



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจกาณ์การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ในการนี้ การพิจารณากำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลได้นำหลักธรรมาภิบาลประกอบด้วยหลักการมีส่วนร่วมของสาธารณชน หลักความสุจริตและโปร่งใส หลักพันธะความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเกณฑ์ที่ยุติธรรมและชัดเจน หลักประสิทธิภาพและประสิทธิผลรวมถึงการนำระบบคุณธรรมมาใช้ในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ได้แก่ หลักความเสมอภาคในโอกาส หลักความสามารถ หลักความมั่นคงในอาชีพ หลักความเป็นกลางทางการเมือง และสิ่งทีผู้บริหารจะต้องมีคือหลักธรรมสำหรับผู้บริหาร ประกอบด้วย พรหมวิหาร ๔ อคติ ๔ สังคหวัตถุ ๔ ฯลฯ รวมถึงหลักการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ “มุ่งเน้นบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง” เป็นแนวทางในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้กำหนดนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังเพื่อรองรับการปฏิบัติ ตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และสถานศึกษาในสังกัด ภายใต้ฐานข้อมูลอัตรากำลังคนและบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ข้าราชการครูและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และสถานศึกษาในสังกัดโดยกำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

๑) การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน

๑.๑ ดำเนินการศึกษาอัตรากำลังครูเพื่อการทดแทนการสูญเสียอัตรากำลัง กรณีการเกษียณอายุราชการ ย้าย เสียชีวิต ลาออก โดยการกำหนดความต้องการรายวิชาทดแทนและจัดทำข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนความต้องการครูขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ในระยะยาว

๑.๒ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๑.๓ ดำเนินการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังตามเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) การบริหารอัตรากำลัง

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีความบริสุทธิ์ยุติธรรมเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ และสถานศึกษาในสังกัด

๒.๒ เมื่อมีอัตรากำลังว่างลง ให้ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลัง ดังนี้

- กรณี ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอนและสายงานผู้บริหารสถานศึกษาว่างลง ให้ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังและความต้องการตามมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา

- กรณี พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวที่จัดจ้างจากงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อว่างลงให้ดำเนินการเกลี่ยอัตรากำลังโดยพิจารณาจากสถานศึกษาที่เกินเกณฑ์ไปสถานศึกษาที่ต่ำกว่าหรือที่มีความขาดแคลนด้านอัตรากำลัง

๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง

การสรรหาเป็นกิจกรรมหนึ่งของการบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นงานขั้นแรกในการจัดคนเข้าทำงาน การสรรหามีความสำคัญต่อองค์กรอย่างยิ่ง ถ้าองค์กรสามารถสรรหาบุคคลผู้มีความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในองค์กรจะส่งผลให้องค์กรประสบความสำเร็จในการดำเนินงานสำหรับการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการดังนี้

๒.๑ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง ให้ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลัง มาตรฐานวิชาเอกแล้ว ดำเนินการสอบแข่งขัน หรือเรียกบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือตามสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒.๒ แจ้งประชาสัมพันธ์การดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ หรือหน่วยงานอื่นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อเข้ารับการสรรหาและ/หรือรับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ หรือช่องทางอื่นๆ เพื่อให้บุคลากรหรือบุคคลที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมตามองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง เช่น คะแนนประเมินตามองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด และแบบประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและ/หรือสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด

๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณและสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและภาระงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดังนี้

๓.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาตามความต้องการจำเป็น

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้สูงขึ้น โดยใช้วิธีการดำเนินการที่หลากหลายตามความต้องการจำเป็น เช่นการพัฒนาครูรูปแบบครบวงจร การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มียศหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น การใช้สื่อ Social ในการพัฒนาครู

๓.๔ การใช้สื่อ Social ในการพัฒนาครูในการที่มีข้อจำกัด เช่นต้องการความเร่งด่วนทั่วถึง และงบประมาณที่จำกัด

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีนโยบาย แผนงาน โครงการและมาตรการ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระบบงานและบรรยากาศการทำงาน ตลอดจนมีการนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้ในการบริหารราชการและการให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งจะส่งเสริมให้ข้าราชการและผู้อยู่ปฏิบัติงานได้ใช้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่โดยไม่สูญเสียรูปแบบการใช้ชีวิตส่วนตัว รวมถึงมีการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม ซึ่งมีความเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการ ได้แก่

๔.๑ การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการจัดสวนหย่อมภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคาร

๔.๒ มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย เช่น มีอาคาร One Stop Service มีอุปกรณ์การทำงานที่ทันสมัย เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ้นเตอร์ มีเครื่องถ่ายเอกสารไว้บริการที่เพียงพอ

๕. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นกระบวนการประเมินค่าของบุคคลผู้ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ทั้งผลงานและคุณลักษณะอื่น ๆ ที่มีคุณค่าต่อการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน การประเมินต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นระบบและมาตรฐานแบบเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพในทางปฏิบัติให้ความเป็นธรรมโดยทั่วกัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว และเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัด ดังนี้

๕.๑ การประเมินผลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยกำหนดให้มีการประเมินดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) และมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๕.๒ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามปฏิทินระยะเวลาที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๓ ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

/ ๖. นโยบาย...

๖. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ให้ความสำคัญในการส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนอย่างส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย โดยสร้างความตระหนักปลุกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง ต่อหน่วยงาน และผู้มารับบริการ ดังนี้

๖.๑ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักถึงความซื่อสัตย์ต่อตนเอง การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ การประหยัดและเก็บออม การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนาเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖.๒ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน ได้แก่ มีความสุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเต็มความสามารถ รวดเร็ว ขยัน ถูกต้อง ตรงต่อเวลา มีความริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน ดูแลรักษาและใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัดละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๖.๓ การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยต่อผู้มาใช้บริการ ได้แก่ ให้ความเป็นธรรม ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความเสมอภาค/ไม่เลือกปฏิบัติ เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือแก่บุคคลทั่วไป ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด การให้ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนทันเหตุการณ์ ไม่ปิดเบือนข้อเท็จจริง

๖.๔ ดำเนินการโครงการเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประเจน ปาประลิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒