



สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่...๓.... เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง - ด้วยกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานงบประมาณเขตพื้นที่การศึกษาละ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการงานตามภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาระบบบริหารจัดการให้ดี มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของทางราชการ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อเท็จจริง - กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา - เพื่อโปรดทราบและเห็นควรอนุมัติให้ปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และประกาศในเว็บไซต์สำนักงาน เพื่อรับทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ความคิดเห็น/การสั่งการของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน

- ระบุ

- ดำเนินการตาม

(ลงชื่อ)

(.....(นายวิทยว...หัตถ์).....)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

วันที่.....เดือน ๐3 พ.ย. 2564 พ.ศ.....

[illegible]

ผู้ตรวจสอบข้อมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่...๒... เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง - ด้วยกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานงบประมาณเขตพื้นที่การศึกษาละ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการงานตามภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาระบบบริหารจัดการให้ดี มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของทางราชการ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อเท็จจริง - กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา - เพื่อโปรดทราบและเห็นควรอนุมัติให้ปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และประกาศในเว็บไซต์สำนักงาน เพื่อรับทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ความคิดเห็น/การสั่งการของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน

- 100

- ดำเนินการตาม

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา หัตถ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

วันที่...๐๒...เดือน...ธ.ค. 2564...พ.ศ.....

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤศจิกายน 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

วันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ขอสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน 41 รายการ	300,645.00	300,645.00	เฉพาะเจาะจง	พจก.อักษรศึกษา พิ.เอส ราคาที่เสนอ 300,645.00-บาท	พจก.อักษรศึกษา พิ.เอส ราคาที่เสนอ 300,645.00-บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 42/2564 วันที่ 30/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มปี)
2	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน 68 รายการ	342,853.48	342,853.48	เฉพาะเจาะจง	พจก.น.นพท์การโยธา ราคาที่เสนอ 342,853.48 บาท	พจก.น.นพท์การโยธา ราคาที่เสนอ 342,853.48 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 40/2564 วันที่ 28/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มปี)
3	วัสดุและอุปกรณ์ซ่อมแซมระบบเครื่องเสียงห้องประชุมสุนทรา	14,560.00	14,590.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 14,590.00 บาท	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 14,590.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 30/2564 วันที่ 08/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มปี)
4	วัสดุอุปกรณ์อัดคอมพิวเตอร์และงานถ่ายทอดสดประชาสัมพันธ์	100,000.00	100,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 100,000.00 บาท	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 100,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 41/2564 วันที่ 28/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มปี)
5	วัสดุและอุปกรณ์ซ่อมแซมระบบน้ำประปาภายในสำนักงาน	11,791.18	11,791.18	เฉพาะเจาะจง	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 11,791.18 บาท	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 11,791.18 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 44/2564 วันที่ 30/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มปี)

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวทัศนีย์ ประจิมพิศ)

(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

(นายวิทยา ทัตม์)

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 2

ผู้จัดทำข้อมูล

ผู้รับรองข้อมูล

ผู้ตรวจสอบข้อมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่...๕... เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง - ด้วยกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานงบประมาณเขตพื้นที่การศึกษาละ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการงานตามภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาระบบบริหารจัดการให้ดี มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของทางราชการ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อเท็จจริง - กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา - เพื่อโปรดทราบและเห็นควรอนุมัติให้ปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และประกาศในเว็บไซต์สำนักงาน เพื่อรับทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ความคิดเห็น/การสั่งการของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน

- ๖๐๖

- ดำเนินการตามขอ

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา หักมี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปฏิบัติราชการแทน
ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

วันที่...๐๕ มค. 2565...พ.ศ.....

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	วัสดุและอุปกรณ์เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสำนักงาน	27,000.00	27,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 27,000.00 บาท	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 27,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 39/2564 วันที่ 17/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มมี)
2	วัสดุและอุปกรณ์ผู้อำนวยการ	11,782.00	11,782.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 11,782.00 บาท	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 11,782.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 45/2564 วันที่ 30/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มมี)
3	วัสดุและอุปกรณ์ปรับปรุงข่วงเอกสารห้องเก็บพัสดุ	141,674.58	141,674.58	เฉพาะเจาะจง	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 141,674.58 บาท	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 141,674.58 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 43/2564 วันที่ 30/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มมี)
4	จัดทำคู่มือขับเคลื่อนกระบวนการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน	70,000.00	70,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านเอ็นเอ็นเอ็นบี ราคาที่เสนอ 70,000.00 บาท	ร้านเอ็นเอ็นเอ็นบี ราคาที่เสนอ 70,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 48/2564 วันที่ 22/09/2564 (เงินกันเบิกเล่มมี)
5	ทำกรอบรูปพระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ 10	2,000.00	2,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านอาร์เล็คติคอล ราคาที่เสนอ 2,000.00 บาท	ร้านทรัพย์สมบูรณ์ธุรกิจ ราคาที่เสนอ 2,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 6/2565 วันที่ 04/11/2564
6	วัสดุบ้านแม่เชื้อเพลิงและหล่อลิ้นเดือนตุลาคม 2564	19,350.00	19,350.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ดรีมพ์พัฒนา จำกัด ราคาที่เสนอ 19,350.00 บาท	บริษัท ดรีมพ์พัฒนา จำกัด ราคาที่เสนอ 19,350.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 1/2565 วันที่ 01/10/2564
7	ซ่อมแซมพาดหน้ารถยนต์ส่วนบุคคลของนาย 3089ของนาย	14,000.00	14,000.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ล้านทีเจ 59 ออโต้ ราคาที่เสนอ 14,000.00 บาท	หจก.ล้านทีเจ 59 ออโต้ ราคาที่เสนอ 14,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 5/2565 วันที่ 04/11/2564
8	ทำตารางยางบุคลากร สขป.มค.2	6,280.00	6,280.00	เฉพาะเจาะจง	โรงพิมพ์ไทยนิยม ราคาที่เสนอ 6,280.00 บาท	โรงพิมพ์ไทยนิยม ราคาที่เสนอ 6,280.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 1/2565 วันที่ 05/10/2564
9	ป้ายโน้ตโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	3,000.00	3,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไทยกราฟิคเฮาส์ ราคาที่เสนอ 3,000.00 บาท	ร้านไทยกราฟิคเฮาส์ ราคาที่เสนอ 3,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 3/2565 วันที่ 19/10/2564
10	ป้ายไว้อาลัยระเบียบการใช้สนามฟุตบอล สขป.มค.2	500.00	500.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไทยกราฟิคเฮาส์ ราคาที่เสนอ 500.00 บาท	ร้านไทยกราฟิคเฮาส์ ราคาที่เสนอ 500.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 7/2565 วันที่ 04/11/2564
11	ทำเอกสารโครงการบริหารจัดการฯคุณภาพในทุมิติ	1,680.00	1,680.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไทยกราฟิคเฮาส์ ราคาที่เสนอ 1,680.00 บาท	ร้านไทยกราฟิคเฮาส์ ราคาที่เสนอ 1,680.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 9/2565 วันที่ 15/11/2564

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง

ลงชื่อ.....
(นางสาวศุภนิยา ประจิมพิศ)

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ผู้จัดทำข้อมูล

ลงชื่อ.....
(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้รับรองข้อมูล

ลงชื่อ.....
(นายวิทยา ทัศนีย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ผู้ตรวจสอบข้อมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่...๒.... เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง - ด้วยกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานงบประมาณเขตพื้นที่การศึกษาละ ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการงานตามภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาระบบบริหารจัดการให้ดี มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของทางราชการ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อเท็จจริง - กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา - เพื่อโปรดทราบและเห็นควรอนุมัติให้ปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และประกาศในเว็บไซต์สำนักงาน เพื่อรับทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ความคิดเห็น/การสั่งการของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน

— รว

— อ.อ.ปิง/ค.ค.ค.ค.

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา ทศมี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

วันที่...๐๒...เดือน...ก.พ. 2565...พ.ศ.

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา เขต 2

วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง(บาท)	ราคากลาง(บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	ซ่อมแซมพาวเวอร์แอมป์ห้องประชุมสุนทรภะธรรมธาดา	4,500.00	4,500.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 4,500.00 บาท	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 4,500.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 10/2565 วันที่ 15/11/2564
2	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเดือนพฤศจิกายน 2564	27,790.00	27,790.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ดรีฟพงษ์พัฒนา จำกัด ราคาที่เสนอ 27,790.00 บาท	บริษัท ดรีฟพงษ์พัฒนา จำกัด ราคาที่เสนอ 27,790.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 2/2565 วันที่ 01/11/2564
3	เช่าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนตุลาคม 2564	31,060.20	31,060.20	เฉพาะเจาะจง	บจ. ก๊อบบี้ไคโนเอด แอนด์ดีฟฟลาย ราคาที่เสนอ 31,060.20 บาท	บจ. ก๊อบบี้ไคโนเอด แอนด์ดีฟฟลาย ราคาที่เสนอ 31,060.20 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 1/2565 วันที่ 01/11/2564
4	เช่าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนพฤศจิกายน 2564	31,972.80	31,972.80	เฉพาะเจาะจง	บจ. ก๊อบบี้ไคโนเอด แอนด์ดีฟฟลาย ราคาที่เสนอ 31,972.80 บาท	บจ. ก๊อบบี้ไคโนเอด แอนด์ดีฟฟลาย ราคาที่เสนอ 31,972.80 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 2/2565 วันที่ 01/11/2564
5	จัดทำแผ่นปฏิบัติการปีงบประมาณ 2565	5,000.00	5,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านแอลทีทีอ็อปปี.ปรีน ราคาที่เสนอ 5,000.00 บาท	ร้านแอลทีทีอ็อปปี.ปรีน ราคาที่เสนอ 5,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 14/2565 วันที่ 08/12/2564
6	ทำตรงยางบุรถราง สปบ.นค.2	8,340.00	8,340.00	เฉพาะเจาะจง	โรงพิมพ์ไทยนิม ราคาที่เสนอ 8,340.00 บาท	โรงพิมพ์ไทยนิม ราคาที่เสนอ 8,340.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 11/2565 วันที่ 15/11/2564

ลงชื่อ.....

 (นายวิทยา ทศมี)

ลงชื่อ.....

 (นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ลงชื่อ.....

 (นางสาวกัญญา ประจิมวิท)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา เขต 2
 ผู้ตรวจสอบข้อมูล
 ผู้จัดทำข้อมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่.....๔..... เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง - ด้วยกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานงบประมาณเขตพื้นที่การศึกษาละ ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการงานตามภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาระบบบริหารจัดการให้ดี มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของทางราชการ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อเท็จจริง - กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รายละเอียดตามแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา - เพื่อโปรดทราบและเห็นควรอนุมัติให้ปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และประกาศในเว็บไซต์สำนักงาน เพื่อรับทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ความคิดเห็น/การสั่งการของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน

- ๖๐๐

- ดำเนินการตาม

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา หักมี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

วันที่ ๐๔ มี.ค. ๒๕๖๕ พ.ศ.

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

วันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	ป้ายไว้วางแนวทางการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	2,700.00	2,700.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไทยกรฟิตเนส ราคาที่เสนอ 2,700.00 บาท	ร้านไทยกรฟิตเนส ราคาที่เสนอ 2,700.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 13/2565 วันที่ 08/12/2564
2	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต (TOT) เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564	7,704.00	7,704.00	เฉพาะเจาะจง	บจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ ราคาที่เสนอ 7,704.00 บาท	บจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ ราคาที่เสนอ 7,704.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 2/2565 วันที่ 01/10/2564
3	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เดือนธันวาคม 2564	34,683.60	34,683.60	เฉพาะเจาะจง	บจ. ก๊อบบี้เลิโอบี แอนด์ซัพพลาย ราคาที่เสนอ 34,683.60 บาท	บจ. ก๊อบบี้เลิโอบี แอนด์ซัพพลาย ราคาที่เสนอ 34,683.60 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 3/2565 วันที่ 01/12/2564
4	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เดือนมกราคม 2565	28,453.80	28,453.80	เฉพาะเจาะจง	บจ. ก๊อบบี้เลิโอบี แอนด์ซัพพลาย ราคาที่เสนอ 28,453.80 บาท	บจ. ก๊อบบี้เลิโอบี แอนด์ซัพพลาย ราคาที่เสนอ 28,453.80 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 3/2565 วันที่ 30/12/2564
5	ทำป้ายไว้วางแนวพระบรมฉายาลักษณ์ หลวงพระพนมอมพัญญ์อุปสรธา	3,300.00	3,300.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไทยกรฟิตเนส ราคาที่เสนอ 3,300.00 บาท	ร้านไทยกรฟิตเนส ราคาที่เสนอ 3,300.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 19/2565 วันที่ 24/01/2565
6	ทำป้ายไว้วางโล่รางวัล	3,450.00	3,450.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไทยกรฟิตเนส ราคาที่เสนอ 3,450.00 บาท	ร้านไทยกรฟิตเนส ราคาที่เสนอ 3,450.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 8/2565 วันที่ 15/11/2564
7	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต (CAT) เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564	6,000.00	6,000.00	เฉพาะเจาะจง	บจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ ราคาที่เสนอ 6,000.00 บาท	บจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ ราคาที่เสนอ 6,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 1/2565 วันที่ 01/10/2564
8	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เดือนธันวาคม 2564	15,390.00	15,390.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ดรีฟงซ์พัฒนา จำกัด ราคาที่เสนอ 15,390.00 บาท	บริษัท ดรีฟงซ์พัฒนา จำกัด ราคาที่เสนอ 15,390.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 3/2565 วันที่ 01/12/2564
9	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เดือนมกราคม 2565	14,580.00	14,580.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ดรีฟงซ์พัฒนา จำกัด ราคาที่เสนอ 14,580.00 บาท	บริษัท ดรีฟงซ์พัฒนา จำกัด ราคาที่เสนอ 14,580.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 4/2566 วันที่ 30/12/2564
10	ซ่อมแซมบำรุงคอมพิวเตอร์ VDO Conference	25,000.00	25,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 25,000.00 บาท	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 25,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 18/2565 วันที่ 21/01/2565
11	ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ ผอ.สพ.ป.นค.2	15,000.00	15,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 15,000.00 บาท	ร้านไอซีที.เน็ต ราคาที่เสนอ 15,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 17/2565 วันที่ 21/01/2565
12	ซ่อมแซมพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล	9,825.06	9,825.06	เฉพาะเจาะจง	บริษัท มณฑลอโธโมบิล จำกัด ราคาที่เสนอ 9,825.06 บาท	บริษัท มณฑลอโธโมบิล จำกัด ราคาที่เสนอ 9,825.06 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 16/2565 วันที่ 19/01/2565
13	ซ่อมแซมพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล	9,289.74	9,289.74	เฉพาะเจาะจง	บริษัท มณฑลอโธโมบิล จำกัด ราคาที่เสนอ 9,289.74 บาท	บริษัท มณฑลอโธโมบิล จำกัด ราคาที่เสนอ 9,289.74 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 20/2565 วันที่ 24/01/2565

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

วันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
14	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน 19 รายการ	80,350.00	80,350.00	เฉพาะเจาะจง	พจก.อักษรศึกษา พี.เอส ราคาที่เสนอ 80,350.00 บาท	พจก.อักษรศึกษา พี.เอส ราคาที่เสนอ 80,350.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 1/2565 วันที่ 10/11/2564
15	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงานครัว จำนวน 21 รายการ	62,000.00	62,000.00	เฉพาะเจาะจง	พจก.อักษรศึกษา พี.เอส ราคาที่เสนอ 62,000.00 บาท	พจก.อักษรศึกษา พี.เอส ราคาที่เสนอ 62,000.00 บาท	เสนอราคาเหมาะสม ภายในวงเงินงบประมาณ	เลขที่ 2/2565 วันที่ 15/11/2564

ลงชื่อ.....
(นางสาวพัศมียา ประจิมทิศ)

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ผู้จัดทำข้อมูล

ลงชื่อ.....
(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้รับรองข้อมูล

ลงชื่อ.....
(นายวิทยา ทักม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 2

ผู้ตรวจสอบข้อมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่...๗.... เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง - ด้วยกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานงบประมาณเขตพื้นที่การศึกษาละ ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการงานตามภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาระบบบริหารจัดการให้ดี มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของทางราชการ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อเท็จจริง - กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา - เพื่อโปรดทราบและเห็นควรอนุมัติให้ปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และประกาศในเว็บไซต์สำนักงาน เพื่อรับทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ความคิดเห็น/การสั่งการของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน

- พว

- ดำเนินการตาม

(ลงชื่อ)

(.....(นายวิทยา หักมี).....)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

วันที่ ๐๗ เดือน เม.ย. ๒๕๖๕ พ.ศ.....

ผู้ตรวจสอบข้อมูล