



รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน



กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสัมฤทธิ์ของการทำงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) และการขับเคลื่อนงานสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ หวังว่า รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ฉบับนี้ จะสามารถสะท้อนผลสัมฤทธิ์ของการทำงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ให้ปรากฏเป็นรูปธรรมและสามารถรองรับการตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
การดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒.....	๑
๑. ชื่อโครงการ การติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS : KPI Report System) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....	๑
๒. ชื่อโครงการ จัดตั้งศูนย์บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕.....	๕
๓. ชื่อโครงการ พัฒนาปรับปรุงดูแลอาคารสถานที่สภาพแวดล้อม เพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์การและเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒.....	๙
๔. ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒.....	๑๒
๕. ชื่อโครงการ การประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒.....	๑๖
๖. ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านพลังงานและการลดต้นทุนของหน่วยงาน...	๒๑
๗. ชื่อโครงการ การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา.....	๒๖
๘. ชื่อโครงการ การประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔.....	๓๒
๙. ชื่อโครงการ การประเมินความสามารถด้านการอ่าน (Reading Test : RT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔.....	๓๖
๑๐. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา.....	๔๒
๑๑. ชื่อโครงการ โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (วิชาภาษาไทย).....	๔๖
๑๒. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (วิชาวิทยาศาสตร์).....	๕๐
๑๓. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (วิชาภาษาอังกฤษ).....	๕๔
๑๔. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา๒๕๖๔.....	๕๘
๑๕. ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย.....	๖๑
๑๖. ชื่อโครงการ พัฒนาครูในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย.....	๖๕
๑๗. ชื่อโครงการ การเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา.....	๖๗
๑๘. ชื่อโครงการ “การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา”.....	๗๑
๑๙. ชื่อโครงการ “เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”.....	๗๔
๒๐. ชื่อโครงการ การตรวจสอบการบริหารงานงบประมาณ การปฏิบัติงานด้านการเงิน	

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บัญชี พัสดุและการควบคุมภายในสถานศึกษาในสังกัด.....	๗๙
๒๑. ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒.....	๘๒
ภาคผนวก.....	๙๐

การดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๑. ชื่อโครงการ การติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS : KPI Report System) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๒๐,๗๐๐.-..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๑,๓๕๐.-..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....๑๙,๓๕๐.-..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ๑๒ เดือน.....

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางอิสริย์ ปิติฤทธิ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ในการจัดทำการประเมินตัวชี้วัด

๒. เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและยกระดับคุณภาพการบริหารงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เห็นคุณค่าของการทำงานเป็นทีม เกิดความร่วมมือร่วมใจ มีความรักในองค์กร ส่งเสริมหน่วยงานสู่ความเป็นเลิศ

๒) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกมีความพึงพอใจในการบริการ ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านงบประมาณ และด้านการบริหารงานบุคคล

๒. เชิงคุณภาพ

การรายงานข้อมูลตามตัวชี้วัดและประเด็นการพิจารณามีความครบถ้วนสมบูรณ์เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

วิธีการดำเนินกิจกรรม (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

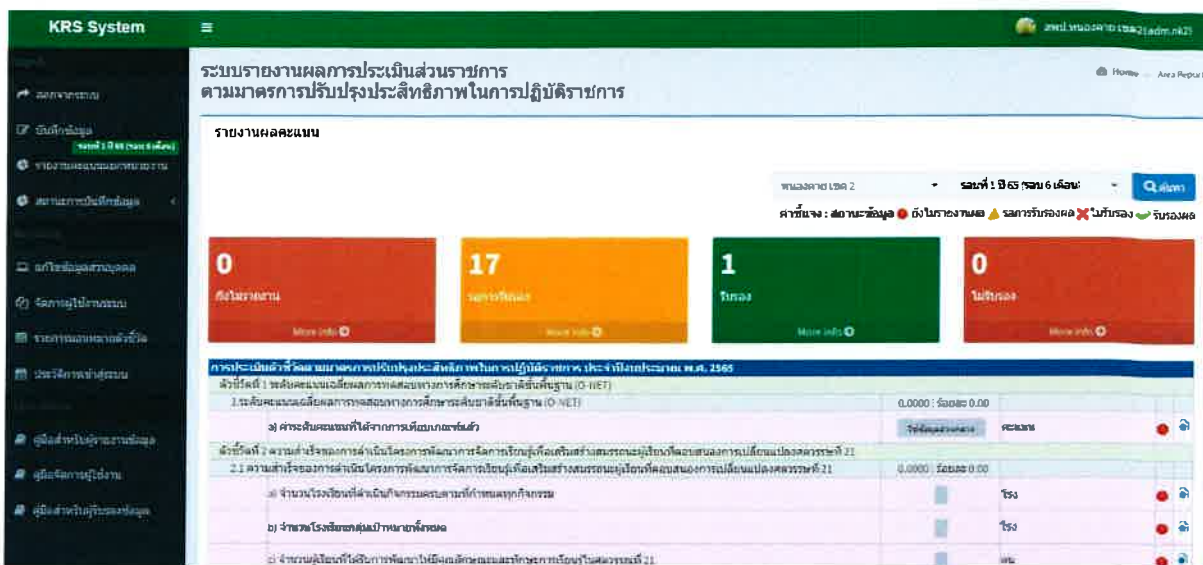
การดำเนินการ	สถานที่	วันเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการดำเนินการ
จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและรับผิดชอบตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	รายละเอียดตามคำสั่ง ๙๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	บันทึกแจ้งเวียนคำสั่งผู้รับผิดชอบ

การดำเนินการ	สถานที่	วันเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการดำเนินการ
ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	ห้องประชุมพระสุริยวงค์	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน ศึกษาพิเศษ และข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง	ประชุมสร้างความตระหนัก สร้างความรู้ ความเข้าใจ และพิจารณา กำหนดผู้รับผิดชอบ
ผู้รับผิดชอบรายงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒	๕-๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	รายละเอียดตามคำสั่ง ๙๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	ช่องทางการรายงานตัวชี้วัด https://krs.psdg-obec.go.th/index.php
ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติการประเมินสถานะของหน่วยงานสู่ระบบราชการ ๔.๐ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน ศึกษาพิเศษ และข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง	ประชุมสร้างความตระหนัก สร้างความรู้ ความเข้าใจ และพิจารณา กำหนดผู้รับผิดชอบ
ติดตามผลการรายงานรอบ ๖ เดือน	ติดตามผลการรายงานตัวชี้วัด https://krs.psdg-obec.go.th/index.php	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	รายละเอียดตามคำสั่ง ๙๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	ช่องทางการรายงานตัวชี้วัด https://krs.psdg-obec.go.th/index.php

ผลการดำเนินกิจกรรม (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

ผู้รับผิดชอบสามารถรายงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ครบ ตามกำหนดเวลา และตัวชี้วัด ตามเกณฑ์

ภาพประกอบโครงการ



ประชุมทางไกลชี้แจงแนวทางการประเมินตัวชี้วัด ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการทำงานจริง	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เห็นคุณค่าของการทำงานเป็นทีม เกิดความร่วมมือร่วมใจ มีความรักในองค์กร ส่งเสริมหน่วยงานสู่ความเป็นเลิศ</p> <p>๒) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกมีความพึงพอใจในการบริการ ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านงบประมาณ และด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>การรายงานข้อมูลตามตัวชี้วัดและประเด็นการพิจารณาความครบถ้วนสมบูรณ์เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด</p>	(๑๐๐%) ๕๗ ตัวชี้วัด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
	(๑๐๐%) ครบ ๔ ด้าน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
	ครบถ้วนสมบูรณ์	อยู่ระหว่างดำเนินการ	

ปัญหา/อุปสรรค

จากการศึกษาข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรฐานการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า ตัวชี้วัดเปลี่ยนแปลงเล็กน้อย ซึ่งไม่ถือเป็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ แต่ตัวชี้วัดบางรายการมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ เนื่องจากบุคลากรย้ายไปปฏิบัติราชการแห่งใหม่ ซึ่งยังไม่มีตำแหน่งทดแทน ทำให้ผู้รับผิดชอบ มีภาระงานจัดทำตัวชี้วัดเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจทำให้การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลรายงานตัวชี้วัดไม่ครอบคลุม ครบถ้วนตามประเด็นทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ผู้รับผิดชอบรวบรวมตัวชี้วัด ทำการกำกับติดตามการจัดทำข้อมูลรายงาน และรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บังคับบัญชาเป็นระยะ

๒. ชื่อโครงการ จัดตั้งศูนย์บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๕,๐๐๐.-..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๗๕๐.-..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....๔,๒๕๐.-..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ๑๒ เดือน.....

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกรรณิกา นิธิศรี

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานเป็นการบริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)
๒. เพื่อลดขั้นตอนการทำงานให้รวดเร็วขึ้น ลดระยะเวลาการทำงานให้สั้นลง ตัดขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็น โดยเน้นการอำนวยความสะดวก และความรวดเร็วในการบริการแก่ผู้มารับบริการเป็นหลัก
๓. ปรับปรุงกฎระเบียบและขั้นตอนในการทำงานให้เอื้ออำนวยต่อการบริการแก่ผู้มารับบริการ ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ ภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต ๒ ให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย สร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ลดขั้นตอนและระยะเวลาการทำงานให้ได้อย่างน้อย /กลุ่มละ ๑ กิจกรรม (ตามรายละเอียดแนบท้ายโครงการ)

๒) ผู้รับบริการคือ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ และประชาชนทั่วไป มีความพึงพอใจต่อการรับบริการ สภาพภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. เชิงคุณภาพ

๑) การบริการของส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น

๒) เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการ รวมทั้งสภาพภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มากขึ้น

วิธีการดำเนินกิจกรรม (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

การดำเนินการ	สถานที่	วันเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการดำเนินการ
วางแผนการดำเนินงานและขออนุมัติโครงการ	สพป.หนองคาย เขต ๒	มกราคม ๖๕	นส.กรรณิกา นະธิศรี	บันทึกแจ้งเวียนเชิญประชุมวางแผน
ประชุมผู้อำนวยการกลุ่ม / หน่วย เพื่อวางระบบงานและแต่งตั้งคณะทำงาน จัดตั้งศูนย์บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)	หอประชุมพิสัยสรเดช สพป.หนองคาย เขต ๒	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	นส.กรรณิกา นະธิศรี	- นำเสนอแผนการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร สพป.หนองคาย ๒ - จัดทำรูปแบบการปฏิบัติงาน
ประชุมเจ้าหน้าที่บุคลากรแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความเข้าใจวิธีการและขั้นตอนดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ	หอประชุมพิสัยสรเดช สพป.หนองคาย เขต ๒	มีนาคม ๒๕๖๕	นส.กรรณิกา นະธิศรี	ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการทำงาน
เผยแพร่โครงการศูนย์บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)	เว็บไซต์ สพป.นค.๒ https://www.smart.nongkhai๒.go.th/	เมษายน ๒๕๖๕	นส.กรรณิกา นະธิศรี	เผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการผ่านเว็บไซต์ https://www.smart.nongkhai๒.go.th/
ประเมินความพึงพอใจศูนย์บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)	สพป.หนองคาย เขต ๒	สิงหาคม ๒๕๖๕	นส.กรรณิกา นະธิศรี	สำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ

ผลการดำเนินกิจกรรม (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

กลุ่มผู้อำนวยการ ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ตั้งแต่ การวางแผนการดำเนินงาน ประชุมหารือ รวมไปถึงการประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการต่อบุคลากรในหน่วยงาน

ภาพประกอบโครงการ



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ	
๑. เชิงปริมาณ ๑) ลดขั้นตอนและระยะเวลาการทำงานให้ได้อย่างน้อย /กลุ่มละ ๑ กิจกรรม (ตามรายละเอียดแนบท้ายโครงการ) ๒) ผู้รับบริการคือ ช่างราชการ บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ช่างราชการบำนาญ และประชาชนทั่วไป มีความพึงพอใจต่อการรับบริการ สภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑๐๐% (๑ กิจกรรม : ๑ กลุ่ม) ความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕ กิจกรรม : ๕ กลุ่ม อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจ	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒. เชิงคุณภาพ ๑) การบริการของส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น ๒) เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับบริการ รวมทั้งสภาพภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มากขึ้น	ความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจ อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจ	

ปัญหา/อุปสรรค

บุคลากรยังขาด ความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการให้บริการ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างราบรื่น อีกทั้งขาดเครื่องมือเครื่องใช้ในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ ซึ่งยังต้องพัฒนาในโอกาสต่อไป

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

เก็บข้อมูลการให้บริการเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาในโอกาสต่อไป

๓. ชื่อโครงการ พัฒนาปรับปรุงดูแลอาคารสถานที่สภาพแวดล้อม เพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์การและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๙๐,๐๐๐.-..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๖๓,๒๐๐.-..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....๒๖,๘๐๐.-..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ๑๒ เดือน.....

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางสุนันท์ ภูอากิจ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีสภาพสวยงาม สะอาด เป็นระเบียบ มีความปลอดภัย เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพไปสู่การจัดการบริหารที่ดี

๒. เพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ทุกพื้นที่ที่มีความปลอดภัย มีภูมิทัศน์ร่มรื่น สะอาด สวยงาม เป็นสำนักงานสีเขียวน่าอยู่มีภาพลักษณ์ที่ดี

๒. เชิงคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่มีความปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการ

วิธีการดำเนินกิจกรรม (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

การดำเนินการ	สถานที่	วันเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการดำเนินการ
สำรวจพื้นที่โดยรอบบริเวณสำนักงานเขตพื้นที่เพื่อปรับปรุงพื้นที่ให้สะอาด ร่มรื่นสวยงาม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	ตุลาคม ๒๕๖๔	นางสุนันท์ ภูอากิจ	บุคลากรกลุ่มอำนวยการดำเนินการสำรวจพื้นที่โดยรอบสำนักงาน

การดำเนินการ	สถานที่	วันเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการดำเนินการ
ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยการระดมบุคลากรในหน่วยงานทำกิจกรรม ๕ ส.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	ตุลาคม ๒๕๖๔ มกราคม ๒๕๖๕ เมษายน ๒๕๖๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางสุนันท์ ภูอากิจ	-บันทึกแจ้งเวียนเชิญชวนบุคลากรร่วมกิจกรรม
จัดทำน้ำพุเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์	บริเวณด้านหน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	ธันวาคม ๒๕๖๔	นางสุนันท์ ภูอากิจ	-บันทึกขออนุมัติดำเนินการ -จัดซื้อ จัดจ้าง ในส่วนที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้

ผลการดำเนินกิจกรรม (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำน้ำพุบริเวณด้านหน้าสำนักงาน เพื่อความสวยงาม
๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณศาลาโฮจิมินต์ โดยการทำความสะอาด ล้อมรอบบริเวณด้วยสแตนเลส เหลือใช้ จัดมุมพักผ่อนสวยงามด้วยการจัดวางตุ๊กตา
๓. ติดหลอดไฟประดับเพื่อให้ความสว่าง โดยรอบบริเวณ

ทำให้มีภูมิทัศน์ สะอาด รมรื่น สวยงาม เป็นสำนักงานสีเขียวน่าอยู่มีภาพลักษณ์ที่ดี สร้างความประทับใจแก่ผู้รับราชการ และผู้มาติดต่อ

ภาพประกอบโครงการ



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ทุกพื้นที่มีความปลอดภัย มีภูมิทัศน์ ร่มรื่น สะอาด สวยงาม เป็นสำนักงานสีเขียวน่าอยู่มีภาพลักษณ์ที่ดี</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่มีความปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการ</p>	<p>พื้นที่ที่กำหนด มีความปลอดภัย สะอาด สวยงาม ร่มรื่น</p> <p>รายละเอียดของผลความสำเร็จของ ผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</p>	<p>มีความปลอดภัย สะอาด สวยงาม ร่มรื่น ครบทุกพื้นที่</p> <p>อยู่ระหว่างการดำเนินการสำรวจ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

การดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ให้ร่มรื่นสวยงาม ได้รับการสนับสนุนงบประมาณส่วนหนึ่งในการดำเนินการ แต่ยังไม่เพียงพอ ทำให้การปรับปรุงซ่อมแซมบางส่วน ไม่สามารถดำเนินการได้

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

แนวทางการแก้ปัญหากรณี ขาดงบประมาณในการดำเนินการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินงานภายใต้ค่านิยม ศีลธรรมนำวิชา ขับเคลื่อนด้วย NAGA MODEL เป้าหมาย คนสำราญ งานสำเร็จ โดยการนำเอา N:Network มาใช้ในการขับเคลื่อนการทำงาน กล่าวคือการสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็ง โดยการประสานขอความร่วมมือไปยังสถานศึกษาในสังกัดในการขอความอนุเคราะห์ให้นักการภารโรงช่วยดำเนินการ เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๔. ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๓๐,๐๐๐.-..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๓๐,๐๐๐.-..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....-..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔.....

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางสุนันท์ ภูอากิจ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต ๒ ให้บรรลุตามเป้าหมายความสำเร็จ
๒. เพื่อกำกับ ขับเคลื่อนผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามกลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมมีความรู้ ความเข้าใจ นโยบายการจัดการศึกษาในทิศทางและเป้าหมายเดียวกัน
๔. เพื่อทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานของหน่วยงาน

เป้าหมาย

๑. เจริญปริมาณ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒ ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการหน่วย และบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต ๒ ได้รับการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๒. เจริญคุณภาพ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒ ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการหน่วย และบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต ๒ ทราบถึงแนวทางพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

วิธีการดำเนินกิจกรรม (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

การดำเนินการ	สถานที่	วันเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการดำเนินการ
ประชุมวางแผนกำหนดปฏิทินและกิจกรรมงานของโครงการ	หอประชุมพิสัยสรเดช สพป.หนองคาย เขต ๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๔	นางสุนันท์ ภูอากิจ	กำหนดการจัดประชุมเพื่อเตรียมการวางแผนดำเนินการ
จัดทำเอกสารและจัดเตรียมสถานที่ประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	สพป.หนองคาย เขต ๒	ธันวาคม ๒๕๖๔	นางสุนันท์ ภูอากิจ	นำแนวทางการดำเนินที่ได้มาจัดทำเอกสารชี้แจง
ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ	หอประชุมพิสัยสรเดช สพป.หนองคาย เขต ๒	ธันวาคม ๒๕๖๔	นางสุนันท์ ภูอากิจ	ประชุมชี้แจงบุคลากรทุกคนทราบ
สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	สพป.หนองคาย เขต ๒	มกราคม ๒๕๖๕	นางสุนันท์ ภูอากิจ	จัดทำรายงานสรุป

ผลการดำเนินกิจกรรม (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนา และนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน และทราบถึงแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา นำไปสู่การปฏิบัติงาน ที่ส่งผลให้การประเมินเป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด

ภาพประกอบโครงการ

ภาพประกอบกิจกรรมที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการประชุมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงศ์ ในวันจันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔



โครงการประชุมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔



ภาพประกอบกิจกรรมที่ ๓

โครงการประชุมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ในวันพุธ ที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการหน่วย และบุคลากร ในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต ๒ ได้รับ การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อย ถึง ๙๐</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการหน่วย และบุคลากร ในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต ๒ ทราบถึง แนวทางพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑๐๐%</p> <p>ผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน “ดีเยี่ยม”</p>	<p>๑๐๐% (๖๗ คน)</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

การดำเนินการขับเคลื่อนตามกลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

เพื่อรับทราบถึงทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนตามกลยุทธ์ และจุดเน้น บุคลากรทุกคนต้องมั่นศึกษาหาความรู้จากเอกสารข้อสั่งการ หรือรับชมประชุมอบรม ถ่ายทอดนโยบายผ่านทางรายการพุธเช้า ข่าว สพฐ. เป็นประจำ

๕. ชื่อโครงการ การประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๕๓,๐๑๐.-..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๓๑,๐๑๐.-..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....๒๒,๐๐๐.-..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ๑๒ เดือน.....

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางอิสริย์ พิติฤทธิ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย มีการร่วมมือในการบริหารจัดการของหน่วยงานครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีความเข้าใจซึ่งกันและกัน ส่งผลต่อการบริหารจัดการ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษา มีความเข้าใจในสภาพปัญหาและวิธีการในการดำเนินงานต่าง ๆ ทั้งของระดับโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒. เพื่อให้หน่วยงานมีข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อราชการครบทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ และด้านวิชาการ มีข้อมูลในการพัฒนา เปรียบเทียบ ปรับปรุงประสิทธิภาพและวิธีการในการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ในการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณชนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๓. เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น มีการเสนอข้อแนะนำหรือแนวทาง มีการปรึกษาหารือร่วมกันในการจัดการศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และของรัฐบาล กำหนด

๔. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มีความพึงพอใจในการให้บริการและการบริหารของหน่วยงาน

๕. หน่วยงานสามารถลดค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ และลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีคิวอาร์โค้ดมาใช้ในการจัดทำวาระประชุม

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการของหน่วยงานครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป

๒) หน่วยงานมีข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุด ต่อราชการครบทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ และด้าน วิชาการ

๓) หน่วยงานสามารถลดค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีคิวอาร์โค้ดมาใช้ในการ จัดทำวารสารประชุมได้ ๑๐๐% (ยกเลิกการใช้กระดาษจัดทำวารสารการประชุม)

๒. เชิงคุณภาพ

๑) ทุกภาคส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เพื่อ เสนอแนะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และของรัฐบาลกำหนด

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มีความพึงพอใจในการให้บริการและการ บริหารของหน่วยงาน

วิธีการดำเนินกิจกรรม (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

การดำเนินการ	สถานที่	วันเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการดำเนินการ
จัดทำปฏิทิน กำหนดการประชุม	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒	ตุลาคม ๒๕๖๔	นางสุนันท์ ภูอากิจ	บันทึกแจ้งเวียน กำหนดการประชุม
ดำเนินการจัดประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ ครั้ง	ห้องประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒	ตุลาคม ๒๕๖๔ มกราคม ๒๕๖๕ เมษายน ๒๕๖๕ กร ก ฎ า ค ม ๒๕๖๕	นางสุนันท์ ภูอากิจ	-หนังสือเชิญผู้บริหาร สถานศึกษาเข้าร่วม ประชุมตามกำหนดการ -จัดบันทึกการประชุม -พิมพ์รายงานการประชุม -แจ้งเวียนรายงานการ ประชุม

ผลการดำเนินกิจกรรม (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. สามารถจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาได้ตามจำนวนที่กำหนด โดยจัดประชุมไปแล้ว จำนวน ๓ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ จัดประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ , ครั้งที่ ๒ จัดประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ จัด ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมประชุม และมีความร่วมมือในการบริหารจัดการงานครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงาน บุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีความเข้าใจซึ่งกันและกัน ส่งผลต่อการบริหารจัดการ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษา ตามภาพประกอบ ดังนี้

ภาพประกอบโครงการ

ภาพการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประจำวันศุกร์ ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ด้วยระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์



ภาพการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ประจำวันศุกร์ ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



ภาพการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา
ประจำวันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการทำงานจริง กิจกรรม/โครงการ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>๑) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการของหน่วยงานครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป</p> <p>๒) หน่วยงานมีข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อราชการครบทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ และด้านวิชาการ</p> <p>๓) หน่วยงานสามารถลดค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีคิวอาร์โค้ดมาใช้ในการจัดทำวาระประชุมได้ ๑๐๐% (ยกเลิกการใช้กระดาษจัดทำวาระการประชุม)</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) ทักษะคนส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เพื่อเสนอแนะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และของรัฐบาลกำหนด</p> <p>๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มีความพึงพอใจในการให้บริการและการบริหารของหน่วยงาน</p>	<p>(๑๐๐%) ครบ ๔ ด้าน</p> <p>(๑๐๐%) ครบ ๔ ด้าน</p> <p>ลดค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษ ๑๐๐%</p> <p>แผนพัฒนาการศึกษาเป็นไปตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ รัฐบาลกำหนด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ</p>	<p>ครบ ๔ ด้าน</p> <p>ครบ ๔ ด้าน</p> <p>๑๐๐%</p> <p>การทำงาน เป็นไปตามแผนพัฒนาการศึกษา</p> <p>ผลการประเมินความพึงพอใจเป็น ๙๐%</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ผู้บริหารสถานศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ เนื่องจากเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรืออาจเป็นผู้ติดเชื้อ จึงไม่สามารถเข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงนโยบายด้วยตนเอง ซึ่งจะส่งผลให้การนำนโยบายสู่การปฏิบัติไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในพื้นที่มีจำนวนผู้ติดเชื้อ หรือเสี่ยงสูง ต้องจัดให้มีการประชุม ๒ รูปแบบ ทั้งแบบ on site และ on line เพื่อเป็นทางเลือกให้กับผู้บริหารสถานศึกษาที่เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือเป็นผู้ติดเชื้อ สามารถร่วมรับฟังการประชุมได้ด้วยตนเอง และสามารถถ่ายทอดนโยบายสู่บุคลากรในหน่วยงาน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๖. ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านพลังงานและการลดต้นทุนของหน่วยงาน

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑,๒๙๐.๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน-..... บาท

คงเหลือ จำนวน ๑,๒๙๐.๐๐ บาท

อยู่ระหว่างการดำเนินการเบิกจ่าย

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน ๙ เดือน - วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรียา พลเยี่ยม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดการใช้พลังงานและค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้ตระหนักและนำมาตราการถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเกิดเป็นวัฒนธรรมการทำงานที่ดีและนำไปสู่การปฏิบัติในวิถีชีวิตประจำวัน

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

- ๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง) ร้อยละ ๑๐ ต่อเดือน เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐาน
- ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลดการใช้กระดาษได้ร้อยละ ๑๐ ต่อปี
- ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลดค่าสาธารณูปโภค (น้ำ, ไปรษณีย์) ได้ร้อยละ ๕ ต่อปี

๒. เชิงคุณภาพ

- ๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ สามารถลดค่าใช้จ่ายได้ตามเป้าหมาย และนำงบประมาณที่ลดได้ไปใช้ในการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๒) บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ให้ความสำคัญในการใช้พลังงานและการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างประหยัด เหมาะสม เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้มีการดำเนินการควบคุม ดูแล การบริหารจัดการด้านพลังงาน โดยได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการ ดังนี้

การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
มาตรการ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการบริหารจัดการด้านพลังงานและการลดต้นทุนของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ประชุมรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานในปี ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสังกัด

๓. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงและอื่น ๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง

๔. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง

การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

มาตรการ

ประชาสัมพันธ์สื่อ รมรงค์ เผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

การติดตามประเมินผลการดำเนินงานการลดใช้พลังงานและค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรการ

๑. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานและค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานและค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัด

๓. พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

การรายงานผลการติดตามประเมินผล

จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. **เชิงปริมาณ** - ค่าไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงได้ลดลง ร้อยละ ๖๔.๙๕ ต่อเดือน เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐาน
 - ลดการใช้กระดาษได้ร้อยละ ๑๓.๔๕
 - ลดค่าสาธารณูปโภค (น้ำ ไปรษณีย์) ได้ร้อยละ ๕.๑๐

๒. **เชิงคุณภาพ** บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ให้ความสำคัญในการใช้พลังงานและการใช้ทรัพยากรต่างๆ โดยปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานและค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัด ส่งผลให้สามารถลดค่าใช้จ่ายได้ตามเป้าหมาย และนำงบประมาณที่ลดได้ไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพประกอบโครงการ

การประชุมรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานในปี ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสังกัด



ประกาศมาตรการประหยัดพลังงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ถือปฏิบัติ



ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้บุคลากรและผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในการช่วยกันประหยัดพลังงาน



จัดกิจกรรมที่เสริมสร้างจิตสำนึกร่วมกันในการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เช่น การจัดป้ายประชาสัมพันธ์ ให้นักลกรทั้งภายในและภายนอกที่มาใช้บริการเพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย



รายงานผลการประหยัดพลังงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ประเภท	ค่าเฉลี่ย	ค่าสูงสุด	ค่าต่ำสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าสูงสุด	ค่าต่ำสุด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	122,029.22	143,536.64	103.6%	0.0	429.22	305.00
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	18,749.09	21,749.04	117.0%	0.0	4,961.84	892.30
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	11,799.34	4,528.00	123.3%	0.0	1,847.86	199.00
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	13,889.66	40,200.32	90.7%	0.0	12,281.24	2,627.40
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	26,717.72	1,131,000	63.8%	0.0	1,452.30	361.30
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	10,541.36	2,152.00	89.2%	0.0	2,129.48	177.90
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	26,386.46	2,221.00	89.7%	0.0	1,625.70	171.70
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	22,494.20	2,108.00	107.7%	0.0	2,122.20	254.64
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	24,336.00	1,124.00	89.7%	0.0	1,946.36	174.70
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	22,174.00	1,410.00	121.3%	0.0	2,419.96	201.17
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	26,222.54	10,700.00	123.3%	0.0	11,024.90	899.17
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	261,194.82	2,774,200	66.5%	0.0	11,262.54	1,591.00
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	26,821.04	1,034,700	98.5%	0.0	1,019.54	1,140.47
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	20,221.02	14,342.20	29.6%	0.0	2,024.48	1,179.30
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	11,178.38	10,518.64	39.7%	0.0	6,304.72	3,221.07
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	17,599.66	6,389.00	88.4%	0.0	1,728.54	2,432.00
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	19,365.00	4,808.24	89.7%	0.0	1,964.72	1,819.30

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>๑) ค่าไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงร้อยละ ๑๐ ต่อเดือน เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐาน</p> <p>๒) ลดการใช้กระดาษได้ร้อยละ ๑๐ ต่อปี</p> <p>๓) ลดค่าสาธารณูปโภค (น้ำ ประชณี) ได้ร้อยละ ๕ ต่อปี</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ สามารถลดค่าใช้จ่ายได้ ตามเป้าหมาย และนำงบประมาณที่เหลือได้ไปใช้ในการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>๒) บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ให้ความสำคัญในการใช้พลังงานและ การใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างประหยัด เหมาะสม เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ</p>	<p>เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ</p> <p>- ค่าไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงร้อยละ ๑๐ ต่อเดือน เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐาน</p> <p>- ลดการใช้กระดาษได้ร้อยละ ๑๐ ต่อปี</p> <p>- ลดค่าสาธารณูปโภค (น้ำ ประชณี) ได้ร้อยละ ๕ ต่อปี</p> <p>- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ สามารถลดค่าใช้จ่ายได้ ตามเป้าหมาย และนำงบประมาณที่เหลือได้ไปใช้ในการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>- บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ให้ความสำคัญในการใช้พลังงานและ การใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างประหยัด เหมาะสม เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ</p>	<p>ผลสำเร็จของผลความสำเร็จ</p> <p>- ค่าไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงได้ลดลงร้อยละ ๖๔.๙๕ ต่อเดือน เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐาน</p> <p>- ลดการใช้กระดาษได้ร้อยละ ๑๓.๔๕</p> <p>- ลดค่าสาธารณูปโภค (น้ำ ประชณี) ได้ร้อยละ ๕.๑๐</p> <p>- บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ให้ความสำคัญในการใช้พลังงานและ การใช้ทรัพยากรต่างๆ โดยปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานและค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัด ส่งผลให้สามารถลดค่าใช้จ่ายได้ตามเป้าหมาย และนำงบประมาณที่เหลือได้ไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

ในการดำเนินกิจกรรมแต่ละไตรมาส จะมีจำนวนกิจกรรมการใช้ห้องประชุมและการทำงานที่แตกต่างกัน ซึ่งเป็นไปตามนโยบาย ทำให้บางช่วงเวลาไม่สามารถควบคุมการใช้พลังงานให้เป็นไปตามมาตรการที่วางไว้ได้

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

วางแผนการทำงานโดยการบูรณาการการทำงานร่วมกันของกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๗. ชื่อโครงการ การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

ลักษณะโครงการ

 ใหม่

 ต่อเนื่อง

 แก้ปัญหา/ปรับปรุง

 พัฒนา

 นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๑๐,๐๐๐..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๑๐,๐๐๐..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....๐..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....เดือน.....๒๐.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางภัทราวดี แก้วจันทร์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาในสังกัดให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

๒. เพื่อส่งเสริมสถานศึกษาที่เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาให้สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs) โดยเฉพาะเป้าหมายที่ ๑๒ : การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนในสังกัดที่สมัครเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ จำนวน ๑๗ แห่ง

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดที่สมัครเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ร้อยละ ๘๐ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน

๓) นักเรียนโรงเรียนในสังกัดที่สมัครเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาร้อยละ ๘๐ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน


๒. เชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนในสังกัดที่สมัครเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน

๓) นักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ขั้นตอนที่ ๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ แจ้งกำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



ที่ ศอ ๐๔๓๐/ว๒๐๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เลขที่ ๕๔๔ หมู่ที่ ๒ อำเภอรัตนวาปี อําเภอรัตนวาปี จังหวัดหนองคาย ๑๗๑๒๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด


อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่ ศอ ๐๔๓๐/ว๒๐๒ ฮา ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ขอเชิญสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ แจ้งประชาสัมพันธ์โรงเรียนขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา วันที่ ๑๗/๐๒/๒๕๖๕ โดยมีกำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ QR - Code นั้น

ในกรณีนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ขอเชิญผู้บริหารสถานศึกษา ๑ ท่าน และครูแกนนำหลัก ๒ ท่าน (ผู้บริหารสถานศึกษา ๑ คน) รับผิดชอบดำเนินการยื่นขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อส่งผลการพิจารณาในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


 นายสุพลรัตน์ คำบุญคุณ
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
 ถนนเทศบาลนครเมืองหนองคาย
 คนโทรสารที่ ๐๔๕-๖๕๕๐๐๓๐๓ email : phattharathachonkay@gmail.com

รายชื่อสถานศึกษาที่เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา
วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สอ.บ. หนองคาย เขต ๒

โรงเรียน	ผู้บริหารสถานศึกษา	ครูแกนนำ
โรงเรียนบ้านเชียงฮาด	นางสาวรีดี เกตอง	๑. นางศิริพร ไร่มานันต์ ๒. นางนิตยา โพธิ์ราช ๓. นางสาวสุวิมล ธีรรัตน์ ๔. นางอเนก คำสูง ๕. นางสาวสุภาวดี บุญลา
โรงเรียนคุณศรีโลกา	นางเอกสิทธิ์ สมวงษ์	๑. นางณัฐวิภา สายขาว ๒. นางสาวกัญญาธิ์ ชื่นพร ๓. นายนิต วานนท์ ๔. นายวิมล พันธ์เยี่ยม ๕. นางนันทา บุญญาพิทักษ์
โรงเรียนบ้านดงคำสี	นางอานน มาลา	๑. นางอุบล สายขาว ๒. นายไพโรจน์ ศาสตรา ๓. นางวิไล ทรมนิกุล ๔. นางอเนก นวธรรม ๕. นางพัสสิณ รัตนผล
โรงเรียนบ้านดงสว่าง	นายพิชิตา เบ็ญจ นางนงเยาว์ สุนตรา	๑. นางนงเยาว์ สุนตรา ๒. นางสาววิมลศรี ศรีสุราษฎร์ ๓. นางจตุรณี ทองสม ๔. นางพรชวี ชื่นแสง ๕. นางสาววิภา จันทะศรี
โรงเรียนบ้านดงบังสี	นายชาญวิทย์ โดดะพันธ์	๑. นางอุบลจิณี เวชระ ๒. นายธีรพงษ์ สัมพันธ์ ๓. นางสาวกัญญาพร ทบะดี ๔. นางสาวณัฐ อุดตพานาน ๕. นางสาววราภรณ์ โสลา
โรงเรียนบ้านพระบาทนาถะสี	นายอดุลเดช สวัสดิ์ นายสุวิทย์ อธิ์จันทร์	๑. นายอนันต์ สุวรรณสิทธิ์ ๒. นายสมคิด สาริธาน ๓. นางสาวนันทิยา ศรีรัตน ๔. นายทวีวัฒน์ นาน่า ๕. นางสาวณิชาภัทร์ อนุภรรพิน

โรงเรียน	ผู้บริหารสถานศึกษา	ครูแกนนำ
โรงเรียนบ้านโพนแพง	นายวีร์ วรพันธ์	๑. นายณัฐกฤต พิทักษ์ ๒. นายสุพลรัตน์ ออศศิริ ๓. นางสาวอมรรัตน์ โดดะ ๔. นายพนมพร คงบัว ๕. นายอรรถกมล ปราบปราบ
โรงเรียนบ้านผือ	นายไพฑูริย์ บูชาพิชัย นายสมพงษ์ นาคสม	๑. นางกฤตยา พิทักษ์ ๒. นายสมภพพร พรหมคุณ ๓. นายอนุวัตร วัชรโรจ ๔. นายพิชญ์ คุ้มผล ๕. นายสุวิทย์ มหาอภัย
โรงเรียนบ้านหนองบัว	นางนงเยาว์ อธิ์ทอง	๑. นายไพฑูริย์ สุวรรณสิทธิ์ ๒. นายสมภาร ศิลาคม ๓. นางสาวพรพิชิต วงษ์แพง ๔. นายณัฐกร หนองบัว ๕. นายณัฐกร หนองบัว
โรงเรียนนิคมเจริญชัย	นางสาวศิริรัตน์ ภิสิทธิ์	๑. นายณัฐกร หนองบัว ๒. นางสาวกัญญา อธิ์ทอง ๓. นางสาวจันทิมา การนง ๔. นายณัฐกร หนองบัว ๕. นายสมคิด วงศ์หาญ
โรงเรียนบ้านหนองบัว	นายอดุลเดช สวัสดิ์ นายณัฐกร หนองบัว	๑. นายณัฐกร หนองบัว ๒. นางสาวอุบลคำ สีวรงค์ ๓. นายสุพลรัตน์ คำบุญ ๔. นายสมคิด วัชรโรจ ๕. นางสาวศิริ สมแพง
โรงเรียนบ้านหนองดอก	นายสุวิทย์ อธิ์ทอง นายณัฐกร หนองบัว	๑. นายณัฐกร หนองบัว ๒. นางสาวกัญญา อธิ์ทอง ๓. นางสาวกัญญา อธิ์ทอง ๔. นายสุวิทย์ อธิ์ทอง ๕. นายสมคิด วัชรโรจ
โรงเรียนบ้านดงบังสี	นางสาววิมลศรี ศรีรัตน	๑. นายณัฐกร หนองบัว ๒. นางสาวกัญญา อธิ์ทอง ๓. นางสาวกัญญา อธิ์ทอง ๔. นายสุวิทย์ อธิ์ทอง ๕. นายสมคิด วัชรโรจ

โรงเรียน	ผู้บริหารสถานศึกษา	ครูแกนนำ
โรงเรียนบ้านดงสว่าง	นายบ่อน จำปาศรี	๑. นายวิชา คำสิทธิ์ ๒. นางศุภาพร แก้วอุดม ๓. นางสาวกัญญา อธิ์ทอง ๔. นางสาวกัญญา อธิ์ทอง ๕. นางสาวสุวิมล ธีรรัตน์
โรงเรียนบ้านนาดี	นางอุไรวรรณ คำบุญญา	๑. นายกุล ดินโด่ง ๒. นายโกศล วรรณรัตน์ ๓. นายเกษม พอนทอง ๔. นางสาววิมลศรี ศรีรัตน ๕. นางสาวสาริกา โดดะ
โรงเรียนบ้านห้วยน้ำเย็น	นายอภิชาติ ขาบุญมี	๑. นางสาวสุวิมล ธีรรัตน์ ๒. นายณัฐกร หนองบัว ๓. นายณัฐกร หนองบัว ๔. นางสาวกัญญา อธิ์ทอง ๕. นายสมคิด วัชรโรจ

กำหนดการ
การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสถานศึกษา
เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา
วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๘.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สพป. หนองคาย เขต ๒

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๘.๕๐ น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม
๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ (นายวรรณชัย บุสนาม ผอ. สพป.หนองคาย เขต ๒)
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการถอดบทเรียน โดย ผอ. ปัทมานันท์
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการถอดบทเรียน (ต่อ) โดย ผอ. ปัทมานันท์
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดการเรียนการสอน โดย ผอ. ปัทมานันท์
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๕.๓๐	การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดการเรียนการสอน (ต่อ) โดย ผอ. ปัทมานันท์
๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	การเตรียมความพร้อมสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ (ผอ. ไกรสร/ผอ.นวลปรางค์)
๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	ตอบข้อซักถาม สรุปกิจกรรม นัดหมายการส่งรูปเล่ม

กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการจัดกำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีโรงเรียนที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๗ โรงเรียน ผู้เข้าร่วมอบรมประกอบไปด้วยผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้แทน จำนวน ๑๗ คน ครูแกนนำโรงเรียนละ ๒ คน จำนวน ๓๔ คน รวมทั้งสิ้น ๕๑ คน



ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ สมัครใจเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๗ โรงเรียน

๒) ผู้บริหาร ครูแกนนำเข้าร่วมโครงการจำนวน ๕๑ คน

๒. เชิงคุณภาพ

๑) ผู้บริหาร ครูแกนนำในโรงเรียนในสังกัดที่ขอสมัครเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษามุ่งองค์ความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

๒) ผู้บริหาร ครูแกนนำในโรงเรียนในสังกัดที่ขอสมัครเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษามีฐานการเรียนรู้ด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓) ผู้บริหาร ครูแกนนำในโรงเรียนในสังกัดที่ขอสมัครเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษามุ่งองค์ความรู้ ความเข้าใจ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบเป้าหมาย
<p>๑. เจริญปรมาภ</p> <p>๑) จำนวนโรงเรียนในสังกัดสมัครเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ</p> <p>๒) จำนวนผู้บริหาร ครูแกนนำในสังกัดสมัครเข้าร่วมโครงการ</p> <p>๒. เจริญคุณภาพ</p> <p>๑) ผู้บริหาร ครูแกนนำมีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๒) ผู้บริหาร ครูแกนนำสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและในชีวิตประจำวันได้</p> <p>๓) ผู้บริหาร ครูแกนนำสามารถนำความรู้ไปดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อรองรับความรู้ไปดำเนินกิจกรรมเพื่อรองรับ</p> <p>๔) ผู้บริหาร ครูแกนนำโรงเรียนในสังกัดที่ขอสมัครเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษามีฐานการเรียนรู้ด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๕) ผู้บริหาร ครูแกนนำโรงเรียนในสังกัดที่ขอสมัครเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษามีฐานการเรียนรู้ด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๑. โรงเรียนในสังกัดที่สมัครเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ</p> <p>๒. ผู้บริหาร ครูแกนนำมีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๓. ผู้บริหาร ครูแกนนำสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและในชีวิตประจำวันได้</p> <p>๔. ผู้บริหาร ครูแกนนำสามารถนำความรู้ไปดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อรองรับความรู้ไปดำเนินกิจกรรมเพื่อรองรับ</p>	<p>๑. โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ สมัครใจเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๗ โรงเรียน</p> <p>๒. ผู้บริหาร ครูแกนนำเข้าร่วมโครงการจำนวน ๕๑ คน</p> <p>๓. ผู้บริหาร ครูแกนนำโรงเรียนในสังกัดที่ขอสมัครเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษามีองค์ความรู้ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๔. ผู้บริหาร ครูแกนนำโรงเรียนในสังกัดที่ขอสมัครเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษามีฐานการเรียนรู้ด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๕. ผู้บริหาร ครูแกนนำโรงเรียนในสังกัดที่ขอสมัครเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ระยะเวลาในการจัดอบรมที่น้อยเกินไป ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบกลุ่มได้
๒. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมในรูปแบบกลุ่มได้

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. เพิ่มงบประมาณในการพัฒนาโรงเรียนในสังกัดเพื่อขอรับการประเมินขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา
๒. มีการนิเทศติดตามการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนที่ขอเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

๘. ชื่อโครงการ การประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๑๐,๗๕๐..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๙,๘๖๐..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....๘๙๐..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....๒.....เดือน.....๑๐.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางภัทราวดี แก้วจันทร์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจสอบและประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. เพื่อตรวจสอบความสามารถพื้นฐานในด้าน การอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

- ๑) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
- ๒) ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
- ๓) ครูผู้สอนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ทุกโรงเรียน

๒. เชิงคุณภาพ

- ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT)
- ๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีความพร้อมในการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) เต็มตามศักยภาพ
- ๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเข้าใจกระบวนการนำผลการทดสอบไปวางแผนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๔) ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้สอน วิชาภาษาไทย และวิชาคณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ในส่วนของอัตรณ์ย/การเขียนตอบ

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

ขั้นตอนที่ ๑ - ขออนุมัติโครงการ

- ประชุมวางแผนการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

- จัดทำคำสั่งระดับศูนย์สอบ/ระดับสนามสอบ

ขั้นตอนที่ ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ แจ้างแนวทางการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมชี้แจงการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔



ขั้นตอนที่ ๔ - โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

- การนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยประธานศูนย์สอบ, รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒, ศึกษาพิเศษ



ขั้นตอนที่ ๕ - ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT)
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

- ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT)
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)



ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ร้อยละ ๑๐๐
 ดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการ
 ประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. เชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการประเมิน
 คุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการประเมินคุณภาพ
 ผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓) สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลการ
 ประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับ เป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/ โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/ โครงการ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>๑) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๒) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๒) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p>๑. โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT)</p> <p>๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีความพร้อมในการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) เพิ่มขึ้น</p> <p>๓. ผู้บริหาร สถานศึกษาและครูผู้สอนเข้าใจกระบวนการผลการทดสอบไปวางแผนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคลเชิงคุณภาพ</p>	<p>๑. โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีรายงานผลรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

๑. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ไม่สามารถจัดดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ตามกำหนดการที่ สพฐ. กำหนด

๒. ด้วยงบประมาณที่จำกัด ส่งผลให้รูปแบบการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (Nation Test: NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เช่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่สามารถดำเนินการจัดทำข้อสอบ , เอกสารรุกรการ, ข้อสอบหรือคำตอบแทนกรรมการคุมสอบ

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. จัดทำโครงการเสนอของบประมาณเพื่อดำเนินการจัดสอบในปีถัดไป

๒. การนำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนมาจัดกิจกรรมเพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ต่อไป

๙. ชื่อโครงการ การประเมินความสามารถด้านการอ่าน (Reading Test : RT) ของนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๐,๕๓๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๕๓๐ บาท

คงเหลือ จำนวน.....-..... บาท (ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว)

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....๔.....เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางกัญญาณัฐ ฝาระสิทธิ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประเมินเชิงวินิจฉัยความสามารถด้านการอ่านออกเสียง และการอ่านรู้เรื่องของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. เพื่อนำผลการประเมินไปใช้วางแผน ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการอ่านออกเขียนได้ ของนักเรียนในระดับชั้นต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน ๑,๕๗๘ คน เป็นโรงเรียนที่สมัครใจสอบ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการ

๒. เชิงคุณภาพ

๑) ได้สารสนเทศการประเมินการอ่านเขียนของนักเรียน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดในการดำเนินงานพัฒนาความสามารถในการอ่านเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒) วิเคราะห์ผลการประเมินเป็นสารสนเทศที่นำไปใช้วางแผน ปรับปรุง กำหนดแนวทางการพัฒนาความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ ซึ่งเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ของนักเรียนในชั้นที่สูงขึ้นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

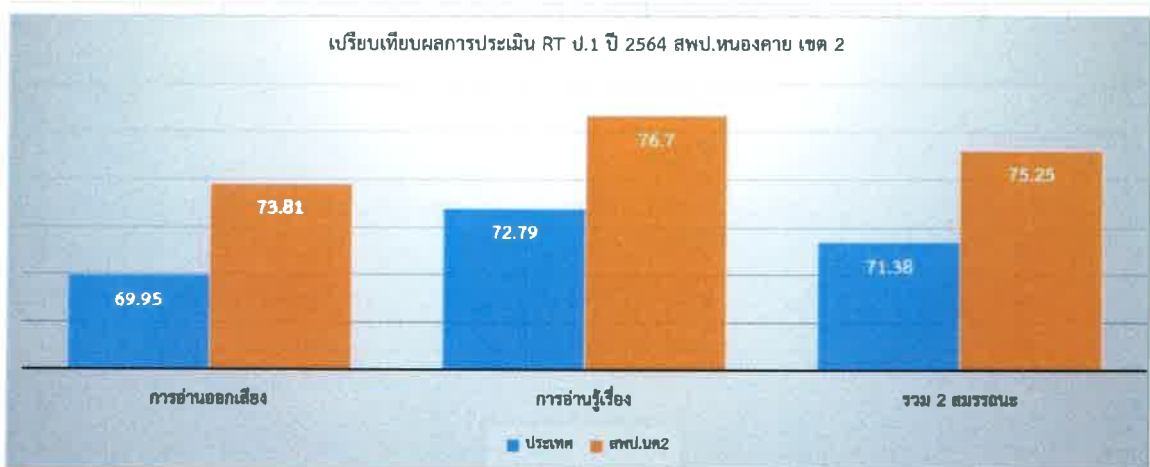
ประเด็น	การประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT)
ระดับชั้นที่สอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
เวลาในการประเมิน	๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้ดำเนินการจัดสอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
การขอบริการไฟล์ต้นฉบับเครื่องมือ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ทำหนังสือราชการขอไฟล์ต้นฉบับเครื่องมือประเมินไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕)
การจัดส่งไฟล์ต้นฉบับเครื่องมือ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดส่งไฟล์ข้อมูลไปยังหน่วยงานต้นสังกัดในส่วนภูมิภาค ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผ่านระบบ NT Access ประกอบด้วย ๑) ไฟล์คู่มือการจัดสอบ ๒) ไฟล์ต้นฉบับเครื่องมือประเมิน ๓) ไฟล์ PDF แบบฟอร์มเปล่าสำหรับกรอกคะแนนสอบ ๔) ไฟล์ excel แบบฟอร์มการกรอกคะแนนนักเรียนเพื่อนำเข้าระบบ NT Access ๕) ไฟล์วิธีตีศน์อธิบายแนวทางการนำคะแนนผลการทดสอบเข้าระบบ NT Access
ประเด็น	การประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT)
การจัดพิมพ์เครื่องมือและคู่มือ	สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการจัดพิมพ์เครื่องมือและคู่มือ
การจัดห้องสอบ	สถานศึกษาในสังกัดจัดสนามสอบ โดยคำนึงถึงมาตรการป้องกันการแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างเคร่งครัด
กรรมการคุมสอบ	ควรมีกรรมการคุมสอบห้องละ ๒ คน โดยพิจารณาตามความเหมาะสม
ช่วงเวลาที่สถานศึกษานำส่งคะแนนเข้าระบบ NT Access	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ ๕-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕
การรายงานผลการทดสอบ	รายงานการประเมินผ่านระบบ NT Access วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕
การเข้าดูผลการทดสอบ	ผู้เรียน ครูผู้สอน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถเข้าดูผลการทดสอบผ่านระบบ NT Access ตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบเป็นต้นไป
งบประมาณ	สถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณในการดำเนินงาน
แบบทดสอบเก็บไว้ที่สนามสอบเพื่อนำไปใช้พัฒนาผู้เรียนต่อไป	หลังประกาศผลสอบ
สรุป/รายงานผล	เมษายน-กันยายน ๒๕๖๔
มอบโล่/เกียรติบัตรให้กับโรงเรียนและครูผู้สอนที่มีผลค่าเฉลี่ยรวม ๒ สรรณะสูงกว่าระดับประเทศ	มิถุนายน-สิงหาคม ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

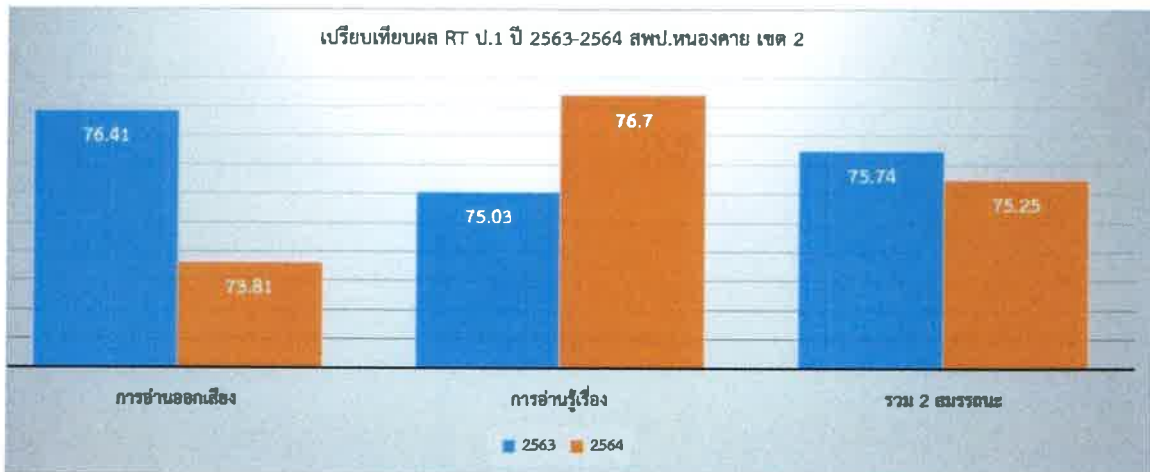
๑. เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ สามารถอ่านเขียนได้ตามความสามารถของนักเรียนเมื่อจบชั้นปี และผ่านเกณฑ์อย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งหมด

ผลการประเมิน RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔



เปรียบเทียบผลการประเมิน RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔



๒. เชิงคุณภาพ

- เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีสารสนเทศ ด้านการอ่านการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เพื่อนำไปใช้วางแผน ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียน

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงานเป้าหมาย เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		
<p>๑. เจริญปริมาณ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ สามารถอ่านเขียนได้ตามความสามารถของนักเรียนเมื่อจบชั้นปี และผ่านเกณฑ์อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งหมด</p> <p>๒. เจริญคุณภาพ เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีสารสนเทศด้านการอ่านการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เพื่อนำไปใช้วางแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียน</p>	<p>เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ</p> <p>- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน ๑,๕๓๘ คน เป็นโรงเรียนที่สมัครใจสอบ ในสังกัด สพฐ. และสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๑๐๐ สนามสอบ (โรงเรียนที่สมัครใจสอบ)</p>	<p>ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ</p> <p>โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายได้ตัวอย่างของเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุมาตรฐาน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดสำคัญในหลักสูตร พร้อมเน้นให้ผู้เรียนใช้ทักษะการคิดขั้นสูง และเขตพื้นที่การศึกษา นำผลการประเมินมาใช้ในการนิเทศ ติดตาม และสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนให้บรรลุมาตรฐานต่อไป</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>เปรียบเทียบกับเป้าหมาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>	

ปัญหา/อุปสรรค

๑. นักเรียนขาดทักษะนักเรียนขาดพื้นฐาน ในการเตรียมความพร้อมด้านทักษะ การอ่าน เขียน พยัญชนะ สระ ขาดพื้นฐานในการเตรียมความพร้อมด้านทักษะ โดยอ่าน เขียน พยัญชนะ สระไม่ได้

๒. เป็นการจัดการเรียนการสอนที่อยู่ในสภาวะการณ์ที่ไม่ปกติด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ทำให้เป็นอุปสรรคและปัญหา ในการจัดการเรียนการสอนแบบ On-Site ซึ่งดำเนินการสอนได้ไม่เต็ม ๑๐๐%

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ แสดงให้เห็นผลการดำเนินของโครงการและได้ข้อค้นพบจากการประเมินในครั้งนี้ ผู้รายงานจึงมีข้อเสนอแนะต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะระดับสถานศึกษา สำหรับการนำผลการประเมินไปใช้

๑) สถานศึกษาควรส่งผลจากการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ให้กับครูผู้สอนภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ เพื่อเป็นข้อมูลไปใช้ในการวางแผนพัฒนา ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๒) ครูผู้สอนภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ควรนำผลจากการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน มาวิเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนา เพื่อนำไปปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน หรือนำไปใช้เป็นประเด็นในการทำวิจัยในชั้นเรียน

๓) สถานศึกษานำผลจากการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อเสนอแนะทั่วไประดับสถานศึกษา

๑) ครูผู้สอนภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ควรสอนแบบแจกลูกสะกดคำ เพื่อวางรากฐานให้ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านการคิด วิเคราะห์

๒) ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ครูผู้สอน จัดการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง กับการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓) ผู้บริหารสถานศึกษาควรร่วมกับครูวิชาการ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร่วมการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และร่วมพัฒนาหรือแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนกับครูผู้สอนภาษาไทย

๔) ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ครูผู้สอนภาษาไทย พัฒนานวัตกรรม ผลิตรายการเรียนรู้ออนไลน์ หรือจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถด้านการอ่านและการเขียนอย่างต่อเนื่อง

๕) ผู้บริหารสถานศึกษาควรให้ความสำคัญในการจัดครูผู้สอนภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ที่มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการสอนภาษาไทยเป็นอย่างดี เป็นผู้มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ เสียสละ และรักเด็ก ซึ่งเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับการอ่าน-เขียนภาษาไทย ที่ถูกต้องตามหลักภาษา

๒. ข้อเสนอแนะระดับเขตพื้นที่การศึกษาสำหรับการนำผลการประเมินไปใช้

๑) เขตพื้นที่ การศึกษานำผลจากการประเมินความสามารถด้านการอ่าน ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ของโรงเรียนในสังกัด มาวิเคราะห์ ว่ามีจุดแข็ง หรือจุดที่ต้องพัฒนาเรื่องใดบ้าง เพื่อนำไปใช้วางแผนการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๒) เขตพื้นที่การศึกษาควรส่งเสริม และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับครูผู้สอนภาษาไทย ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความสามารถ ด้านการอ่านของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓) เขตพื้นที่การศึกษาควรส่งเสริม และสนับสนุนโรงเรียนที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ปรับปรุง เป็นกรณีพิเศษ เช่น มีการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง หรือช่วยสถานศึกษาพัฒนา สื่อนวัตกรรม หรือสื่อการเรียนรู้ ที่จะนำไปจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการอ่านสูงขึ้น

ข้อเสนอแนะทั่วไประดับเขตพื้นที่การศึกษา

๑) เขตพื้นที่การศึกษาควรกำหนดเป็นนโยบาย หรือมาตรการ ให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ ส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการอ่านแจกลูกสะกดคำก่อนเรียนชั่วโมงแรก หรือหลังเลิกเรียน อย่างน้อยวันละ ๓๐ นาที

๒) เขตพื้นที่การศึกษาควรส่งเสริมให้สถานศึกษาสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอก ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย

๑๐. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ จำนวน - บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน ๓ เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางอรอุมา บวรศักดิ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี ตาม กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในสังกัดและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดมาใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

๓. เพื่อส่งเสริมสถานศึกษาในสังกัดให้พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๕

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ผู้บริหารและครู ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษา

๒) โรงเรียน ร้อยละ ๘๐ มีมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน ระดับดีเลิศ ทุกมาตรฐาน

๓) โรงเรียน ร้อยละ ๘๐ มีมาตรฐานการประกันคุณภาพภายนอก ระดับดี ขึ้นไป

๒. เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการงานประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

๑. จัดประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดทำ SAR แนวใหม่” ตามโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

โดยคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหาร และครู ที่จัดทำ รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ครบทุกองค์ประกอบ และมีการพัฒนาโรงเรียนมีคุณภาพในระดับดี ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๒. ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนากระบวนประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดทำ SAR แนวใหม่ ตามโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตามลำดับดังต่อไปนี้

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ โดยแบ่งโรงเรียนออกเป็น ๒ กลุ่มอบรมภาคเช้า และภาคบ่าย คือ กลุ่มโรงเรียนภาคเช้า ประกอบด้วย โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๕๔ โรงเรียน และภาคบ่าย ประกอบด้วย โรงเรียน ขนาดกลางและขนาดใหญ่และขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน ๕๐ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ คน

เนื้อหาในการอบรม ประกอบด้วย การชี้แจงนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา การสะท้อนผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา และแนวทางการจัดทำ SAR แนวใหม่

๓. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายพัฒนา คุณภาพการศึกษาจุมพล และโรงเรียนทั่วไปในสังกัดในรูปแบบออนไลน์ (Online) และออนไซต์ (Onsite)

๔. ให้คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะ การดำเนินการจัดทำ SAR และการรับการประเมินภายนอกจาก สมศ. ระยะที่ ๑ และระยะที่ ๒ ในรูปแบบออนไลน์ (Online) และออนไซต์ (Onsite)

๕. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นเอกสารรูปเล่มและ เผยแพร่ในกลุ่มไลน์ครุวิทยาศาสตร์ เว็บไซต์นิตเทศออนไลน์ by ดร.อรอุมา บวรศักดิ์ และเว็บเพจบอกข่าวเล่าภารกิจ โดย ดร.อรอุมา บวรศักดิ์

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เชิงปริมาณ

๑) ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาได้นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของโรงเรียนในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษา ดังนี้

๑. จัดทำเครื่องมือนิเทศ ติดตามงานประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – มกราคม ๒๕๖๕ มีโรงเรียนที่ตอบแบบสอบถามและให้ข้อมูล จำนวน ๔๘ โรงเรียน

๒. นิเทศออนไลน์เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เรื่องการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาในอำเภอโพนพิสัย

๓. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานวางระบบประกันคุณภาพการศึกษาในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพ การศึกษาจุมพลในรูปแบบออนไซต์ (Onsite)

๒) พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในสังกัดและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนในสังกัดมาใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาได้ดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนากระบวนประกันคุณภาพการศึกษา และการจัดทำ SAR แนวใหม่” ตามโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ผลการดำเนินงานพบว่า

๑. ผู้บริหาร และครูที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ

ในการวางระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒. มีแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) แนวใหม่ และมีเครื่องมือมาช่วยในการคำนวณผลที่เกิดจากการดำเนินงานตามเป้าหมายของโรงเรียนในแต่ละมาตรฐานตามระดับการศึกษา

๓) เพื่อส่งเสริมสถานศึกษาในสังกัดให้พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๕

กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาได้ดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาประกันคุณภาพการศึกษา และการจัดทำ SAR แนวใหม่” ตามโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต ๒ ผลการดำเนินงานพบว่า

๑. ผู้บริหารและครูที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายนอก

๒. มีการนิเทศ/ติดตาม และให้คำปรึกษาในการรับร่างรายงานผลการประเมินการประกันคุณภาพศึกษาจากภายนอกในกลุ่มไลน์งานประกันคุณภาพการศึกษา มีจำนวนสมาชิก ๓๐๗ คน

ในการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ จาก สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)(สมศ.) มีโรงเรียนที่เข้ารับการประเมิน จำนวน ๔๑ โรงเรียนโดยการประเมินในครั้งนี้ เป็นการประเมินผลจากการทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีโรงเรียนที่เข้ารับการประเมิน จำนวน ๕๒ โรงเรียน และมีโรงเรียนที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมิน จำนวน ๑๑ โรงเรียน

๒. เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถในการวางระบบประกันคุณภาพภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/ โครงการ	ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับ เป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		
๑. เชิงปริมาณ ๑) สพป.หนองคาย เขต ๒ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดอย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อปีตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	๑) ผู้บริหารและครู ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษาที่เรียน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น วิชาวิทยาศาสตร์อย่างน้อย ร้อยละ	๑) มีแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) แนวใหม่ และมีเครื่องมือมาช่วยในการคำนวณผลที่เกิดจากการดำเนินงานตามเป้าหมายของโรงเรียนในแต่ละมาตรฐานตามระดับการศึกษา	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย	
๒) โรงเรียนมีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน	๒) โรงเรียน ร้อยละ ๘๐ มีมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน ระดับดีเด่น ทุกมาตรฐาน	๒) (รอส่งเคราะห์ผลจาก SAR โรงเรียนประมาณเดือน มิถุนายน)	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย	
๓) สถานศึกษาในสังกัดมีความพร้อมในการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๕ ทุกโรงเรียน	๓) โรงเรียน ร้อยละ ๘๐ ได้รับรองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายนอกแต่ละมาตรฐาน ระดับดี ขึ้นไป ๔) นักเรียน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒ ที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชา วิชาวิทยาศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น วิชาวิทยาศาสตร์อย่างน้อยร้อยละ	๓) (รอสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ.ครั้งที่ ๑ ประมาณเดือน สิงหาคม)	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย	
๒. เชิงคุณภาพ โรงเรียนทุกโรงเรียนมีการวางระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ	๔) โรงเรียน ร้อยละ ๘๐ มีการวางระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ	๔) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถในการวางระบบประกันคุณภาพภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย	

ปัญหา/อุปสรรค

1. การตกอยู่ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้การดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในอย่างมีข้อจำกัดตามบริบทของโรงเรียน
2. การนิเทศ ติดตามไม่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบที่ชัดเจน

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

1. โรงเรียนควรมีการปรับปรุง/พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนให้มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเป็นนวัตกรรม (Innovation) ของโรงเรียน
2. โรงเรียนควรมีระบบการนิเทศภายในที่เข้มแข็ง และเขตพื้นที่การศึกษา ควรมีการนิเทศกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดแผนการนิเทศ ปฏิทินการนิเทศ และรายงานผลการนิเทศที่ชัดเจน และศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบควรมีการพัฒนาแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศและหานวัตกรรมมาพัฒนาเพื่อให้เกิดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สูงขึ้น

๑๑. ชื่อโครงการ โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (วิชาภาษาไทย)

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ จำนวน-..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๔-มีนาคม ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....๖.....เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางกัญญาณัฐ ผาระสิทธิ์

วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นในวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ อย่างน้อย ร้อยละ ๓
๒. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้รับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์
๓. ร้อยละ ๕๐ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

- ๑) ครู และและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง
- ๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร

๒. เชิงคุณภาพ

- ๑) ครู และและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ

๒) นักเรียนของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง

๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

ดำเนินการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ แยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน ๔ กลุ่มสาระ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ ๑๐,๐๐๐ บาท) ซึ่งมีศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑) วิชาภาษาไทย โดยนางกัญญาณัฐ ผาระสิทธิ์ จำนวนงบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒) วิชาคณิตศาสตร์ โดย ว่าที่ ร.ต.หญิง กัลยกร พรมนาไร่ จำนวนงบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๓) วิชาวิทยาศาสตร์ โดยนางอรอุมา บวรศักดิ์ จำนวนงบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๔) วิชาภาษาอังกฤษ โดยนางจุฬารัตน์ จันทาริ จำนวนงบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

วิชาภาษาไทย โดยนางกัญญาณัฐ ผาระสิทธิ์ จำนวนงบประมาณที่ใช้ ๑๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒.๑ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

***กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย**

๑. วิเคราะห์และจัดทำคลังข้อสอบ

๒. Upload File คลังแบบทดสอบขึ้นเว็บไซต์ของเขตพื้นที่และเว็บไซต์ชมรมครูภาษาไทย สพป.หนองคาย เขต ๒ เพื่อเผยแพร่ให้ครูนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน ช่อมเสริมหรือติวให้กับนักเรียน

๓. สถานศึกษาดำเนิน ดังนี้

- การทดสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน O-NET

- การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน RT

- การประเมินคุณภาพผู้เรียน NT

๔.นิเทศ กำกับ ติดตาม

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เซึ่งปริมาณ

๑) ครู และและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ

๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง

๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร

๒. เซึ่งคุณภาพ

๑) ครู และและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ

๒) นักเรียนของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง

๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร

ภาพประกอบโครงการ
การวิเคราะห์และจัดทำคลังข้อสอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช สพป.หนองคาย เขต ๒



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/ โครงการ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>๑) ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ</p> <p>๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง</p> <p>๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ตนเอง</p> <p>๒) นักเรียนของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่ หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน</p>	<p>- ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๐๒ โรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ</p> <p>- นักเรียนของโรงเรียนในสังกัด สพป.หนองคาย เขต ๒ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง</p> <p>- นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานของหลักสูตร</p>	<p>- โรงเรียนในสังกัดฯ มีแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับบริบทของตนเอง</p> <p>- ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้</p> <p>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น ร้อยละ ๓ ขึ้นไป</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากปีการศึกษา ๒๕๖๓ที่ผ่านมา และปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นช่วงของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ส่งผลให้กระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนไม่ต่อเนื่อง อาจส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการฯ ควรเพิ่มเติมเทคนิคการสอน/ สื่อการเรียนที่สามารถทำให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้เร็วและง่ายต่อการเข้าใจเนื้อหา

๑๒. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (วิชาวิทยาศาสตร์)

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ จำนวน - บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน. ๓ เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางอรอุมา บวรศักดิ์

วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นใน

๒. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้รับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์

๓. โรงเรียนร้อยละ ๕๐ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒) นักเรียน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น วิชาวิทยาศาสตร์อย่างน้อยร้อยละ ๓

๓) โรงเรียนร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

๒. เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

๑. จัดประชุมชี้แจงคณะกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระบบออนไลน์ในกลุ่มไลน์ชมรมครูวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปี การศึกษา ๒๕๖๕ รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีครูแกนนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชมรมครูวิทยาศาสตร์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ จำนวน ๕๐ คนมาประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและจัดทำคลังข้อสอบ ในวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๓. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานแก้ปัญหา/พัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการจัดใช้คลังข้อสอบระหว่างการจัดการเรียนรู้ การสอนซ่อมเสริมและการจัดค่ายวิชาการ ระหว่างวันที่ ๒๔ มกราคม – ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาจุมพลและในสังกัด

๔. ติดตาม ควบคุมและตรวจสอบการจัดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ สนามสอบ ณ โรงเรียนในสังกัดอำเภอโพนพิสัย ศูนย์สอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๕. สรุปผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๒๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นเอกสารรูปเล่มและเผยแพร่ในกลุ่มไลน์ครูวิทยาศาสตร์ เว็บไซต์อินเทอร์เน็ตออนไลน์ by ดร.อรอุมา บวรศักดิ์ และเว็บเพจบอกข่าวเล่าภารกิจ โดย ดร.อรอุมา บวรศักดิ์

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์สรุปประกอบ ถ้ามี)

๑. เซึ่งปริมาณ

๑) นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นใน วิชาวิทยาศาสตร์อย่างน้อยร้อยละ ๓

จากผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และย้อนหลัง ๒ ปี ปรากฏผลดังนี้

๑. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๔

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เข้าสอบ ระดับเขตพื้นที่	วิทยาศาสตร์			ผลต่าง	
		ประเทศ	สังกัด	เขตพื้นที่	ประเทศ	สังกัด
๒๕๖๒	๑๕๓๗	๓๕.๕๕	๓๔.๓๐	๓๒.๙๐	-๒.๖๕	-๑.๔๐
๒๕๖๓	๑๐๙๓	๓๘.๗๘	๓๗.๖๔	๓๕.๘๓	-๒.๙๕	-๑.๘๑
๒๕๖๔	๑๓๒๗	๓๔.๓๑	๓๓.๖๘	๓๒.๔๕	-๑.๘๖	-๑.๒๓

๒. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๔

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เข้าสอบ ระดับเขตพื้นที่	วิทยาศาสตร์			ผลต่าง	
		ประเทศ	สังกัด	เขตพื้นที่	ประเทศ	สังกัด
๒๕๖๒	๓๖๑	๓๐.๐๗	๓๐.๒๒	๒๙.๔๕	-๐.๖๒	-๐.๗๗
๒๕๖๓	๓๒๐	๒๙.๘๙	๓๐.๑๗	๒๗.๖๓	-๒.๒๖	-๒.๕๔
๒๕๖๔	๓๔๓	๓๑.๔๕	๓๑.๖๗	๒๙.๔๘	-๑.๙๗	-๒.๑๙

จากข้อมูลในตาราง พบว่า คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานรายวิชาวิทยาศาสตร์ของนักเรียนลดลง และไม่สูงขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้

๒) นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้รับความรู้และประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามวัตถุประสงค์

จากการนิเทศ ติดตามการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาจุมพล และโรงเรียนในสังกัด พบว่า ครูผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้และดำเนินการประเมินผลนักเรียนระหว่างเรียน และปลายภาคเรียน ตามสภาพจริง

๓) โรงเรียนร้อยลະ ๕๐ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาวิทยาศาสตร์

จากสรุปรายงานผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาวิทยาศาสตร์ โรงเรียน ร้อยลະ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ต่ำลง

๒. แข็งคุณภาพ

๑) โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้

จากการนิเทศ ติดตามการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาจุมพล และโรงเรียนในสังกัด พบว่า ครูผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้และดำเนินการประเมินผลนักเรียนระหว่างเรียน และปลายภาคเรียน ตามสภาพจริง แต่ยังไม่สามารถจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยมีการวิเคราะห์หลักสูตร จัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ และมีการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย มีการสอนเป็นทีมและมีการพัฒนาบทเรียนร่วมกันผ่านกระบวนการสร้างชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพในโรงเรียน และต่างโรงเรียนในเครือข่ายและเขตพื้นที่การศึกษา ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ยังไม่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้ และเป็นแบบอย่างที่ดีได้ในส่วนน้อย

สำหรับแบบอย่างที่ดีในการสอนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น ครูวิทยาศาสตร์ที่สอนในโรงเรียนอนุบาลจุมพลโพธิสัย โรงเรียนชุมชนบ้านโนน-โนนสวรรค์ โรงเรียนบ้านเชียงอาด โรงเรียนรุจีจินตกานนท์ โรงเรียนสนธิราษฎร์บำรุง โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ โรงเรียนชุมชนบ้านชุมช้าง โรงเรียนอนุบาลนิคมเปงจาน โรงเรียนรุจีจินตกานนท์ เป็นต้น

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ	
๑. เชิงปริมาณ ๑) นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ในวิชาวิทยาศาสตร์	๑. นักเรียนที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น วิชาวิทยาศาสตร์ อย่างน้อยร้อยละ ๓๓ ในโรงเรียน โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น วิชาวิทยาศาสตร์ อย่างน้อยร้อยละ	๑. ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ต่ำกว่าร้อยละ ๓	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒) นักเรียนในสังกัด ได้รับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์	๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพทำให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพที่ควร	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
๓) โรงเรียนร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับประเมินผลในระดับชาติ	๓. โรงเรียนร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ	๓. โรงเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒. เชิงคุณภาพ โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	๔. ร้อยละ ๕๐ ของโรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	๔. โรงเรียนต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้อย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

ปัญหา/อุปสรรค

๑. การตกอยู่ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ดำเนินการอย่างมีข้อจำกัดตามบริบทของโรงเรียน

๒. การนิเทศ ติดตามไม่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบที่ชัดเจน

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. โรงเรียนควรมีการปรับปรุง/พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ให้มีประสิทธิภาพ

๒. โรงเรียนควรมีระบบการนิเทศภายในที่เข้มแข็ง และเขตพื้นที่การศึกษา ควรมีการนิเทศกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดแผนการนิเทศ ปฏิทินการนิเทศ และรายงานผลการนิเทศ ที่ชัดเจน และศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบควรมีการพัฒนาแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศและหานวัตกรรมมาพัฒนาเพื่อให้เกิดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สูงขึ้น

๑๓. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (วิชาภาษาอังกฤษ)

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ จำนวน - บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน ๓ เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางจุฬารณีย์ จันทาริ

วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้นใน

๒. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้รับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาภาษาอังกฤษ

๓. โรงเรียนร้อยละ ๕๐ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ

๒) นักเรียน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น วิชาวิทยาศาสตร์อย่างน้อยร้อยละ ๓

๓) โรงเรียนร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

๒. เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

๑. จัดประชุมชี้แจงคณะกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระบบออนไลน์ในกลุ่มไลน์ชมรมครูภาษาอังกฤษ (English Club)

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปี การศึกษา ๒๕๖๕ รายวิชาภาษาอังกฤษ โดยมีครูแกนนำภาษาอังกฤษ ในชมรมครูภาษาอังกฤษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ จำนวน ๕๐ คนมาประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและจัดทำคลังข้อสอบ ในวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๓. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานแก้ปัญหา/พัฒนาการจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษ โดยการจัดใช้คลังข้อสอบระหว่างการจัดการเรียนรู้ การสอนซ่อมเสริมและการจัดค่ายวิชาการ ระหว่างวันที่ ๒๔ มกราคม – ๓๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและในสังกัด

๔. ติดตาม ควบคุมและตรวจสอบการจัดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ในรายวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ สนามสอบ สังกัดศูนย์สอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๕. สรุปผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๒๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นเอกสารรูปเล่มและเผยแพร่ในกลุ่มไลน์ครูภาษาอังกฤษ (English Club) และเว็บไซต์ ชมรมครูภาษาอังกฤษ สพป.หนองคาย เขต ๒ โดย ศน.จุฬารัตน์ จันขารี (<https://englishclub.nongkhai2.go.th/>)

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์สรุปประกอบ ถ้ามี)

๑. แข่งปริมาณ

๑) นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นใน รายวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อยร้อยละ ๓

จากผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และย้อนหลัง ๒ ปี ปรากฏผลดังนี้

๑. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๔

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เข้าสอบ ระดับเขตพื้นที่	วิชาภาษาอังกฤษ			ผลต่าง	
		ประเทศ	สังกัด	เขตพื้นที่	ประเทศ	สังกัด
๒๕๖๒	๑๕๓๗	๓๔.๔๒	๓๐.๘๖	๒๘.๖๘	-๕.๗๔	-๒.๑๘
๒๕๖๓	๑๐๙๓	๔๓.๕๕	๓๘.๘๗	๓๔.๒๙	-๙.๒๖	-๔.๘๕
๒๕๖๔	๑๓๒๗	๓๙.๒๒	๓๕.๔๖	๓๒.๕๑	-๖.๗๑	-๒.๙๕

๒. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๔

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เข้าสอบ ระดับเขตพื้นที่	วิชาภาษาอังกฤษ			ผลต่าง	
		ประเทศ	สังกัด	เขตพื้นที่	ประเทศ	สังกัด
๒๕๖๒	๓๖๑	๓๓.๒๕	๓๒.๙๘	๒๘.๕๑	-๔.๗๔	-๔.๔๗
๒๕๖๓	๓๒๐	๓๔.๓๘	๓๔.๑๔	๒๗.๙๒	-๖.๔๖	-๖.๒๒
๒๕๖๔	๓๔๓	๓๑.๑๑	๓๐.๗๙	๒๕.๖๒	-๕.๔๙	-๕.๑๗

จากข้อมูลในตาราง พบว่า คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน รายวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนเพิ่มขึ้นระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ และลดลงระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ และไม่สูงขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้

๒) นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้รับความรู้และประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษ ตามวัตถุประสงค์

จากการนิเทศ ติดตามการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัด พบว่า ครูผู้สอน รายวิชาภาษาอังกฤษ มีการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้และดำเนินการประเมินผลนักเรียนระหว่างเรียน และปลายภาคเรียน ตามสภาพจริง

๓) โรงเรียนร้อยละ ๕๐ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาภาษาอังกฤษ

จากสรุปรายงานผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รายวิชาภาษาอังกฤษ โรงเรียน ร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ ลดลง

๒. แข็งคุณภาพ

๑) โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษ อย่างเป็นระบบสามารถ เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้

จากการนิเทศ ติดตามการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัด พบว่า ครูผู้สอน รายวิชาภาษาอังกฤษ มีการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้และดำเนินการประเมินผลนักเรียนระหว่างเรียน และปลายภาคเรียน ตามสภาพจริง แต่ยังไม่สามารถจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยมีการวิเคราะห์หลักสูตร จัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ และมีการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย มีการสอนเป็นทีม และมีการพัฒนาบทเรียนร่วมกันผ่านกระบวนการสร้างชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพในโรงเรียน และต่างโรงเรียนใน เครือข่ายและเขตพื้นที่การศึกษา ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ยังไม่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้ และเป็น แบบอย่างที่ดีได้ในส่วนน้อย

สำหรับแบบอย่างที่ดีในการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ เช่น ครูผู้สอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนบ้านวัด หลวง โรงเรียนบ้านดงสระพัง โรงเรียนชุมชนบ้านโนน โนนสวรรค์ โรงเรียนชุมชนบ้านชุมช้าง โรงเรียนบ้านร่องโน ร่องแกมคำบอน โรงเรียนบ้านตาลชุม เป็นต้น

ภาพประกอบโครงการ



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการทำงานจริง	
๑. เชิงปริมาณ ๑) นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ในรายวิชาภาษาอังกฤษ	๑. นักเรียนที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น รายวิชาภาษาอังกฤษ อย่างน้อยร้อยละ ๓ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น วิชาวิทยาศาสตร์อย่างน้อยร้อยละ	๑. ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่เรียนกับครูที่สอนรายวิชาภาษาอังกฤษต่ำกว่าร้อยละ ๓	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒) นักเรียนในสังกัด ได้รับความรู้ และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์	๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพที่ควร	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
๓) โรงเรียนร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับผลการประเมินผลในระดับชาติ	๓. โรงเรียนร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ	๓. โรงเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒. เชิงคุณภาพ โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในรายวิชาภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	๔. ร้อยละ ๕๐ ของโรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	๔. โรงเรียนต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

ปัญหา/อุปสรรค

๑. การตกอยู่ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ดำเนินการอย่างมีข้อจำกัดตามบริบทของโรงเรียน
๒. การนิเทศ ติดตามไม่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบที่ชัดเจน

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. โรงเรียนควรมีการปรับปรุง/พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ให้มีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนควรมีระบบการนิเทศภายในที่เข้มแข็ง และเขตพื้นที่การศึกษา ควรมีการนิเทศกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดแผนการนิเทศ ปฏิทินการนิเทศ และรายงานผลการนิเทศ ที่ชัดเจน และศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบควรมีการพัฒนาแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศและหานวัตกรรมมาพัฒนาเพื่อให้เกิดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สูงขึ้น

๑๔. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๑๐,๐๐๐..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๑๐,๐๐๐..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....-..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.....๑.....เดือน.....วัน)

ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัลยากร พรหมนาไร่

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
๓. เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ครู และและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้

๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง

๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร

๒. เชิงคุณภาพ

๑) ครู และและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้

๒) นักเรียนของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง

๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

ขั้นตอนที่ ๑ จัดประชุมชี้แจง

- ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษา
- เลขาธิการเครือข่ายคุณภาพการศึกษา
- ศึกษานิเทศก์
- แกนนำโรงเรียนคุณภาพฯ

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน

- ๑) โรงเรียนอนุบาลศรีวิไล
- ๒) โรงเรียนอนุบาลบึงกาฬวิศิษฐ์อำนวยการศิลป์

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ รายงานผลการประเมิน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาปีการศึกษาต่อไป

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เชิงปริมาณ

- ๑) ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง
- ๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร

๒. เชิงคุณภาพ

- ๑) ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้
- ๒) นักเรียนของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนางานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง
- ๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร

ภาพประกอบโครง



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการทำงานของกิจกรรม/โครงการ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>๑) ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดฯ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนาแผนย่อยระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง</p> <p>๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒) นักเรียนของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนาแผนย่อยระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง</p> <p>๓) นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร</p>	<p>๑. ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒</p> <p>๒. นักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒</p>	<p>๑. ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒. นักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในสังกัดฯ มีการพัฒนาแผนย่อยระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ด้วยวิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของตนเอง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

การศึกษาครูงานโรงเรียนต้นแบบมีเวลาจำกัด ทำให้ผู้เข้าศึกษาครูงานอาจศึกษาในประเด็นต่าง ๆ ได้ไม่ครบถ้วน

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. ดำเนินโครงการต่อเนื่องเพื่อศึกษาโรงเรียนต้นแบบในด้านอื่น ๆ
๒. มีการนิเทศติดตามการพัฒนากิจกรรมโรงเรียนในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
๓. มีกิจกรรมส่งเสริมขวัญและกำลังใจครู บุคลากรทางการศึกษาที่มีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice) ในด้านต่าง ๆ

๑๕. ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย

ลักษณะโครงการ

- ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน๒๐,๐๐๐..... บาท

คงเหลือ จำนวน..... ๑๐,๐๐๐..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน ๒ เดือน.....วัน)

กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการ ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิยากร ศรีมังคละ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งทางวิชาการปฐมวัยที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ
๒. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจและสามารถส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยได้เต็มตามศักยภาพทั้ง ๔ ด้าน (ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา)
๓. เพื่อประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๔. เพื่อรายงานผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาในภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ครูปฐมวัยโรงเรียนในสังกัด ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดประสบการณ์และการจัดกิจกรรมการประเมินพัฒนาการ ได้ถูกต้องตามขั้นตอนการดำเนินงาน

๒) เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการเต็มตามศักยภาพทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาและมีความพร้อมในการเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๒. เชิงคุณภาพ

๑) ครูปฐมวัยโรงเรียนในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดประสบการณ์และการจัดกิจกรรมการประเมินพัฒนาการ ได้ถูกต้องตามขั้นตอนการดำเนินงาน

๒) เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการเต็มตามศักยภาพทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาและมีความพร้อมในการเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

กิจกรรมที่ ๑ การประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้ ๑) คณะกรรมการอำนวยการประเมินพัฒนาการของนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เป็นประธาน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เป็นรองประธาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ โดยมีศึกษานิเทศก์รับผิดชอบการจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นเลขานุการ มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมิน อำนวยความสะดวก วินิจฉัย สั่งการ แก้ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินเป็นไปอย่างเคร่งครัดตามวัตถุประสงค์ของการประเมินด้วยความเที่ยงตรง ยุติธรรม ๒) คณะกรรมการประเมินพัฒนาการนักเรียนระดับสถานศึกษา ๑ ชุด จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นประธาน และมีคณะอนุกรรมการประเมินในแต่ละโรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้แก่ ครูประจำชั้นห้องเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ครูผู้สอนระดับอนุบาล /หรือ ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ในโรงเรียนเดียวกัน และครูผู้ปฏิบัติหน้าที่วิชาการโรงเรียน มีหน้าที่ ศึกษาคู่มือเครื่องมือ ชุดกิจกรรมการจัดประสบการณ์ จัดเตรียมสื่อ วัสดุ/ อุปกรณ์ และดำเนินการประเมินตามตาราง บันทึกผลลงในแบบบันทึก ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้เตรียมให้รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล และจัดส่งข้อมูลให้คณะอนุกรรมการบันทึกผลข้อมูล และครูประจำชั้นจะเป็นผู้จัดประสบการณ์และเป็นผู้ร่วมประเมินพัฒนาการรวมทั้งร่วมตรวจสอบความสอดคล้องของผลการประเมินกับสภาพจริง

การประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของโรงเรียนในสังกัด มีลำดับขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กำหนดแผนการดำเนินงาน โดยแจ้งเป็นหนังสือราชการให้สถานศึกษาทราบและให้ดำเนินการ และรายงานผลการประเมินพัฒนาการ ฯ ทางระบบให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดกิจกรรมประเมิน ฯ ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒

๒. การดำเนินการประเมินพัฒนาการของนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นการประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) เป็นการประเมินภาคปฏิบัติ (Performance Assessment) โรงเรียนละ ๒ วัน ดำเนินการพร้อมกัน ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒ รวบรวม เรียบเรียงและตรวจสอบการบันทึกผลประเมินพัฒนาการนักเรียนตามคู่มือบันทึกผลการประเมินจัดเรียงเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้ง ๑๑ แห่ง ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ วิเคราะห์ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียน โดยได้รับความอนุเคราะห์จากนายสัมพันธ์ พันธุ์พิมพ์ ผู้อำนวยการกลุ่มการศึกษาทางไกล ฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒ จัดทำรายงานผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเฉพาะทาง ทางโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย หัวข้อ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยกับการศึกษาเพื่อความยั่งยืน” ด้วยระบบทางไกล ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ถ่ายทอดสัญญาณ (Facebook Live) ผ่านทาง Facebook Group เพื่อให้การดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ ฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ (พัฒนาทักษะและเทคนิคการจัดกิจกรรมตามวัฏจักรการสืบเสาะ, ใช้ความรู้ที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้กับกระบวนการจัดการเรียนรู้ และเพื่อการแลกเปลี่ยนเทคนิคและวิธีการในการสอนที่เป็นประโยชน์และสามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ ของผู้เรียน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ออกแบบส่งเสริมสนับสนุนและกำกับดูแลการดำเนินการอบรมพัฒนา ดังนี้

๑. จัดตั้งเป็นศูนย์อบรมทางไกล (ใช้หอประชุมพิสัยสรเดช)

๒. คัดเลือกโรงเรียนในโครงการบ้านวิทย์ ฯ (ระดับปฐมวัย) ที่ส่งขอรับการประเมินเพื่อรับตราพระราชทานที่ไม่ผ่าน , ไม่ส่งรายงานผลการจัดการเรียนการสอนตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย และครูปฐมวัยที่รับงานใหม่ รวมจำนวน ๒๐ คน รวมผู้นำเครือข่ายท้องถิ่น (LN) ,วิทยากรเครือข่ายท้องถิ่น (LT) , พี่เลี้ยง และคณะทำงาน(ทีม ICT) จำนวน ๕๐ คน โดยผู้เข้ารับการอบรม ฯ จัดทำอุปกรณ์การทดลอง เอง (ทั้ง ๒ วัน)

๓. ขออนุมัติใช้งบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายเป็นค่าอาหารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม โดยขอปรับ/ใช้งบประมาณจากโครงการพัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมความเข้มแข็งทางวิชาการที่ถูกต้อง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท และ ใช้จ่ายดำเนินงานโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา กิจกรรมหลักการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามแนวทางโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย งบดำเนินงาน ปี๒๕๖๕ สฟป.ละ ๕,๐๐๐ บาท

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เชิงปริมาณ

๑) ครูปฐมวัยโรงเรียนในสังกัด ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดประสบการณ์ และการจัดกิจกรรมการประเมินพัฒนาการ ได้ถูกต้องตามขั้นตอนการดำเนินงาน

๒) เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาและมีความพร้อมในการเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๒ เชิงคุณภาพ

๑) ครูปฐมวัยโรงเรียนในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดประสบการณ์และการจัดกิจกรรมการประเมินพัฒนาการ ได้ถูกต้องตามขั้นตอนการดำเนินงาน

๒) เด็กปฐมวัย ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการเต็มตามศักยภาพทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา และมีความพร้อมในการเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๓) หน่วยงานระดับสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินพัฒนาการของนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ภาพประกอบโครงการ

การประชุมชี้แจงการดำเนินการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และการจัดทำวีดิโอการจัดการเรียนการสอนของครูปฐมวัย”

ในวันที่ ๒ และ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สฟป.หนองคาย เขต ๒



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/ โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ	
๑. เจริญปริมาณ ๑) ครูปฐมวัยโรงเรียนในสังกัด ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการจัดประสบการณ์และการจัด กิจกรรมการประเมินพัฒนาการ ได้ถูกต้องตามขั้นตอน การดำเนินงาน ๒) เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริม พัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และ สติปัญญาและมีความพร้อมในการเข้าเรียนในชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑	ร้อยละ ๘๐	๑. ผลจากการประเมินพัฒนาการ ของนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ใช้ เป็นสารสนเทศในการวางแผนพัฒนา การศึกษาปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย และองค์กรที่ เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและองค์กรที่ เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในโครงการดำเนินการเกี่ยวกับ การพัฒนาการศึกษาปฐมวัยต่อไป	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒. เจริญคุณภาพ ๑) ครูปฐมวัยโรงเรียนในสังกัดมีความเข้าใจแนว ทางการจัดประสบการณ์และการจัดกิจกรรมการประเมิน พัฒนาการ ได้ถูกต้องตามขั้นตอนการดำเนินงาน ๒) เด็กปฐมวัย ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการเต็มตาม ศักยภาพทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา และมีความพร้อมในการเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ๓) หน่วยงานระดับสถานศึกษา และสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา มีข้อมูลสารสนเทศผลการประเมิน พัฒนาการของนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐		<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

ปัญหา/อุปสรรค

ขาดอุปกรณ์ สื่อ หนังสือนิทาน ที่ใช้จัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ และการประเมินพัฒนาการ
แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้าน (การจัดประสบการณ์ การส่งเสริมการเจริญเติบโต การฝึกทักษะการคิด และการแสวงหาความรู้ การประเมินพัฒนาการ และการส่งเสริมให้ผู้บริหารโรงเรียนได้มีความรู้ และเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาปฐมวัย) ควรสร้างความตระหนักและความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานให้หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารการศึกษา / โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

๒. ควรดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓. ส่งเสริมให้ผู้บริหารโรงเรียนได้เรียนรู้การจัดการศึกษาปฐมวัยที่ถูกต้องตามหลักการ

๔. นำนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยมาใช้ และควรคำนึงความเหมาะสมกับบริบทที่แวดล้อมกับเด็ก

๑๖. ชื่อโครงการ พัฒนาครูในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

แก้ปัญหา/ปรับปรุง

พัฒนา

นโยบาย

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิยากร ศรีมิ่งคละ

วัตถุประสงค์

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. เพื่อจัดพิธีรับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทยโรงเรียนที่ผ่านการประเมินให้ได้รับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ จำนวน ๕๒ โรงเรียน	๑. ครูปฐมวัย ครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากร ได้เข้าร่วมพิธีรับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ที่สร้างความตระหนักถึงความสำคัญการดำเนินงานของโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ๒. ครูปฐมวัย และครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ได้เพิ่มพูนประสบการณ์จากการชมนิทรรศการ และมีเครือข่ายการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ
๒. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจการเตรียมการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ให้ตรงกับตำแหน่งและวิทยฐานะของครู (สายงานการสอน)	๑. ครูปฐมวัย และครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ได้ร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์การสร้างข้อตกลงร่วมกันตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสู่การบริหารจัดการองค์กร รวมถึงสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
๓. เพื่อประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ในปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑. ครูปฐมวัย และครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ได้แนวทางการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี และรับรู้ข้อบกพร่องแนวทางการปรับปรุงแก้ไขผลงานตามเกณฑ์การประเมิน ๒. ครูปฐมวัย และครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานและการประเมินเพื่อรับตราพระราชทานตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๔

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์ เพราะ

เป้าหมาย

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ครูผู้สอนระดับปฐมวัย ทุกโรงเรียน จำนวน ๑๓๐ คน	๑. จำนวนครูผู้สอนระดับปฐมวัย ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๙๖ โรงเรียน รวม จำนวน ๑๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๖ มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน ๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และ แนวทางพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสู่การจัดการองค์กร และสถานศึกษา สูงขึ้น
๒. ครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้าน วิทยาศาสตร์น้อย ประเทศ ไทย จำนวน ๖ โรงเรียน / คน	๑. ครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕ โรงเรียน / คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย

กรณีการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ

กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑) ตรวจสอบป้าย/ตรวจสอบรายชื่อ ๒) แจ้งโรงเรียนเข้าร่วมพิธี ฯ ๓) จัดเตรียมสถานที่ /อาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน ๔) ระบบการบันทึกภาพ	๑) การดำเนินงานเป็นไปตามแผน ไม่พบปัญหาและ อุปสรรคการดำเนินงาน ๒) สถานที่และบรรยากาศพิธีรับตรามีความเหมาะสม อย่างยิ่ง ส่งเสริมขวัญกำลังใจที่ดีต่อการดำเนินงาน โครงการ
๑) แผนการจัดพิธีรับตราบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (จัด ๒ วัน : ๒๘ ต.ค. (ร.ร.ในเขต อ. รัตนวาปี/เผ้าไร่ และ ๒๙ ต.ค. ร.ร.ในเขตอำเภอโพธิ์ชัย) ๒) กิจกรรมอบรมพัฒนาครู โดยการจัดนิทรรศการ และ การอบรมพัฒนาความรู้ความเข้าใจการพัฒนางาน (PA)	๑. เป็นไปตามแผนดำเนินงาน ไม่พบปัญหาการแพร่ ระบาดของจากการประชุม ๒. กิจกรรมอบรมพัฒนา ทั้งการจัดนิทรรศการและการ อบรมพัฒนา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับ มากที่สุด

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เพราะ

งบประมาณ

แผนกำหนดไว้ ๓๕,๘๐๐	ผลการดำเนินงาน จ่าย ๓๖,๘๕๐
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๖๐ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑ วัน จำนวน ๙,๖๐๐ บาท	๑. จ่ายมากกว่า งบประมาณการ ๑๙๒ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑ วัน รวมเป็นเงิน ๑๑,๕๒๐ บาท (๑,๙๒๐)
๒. ค่าอาหารกลางวัน ๑๖๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑ วัน จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท	๒. จ่ายมากกว่า งบประมาณการ ๑๙๒ คน x ๙๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑ วัน รวมเป็นเงิน ๑๗,๒๘๐ บาท (๑,๒๘๐บาท)
๓. ค่าวัสดุ ๑๓,๔๐๐	๓. จ่ายน้อยกว่า งบประมาณการ จ่ายรวม ๘,๐๕๐ บาท (๕,๓๕๐)

ใช้จ่ายมากกว่าประมาณการและที่ได้รับจัดสรร (๑,๐๕๐ บาท) ด้วยสาเหตุ ๒ ประการ ดังนี้

๑. ด้วยมีการประชุมคณะกรรมการและเตรียมดำเนินงาน ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ที่ ๔๕๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. ไม่สามารถควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมพิธีรับตราฯ ที่มีจำนวนมากกว่าที่ประมาณการไว้ เนื่องจากตัวแทนโรงเรียนที่ผ่านการประเมินที่จะรับตราฯ บางโรงเรียนเป็นผู้บริหารโรงเรียน ครูชั้นอื่น ที่มาปฏิบัติงานแทน ส่งผลให้มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ครู โรงเรียนในโครงการฯ ได้เข้าร่วมพิธีรับตราสัญลักษณ์	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ครูปฐมวัย และครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ร้อยละ ๘๘.๔๖ ได้เข้าร่วมพิธีรับตรา และมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานในระดับมากที่สุด
๒. ครู โรงเรียนในโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจวิธีการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)	ร้อยละ ๑๐๐	๒. ครูปฐมวัย และครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ร้อยละ ๘๘.๔๖ ได้ร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์การสร้างข้อตกลงร่วมกันตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสู่การบริหารจัดการองค์กร รวมถึงสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
๓. ครู โรงเรียนในโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจสามารถบรรลุผลการปฏิบัติงานตามจุดมุ่งหมายของโครงการ	ร้อยละ ๑๐๐	๓.๑ ครูปฐมวัย และครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ได้แนวทางการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีและรับรู้ข้อบกพร่องแนวทางการปรับปรุงแก้ไขผลงานตามเกณฑ์การประเมิน ๒. ครูปฐมวัย และครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานและการประเมินเพื่อรับตราพระราชทานตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๔

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดพิธีรับตราฯ ในพื้นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ช่วยภาระความเสี่ยงในการเดินทางไกลๆ ครูผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างทั่วถึงส่งผลให้มีความตระหนักในการปฏิบัติงาน มากขึ้น

๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควรจัดสรรงบประมาณ ส่งเสริมสนับสนุน ต่อไป

๑๗. ชื่อโครงการ การเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๙,๔๔๐ บาท

คงเหลือ จำนวน ๕๖๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๗ -๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน - เดือน ๖ วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางเสาวรี สามารถกุล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ให้กลับสู่ระบบการศึกษา และได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กที่กลับสู่ระบบการศึกษา ได้รับการศึกษาอย่างน้อยจนจบการศึกษามัธยมศึกษา และ/หรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาฝีมือเพื่อการมีงานทำ

๓. เพื่อดูแล ช่วยเหลือ ส่งต่อ โดยบูรณาการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานการศึกษาที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ทั้งในระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา รวมทั้งการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

๔. เพื่อป้องกันเด็กที่อยู่ในระบบการศึกษาหลุดออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยส่งเสริมการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

๑) เสิ้งปริมาณ

เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันได้รับการติดตามค้นหาและกลับสู่ระบบการศึกษา ครบ ๑๐๐ %

๒) เสิ้งคุณภาพ

เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการดูแล ช่วยเหลือและส่งต่อ

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

๑. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแผนและแนวทางการดำเนินงานค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาและได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่ ๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินงานติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓. ลงพื้นที่ติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา จำนวน ๔๔ ราย ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนและบ้านพักของนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

๔. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ พบว่ามีนักเรียนจำนวน ๑ คน ที่ยังไม่ได้ลงพื้นที่เยี่ยมบ้าน เนื่องจากผู้ปกครองไม่สะดวก จึงลงพื้นที่เยี่ยมบ้านในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๕. รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์สรุปประกอบ ถ้ามี)

๑. เสิ้งปริมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีจำนวนเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันที่ได้รับแจ้งจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๘ กระจายอยู่ในโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๘ โรงเรียน จากการดำเนินงานติดตาม พบว่าติดตามแล้วพบตัวทุกคน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ มีรายละเอียดดังนี้

๑. นักเรียนที่ติดตามแล้ว ยังศึกษาอยู่ในสังกัดและนอกสังกัด จำนวน ๓๕ คน

๒. นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ แล้วไม่ได้ศึกษาต่อ จำนวน ๔ คน แยกตามสาเหตุ ดังนี้

๒.๑ พิการ จำนวน ๓ คน

๒.๑.๑ พิการซ้ำซ้อน ๑ คน คือเด็กชาย ญัฐพล ดอนพรหมนะ โรงเรียนบ้านท่าหนองพันทา ได้รับความช่วยเหลือจาก พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย (มีบัตรคนพิการ) ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท และได้ประสานคุณครูเพื่อติดต่อ พม.เพื่อส่งต่อกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อพัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการ

๒.๑.๒ มีความบกพร่องด้านการเรียนรู้ (LD.) จำนวน ๑ คน คือ เด็กหญิงแพรว ม่วงผุย โรงเรียน หมู่บ้านตัวอย่าง ไม่มีบัตรคนพิการ ประสานโรงเรียนและศูนย์การศึกษาออกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อส่งต่อนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๒.๑.๓ มีความบกพร่องด้านพฤติกรรมและอารมณ์ จำนวน ๑ คน คือเด็กหญิงณัฐนิชา หมื่นหน้า โรงเรียนบ้านพระบาทนาหงส์ ไม่มีบัตรคนพิการ ประสานโรงเรียนและศูนย์การศึกษาออกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัย เพื่อส่งต่อนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๒.๒ มีความจำเป็นด้านครอบครัว คือเด็กชายพงศ์ภัค เทพชมภู โรงเรียนบ้านท่าหนองพันทา ต้อง ประกอบอาชีพเพื่อหาเลี้ยงครอบครัว เนื่องจากอยู่ในครอบครัวยากจน ประสานโรงเรียนและศูนย์การศึกษาออกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อส่งต่อนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. จบการศึกษาภาคบังคับแล้วไม่ประสงค์จะเรียนต่อ จำนวน ๔ คน คือ

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| ๑.๑ นายอลงกต ภิญโยศรี | โรงเรียนบ้านนาเพียงใหญ่ |
| ๑.๒ นายปัญญากร ยุทธไกร | โรงเรียนบ้านนาเพียงใหญ่ |
| ๑.๓ นายรพีภัทร แสงสกุล | โรงเรียนบ้านนาเพียงใหญ่ |
| ๑.๔ นายทรงภพ แสนมัน | โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ |

๒. อายุพ้นเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ จำนวน ๑ คน

นางสาวจิตาภา ผาทอง โรงเรียนบ้านเชียงอาด

๒. **เชิงคุณภาพ** เด็กออกกลางคันและเด็กด้อยโอกาสที่ค้นพบจากระบบของกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับการ ศึกษาตามศักยภาพอย่างเสมอภาคและทั่วถึง ร้อยละ ๑๐๐

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ	
<p>๑. เจริญปริมาณ เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ได้รับการติดตามค้นหาและกลับสู่ระบบ การศึกษา ครบ ๑๐๐ %</p> <p>๒. เจริญคุณภาพ เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับ การศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยบูรณา การความร่วมมือกับหน่วยงานและ ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการดูแล ช่วยเหลือและส่งต่อ</p>	ร้อยละ ๑๐๐	ครบ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

ปัญหา/อุปสรรค

จากการดำเนินการติดตาม พบว่าสภาพเศรษฐกิจ ความเป็นอยู่ ของครอบครัว เป็นสาเหตุที่ทำให้นักเรียน ไม่มีความพร้อมในการเข้าสู่ระบบการศึกษา

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. การดำเนินโครงการพาน้องกลับมาเรียน ควรมีความยืดหยุ่นตามบริบทของแต่ละสถานศึกษา
๒. ควรมีการเผยแพร่ข้อมูล ขั้นตอนการดำเนินการลงสู่สถานศึกษาให้มากกว่านี้

๑๘. ชื่อโครงการ “การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา”

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๓๑,๒๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๓,๖๗๐ บาท

คงเหลือ จำนวน ๒๗,๕๓๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน ๑๒ เดือน - วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางจุฬารัตน์ ศรีบุญเรือง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ว PA
๒. เพื่อให้ทราบแนวทางการเขียนข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ที่จะเขียนขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาในต้นรอบปีงบประมาณ
๓. เพื่อทราบแนวทางการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ในระหว่างปีงบประมาณ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และภาระงานที่ ก.ค.ศ.กำหนด
๔. เพื่อทราบขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA) และนำไปใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน คงวิทยฐานะตามมาตรา ๕๕ และเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว PA

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เสนอขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ ข้าราชการ ข้าราชการพิเศษ และเชี่ยวชาญ เมื่อประเมินผ่านได้รับความก้าวหน้าในหน้าที่ราชการ

๒. เชิงคุณภาพ

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด หลักเกณฑ์ PA

๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ศธ ๐๔๑๗๐/

ว ๓๑๙๓ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๕ คน

๒. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ศธ ๐๔๑๗๐/ว ๓๒๐๐ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน

๓. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ศธ ๐๔๑๗๐/ว ๓๒๙๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๓ คน

๔. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ศธ ๐๔๑๗๐/ว ๓๓๖๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๕ คน

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์สรุปประกอบ ถ้ามี)

๑. เชิงปริมาณ

๑) ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๑๕ คน มีความรู้ความเข้าใจแนวทาง และขั้นตอนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หลักเกณฑ์ PA ตลอดจนสามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

๒) ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๑๓ คน มีความรู้ความเข้าใจแนวทาง และขั้นตอนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หลักเกณฑ์ PA ตลอดจนสามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

๓) ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๒๓ คน มีความรู้ความเข้าใจแนวทาง และขั้นตอนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หลักเกณฑ์ PA ตลอดจนสามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

๔) ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๑๕ คน มีความรู้ความเข้าใจแนวทาง และขั้นตอนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หลักเกณฑ์ PA ตลอดจนสามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

ดำเนินการจัดการประชุม ๔ ครั้ง ผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวนทั้งสิ้น ๖๖ คน

๒. เชิงคุณภาพ

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้แนวทางและขั้นตอนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หลักเกณฑ์ PA

๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการดำเนินการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ มีความรู้ความเข้าใจ แนวทาง และขั้นตอนการดำเนินงาน การประเมิน วิทยฐานะ ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หลักสูตร PA ตลอดจน สามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนา งานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ</p> <p>- ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจแนวทาง และขั้นตอนการดำเนินงานการประเมิน วิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หลักสูตร PA ตลอดจนสามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนา งานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ</p> <p>- ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยจัดการประชุม จำนวน ๔ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนทั้งสิ้น ๖๖ คน มีความรู้ความเข้าใจแนวทาง และขั้นตอนการดำเนินงานการประเมินวิทย ฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หลักสูตร PA ตลอดจนสามารถ จัดทำข้อตกลงในการพัฒนา งานตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้ อย่างถูกต้อง</p>	<p>ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑๙. ชื่อโครงการ “เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ลักษณะโครงการ

 ใหม่

 ต่อเนื่อง

 แก้ปัญหา/ปรับปรุง

 พัฒนา

 นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๓๖,๘๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๘๙๐ บาท

คงเหลือ จำนวน ๒๕,๙๑๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน ๑๒ เดือน - วัน)

ผู้รับผิดชอบ นายจักรพงษ์ มานะดี

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัว ถูกต้อง รวดเร็ว มีความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อปลูกฝังให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร รักษาประโยชน์ของทางราชการ

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งคำร้องขอย้ายได้ทันตามเวลาที่กำหนดเวลา โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และได้รับการพิจารณาปรับย้ายตามความประสงค์

๒) ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการให้ความรู้/คำปรึกษาสามารถนำความรู้ตลอดจนข้อชี้แนะไปบูรณาการในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ร้อยละ ๘๐ ผู้ที่เข้ารับการชี้แจงรายละเอียดการทำสัญญาจ้าง ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ ตลอดจนแนวทางในการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๔) ร้อยละ ๘๐ ของคณะกรรมการบริหารอัตราค่าจ้างฯ ดำเนินการตามระเบียบ/หลักเกณฑ์การบริหารอัตราค่าจ้าง และมีความพึงพอใจต่อผลการเกี่ยอัตราค่าจ้าง อยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด

๕) ร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่ธุรการผู้รับผิดชอบดูแลระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (HRMS) มีความรู้ความเข้าใจและสามารถบันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง ครบถ้วนแล้วเสร็จทันตามกำหนดเวลา

๖) ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน อยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด

๒. เชิงคุณภาพ

๑) การบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาในสังกัด มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส มีความเป็นธรรม และตรวจสอบได้

๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ด้วยความทุ่มเท มีวิริยะ อุตสาหะ เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

๑. กิจกรรมการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดประชุมราชการ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการให้คะแนนการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ (การย้ายกรณีปกติ) ตามที่ได้อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่ ๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงศ์ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน

๒. กิจกรรมการให้ความรู้/คำปรึกษา/ติดตามประเมินผลภายหลังการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ผอ.รร และ รอง ผอ.รร) ดำเนินการจัดประชุมราชการ เรื่อง การประชุมการให้คำปรึกษา/พี่เลี้ยง (Coaching) ในการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี ตามที่อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ศธ ๐๔๑๗๐/ ว๗๐๙-ว๙๑๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงศ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๓๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๓ คน

๓. กิจกรรมการชี้แจงรายละเอียดการทำสัญญาจ้าง ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการ ดำเนินการจัดประชุมราชการ เรื่อง การดำเนินการสรรหา (สอบสัมภาษณ์) ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ตามที่อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่ ๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงศ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน

๔. กิจกรรมการบริหารจัดการระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (HRMS) ดำเนินการจัดประชุมราชการ เรื่อง การกรอกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษารายคนด้วยระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS) ตามที่อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ศธ ๐๔๑๗๐/ ว๒๘๓๔ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ หอประชุมพิสัยสรเดช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๑๙ คน และมีการเปลี่ยนแปลงการจัดอบรมเป็นวันที่ ๑๔ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) หนังสือ ที่ ศธ ๐๔๑๗๐/ว ๒๙๒๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

๕. กิจกรรมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดประชุมราชการ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามที่อนุมัติตาม (หนังสือ/ คำสั่ง) คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่ ๘๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงศ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๑ คน

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เชิงปริมาณ

๑) คณะกรรมการ จำนวน ๙ คน ดำเนินการให้คะแนนการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ (การย้ายกรณีปกติ) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งคำร้องขอย้ายได้ทันตามเวลาที่กำหนดเวลา โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และได้รับการพิจารณาปรับย้ายตามความประสงค์

๒) ผู้เข้ารับการให้ความรู้/คำปรึกษา/ติดตามประเมินผลภายหลังการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ผอ.รร และ รอง ผอ.รร) จำนวน ๒๓ คน มีความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนสามารถนำความรู้ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ไปบูรณาการในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) การดำเนินการสรรหา (สอบสัมภาษณ์) ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนผู้ได้รับการคัดเลือกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ ตลอดจนแนวทางในการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๔) ผู้เข้าร่วมการประชุมการกรอกข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษารายคนด้วยระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS) จำนวน ๑๑๙ คน มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ขั้นตอนและวิธีการในการบันทึกข้อมูลในระบบ (HRMS) และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๕) การประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวทางในการประเมินผลปฏิบัติงาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒. เชิงคุณภาพ

๑) การบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาในสังกัด มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส มีความเป็นธรรม และตรวจสอบได้

๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ด้วยความทุ่มเท มีวิริยะ อุตสาหะ เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการทำงานจริง	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>๑) ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งคำร้องขอย้ายได้ทันตามเวลาที่กำหนดเวลา โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความประสงค์</p> <p>๒) ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการศึกษา/ค่าปรับ/ค่าปริญญา สามารถนำความร้องขอขึ้นทะเบียนไปบูรณาการในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการศึกษา/ค่าปรับ/ค่าปริญญา (สอบสัมภาษณ์) ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน</p> <p>๔) ร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่ธุรการ ผู้รับผิดชอบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (HRMS) มีความรู้ความเข้าใจและสามารถ</p>	<p>เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ</p> <p>- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ ส่งคำร้องขอย้ายได้ทันตามเวลาที่กำหนดเวลา โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และได้รับการพิจารณาปรับย้ายตามความประสงค์</p> <p>- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ ที่เข้ารับการศึกษา/ค่าปรับ/ค่าปริญญา สามารถนำความร้องขอขึ้นทะเบียนไปบูรณาการในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- ผู้เข้ารับการศึกษา (สอบสัมภาษณ์) ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในกระบวนการดำเนินงาน</p> <p>- เจ้าหน้าที่ธุรการผู้รับผิดชอบดูแลระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (HRMS) ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถบันทึกข้อมูล</p>	<p>ผลการทำงานจริง</p> <p>- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งคำร้องขอย้ายได้ทันตามเวลาที่กำหนดเวลา โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และได้รับการพิจารณาปรับย้ายตามความประสงค์</p> <p>- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการศึกษา/ค่าปรับ/ค่าปริญญา สามารถนำความร้องขอขึ้นทะเบียนไปบูรณาการในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- กระบวนการสรรหา (สอบสัมภาษณ์) บุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ผู้ได้รับการคัดเลือก มีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบหลักเกณฑ์ ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p> <p>- เจ้าหน้าที่ธุรการผู้รับผิดชอบดูแลระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (HRMS) มีความรู้ความเข้าใจ</p>	<p>ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
<p>บันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง ครบถ้วนแล้วเสร็จ ทันตามกำหนดเวลา</p> <p>๕) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการทำงานของการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความพึง พอใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวทางการประเมินผล ปฏิบัติงาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้อง</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) การบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา ในสังกัด มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส มีความเป็นธรรม และตรวจสอบได้</p> <p>๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในสังกัด เกิดแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยความทุ่มเท มีวิริยะ อุทิศฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ</p>	<p>ได้ถูกต้อง ครบถ้วนแล้วเสร็จทันตาม กำหนดเวลา</p> <p>- ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐ มี ความพึงพอใจในหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการทำงานปฏิบัติงาน แนวทางในการประเมินผลปฏิบัติงาน</p>	<p>ผลสำเร็จตามกำหนดเวลา</p> <p>- ผู้เข้าร่วมประชุม มีความเข้าใจ ในหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถนำเสนอผลการปฏิบัติงาน จุดเด่น/จุดด้อย และประเด็นท้าทายต่อ คณะกรรมการได้อย่างถูกต้อง จนแล้วเสร็จ กระบวนการประเมินผลการทำงาน</p>	
<p>๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในสังกัด เกิดแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยความทุ่มเท มีวิริยะ อุทิศฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ</p>	<p>- สถานศึกษาในสังกัด สามารถบริหารงาน บุคคลได้อย่างมีความคล่องตัว มี ประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส มี ความเป็นธรรม และตรวจสอบได้</p> <p>- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ด้วย ความทุ่มเท มีวิริยะ อุทิศฯ เพื่อประโยชน์ สูงสุดของทางราชการ</p>	<p>- กระบวนการบริหารงานบุคคล สามารถ ดำเนินไปอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส มีความเป็นธรรม และตรวจสอบได้</p> <p>- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ด้วย ความทุ่มเท มีวิริยะ อุทิศฯ เพื่อประโยชน์ สูงสุดของทางราชการ</p>	

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๒๐. ชื่อโครงการ การตรวจสอบการบริหารงานงบประมาณ การปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุและการควบคุมภายในสถานศึกษาในสังกัด

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๒,๗๐๔.- บาท

คงเหลือ จำนวน.....๑๗,๒๙๖.- บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

(ระยะเวลาดำเนินการจริง จำนวน.๑๐ เดือน.. ๑๘๕ วัน)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศรินยา สุขรัมย์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของตัวเลขต่าง ๆ ทางการเงิน การบัญชีและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินมีหลักฐานครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบ
๒. เพื่อให้การสอบทานระบบควบคุมภายในของหน่วยตรวจรับมีความเพียงพอและรัดกุม
๓. เพื่อให้การสอบทาน การปฏิบัติงานของหน่วยตรวจรับ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และนโยบายที่กำหนด

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

- ๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบ ติดตามผลการปฏิบัติงานการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด(หน่วยตรวจรับ) ได้รับการตรวจสอบ ติดตาม งบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐ แห่ง
- ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรผู้รับผิดชอบทางด้านงบประมาณการเงิน การบัญชี พัสดุ ของสถานศึกษาในสังกัด และจากการออกตรวจสอบ ติดตาม ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงาน ของสถานศึกษาได้รับคำปรึกษาหารือ ข้อเสนอแนะ

๒. เชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้มีการบริหารงบประมาณในการสนับสนุนการจัดการศึกษา อย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ประหยัด คุ่มค่า เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายของทางราชการ สามารถตรวจสอบได้
- ๒) สถานศึกษาในสังกัดได้รับการตรวจสอบติดตาม และได้รับการสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการดำเนินงานบรรลุสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) สถานศึกษาในสังกัดและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยรับตรวจ นำผลลัพธ์ส่งถึงนักเรียนเป็นสำคัญ

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

๑. ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ สถานศึกษาจำนวน ๑๐ แห่ง ในสังกัด

- โรงเรียนบ้านฝื่อ
- โรงเรียนอนุบาลหนองควย
- โรงเรียนบ้านโพธิ์
- โรงเรียนบ้านคำปะกั้ง
- โรงเรียนบ้านเหล่าต่างคำ
- โรงเรียนบ้านหนองอ้ว
- โรงเรียนบ้านใหม่
- โรงเรียนชุมชนบ้านโนน-โนนสวรรค์
- โรงเรียนบ้านคำโคนสว่าง
- โรงเรียนบ้านหนองแก้ว

- ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และนำเข้ารายงานระบบ KRS ดำเนินการในเชิงบูรณาการร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (หน่วยตรวจสอบภายใน) ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. การตรวจสอบติดตามการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๒๐ แห่ง กำหนดไว้ในแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ยังไม่ดำเนินการจะเริ่มดำเนินการภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ แบ่งออกเป็น ๒ ไตรมาส

- ไตรมาสที่ ๑ สถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๕ แห่ง จะดำเนินการในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕
- ไตรมาสที่ ๒ สถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑๐ แห่ง เริ่มดำเนินการ มิ.ย. - ก.ย. ๒๕๖๕

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เชิงปริมาณ

- สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ได้รับการตรวจสอบบรรลุผลสำเร็จตามภารกิจการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. เชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษาปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
- ๒) สถานศึกษาบริหารเงินงบประมาณใช้จ่ายในการสร้างเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความสุจริต โปร่งใส ประหยัด คุ่มค่า สามารถตรวจสอบได้

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	รายละเอียดของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/ โครงการ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ได้รับการตรวจสอบบรรลุผลสำเร็จตามภารกิจการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) สถานศึกษาปฏิบัติตามงานการเงิน การบัญชี ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>๒) สถานศึกษาบริหารการเงินงบประมาณใช้จ่ายในการสร้างเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความสุจริต โปร่งใส ประหยัด คุ่มค่า สามารถตรวจสอบ</p>	<p>ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษาที่ได้รับการตรวจสอบ</p> <p>ร้อยละ ๘๕ ของสถานศึกษาปฏิบัติตามการเงินบัญชีถูกต้อง</p> <p>ร้อยละ ๘๕ ของภารกิจบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย</p>	<p>เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย</p>

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๒๑. ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน๑๐๐,๐๐๐..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน๙๘,๕๕๐..... บาท

คงเหลือ จำนวน๑,๔๕๐..... บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ นางพัฒน์นรี ผาทอง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถสนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา

๒. เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถพัฒนายุทธศาสตร์ในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๓. เพื่อกำหนดกรอบแนวคิดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ให้สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๙) นโยบายรัฐบาล จุดเน้น/นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดหนองคาย พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (รอบปี พ.ศ. ๒๕๖๔) และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนในสังกัดจำนวน ๑๐๒ โรงเรียน นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ สู่การปฏิบัติได้เหมาะสมตามบริบทพื้นที่

๒) โรงเรียนในสังกัดจำนวน ๑๐๒ โรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. เชิงคุณภาพ

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต ๒ มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการงบประมาณของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงบประมาณและด้านบริหารทั่วไป มีความโปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรม และประพจน์ดีชอบ รวมทั้งสอดคล้องตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓) การดำเนินการติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑. การจัดตั้งงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

กลุ่มนโยบายและแผน ได้ดำเนินการสร้างความรู้เข้าใจเกี่ยวกับการจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในวันที่ ๒ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการประชุมพิจารณาการจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์

๒. การรายงานระบบบัญชีขั้นพื้นฐาน (e-budgeting)

กลุ่มนโยบายและแผน ได้ดำเนินการติดตามผลการรายงานระบบบัญชีขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัดในระบบ e-budgeting ทุกเดือน

๓. การดำเนินการขับเคลื่อนตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้น สู่เป้าหมายความสำเร็จ

กลุ่มนโยบายและแผน ได้ดำเนินการติดตามการรายงานและนำเสนอผลการดำเนินการตามนโยบาย เพื่อรองรับการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย (ระบบ e-MES) ,การรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศในระบบ (eMENSOCR) ,การดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณภาพชุมชน และดำเนินการงานตามภารกิจเร่งด่วน เช่น การรับการตรวจติดตามจากผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ/จังหวัดหนองคาย , จัดทำโครงการสนองนโยบายตามภารกิจเร่งด่วน ,การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจเร่งด่วน

๔. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กลุ่มนโยบายและแผนการ ดำเนินการจัดประชุมทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ -๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบ้านไม้รีสอร์ท ริมโขง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย และมีการจ้างเหมาบริการจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ เล่ม ๆ ๒๕๐ บาท

ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๗ พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

๑. เจริญปริมาณ

๑) กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ สามารถการจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กับโรงเรียนในสังกัด ทั้งหมด ๑๐๒ โรงเรียน

๒) กลุ่มนโยบายและแผน ได้ดำเนินการติดตามผลการรายงานระบบบัญชีขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัดในระบบ e-budgeting ทุกเดือน

๓) ดำเนินการติดตามการรายงานและนำเสนอผลการดำเนินการตามนโยบายเพื่อรองรับการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย (ระบบ e-MES) ,การรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศใน

ระบบ (eMENSCR) ,การดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณภาพชุมชน และดำเนินการงานตามภารกิจเร่งด่วน เช่น การรับการตรวจติดตามจากผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ/จังหวัดหนองคาย , จัดทำโครงการสนองนโยบายตามภารกิจเร่งด่วน ,การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจเร่งด่วน

๔) การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๒. เชิงคุณภาพ

๑) กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๒ สามารถการจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กับโรงเรียนในสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) กลุ่มนโยบายและแผน ได้ดำเนินการติดตามผลการรายงานระบบบัญชีขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัดในระบบ e-budgeting ทุกเดือน

๓) ดำเนินติดตามการรายงานและนำเสนอผลการดำเนินการตามนโยบายเพื่อรองรับการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย (ระบบ e-MES) ,การรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศในระบบ (eMENSCR) ,การดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณภาพชุมชน และดำเนินการงานตามภารกิจเร่งด่วน เช่น การรับการตรวจติดตามจากผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ/จังหวัดหนองคาย , จัดทำโครงการสนองนโยบายตามภารกิจเร่งด่วน ,การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจเร่งด่วน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ภาพประกอบโครงการ

การจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง



การรายงานระบบบัญชีขั้นพื้นฐาน (e-budgeting)



ระบบกองทุน

ผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จำนวนหน่วยที่: ๖๖๖๖๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

Status : หน่วยงานโครงการพัฒนาระบบบัญชีขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ทะเบียนปฏิบัติงาน

ช่วงที่ ๑		ช่วงที่ ๒	
สรุปผลการรายงาน	ภาพรวมการรายงาน	สรุปผลการรายงาน	ภาพรวมการรายงาน
มีรายรับแต่ไม่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์	มีรายรับแต่ไม่มีรายจ่ายค่าสิ่งก่อสร้าง	มีรายรับแต่ไม่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์	มีรายรับแต่ไม่มีรายจ่ายค่าสิ่งก่อสร้าง
มีรายรับแต่ไม่มีรายจ่ายค่าซ่อมแซม	มีรายรับแต่ไม่มีรายจ่ายค่าอาหารกลางวัน	มีรายรับแต่ไม่มีรายจ่ายค่าซ่อมแซม	มีรายรับแต่ไม่มีรายจ่ายค่าอาหารกลางวัน
ได้รับงบค่าไฟฟ้า ประปา จาก สพท.	ได้รับเงินอุดหนุนจากโรงเรียนมารวม	ได้รับงบค่าไฟฟ้า ประปา จาก สพท.	ได้รับเงินอุดหนุนจากโรงเรียนมารวม

ต้องการลบโรงเรียนที่เลิก ชุมชน ไปส่งเอกสารการอนุมัติในเลิก หรือชุมชน ไปที่ jobobec@hotmail.com

ช่วงที่ ๑ เปิดระบบวันที่ 16 พฤษภาคม 25๕๖ และปิดระบบในวันที่ 30 มิถุนายน 25๕๖ เวลา 16:30 น.

สอบถามการบันทึกข้อมูลทางการเงินฯ ได้ที่

นางเบญจวรรณ ดวงใจ	เบอร์ติดต่อ 02 288 5851
นางสาวดาราวรรณ ผึ้งปฐมภรณ์	เบอร์ติดต่อ 02 280 5512
นางสาวพิชญา ทอดนา	เบอร์ติดต่อ 02 288 5851

[Download ไฟล์คำชี้แจงไฟล์นี้] [Download ไฟล์แบบฟอร์มบันทึกข้อมูลไฟล์นี้]

ออกจากระบบ

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ระบบกองทุน

ผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จำนวนหน่วยที่: ๖๖๖๖๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

Status : สรุปผลการรายงานข้อมูลของสถานศึกษาในสังกัด ช่วงที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

จำนวน 104 โรงเรียน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ถึงในงวดงาน	17	16.35
ส่วนที่ ๑	2	1.92
ส่วนที่ ๒	4	3.85
ส่วนที่ ๓	2	1.92
ส่วนที่ ๔	1	0.96
ส่วนที่ ๕	78	75.00
รวมทั้งสิ้น	104	100.00

ค่าคะแนนที่ได้ 0 คะแนน

< ย้อนกลับ

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานความก้าวหน้าการรายงานข้อมูล ช่วงที่ ๑ ของสถานศึกษาในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

วันที่รายงาน 24 มิถุนายน พ.ศ. 25๕๖ เวลา 09:18 น.

จำนวน 104 โรงเรียน รายงานสมบูรณ์ จำนวน 78 โรงเรียน

ลำดับที่	per_code	โรงเรียน	ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2	ส่วนที่ 3	ส่วนที่ 4	ส่วนที่ 5
1	660283	บ้านโนนเกาะ	✓	✓	✓	✓	✓
2	660274	บ้านร่องโนนหนองแคนสามอน	✓	✓	✓	✓	✓
3	660267	บ้านเขิน	✓	✓	✓	✓	✓
4	660240	บ้านสงค้ำฟ้า	✓	✓	✓	✓	✓
5	660236	บ้านนาโพธิ์ใหญ่	✓	✓	✓	✓	✓
6	660447	บ้านโพธิ์ทอง	✓	✓	✓	✓	✓
7	660462	บ้านหนองเค็ม	✓	✓	✓	✓	✓
8	660457	ภูสีฐานกานนท์	✓	✓	✓	✓	✓
9	660268	บ้านลำตลิ่งสูง	✓	✓	✓	✓	✓
10	660237	บ้านนันทน์	✓	✓	✓	✓	✓
11	660441	บ้านสามัคคีชัย	✓	✓	✓	✓	✓
12	660238	บ้านโพธิ์ทอง	✓	✓	✓	✓	✓
13	660478	บ้านหนองยาง	✓	✓	✓	✓	✓
14	660483	บ้านลำโพงสร้าง	✓	✓	✓	✓	✓
15	660233	หมู่บ้านบัวขาว	✓	✓	✓	✓	✓
16	660232	บ้านเรือนถาวรสามัคคี	✓	✓	✓	✓	✓
17	660466	เพียงหลวง ๑๓ (ประชานุรักษ์) ในชุดกรรณฉัตรหญิงสุภศรีพัฒนารักษ์ภูญา สิริวัฒนาพรรณวดี	✓	✓	✓	✓	✓
18	660448	สนธิราษฎร์บำรุง	✓	✓	✓	✓	✓
19	660445	บ้านหนองแก้ว	✓	✓	✓	✓	✓
20	660440	บ้านโพธิ์สว่าง	✓	✓	✓	✓	✓
21	660272	บ้านหนองบัว	✓	✓	✓	✓	✓
22	660446	บ้านหนองดอน	✓	✓	✓	✓	✓
23	660269	บ้านลำคำป่า	✓	✓	✓	✓	✓

การขับเคลื่อนตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้น สู่เป้าหมายความสำเร็จ
โครงการโรงเรียนคุณภาพชุมชน



การประชุมทำความเข้าใจการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศในระบบ eMENSER และการรายงานข้อมูลการติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระบบ e-MES



การลงพื้นที่เชิงประจักษ์ของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
และที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



การประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของ กิจกรรม/โครงการ	ผลการทำงานจริง กิจกรรม/โครงการ	
<p>๑. เชิงปริมาณ</p> <p>๑) โรงเรียนในสังกัดจำนวน ๑๐๒ โรงเรียน นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ สู่การปฏิบัติได้เหมาะสมตามบริบทพื้นที่</p> <p>๒) โรงเรียนในสังกัดจำนวน ๑๐๒ โรงเรียน มีความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงบประมาณและด้านบริหารทั่วไป มีความโปร่งใส ปลดการทุจริต และประเพณีมีชอบ รวมทั้งสอดคล้องตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓) การดำเนินการติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม</p>	ร้อยละ ๑๐๐	ครบ ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
	ร้อยละ ๑๐๐	ครบ ร้อยละ ๑๐๐	

ปัญหา/อุปสรรค

โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายต่าง ๆ ซึ่งบางกิจกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรมีการสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายต่าง ๆ ซึ่งบางกิจกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม ตามที่ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ขอให้บุคลากรที่ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่แล้วเสร็จ ในรอบ ๖ เดือน ส่งข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมานั้น

ข้อเท็จจริง ในการนี้ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้รับรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เพื่อให้บุคลากรทุกท่านนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

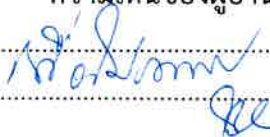
ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

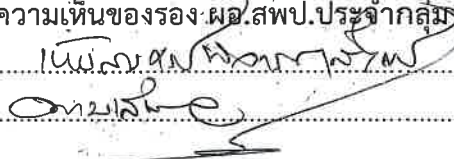
๑. เห็นควรแจ้งบุคลากรทุกท่านทราบ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๒. ขออนุญาตใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แทนหนังสือแจ้งบุคลากรทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพัฒนันรี ผาทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม

(นางราตรี ฉันทพจน์)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ความเห็นของรอง ผอ.สพป.ประจำกลุ่ม

(นายรุ่งอรุณ ป้องกัน)
รอง ผอ.สพป.หนองคาย เขต ๒
...../...../.....

ความคิดเห็น/การสั่งการผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติกรรราชการแทน

ลงชื่อ.....
(นายวรรณชัย บุสนาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
วันที่ เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม ตามที่ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการส่งข้อมูลการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) จากวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ มาเป็นวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ รายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง ในการนี้ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้รับรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพัฒน์นรี ผาทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

<p>ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม</p> <p><i>นางราตรี ฉันทพจน์</i></p> <p>(นางราตรี ฉันทพจน์)</p> <p>ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน</p> <p><i>26, 24, 65</i></p>
--

<p>ความเห็นของรอง ผอ.สพป.ประจำกลุ่ม</p> <p><i>ศรีพร อ.รพ. ๖๔.๖</i></p> <p><i>เพื่อติดตามผลโครงการ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕</i></p> <p><i>ทศพร อ.รพ. ๖๔.๖</i></p> <p>(นายรุ่งอรุณ ป้องกัน) <i>เห็นด้วย</i></p> <p>รอง ผอ.สพป.หนองคาย เขต ๒</p> <p>...../...../.....</p>
--

ความคิดเห็น/การสั่งการผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติการราชการแทน

นาย รุ่งอรุณ ป้องกัน

ลงชื่อ.....

(นาย รุ่งอรุณ ป้องกัน)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 6 เดือน)

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ที่	โครงการ สพป.หนองคาย เขต 2	แหล่งงบประมาณปี พ.ศ. 2565			กลุ่ม/หน่วย รับผิดชอบ	รายงานผลการติดตามโครงการ (รอบ 6 เดือน)		เบิกจ่าย	งบ ประมาณ คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบ สพท.	งบ สพฐ./ อปท./แหล่ง อื่นๆ	รวม		รายงานแล้ว	ยังไม่รายงาน			
1	ขับเคลื่อนและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีงบประมาณ 2565	35,000	190,000	225,000	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (นางยุภานิชดา บางเมืองแสน)	✓	14,740	20,260		
2	พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)	9,200	-	9,200	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา (ว่าที่ ร.อ. รามภักดิ์ โทริรัมย์)	✓	0	9,200		
3	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม		69,400	69,400	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางภัทราวี แก้วจันทร์)	✓	0	69,400		รอจบ
4	การเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	10,000		10,000	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (นางสาววี สยามภักดิ์)	✓	9,440	560		
5	นิเทศติดตามประเมินผล และการประกวดการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน และโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	10,000		10,000	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (นางเตือนใจ บุญบุตร)	✓	8,676	1,324		
6	อนุรักษ์และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและพัฒนา กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	20,000		20,000	1. นางสาวกนกพิชญ์ หนึ่งทรวงศ์					
7	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูผู้รับผิดชอบงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่มีจิตวิญญาณประจำสถานศึกษา	25,000		25,000	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (นางสาวปัทมพร ทองอาสา)	✓	0	25,000		
8	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการบูรณาการระบบกับภาคี ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดย คณะกรรมการฯ (ก.ต.ป.น.)		100,000	100,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางรณพช ทินกรระไพ)	✓	5,150	94,850		รอจบ
9	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยและการส่งเสริมสมรรถนะการ อ่านขั้นสูงเพื่อลดรับวีดีใหม่ (New Normal)	20,000		20,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางัญญาณัฐ สุวระสิทธิ์)	✓	4,000	16,000		
10	การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20,000		20,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางอรอุมา บรรรศักดิ์)	✓	0	20,000		

ที่	โครงการ สพป.หนองคาย เขต 2	แหล่งงบประมาณปี พ.ศ. 2565			กลุ่ม/หน่วย รับผิดชอบ	รายงานผลการติดตามโครงการ (รอบ 6 เดือน)		เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบ สพท.	งบ สพฐ./ อปท./แหล่ง อื่นๆ	รวม		รายงานแล้ว	ยังไม่รายงาน			
11	การพัฒนาเครือข่ายครูและแนวทางการศึกษาและอาชีพ เพื่อกรมีงานทำ	15,000		15,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางอรอุมา บวรศักดิ์)	✓	0	15,000		
12	ขับเคลื่อนการจัดการกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (Active Learning) สู่วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ	10,000		10,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางจุฬารัตน์ จันทร์วี)	✓	0	10,000		
13	นิเทศแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	50,000		50,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางจุฬารัตน์ จันทร์วี)	✓	0	50,000		
14	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	20,000		20,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา 1. นางอรอุมา บวรศักดิ์ 2. นายภัทรชัย ธรรมคุณชัย 3. นางจุฬารัตน์ จันทร์วี	✓	20,000	0		
15	การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา	10,000		10,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางภัทรวดี แก้วจันทร์)	✓	10,000	0		
16	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ของชาติ (โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.)		84,300	84,300	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางภัทรวดี แก้วจันทร์)	✓	0	84,300		รอง
17	พัฒนาคุณภาพการวัดและประเมินผลการศึกษา	10,000		10,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา 1. นางกัญญาณัฐ มาระสิทธิ์ 2.	✓	0	10,000		
18	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	40,000		40,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา 1. นางกัญญาณัฐ มาระสิทธิ์ 2. นางอรอุมา บวรศักดิ์ 3. นางจุฬารัตน์ จันทร์วี 4. ว่าที่ ร.อ. รามภคิน ไทรัตน์	✓	40,000	0		ส่งโครงการต้นแบบ ไปขอ กิจกรรมต้นแบบ เขต ๒ 0 (งบประมาณ 20,000 บาท)

ที่	โครงการ สพป.หนองคาย เขต 2	แหล่งงบประมาณปี พ.ศ. 2565			กลุ่ม/หน่วย รับผิดชอบ	รายงานผลการติดตามโครงการ (รอบ 6 เดือน)		เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบ สพท.	งบ สพฐ./ อปท./แหล่ง อื่นๆ	รวม		รายงานแล้ว	ยังไม่รายงาน			
19	พัฒนากรอบสารการเรียนรู้ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	30,000		30,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางสาวนิยาร ศรีมงคล)	✓	0	30,000		
20	พัฒนาศูนย์โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย	35,800		35,800	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางสาวนิยาร ศรีมงคล)	✓	35,450	350		ผู้รับผิดชอบสรุปโครงการ งบประมาณ 1,050 บาท
21	พัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย	30,000		30,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางสาวนิยาร ศรีมงคล)	✓	20,000	10,000		
22	การประเมินต้นแบบและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา	31,200		31,200	กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางจุฬารัตน์ ศรีบุญเรือง)	✓	3,670	27,530		
23	ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	32,000	456,000	488,000	กลุ่มบริหารงานบุคคล (นายจักรพงษ์ มานะดี)	✓	0	32,000		
24	เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	36,800		36,800	กลุ่มบริหารงานบุคคล (นายจักรพงษ์ มานะดี)	✓	12,630	24,170		
25	ส่งเสริม สนับสนุน ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	50,000		50,000	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา (นางสาวชนาพร ทวีทรัพย์)		0	50,000		บันทึกยื่นรับการจ่ายเงิน
26	อบรมสัมมนาวิทยากร อูทรรดและวิทยากรวิชาการ	20,000	80,000	100,000	กลุ่มวิทยุหน่วยและคดี		0	20,000		
27	ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลในทุกมิติ	100,000		100,000	ผู้อำนวยการ สพป.หนองคาย เขต 2	✓	78,628	21,372		
28	การประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2	53,010		53,010	กลุ่มอำนาจการ (นางอริสรี์ บิตฤทธิ์)	✓	44,640	8,370		
29	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2	10,000		10,000	กลุ่มอำนาจการ (นางอริสรี์ บิตฤทธิ์)	✓	0	10,000		

ที่	โครงการ สพป.หนองคาย เขต 2	แหล่งงบประมาณปี พ.ศ. 2565			งบ สพท./ อปท./แหล่ง อื่นๆ	รวม	กลุ่ม/หน่วย รับผิดชอบ	รายงานผลการติดตามโครงการ (รอบ 6 เดือน)		เบิกจ่าย	งบ ประมาณ คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบ สพท.	งบ สพท./ อปท./แหล่ง อื่นๆ	รวม				รายงานแล้ว	ยังไม่รายงาน			
30	การติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 และการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS : KPI Report System) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20,700		20,700	20,700	กลุ่มอำนาจการ 1. นางอสิริย์ บิติกุทธิ์ 2. นางสาวพัชรียา พลเยี่ยม 3. นางสาวกรรณิกา นะอิศรี	✓	0	0	20,700	ใช้แล้วยังไม่เบิก 1,350 บาท	
31	พัฒนาปรับปรุงดูแลอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมเพื่อการบริหารสู่เป้าหมายขององค์กรและการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2	90,000		90,000	90,000	กลุ่มอำนาจการ (นางอสิริย์ บิติกุทธิ์)	✓		5,800	84,200	ใช้แล้วยังไม่เบิก 57,400 บาท	
32	จัดตั้งศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จตัวเร่งด่วน (One Stop Service) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	5,000		5,000	5,000	กลุ่มอำนาจการ (นางสาวกรรณิกา นะอิศรี)	✓		7.50	4,250		
33	พัฒนางานประชาสัมพันธ์และการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์	10,000		10,000	10,000	กลุ่มอำนาจการ (นางสาวกรรณิกา นะอิศรี)	✓		0	10,000		
34	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)		210,000	210,000	210,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา 1. นางรุ่งนภา ชินกระโทก 2. นางกัญญาณัฐ ผาระสิทธิ์ 3. นางภัทราวดี แก้วจันทร์	✓		0	210,000	รออบ	
35	เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงบประมาณ การรับและพัสดุภาครัฐ	100,000		100,000	100,000	กลุ่มบริหารงานการเงินและ สินทรัพย์ (นางสาวนิภาพร พลสุวรรณ)	✓		23,520	76,480		
36	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2	100,000	126,950	226,950	226,950	กลุ่มนโยบายและแผน 1. จ่าเอกเพชร รักขันธ์ 2. นางพัฒน์นรี ผาทอง 3. นางสาววิไลพัชญ์ บุญเฉลียว	✓		98,540	1,460	ใช้เงินหมวด ค จำนวน 50,000 บาท	
37	พัฒนากระบวนการผลิตสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล ทางการศึกษา	100,000		100,000	100,000	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล (นายสัมพันธ์ พันธุ์พิมพ์)	✓	✓	22,028	77,972		
38	ตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 และสถานศึกษาในสังกัด	20,000		20,000	20,000	หน่วยตรวจสอบภายใน (นางสาวศรียา สุขขันธ์)	✓		2,704	17,296		

ที่	โครงการ สพ.พมอ.คย เขต 2	แหล่งงบประมาณปี พ.ศ. 2565			กลุ่ม/หน่วย รับผิดชอบ	รายงานผลการติดตามโครงการ (รอบ 6 เดือน)		เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบ สพพ.	งบ สพพ./ อปท./แหล่ง อื่นๆ	รวม		รายงานแล้ว	ยังไม่รายงาน			
39	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านพลังงาน และการลดต้นทุนของหน่วยงาน	1,290		1,290	กลุ่มอำนวยการ (นางสาวพัชรียา พลเยี่ยม)	✓	0	1,290		
40	บริหารจัดการลดและคัดแยกขยะในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2565	10,000		10,000	กลุ่มอำนวยการ 1. นางอัสริย์ ปิติฤทธิ์ 2. นางสาวพัชรียา พลเยี่ยม 3. นางสาวกรรณิกา นะอิตีร์	✓	0	10,000		
	รวมงบประมาณ	1,190,000	1,316,650	2,506,650			464,256	725,744		
41	การนิเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับ ประถมศึกษา		5,000	5,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางรัชชพร ภิรมย์)	✓	0	5,000		ไม่มีแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
42	พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับ ประถมศึกษา		10,000	10,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางกัญญาณัฐ สารสิทธิ์)	✓	1,500	8,500		ไม่มีแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
43	ส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับ ประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.2565		3,000	3,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางกัญญาณัฐ สารสิทธิ์)	✓	3,000	0		ไม่มีแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
44	การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการอ่าน (Reading Test = RT) ของ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564		10,530	10,530	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางกัญญาณัฐ สารสิทธิ์)	✓	10,530	0		ไม่มีแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
45	โรงเรียนสุจริต		50,000	50,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางกัญญาณัฐ สารสิทธิ์)	✓	0	50,000		ไม่มีแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
46	คสึนิก ๓ R		20,000	20,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางกัญญาณัฐ สารสิทธิ์)	✓	0	20,000		ไม่มีแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ สพ.ทบองคาย เขต 2	แหล่งงบประมาณปี พ.ศ. 2565			งบ สพท./ องท./แหล่ง อื่นๆ	รวม	กลุ่ม/หน่วย รับผิดชอบ	รายงานผลการติดตามโครงการ (รอบ 6 เดือน)		เบิกจ่าย	งบ ประมาณ คงเหลือ	หมายเหตุ
		งบ สพท.	งบ สพท./ องท./แหล่ง อื่นๆ	รวม				รายงานแล้ว	ยังไม่รายงาน			
47	การอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิควิธีพัฒนาสมรรถนะการอ่าน ขั้นสูงของนักเรียนสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของ ครูผู้สอนภาษาไทยมัธยมศึกษาตอนต้นและระบบ PISA Style Online Testing		14,400	14,400	14,400	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางกัญญา เน้ญ สุวระสิทธิ์)	✓		14,400	0	ไม่มีในแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	
48	การประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕		10,750	10,750	10,750	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา (นางภัทราตรี แก้วจันทร์)	✓		9,860	890	ไม่มีในแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	
49	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาทบองคาย เขต 2		30,000	30,000	30,000	กลุ่มอำนวยการ (นางอริสรี บัณฑิต)	✓		30,000	0	ไม่มีในแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	
	รวมงบประมาณ	-	153,680	153,680	153,680	-	-	-	69,290	84,390		

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 26 เมษายน 2565

การบริหารงบประมาณจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

งบประมาณตามแผนฯ 5,000,000.- บาท

ที่	รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564			มติที่ประชุม 18 พ.ย. 64	ผลเบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2565	งบประมาณ คงเหลือ 2565
		แผนใช้จ่าย เงินงบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	ส่วนต่าง (+/-)	แผนใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ 2565		
1. งบบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา							
ก	ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ						
1	ค่าทำกา รนอกเวลา	120,000.00	145,000.00	-25,000.00	100,000.00	11,720	88,280.00
2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	400,000.00	253,986.40	146,013.60	200,000.00	95,926	104,074.00
3	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	30,000	20,000.00
4	ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้าง	500,000.00	504,000.00	-4,000.00	669,000.00	327,000	342,000.00
5	ค่าจัดการขยะ	4,000.00	3,200.00	800.00	4,000.00	1,600	2,400.00
6	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	100,000.00	129,651.00	-29,651.00	150,000.00	35,114.80	114,885.20
7	ค่าเช่าระบบการพิมพ์	300,000.00	353,332.09	-53,332.09	360,000.00	185,686.96	174,313.04
8	ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์	350,000.00	328,476.13	21,523.87	300,000.00	-53,190	-53,190
9	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	400,000.00	195,713.48	204,286.52	230,000.00	95,850	134,150.00
10	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	50,000.00	24,310.00	25,690.00	30,000.00	4,500	25,500.00
11	ค่าตอบแทนคณะกรรมการประกวดราคา				100,000.00	4,353	95,647.00
	รวม ก	2,274,000.00	1,987,669.10	286,330.90	2,193,000.00	1,144,941	1,048,059
ข	ค่าสาธารณูปโภค						
1	ค่าไฟฟ้า	600,000.00	793,644.44	-193,644.44	700,000.00	344,742.92	355,257.08
2	ค่าน้ำประปา	80,000.00	112,142.60	-32142.60	100,000.00	39,410.99	60,589.01
3	ค่าโทรศัพท์	40,000.00	32,520.20	7479.80	40,000.00	7,491.42	32,508.58
4	ค่าไปรษณีย์	50,000.00	61,032.69	-11032.69	60,000.00	33,221	26,779.00
	รวม ข	770,000.00	999,339.93	-229,339.93	900,000.00	424,866.33	475,133.67
2. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา							
ค	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา						
1	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	850,000.00	850,000.00	-	1,190,000.00	464,256	725,744
2	ค่าใช้จ่ายตามความต้องการและความจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1,106,000.00	762,991.00	343,009.00	717,000.00		
	1. ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องเสียง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ สพป.นค.2					3,000	
	2. ค่าใช้จ่ายจัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564					50,000	
	3. ประชุม ZOOM ก.ต.ป.น.					4,800	659,200.00
	รวม ค	1,956,000.00	1,612,991.00	343,009.00	1,907,000.00	522,056	1,384,944.00
	รวม ก + ข + ค	5,000,000.00	4,600,000.03	399,999.97	5,000,000.00		

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 21 เมษายน 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
ที่..... วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงกำหนดการส่งข้อมูลการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม ตามที่ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ขอให้บุคลากรที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ที่แล้วเสร็จ ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ได้ที่ <https://bit.ly/3L8514E> นั้น

ข้อเท็จจริง ในการนี้ สืบเนื่องจากการประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และ CEO เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพิสัยสรเดช มีมติให้บุคลากรที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่แล้วเสร็จ ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนั้น กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ จึงขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการส่งข้อมูลการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) จากวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ มาเป็นวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ โดยจัดส่งข้อมูลเป็นไฟล์ Word ในระบบ Smart Area ถึงกลุ่มนโยบายและแผน (นางพัฒน์นรี ผาทอง)

กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

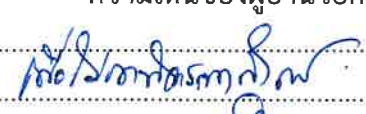
๑. เห็นควรแจ้งบุคลากรทุกกลุ่มทราบ และรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

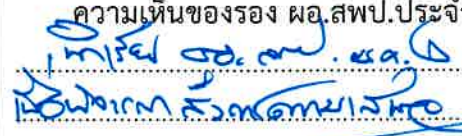
๒. ขออนุญาตใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แทนหนังสือแจ้งบุคลากรทุกกลุ่มทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพัฒน์นรี ผาทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม

(นางราตรี ฉันทพจน์)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
18/ เม.ย. 65

ความเห็นของรอง ผอ.สพป.ประจำกลุ่ม

(นายรุ่งอรุณ ป้องกัน)
รอง ผอ.สพป.หนองคาย เขต ๒
...../...../.....

ความคิดเห็น/การสั่งการผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการแทน

ลงชื่อ.....
(.....นายวรมนชัย บุณนวม).....

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ที่..... วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม ด้วยกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เป็นกลุ่มงานที่รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ต่อไป

ข้อเท็จจริง ในการนี้ เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ จึงขอให้บุคลากรที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่แล้วเสร็จ ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และจัดส่งข้อมูลเป็นไฟล์ Word ในระบบ Smart Area ถึงกลุ่มนโยบายและแผน (นางพัฒน์นรี ผาทอง) โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ได้ที่ <https://bit.ly/3L8514E>

กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เห็นควรแจ้งบุคลากรทุกกลุ่มทราบ และรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๒. ขออนุญาตใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แทนหนังสือแจ้งบุคลากรทุกกลุ่มทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพัฒน์นรี ผาทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม
(นางราตรี ฉันทพจน์)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
24/3/65

ความเห็นของรอง ผอ.สพป.ประจำกลุ่ม
(นายรุ่งอรุณ ป้องกัน)
รอง ผอ.สพป.หนองคาย เขต ๒
...../...../.....

ความคิดเห็น/การสั่งการผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน/ผู้ปฏิบัติราชการราชการแทน

- ทน / 1103 / ดนพ.พ.จก.ม.จ.น.

ลงชื่อ.....

(..... นก.พ.ท.อ. น.พ.น.)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

7. วิธีการดำเนินงาน (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. ผลการดำเนินงาน (สรุปผลที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อ 7 พร้อมแนบไฟล์รูปประกอบ ถ้ามี)

8.1 เชิงปริมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8.2 เชิงคุณภาพ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละของผลความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
	เป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ	
12.1 เจริญปริมาณ			<input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย
12.2 เจริญคุณภาพ			

10. ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. เอกสารอ้างอิง (แนบไฟล์ข้อมูลประกอบ ถ้ามี)

- โครงการ
- นวัตกรรม
- อื่น ๆ ระบุ.....

ลงชื่อ).....ผู้รายงานโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลโครงการ ภายใน 15 วันหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นเอกสารจำนวน 1 ชุด และส่งไฟล์ข้อมูลทาง Smart Area ถึงกลุ่มนโยบายและแผน หรือ e-mail rose_4661@hotmail.com

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
เลขที่ ๔๔๔ หมู่ ๒ ตำบลจุมพล อำเภอโพนพิสัย
จังหวัดหนองคาย ๔๓๑๒๐