	ค่าตอบแทนพิเศษ	
16	นางสาวรัชนิดา ไสยรส	3 4508 00087 17 9	นิติกร	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 28	4508123	30,290	37,200	ดีเด่น	3.10	1,160	31,450	-
17	นางราตรี อันทพจน์	3 4399 00222 23 8	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 32	4508127	64,420	49,330	ดีเด่น	3.10	1,530	65,950	-
18	จำเอกพร รักขันธ์	3 3601 01142 58 9	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการ	อ 33	4508128	28,890	24,410	ดีเด่น	3.10	760	29,650	-
19	นายสัมพันธ์ พันธุ์พิมพ์	3 4305 00861 23 5	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 37	4508132	30,140	37,200	ดีเด่น	3.10	1,160	31,300	-
20	นายพนพดล เสนาอาจ	3 4305 00150 31 2	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	อ 39	4508134	43,560	49,330	ดีเด่น	3.10	1,530	45,090	-
21	นางสาวกนกพิชญ์ หมั่นทางวงศ์	3 4209 00627 45 1	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการ	อ 42	4508137	27,410	24,410	ดีเด่น	3.00	740	28,150	-
22	นางสาววรรณภา มลิลา	3 4309 00058 30 8	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	อ 30	4508125	18,380	18,480	ดีเด่น	3.00	560	18,940	-
23	นางพัฒน์นรี ผาทอง	3 4101 01915 15 3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปฏิบัติกร	อ 35	4508130	19,770	17,980	ดีเด่น	3.00	540	20,310	-
24	นางอุภาวิศา บางเมืองแสน	3 4117 00819 66 7	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการ	อ 41	4508136	27,640	24,410	ดีเด่น	3.00	740	28,380	-
25	นายสมใจ ขวนละคร	3 4502 00141 69 5	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการ	อ 23	4508118	22,020	24,410	ดีเด่น	3.00	740	22,760	-





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ที่ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และ กศจ.หนองคาย พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติผลการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำประกาศผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อยู่ในระดับ “ดีเด่น และดีมาก” เพื่อประกาศให้โรงเรียนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสมใจ ชวนละคร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาววิทยา ตาจีนิง)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(นายบุญส่ง ชันทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

- ๕๐๐๓๗/๒๕๖๓

- ๑๗๒๖๖/๒๕๖๓

(นางละอота พงษ์ฤทธิสาร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
เรื่อง ประกาศผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
อยู่ในระดับ “ดีเด่น และดีมาก”

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ จึงได้ประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการเลื่อนเงินเดือนได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับระบบเงินเดือนและเกิดประสิทธิผลทั้งด้านการกำกับ ติดตามและการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการให้ใช้ระบบเปิดในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถอธิบายและตรวจสอบได้ โดยให้ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดีเด่นและดีมาก” ในที่เปิดเผยให้ทราบทั่วกัน ทุกครั้งที่มีการประเมิน

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓) แล้ว ข้าราชการดังกล่าวมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับ “ดีเด่น และดีมาก” รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางละอота พงษ์ฤทธิศน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น

ตามมาตรา ๓๘๘.(๒) ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ "ดีเด่น" จำนวน ๒๕ ราย

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	หน่วยงาน
๑	นางสุนันท์ ภูากิจ	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	สพป.หนองคาย เขต ๒
๒	นางสาวกรรณิกา นະธิศรี	นักประชาสัมพันธ์	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๓	นางกนกรัตน์ บุญผ่องศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๔	นางสาวฉวี ราชบุรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๕	นางสาวนิตยา ตาตินิจ	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๖	นางสุจินต์ภา คุยลำเจียม	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๗	นางวิมลวรรณ ชัยโสม	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๘	นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๙	นายจักรพงษ์ มานะดี	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๐	นางศรีนยา สุขรมย์	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๑	นางสาววลัยพัชญ์ บุญเฉลียว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๒	นางสาวชบาไพร ทวีทรัพย์	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๓	นางเตือนใจ บุญบุตร	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๔	นางอิชยา สิงห์คำ	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๕	นางจุฬารัตน์ ศรีบุญเรือง	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๖	นางสาวรัชนิดา ไสยรส	นิติกร	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๗	นางราตรี ฉันทพจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๘	จำเริญพร รักษมณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๑๙	นายสัมพันธ์ พันธุ์พิมพ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๒๐	นายนพดล เสนาอาจ	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๒๑	นางสาวกนกพิชญ์ หมิ่นหางค์	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๒๒	นางสาววรรณภา มลิลลา	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	สพป.หนองคาย เขต ๒
๒๓	นางพัฒน์นรี ผาทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๒๔	นางยุภานิชตา บางเมืองแสน	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการ	สพป.หนองคาย เขต ๒
๒๕	นายสมใจ ชวนละคร	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการ	สพป.หนองคาย เขต ๒