



คู่มือการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ว่าที่ร้อยตรี เสรี ทองคำ

- ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ -

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ เป็นแนวทางในการดำเนินงานในบทบาทหน้าที่การนิเทศการศึกษาของ ว่าที่ร้อยตรี เสรี ทองคำ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การปฏิบัติงานมีมาตรฐาน สามารถวางแผนและเรียงลำดับงานได้อย่างเป็นระบบ ใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการทำงาน และช่วยลดความผิดพลาดในการดำเนินงานในบทบาทหน้าที่ของศึกษาพิเศษ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ ว่าที่ร้อยตรี เสรี ทองคำ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ จะเป็นอีกหนึ่งแนวทางในการพัฒนางานของกลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ต่อไป

ว่าที่ร้อยตรี เสรี ทองคำ

กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 2



สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญภาพ.....	ง
สารบัญสารบัญตาราง.....	จ

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

สภาพทั่วไปของจังหวัดหนองคาย.....	1
สภาพบริบทของ สพป.หนองคาย เขต 2.....	5
ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2.....	10
ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา.....	11
ข้อมูลส่วนบุคคล.....	15

ส่วนที่ 2 กรอบและนโยบายการจัดการศึกษา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560.....	18
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542.....	18
คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559.....	19
ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580.....	19
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580).....	20
แผนการปฏิรูปประเทศ.....	21
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13.....	24
กลยุทธ์การพัฒนา (เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน).....	26
(ร่าง) นโยบายและแผนแห่งชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. 2566 – 2570.....	28
แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579.....	29
แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2564 – 2570.....	30
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566.....	30
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566.....	31
แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของ สพฐ.....	34
แผนพัฒนาจังหวัดหนองคาย พ.ศ. 2566 - 2570 (รอบปี พ.ศ. 2566).....	36
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2566 - 2570) จังหวัดหนองคาย.....	37



สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 3 การนิเทศการศึกษา	
กระบวนการบริหารงานของแอลเลน (Louis A. Allen).....	45
กระบวนการนิเทศงานของแฮริส (Ban M. Harris).....	46
กระบวนการนิเทศการศึกษาสำหรับสังคมไทย.....	46
กระบวนการนิเทศแบบ PDCA.....	47
ส่วนที่ 4 บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์	
งานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	49
งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา.....	49
งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	50
งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา.....	50
ภารกิจ สาระความรู้ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....	51
ขอบข่ายภารกิจ.....	53
ส่วนที่ 5 มาตรฐานของวิชาชีพศึกษานิเทศก์	
หมวด 1 มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพของศึกษานิเทศก์.....	60
หมวด 2 สาระความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานความรู้.....	60
หมวด 3 มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์.....	64
ส่วนที่ 6 กระบวนการในการนิเทศ	
กระบวนการในการนิเทศ.....	66
กิจกรรมการนิเทศ.....	68
การรายงานการนิเทศ.....	69
ปฏิทินการปฏิบัติงาน.....	70
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้ง.....	72
โครงการที่เกี่ยวข้อง.....	85
ตัวอย่างเครื่องมือนิเทศ.....	100



สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 แผนที่จังหวัดหนองคาย.....	1
ภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สพป.หนองคาย เขต 2.....	7
ภาพที่ 3 แผนที่แสดงเขตบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2...	11
ภาพที่ 4 กระบวนการนิเทศแบบ PDCA.....	47
ภาพที่ 5 กระบวนการนิเทศตามรูปแบบ “SERIES Smart Model”	66



สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1	แสดงจำนวนประชากร พื้นที่และความหนาแน่นของแต่ละอำเภอ ในจังหวัดหนองคาย ปี พ.ศ. 2565.....
	3
ตารางที่ 2	แสดงสถิติประชากรตามทะเบียนราษฎร ปี พ.ศ. 2556 - 2565 (ข้อมูล ณ เดือนธันวาคม 2565).....
	3
ตารางที่ 3	แสดงข้อมูลจำนวนโรงเรียนในสังกัด ปีการศึกษา 2565 จำแนกตามขนาดโรงเรียน
	8
ตารางที่ 4	แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนจำแนกตามประเภทการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2565.....
	8
ตารางที่ 5	แสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2561 – 2565.....
	8
ตารางที่ 6	แสดงข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565).....
	9
ตารางที่ 7	แสดงจำนวนบุคลากรในสังกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565).....
	10
ตารางที่ 8	แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2562 – 2564.....
	11
ตารางที่ 9	แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562 – 2564.....
	12
ตารางที่ 10	แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2562 – 2564.....
	12
ตารางที่ 11	แสดงผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2562 – 2564.....
	13
ตารางที่ 12	ผลการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) เปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565.....
	13
ตารางที่ 13	แสดงผลการดำเนินงานประเมินรายกลยุทธ์ เปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565.....
	13
ตารางที่ 14	แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพท. (ITA Online) เปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565.....
	14
ตารางที่ 15	



ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ที่ตั้ง เลขที่ 444 หมู่ 2 ตำบลจุมพล อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย

รหัสไปรษณีย์ 43120

โทรศัพท์ 042 – 471969, 042 – 471934, 042 – 471935

โทรสาร 042-221677

อีเมล info@nongkhai2.go.th

เว็บไซต์ www.nongkhai2.go.th

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 นายประเจน ปาประลิต



สภาพทั่วไปของจังหวัดหนองคาย

สภาพภูมิประเทศของจังหวัดหนองคายมีลักษณะทอดยาวตามลำน้ำโขง จังหวัดหนองคายเป็นจังหวัดชายแดนทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน มีอาณาเขตติดกับกรุงเวียงจันทน์ ซึ่งเป็นเมืองหลวงของประเทศลาว โดยมีแม่น้ำโขงเป็นเส้นกั้นเขตแดน จังหวัดหนองคายเป็นจังหวัดชายแดนที่มีเอกลักษณ์พิเศษโดยมีพื้นที่ทอดขนานยาวไปตามลำน้ำโขง ความกว้างของพื้นที่ทอดขนานไปตามลำน้ำโขงโดยเฉลี่ยประมาณ 20 – 25 กิโลเมตร ช่วงที่กว้างที่สุดอยู่ที่อำเภอเฝ้าไร่ และช่วงที่แคบที่สุดอยู่ที่จังหวัดหนองคาย มีอำเภอที่อยู่ติดกับลำน้ำโขง 6 อำเภอ คือ อำเภอสังคม อำเภอท่าบ่อ อำเภอศรีเชียงใหม่ อำเภอเมือง อำเภอโพนพิสัย และอำเภอรัตนวาปี และมีอาณาเขตติดต่อกับประเทศลาว คือ แขวงเวียงจันทน์ นครหลวงเวียงจันทน์ และแขวงบอลิคำไซ



ภาพที่ 1 แผนที่จังหวัดหนองคาย



โดยจังหวัดหนองคายมีอาณาเขตติดต่อดังนี้

- **ทิศเหนือ** แม่น้ำโขงอันเป็นเส้นกั้นพรมแดนระหว่างประเทศไทยกับประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

- **ทิศใต้** อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร อำเภอเพ็ญ อำเภอสร้างคอม และอำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

- **ทิศตะวันออก** อำเภอปากคาด และอำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ

จังหวัดหนองคายมีอำเภอที่อยู่ติดกับลำน้ำโขง 6 อำเภอ คือ อำเภอสังคม อำเภอท่าบ่อ อำเภอศรีเชียงใหม่ อำเภอเมือง อำเภอโพนพิสัย และอำเภอรัตนวาปี และมีอาณาเขตติดต่อกับประเทศลาว คือ แขวงเวียงจันทน์ นครหลวงเวียงจันทน์ และแขวงบอลิคำไซ

ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นที่ราบสูง แยกได้เป็น 4 บริเวณ คือ

- **พื้นที่ค่อนข้างราบ** ได้แก่ เขตอำเภอเมืองหนองคาย อำเภอท่าบ่อ และอำเภอศรีเชียงใหม่ ซึ่งใช้ประโยชน์ในการทำนา และปลูกพืชบริเวณริมน้ำโขง

- **พื้นที่เป็นคลื่นลอนลาด** กระจายอยู่ทุกอำเภอเป็นหย่อมๆ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นที่ทำนาและปลูกพืชไร่ พืชสวนและป่าธรรมชาติ

- **พื้นที่เป็นคลื่นลอนชันและเป็นเขาเป็นป่าธรรมชาติ** เช่น ป่าไม้เต็งรัง เบญจพรรณ พบในเขตอำเภอสังคม

- **สภาพพื้นที่เป็นภูเขาที่มีความสูงชัน** จากระดับน้ำทะเลตั้งแต่ 200 เมตร เป็นบริเวณเทือกเขาต่างๆ ทางทิศตะวันตกในเขตอำเภอสังคม

ลักษณะอากาศ จัดอยู่ในจำพวกฝนแล้งร้อนและแห้งแล้ง (ธ.ค.-ม.ค.) ในฤดูมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ อุณหภูมิจะเริ่มลดในเดือนพฤศจิกายนและต่ำสุดในช่วงเดือนธันวาคมถึงมกราคม ในช่วงเดือนมีนาคมถึงพฤษภาคม เป็นช่วงเปลี่ยนฤดู อุณหภูมิจะสูงขึ้นอย่างรวดเร็วในเดือนมีนาคม และร้อนจัดในเดือนเมษายน ในฤดูมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (มิ.ย.-ก.ค.) อุณหภูมิโดยทั่วไปจะลดลง และในเดือนตุลาคมอุณหภูมิจะเริ่มลดลงจนอากาศหนาวเย็น อุณหภูมิต่ำสุดรายปีอยู่ที่ 9.50 องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดรายปีอยู่ที่ 40.60 องศาเซลเซียสเฉลี่ยรายปีอยู่ที่ 26.46 องศาเซลเซียส ปริมาณน้ำฝนทั้งปี อยู่ที่ 1,843.6 มิลลิเมตรต่อปี

ด้านการปกครอง การบริหารและประชากร

โครงสร้างการบริหารราชการระดับจังหวัดหนองคาย มีรูปแบบการปกครองและการบริหารราชการแบ่งออกเป็น 9 อำเภอ 62 ตำบล 678 หมู่บ้าน ประกอบด้วย 1) อำเภอเมืองหนองคาย (2) อำเภอท่าบ่อ (3) อำเภอโพนพิสัย (4) อำเภอศรีเชียงใหม่ (5) อำเภอสังคม (6) อำเภอสระใคร (7) อำเภอเฝ้าไร่ (8) อำเภอรัตนวาปี และ (9) อำเภอโพนพิสัย

จังหวัดหนองคายมีพื้นที่ทั้งหมด 3,027.280 ตารางกิโลเมตร ปัจจุบันมีประชากรทั้งสิ้น 515,795 คน เป็นชาย 255,393 คน หญิง 260,402 คน อำเภอที่มีประชากรมากที่สุด คือ อำเภอเมือง



หนองคาย 149,652 คน รองลงมา ได้แก่ อำเภอโพนพิสัย 98,135 คน และความหนาแน่นของประชากร โดยเฉลี่ยทั้งจังหวัด 170.38 คนต่อตารางกิโลเมตร

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนประชากร พื้นที่และความหนาแน่นของแต่ละอำเภอในจังหวัดหนองคาย ปี พ.ศ. 2565

ลำดับที่	อำเภอ	ประชากร (พ.ศ. 2565)	พื้นที่ (ตร.กม.)	ความหนาแน่น (คน/ตร.กม.)	รหัสไปรษณีย์
1	อำเภอเมืองหนองคาย	149,652	607.5	246.34	43000
2	อำเภอบ้านแพง	82,021	355.3	230.85	43110
3	อำเภอโพนพิสัย	98,135	642.7	152.69	43120
4	อำเภอศรีเชียงใหม่	29,755	198	150.28	43130
5	อำเภอสว่าง	25,633	449.7	57.00	43160
6	อำเภอศรีบุญเรือง	26,601	210.9	126.13	43100
7	อำเภอเฝ้าไร่	50,852	255.9	198.72	43120
8	อำเภอรันทวาปี	37,916	204.007	185.86	43120
9	อำเภอโพธิ์ตาก	15,230	102.5	148.59	43130
รวม		515,795	3,027.28	170.38	

ตารางที่ 2 แสดงสถิติประชากรตามทะเบียนราษฎร ปี พ.ศ. 2556 - 2565 (ข้อมูล ณ เดือนธันวาคม 2565)

สถิติประชากรตามทะเบียนราษฎรจังหวัดหนองคาย	
ปี (พ.ศ.)	ประชากร (คน)
2556	514,943
2557	517,260
2558	519,580
2559	520,363
2560	521,886
2561	522,103
2562	522,943
2563	517,435
2564	516,843
2565	515,795



ด้านคมนาคมขนส่ง มีเส้นทางดังนี้

ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 2 จากกรุงเทพฯถึงหนองคาย เป็นระยะทาง 669 กิโลเมตร ภายในจังหวัดมีทางหลวงแผ่นดิน

หมายเลข 211 จากบ้านหนองสองห้องผ่านอำเภอน้ำขุ่น ถึง บ้านหนอง อำเภอสว่าง

หมายเลข 212 จากอำเภอมืองหนองคายผ่านอำเภอโพนพิสัย อำเภอรัตนวาปี

มีทางสายรถไฟสายกรุงเทพฯถึงจังหวัดหนองคาย ระยะทาง 624 กิโลเมตร เฉพาะระยะที่ผ่านท้องที่จังหวัดหนองคาย ยาว 22 กิโลเมตร

จังหวัดหนองคายไม่มีสนามบินพาณิชย์ ดังนั้นการเดินทางโดยเครื่องบิน ต้องเดินทางโดยรถยนต์ไปยังจังหวัดอุดรธานี ระยะทาง 54 กิโลเมตร เพื่อโดยสารเครื่องบินจากสนามบินจังหวัดอุดรธานี

ด้านเศรษฐกิจ

การเกษตร ประชากรโดยส่วนมากจะประกอบอาชีพทางการเกษตร เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่ ใช้ประโยชน์ที่ดินส่วนใหญ่เพื่อการเกษตร คิดเป็นร้อยละ 57.29 ของพื้นที่จังหวัด หรือ 2,625,441 ไร่ ซึ่งพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว (นาปี) และยางพารา

การอุตสาหกรรม จังหวัดหนองคายมีอำเภอที่อยู่ติดกับลำน้ำโขง 6 อำเภอ คือ อำเภอสังคม อำเภอท่าบ่อ อำเภอศรีเชียงใหม่ อำเภอเมือง อำเภอโพนพิสัย และอำเภอรัตนวาปี และมีอาณาเขตติดต่อกับประเทศลาว คือ แขวงเวียงจันทน์ นครหลวงเวียงจันทน์ และแขวงบอลิคำไซ

จังหวัดหนองคาย มีแผ่นดินสายน้ำอุดมสมบูรณ์และการเป็นเมืองชายแดน หน้าด่านศึกในอดีตจึงมีผู้คนหลากหลายเชื้อชาติให้เข้ามาตั้งถิ่นฐาน ทั้งจากดินแดนใกล้เคียงและจากที่ถูกอพยพกวาดต้อนเข้ามา สังคมหนองคายในวันนี้จึงหลอมรวมคนหลากหลายเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ มีภาษาและวัฒนธรรมท้องถิ่น การดำรงชีวิตแตกต่างกันออกไป มีจำนวน 9 กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มลาวอีสาน กลุ่มขอมกลุ่มพวน กลุ่มภูไท กลุ่มกะเลิงกลุ่มโซ่ กลุ่มส่วย กลุ่มชาวจีน กลุ่มชาวเวียดนาม

ด้านประเพณีและวัฒนธรรม ประชาชนชาวจังหวัดหนองคาย ยึดถือขนบธรรมเนียมประเพณีเหมือนคนไทยทั่วไปในภาคอีสาน คือ ฮีตสิบสอง คลองสิบสี่ เป็นแนวทางการดำรงชีวิตซึ่งทำให้แดนอีสานอยู่กันด้วยความผาสุก ร่มเย็นตลอดมา โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับฮีตสิบสอง ดังนี้ เดือนอ้าย บุญเข้ากรรม เดือนยี่ บุญคูณลาน เดือนสาม บุญข้าวเจ้ เดือนสี่ บุญพระเวส เดือนห้า บุญสงกรานต์หรือบุญตรุษสงกรานต์ เดือนหก บุญบั้งไฟ เดือนเจ็ด บุญข้าชะ เดือนแปด บุญเข้าพรรษา เดือนเก้า บุญข้าวประดับดิน เดือนสิบ บุญข้าวสาก เดือนสิบเอ็ด บุญออกพรรษา และเดือนสิบสอง บุญกฐินอาทิ เช่น

งานอนุสาวรีย์ปราบฮ่อ จัดประมาณเดือนมีนาคมของทุกปี ที่บริเวณอนุสาวรีย์ปราบฮ่อ ภายในงานจะมีการแสดงและการละเล่น มีการออกร้านจำหน่ายสินค้าราคาถูก

ลอยเรือไฟบูชาพญานาค บั้งไฟพญานาคมักจะเกิดขึ้นเองตามธรรมชาติตามลำน้ำโขงมานานหลายปีแล้วตามคำร่ำลือของชาวบ้าน แต่เพิ่งจะได้รับส่งเสริมให้เป็นส่วนหนึ่งของการท่องเที่ยวของ



จังหวัดหนองคายไม่กี่ปีมานี้เอง บั้งไฟพญานาคเป็นลูกไฟที่พุ่งขึ้นมาจากใต้แม่น้ำโขง พุ่งลอยขึ้นสู่อากาศ ประมาณ 20 - 30 เมตร แล้วก็หายไป ลูกไฟไม่จำกัดบริเวณที่เกิดและเกิดไม่บ่อยซ้ำที่บริเวณนั้น ขนาดของลูกไฟก็มีหลายขนาด เช่น ขนาดโตเท่าผลส้ม ขนาดกลางเท่าไข่ไก่ ขนาดเล็กเท่าหัวแม่มือ เวลาที่เกิดขึ้นไม่แน่นอนแต่ต้องมีคําค่าแล้ว บางทีเกิดตั้งแต่หัวค่ำ ประมาณ 6 โมงเย็น บางปีเริ่มเกิด 2 - 3 ทุ่ม และจะเกิดไปอีกประมาณ 3 - 4 ชั่วโมง จึงจะค่อยๆ หดลง จำนวนลูกไฟที่เกิดขึ้นบริเวณหนึ่งๆ มีจำนวนไม่แน่นอน สถานที่เกิดนั้นจะอยู่ในท้องที่อำเภอโพนพิสัย อำเภอรัตนวาปี บั้งไฟพญานาคจะเกิดขึ้นในคืนวันเพ็ญ เดือน 11 หรือแรม 1 ค่ำ เดือน 11 ของทุกปี

ด้านการศึกษา จังหวัดหนองคาย มีสถาบันการศึกษาหลายแห่ง โดยแบ่งเป็นระดับ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ทั้งหมด 2 เขต และมัธยมศึกษา 1 เขต ดังนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ทั้งหมด 2 เขตพื้นที่

- **เขต 1** อำเภอเมืองหนองคาย อำเภอศรีเชียงใหม่ อำเภอโพนพิสัย อำเภอศรีบุญเรือง อำเภอรัตนวาปี
อำเภอสังคม และอำเภอน้ำโสม
- **เขต 2** อำเภอโพนพิสัย อำเภอเฝ้าไร่ และอำเภอรัตนวาปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ครอบคลุมโรงเรียนมัธยมศึกษา
ในจังหวัดหนองคาย จำนวน 31 โรงเรียน



สภาพบริบทของ สปป.หนองคาย เขต 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 เป็นหน่วยงานในสังกัด สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ รับผิดชอบ ควบคุม ดูแล ส่งเสริมและสนับสนุน
การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษาครอบคลุม 3 อำเภอ ได้แก่ อำเภอโพนพิสัย
อำเภอรัตนวาปี และอำเภอเฝ้าไร่ มีโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จำนวน 102 โรงเรียน กับ 2 สาขา รวม 104 โรงเรียน

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำ นโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว



3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

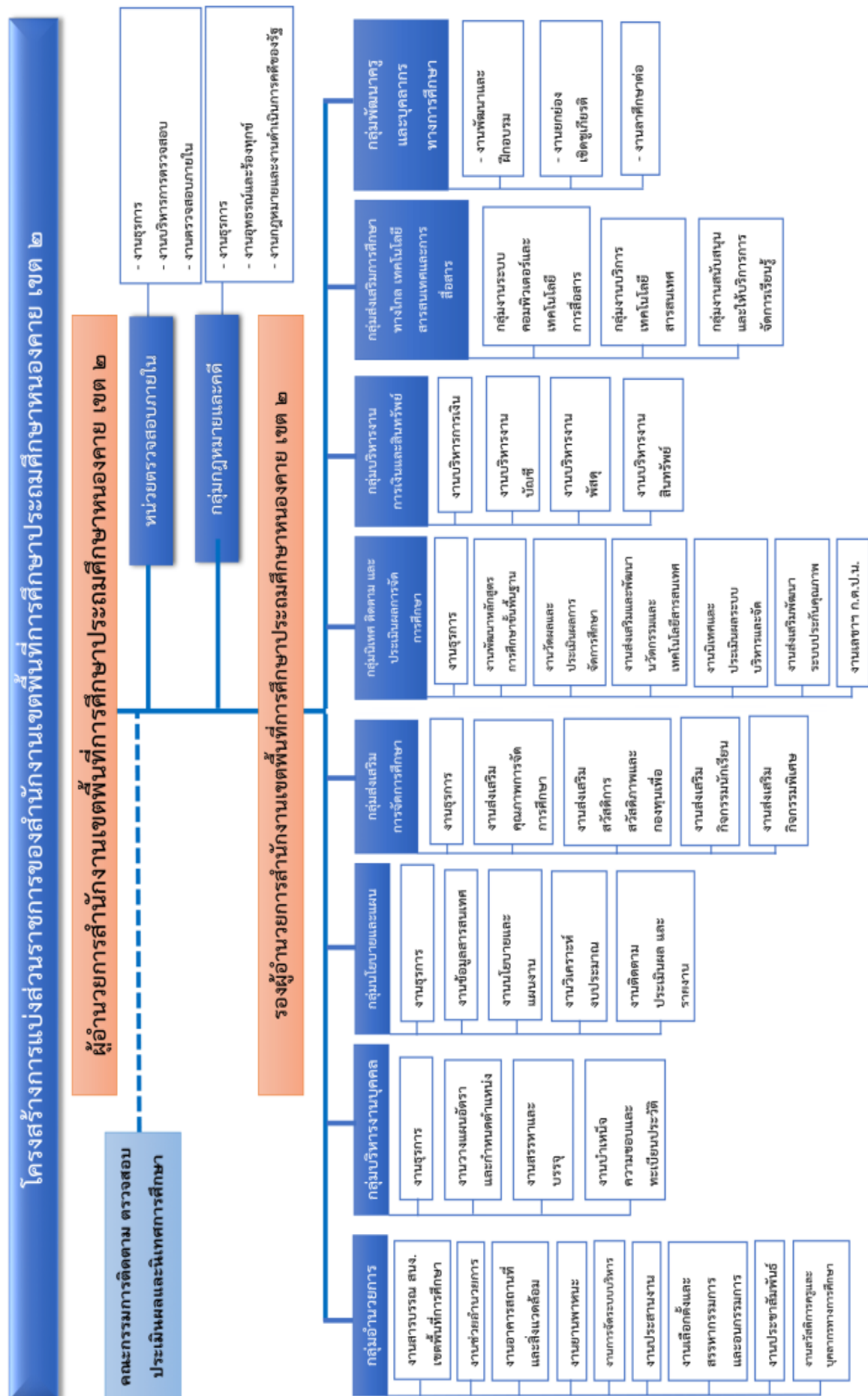
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

12. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อมูลพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 มีการแบ่งหน่วยส่วนราชการ ภายในเพื่อให้การส่งเสริม สนับสนุนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ออกเป็น 9 กลุ่ม และ 1 หน่วย ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มนโยบายและแผน
3. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
5. กลุ่มบริหารงานบุคคล
6. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
8. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
9. กลุ่มกฎหมายและคดี
10. หน่วยตรวจสอบภายใน



ภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สปป.พนองคาย เขต 2



ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลจำนวนโรงเรียนในสังกัด ปีการศึกษา 2565 จำแนกตามขนาดโรงเรียน

ขนาดโรงเรียน	เขตพื้นที่บริการจัดการศึกษา (อำเภอ)			รวม
	โพธิ์ชัย	รัตนวาปี	เผ่าไร่	
โรงเรียนขนาดเล็ก (นักเรียนไม่เกิน 120 คน)	32	20	6	58
โรงเรียนขนาดกลาง (นักเรียน 121-500 คน)	22	6	15	43
โรงเรียนขนาดใหญ่ (นักเรียน 501 คนขึ้นไป)	3	-	-	3
รวม	57	26	21	104

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนจำแนกตามประเภทการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2565

ประเภทการจัดการศึกษา	เขตพื้นที่บริการจัดการศึกษา (อำเภอ)			รวม
	โพธิ์ชัย	รัตนวาปี	เผ่าไร่	
ก่อนประถมศึกษา - ประถมศึกษา	49	22	15	86
ก่อนประถมศึกษา - มัธยมศึกษาตอนต้น	7	4	6	17
ประถมศึกษา - มัธยมศึกษาตอนต้น	1	-	-	1
รวม	57	26	21	104

ตารางที่ 5 แสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2561 - 2565

ระดับการศึกษา	ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2561 - 2565				
	2561	2562	2563	2564	2565
อนุบาล 1	86	29	62	55	59
อนุบาล 2	1,530	1,492	1,394	1,412	1,411
อนุบาล 3	1,809	1,575	1,540	1,427	1,439
รวมก่อนประถมศึกษา	3,425	3,096	2,996	2,894	2,909
ประถมศึกษาปีที่ 1	1,933	1,935	1,711	1,626	1,554
ประถมศึกษาปีที่ 2	1,843	1,939	1,957	1,720	1,652
ประถมศึกษาปีที่ 3	1,840	1,834	1,971	1,979	1,741
ประถมศึกษาปีที่ 4	1,846	1,850	1,869	2,005	1,996
ประถมศึกษาปีที่ 5	1,873	1,877	1,875	1,875	2,019
ประถมศึกษาปีที่ 6	2,015	1,874	1,854	1,869	1,892
รวมประถมศึกษา	11,219	11,350	11,309	11,237	10,854
มัธยมศึกษาปีที่ 1	504	504	541	491	491
มัธยมศึกษาปีที่ 2	506	487	507	521	453
มัธยมศึกษาปีที่ 3	467	495	464	463	467
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	1,477	1,486	1,512	1,475	1,411
รวมทั้งสิ้น	16,308	16,261	15,917	15,708	15,174

ที่มา : ข้อมูลระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล DMC ณ วันที่ 10 มิถุนายน ของทุกปีการศึกษา



ตารางที่ 6 แสดงข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ระดับ ตำแหน่ง	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (คน)		
			ชาย	หญิง	รวม
1. ผู้อำนวยการ โรงเรียน	-	คศ.1	2	-	2
	ชำนาญการ	คศ.2	3	1	4
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	68	18	86
	เชี่ยวชาญ	คศ.4	-	-	-
	เชี่ยวชาญพิเศษ	คศ.5	-	-	-
	รวม	-	73	19	92
2. รองผู้อำนวยการ โรงเรียน	-	คศ.1	1	1	2
	ชำนาญการ	คศ.2	2	-	2
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	4	3	7
	เชี่ยวชาญ	คศ.4	-	-	-
	รวม	-	7	4	11
3. ครู	-	คศ.1	73	199	272
	ชำนาญการ	คศ.2	20	47	67
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	73	219	292
	เชี่ยวชาญ	คศ.4	-	2	2
	เชี่ยวชาญพิเศษ	คศ.5	-	-	-
	รวม	-	166	467	633
4. ครูผู้ช่วย	-	ครูผู้ช่วย	53	112	165
5. ลูกจ้างประจำ	-	-	32	-	32
6. พนักงานราชการ	-	-	17	24	41
7. ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	78	161	239
รวมทั้งหมด			427	788	1,215

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2



ตารางที่ 7 แสดงจำนวนบุคลากรในสังกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

กลุ่ม/หน่วย	ข้าราชการ/ระดับ							ลูกจ้าง			รวม
	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	รวมข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว	รวมลูกจ้าง	
ผอ.สพท. /รอง ผอ.สพท.	-	-	-	-	4	-	4	-	-	-	4
กลุ่มอำนวยการ	-	-	2	2	1	-	5	2	5	7	12
กลุ่มบริหารงานบุคคล	1	-	-	2	2	-	5	-	3	3	8
กลุ่มนโยบายและแผน	-	-	1	3	1	-	5	-	1	1	6
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	-	1	1	3	2	-	7	-	1	1	8
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	1	-	-	-	10	-	11	-	1	1	12
กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	1	-	1	1	-	-	3	1	6	7	10
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรฯ	-	-	1	-	1	-	2	-	-	-	2
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
หน่วยตรวจสอบภายใน	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1
กลุ่มกฎหมายและคดี	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1
รวม	3	1	6	13	21	0	44	3	19	22	66



ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตั้งอยู่เลขที่ 444 หมู่ที่ 2 ตำบลจุมพล อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย 43120 มีอาณาเขตติดต่อกับเขตพื้นที่การศึกษาอื่นภายในจังหวัดใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ
ทิศใต้	ติดต่อกับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1



ภาพที่ 3 แผนที่แสดงเขตบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2



ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติและได้สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประกันคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ตารางที่ 8 แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประกันคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2562 – 2564

ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ยร้อยละของสังกัดย่อย (เขตพื้นที่) ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา จำแนกรายด้าน								
	ความสามารถ ด้านภาษา			ความสามารถ ด้านคำนวณ			รวมความสามารถ 2 ด้าน		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
คะแนนเฉลี่ยเขต	42.98	39.47	52.74	43.63	46.56	59.74	43.3	43.01	56.24
คะแนนเฉลี่ย สพฐ.	46	41.30	48.73	45.64	47.76	55.48	45.82	44.53	52.11
คะแนนเฉลี่ย ประเทศ	46.46	40.47	49.44	44.94	47.46	56.14	45.70	43.97	52.80



2. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ตารางที่ 9 แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2562 - 2564

ที่	กลุ่มสาระ	คะแนนเฉลี่ย ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา				
		ปี 2562	ปี 2563	เทียบ 2563-2562	ปี 2564	เทียบ 2564-2563
1	ภาษาไทย	46.08	51.67	+ 5.59	46.30	- 5.37
2	คณิตศาสตร์	29.81	25.34	- 4.47	33.52	+ 8.18
3	วิทยาศาสตร์	32.90	35.30	+ 2.40	32.45	- 2.85
4	ภาษาอังกฤษ	28.68	34.29	+ 5.61	32.51	- 1.75
เฉลี่ย 4 กลุ่มสาระ		34.37	36.65	+ 2.28	36.20	- 0.45

3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ตารางที่ 10 แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
ปีการศึกษา 2562 - 2564

ที่	กลุ่มสาระ	คะแนนเฉลี่ย ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา				
		ปี 2562	ปี 2563	เปรียบเทียบ 2563 - 2562	ปี 2564	เปรียบเทียบ 2564-2563
1	ภาษาไทย	52.34	47.48	- 4.86	46.29	- 1.19
2	คณิตศาสตร์	24.20	21.08	- 3.12	21.11	+ 0.03
3	วิทยาศาสตร์	29.45	27.63	- 1.82	29.48	+ 1.85
4	ภาษาอังกฤษ	28.51	27.92	- 0.59	25.62	- 2.3
เฉลี่ย 4 กลุ่มสาระ		33.63	31.03	- 2.80	30.63	- 0.40



4. ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ตารางที่ 11 แสดงผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
ปีการศึกษา 2562 – 2564

ระดับ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละของสังกัดย่อย (เขตพื้นที่) ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา (จำแนกรายด้าน)								
	การอ่านออกเสียง			การอ่านรู้เรื่อง			รวมทั้ง 2 สมรรถนะ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เขตพื้นที่	67.74	76.41	73.81	74.62	75.03	76.70	71.18	75.74	75.25
สพฐ.	67.49	74.13	69.04	72.51	72.23	72.30	70.00	73.20	70.67
ประเทศ	68.50	74.14	69.95	72.81	71.86	72.79	70.66	73.02	71.38

5. ผลการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS)

ตารางที่ 12 ผลการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS)
เปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565

ปีงบประมาณ	ระดับคุณภาพ
2563	ระดับคุณภาพ
2564	ระดับดีมาก
2565	ระดับดีเยี่ยม

6. ผลการประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพท. ตามตัวชี้วัด
แผนปฏิบัติการของ สพฐ.

ตารางที่ 13 แสดงผลการดำเนินงานประเมินรายกลยุทธ์ เปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565

ปีงบประมาณ	ค่าคะแนนเฉลี่ยรวม (5)	หมายเหตุ
2563	3.67	
2564	ไม่ประกาศคะแนน	ได้รับโล่รางวัล ดีเยี่ยม ลำดับ 1-38 เขตพื้นที่
2565	4.71	



7. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพท. (ITA Online)

ตารางที่ 14 แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพท. (ITA Online)

เปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565

ปีงบประมาณ	ค่าคะแนนเฉลี่ยรวม	ระดับคุณภาพ	พัฒนาการ
2563	86.35	A	-
2564	87.56	A	+ 1.21
2565	95.28	AA	+ 7.72



ข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ 1 ประวัติส่วนตัว

ชื่อ ว่าที่ร้อยตรี เสรี

นามสกุล ทองคำ

เกิดวันที่ 20 พฤศจิกายน 2530 อายุ 36 ปี

ภูมิลำเนา บ้านเลขที่ 18 หมู่ที่ 10 ตำบลอุดมพร อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย 43230

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ 724 หมู่ที่ 13 ตำบลจุมพล อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย 43120

โทรศัพท์ -

มือถือ 091-8653223

E-mail : seree@nongkhai2.go.th

คุณวุฒิระดับปริญญาตรี

ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) สาขาวิทยาศาสตร์ศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คุณวุฒิระดับปริญญาโท

การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

เริ่มรับราชการ 18 พฤษภาคม 2554 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านบึงตะกู ตำบลบ่อทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2

ปัจจุบันรับราชการ ในตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ วิทยฐานะ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

(ได้รับการแต่งตั้งเป็นวิทยฐานะปัจจุบัน เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2562)

2. การรับราชการ

2.1 เริ่มรับราชการในตำแหน่ง ครูผู้ช่วย เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2554

2.2 เคยดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ ที่สำคัญ ดังนี้ (จาก ก.พ.7 ยกมาในรายการที่สำคัญ)

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง
18 พฤษภาคม 2554	ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านบึงตะกู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2
11 ธันวาคม 2555	ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านโพธิ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง



18 พฤษภาคม 2556	ครู โรงเรียนบ้านโพธิ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
8 พฤษภาคม 2557	ครู โรงเรียนเวทียาษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
19 พฤษภาคม 2560	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ โรงเรียนเวทียาษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
1 เมษายน 2562	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเวทียาษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
9 สิงหาคม 2565	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ส่วนที่ 2 หน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

1. กลุ่มงาน

1.1 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีการศึกษา ประกอบด้วย

1.1.1 งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีการศึกษา

1.1.2 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี

ทางการศึกษา

1.1.3 ปฏิบัติงานร่วมกันในลักษณะองค์รวม การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม

และบูรณาการงานภายในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

1.1.4 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

2. งานรับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2.2 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์)

3. งานรับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาเปงจานนคร

4. งานตามนโยบายหรืองานหน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่

4.1 โครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

4.2 โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

ออนไลน์ (ITA Online)

4.3 โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล และโรงเรียนคุณภาพของชุมชน



4.ก โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษา (SDGs)

4.5 โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

4.6 โครงการอารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง
“โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง”

4.7 โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

4.8 โครงการเศรษฐกิจพอเพียงและศาสตร์พระราชา

4.9 โครงการสวนพฤกษศาสตร์ร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

4.10 โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้



ส่วนที่ 2

กรอบและนโยบายการจัดการศึกษา



รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้มีการประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2560 ซึ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา มีบทบัญญัติไว้ใน มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษิตามวรรคที่หนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพ และได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ การดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วย

การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตนและมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวรรคสอง หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตน



พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดค่านิยมการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง การศึกษาระดับก่อนอุดมศึกษา และกำหนดในมาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย



การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่ มีผู้ดูแล ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

การศึกษาสำหรับคนพิการ ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนดในกฎกระทรวงการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น



คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

ได้กำหนดนิยามการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี เป็นการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) (ถ้ามี) ระดับประถมศึกษา จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) หรือเทียบเท่าและให้หมายความรวมถึงการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์



ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 กำหนดให้รัฐมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้อง และบูรณาการกัน ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 โดยมีวิสัยทัศน์ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 ประกอบด้วย ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย ชีตความสามารถในการแข่งขันการพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ และประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ การพัฒนาประเทศในช่วงเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” ซึ่งยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ 6 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง (2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาค



ทางสังคม (5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ (6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติและในทุกช่วงวัยสามารถได้รับการพัฒนาและยกระดับได้เต็มศักยภาพและเหมาะสม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์จึงได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นทั้งการแก้ไขปัญหาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในปัจจุบัน และการเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนา ที่ให้ความสำคัญที่ครอบคลุมทั้งในส่วนของพัฒนาทุนมนุษย์ ปัจจัยและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างครอบคลุม ประกอบด้วย การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ควบคู่กับการปฏิรูปที่สำคัญทั้งในส่วนของ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม เพื่อให้คนมีความดีอยู่ใน “วิถี” การดำเนินชีวิตและมีจิตสำนึกร่วม ในการสร้างสังคมที่น่าอยู่ และมีการปฏิรูปการเรียนรู้แบบพลิกโฉม ในทุกระดับตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึง การเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ การศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่อง แม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว รวมถึงความตระหนักถึง พหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย ตลอดจนพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญา แต่ละประเภท

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ สามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการกำหนดแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติขึ้นเพื่อให้เห็นกรอบแนวทางในการดำเนินการที่ชัดเจนขึ้น



แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนระดับสองที่จัดทำไว้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตาม ยุทธศาสตร์ชาติ โดยจะมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจะต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 23 ประเด็น ประกอบด้วย (1) ความมั่นคง (2) การต่างประเทศ (3) การพัฒนาการเกษตร (4) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (5) การท่องเที่ยว (6) การพัฒนาพื้นที่ และเมืองน่าอยู่อย่างเจริญ (7) โครงสร้างพื้นฐานระบบโลจิสติกส์และดิจิทัล (8) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมยุคใหม่ (9) เศรษฐกิจพิเศษ (10) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (12) การพัฒนาการเรียนรู้ (13) การสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี (14) ศักยภาพการกีฬา (15) พลังทาง สังคม (16) เศรษฐกิจฐานราก (17) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม (18) การเติบโตอย่างยั่งยืน



(19) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (22) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม และ (23) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม โดยมีแผนแม่บทที่กระทรวงศึกษาธิการได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ 2 แผนแม่บท ดังนี้

1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ได้กำหนดแผนย่อยไว้ 5 แผนย่อย เพื่อพัฒนาและยกระดับทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เต็มศักยภาพและเหมาะสม ดังนี้ (1) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (2) การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย (3) การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น (4) การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน (5) การส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ โดยกระทรวงศึกษาธิการได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานสนับสนุนแผนแม่บทดังกล่าว โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะมีความเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทย่อยที่ 2 และแผนแม่บทย่อยที่ 3

2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นทั้งการแก้ไขปัญหาในปัจจุบัน และการเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากกระบวนการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง โดยประกอบด้วย 2 แผนย่อย ดังนี้ (1) การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และ (2) การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย โดยกระทรวงศึกษาธิการได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการแผนแม่บทดังกล่าว ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเกี่ยวข้องกับองค์ประกอบและปัจจัยภายใต้แผนแม่บทดังกล่าวทุกองค์ประกอบ



แผนการปฏิรูปประเทศ

แผนการปฏิรูปประเทศ เป็นแผนระดับสองที่จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดกลไก วิธีการ และขั้นตอนการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ โดยการปฏิรูปประเทศต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ ประกอบด้วย ประเทศชาติมีความสงบเรียบร้อย มีความสามัคคี สังคมมีความสุข เป็นธรรม และมีโอกาสอันทัดเทียมกัน เพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ การปฏิรูปประเทศต้องสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับยุทธศาสตร์



ชาติ ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศ ประกอบด้วย 12 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านการเมือง (2) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (3) ด้านกฎหมาย (4) ด้านกระบวนการยุติธรรม (5) ด้านเศรษฐกิจ (6) ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (7) ด้านสาธารณสุข (8) ด้านสื่อสารมวลชนและเทคโนโลยีสารสนเทศ (9) ด้านสังคม (10) ด้านพลังงาน (11) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (12) ด้านการศึกษา โดยแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา มีแผนงานเพื่อการปฏิรูป 5 เรื่อง ได้แก่ (1) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย (2) การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 (3) การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน (4) การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและระบบอื่น ๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ นำไปสู่การจ้างงานและการสร้างงาน (5) การปฏิรูปบทบาทการวิจัยและระบบธรรมา ภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลางอย่างยั่งยืน

1. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 258 จ. โดยสรุปได้บัญญัติให้มีการดำเนินการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ครอบคลุมให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษ เพื่อให้เด็กเล็กได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ให้ดำเนินการตรากฎหมายเพื่อจัดตั้งกองทุนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ให้มีกลไก และระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครูให้มีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนทุกระดับเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนได้ตามความถนัดและปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยสอดคล้องกันทั้งในระดับชาติ และระดับพื้นที่ ทั้งนี้บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ ฯ มาตรา 261 กำหนดให้การปฏิรูปตามมาตรา 258 จ. ด้านการศึกษา มีคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระคณะหนึ่งที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง ดำเนินการศึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะและร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีดำเนินการต่อไป

นอกจากนี้ การปฏิรูปการศึกษายังเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิรูปประเทศเพื่อสนับสนุนการบรรลุตามยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดไว้ในด้านต่าง ๆ เนื่องด้วยการศึกษาเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการพัฒนาประเทศ ดังนั้นแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาจึงเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะสนับสนุนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ด้านความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม และด้านขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้



ปัญหาและความท้าทายที่สำคัญในการปฏิรูปการศึกษา ปัญหาของระบบการศึกษาของไทยมีความซับซ้อนสูง คุณภาพของการศึกษาดำเนินการ ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาสูง ปัญหาของระบบการศึกษาเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การใช้ทรัพยากรทางการศึกษายังไม่มีประสิทธิภาพ การกำกับดูแลและการบริหารจัดการระบบการศึกษาของภาครัฐในด้านธรรมาภิบาลเป็นอุปสรรคสำคัญที่บั่นทอนประสิทธิภาพของการนำประเด็นการปฏิรูปการศึกษาสู่การปฏิบัติ รวมถึงบริบทของประเทศและของโลกกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

จากปัญหาและความท้าทายของระบบการศึกษาของไทยที่ได้วิเคราะห์ไว้ในข้อเสนอเพื่อการปฏิรูปการศึกษาจากหน่วยงานต่าง ๆ ข้อเสนอจากการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะในภูมิภาคต่าง ๆ เวทีทางวิชาการ มาประกอบการพิจารณาปรับปรุงแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ทำให้แผนการปฏิรูปประเทศด้านศึกษานี้ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของการปฏิรูป 4 ด้าน (1) ยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษา (Enhance Quality of Education) (2) ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (Reduce Disparity in Education) (3) มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (Leverage Excellence and Competitiveness) (4) ปรับปรุงระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร เพิ่มความคล่องตัวในการรองรับความหลากหลายของการจัดการศึกษา และสร้างเสริมธรรมาภิบาล (Improve Efficiency, Agility and Good Governance) โดยได้กำหนดแผนงานเพื่อการปฏิรูปการศึกษา 7 เรื่อง (1) การปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้โดยรวมของประเทศ โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่และกฎหมายลำดับรอง (2) การปฏิรูปการพัฒนาเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน (3) การปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (4) การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู และอาจารย์ (5) การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 (6) การปรับโครงสร้างของหน่วยงานในระบบการศึกษา เพื่อบรรลุเป้าหมายในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษา (7) การปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้โดยการพลิกโฉมด้วยระบบดิจิทัล (Digitalization for Educational and Learning Reform)

2. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง)

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฉบับปรับปรุง มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชน อย่างมีนัยสำคัญ 5 กิจกรรม โดยพิจารณาความเชื่อมโยงกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 ซึ่งหน่วยงานรับผิดชอบได้ขับเคลื่อนการดำเนินการบางกิจกรรมไปแล้ว โดยในแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาฉบับเดิมที่กำหนดเรื่องและประเด็นปฏิรูปไว้ 7 เรื่อง ซึ่งมีสถานะบรรลุเป้าหมายประจำปี 2563 ในระดับใกล้เคียงในการบรรลุเป้าหมาย 3 เรื่อง และอยู่ในระดับที่มีความเสี่ยงในการบรรลุเป้าหมาย 4 เรื่อง นั้น ได้นำมาดำเนินการต่อเนื่องในแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ผ่านกิจกรรม Big Rock จำนวน 6 เรื่องและประเด็นปฏิรูป และอีก 1 เรื่องและประเด็นปฏิรูป



เป็นกิจกรรมที่มีส่วนร่วมสนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรม Big Rock ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ กิจกรรมปฏิรูป 5 กิจกรรมที่กำหนดใหม่และแผนงานเดิมยังมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และมุ่งสู่ความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ประกอบด้วย (1) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย (2) การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 (3) การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน (4) การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและระบบอื่น ๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบนำไปสู่การจ้างงาน และการสร้างงาน (5) การปฏิรูปบทบาทการวิจัยและระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลางอย่างยั่งยืน



แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) เป็นแผนระดับสอง ซึ่งเป็นแผนที่จัดทำโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและโลก รวมถึงมีความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ในระยะยาวที่จะช่วยสนับสนุนให้การพัฒนาประเทศได้รับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนบนเป้าหมายร่วมชัดเจน และยังเอื้อประโยชน์ต่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความสำเร็จของแผน เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการและวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่มุ่งหวังได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ประกอบด้วย 13 หมายเหตุ ได้แก่ หมายเหตุที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง หมายเหตุที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน หมายเหตุที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก หมายเหตุที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง หมายเหตุที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค หมายเหตุที่ 6 ไทยเป็นฐานการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะที่สำคัญของโลก หมายเหตุที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้ หมายเหตุที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เดิมน้อยได้อย่างยั่งยืน หมายเหตุที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม หมายเหตุที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียน และสังคมคาร์บอนต่ำ หมายเหตุที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต และหมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน โดย หมายเหตุที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมากที่สุด นั่นคือ หมายเหตุที่ 12 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้



หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

หมวดหมู่ที่ 12 มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นเป้าหมาย ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น (2) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในประเด็นเป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 และสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต และ (3) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ในประเด็นเป้าหมาย สร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ

หมวดหมู่ที่ 12 มุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผน 2 เป้าหมาย ได้แก่ (1) การพัฒนาคนสำหรับยุคใหม่ โดยการพัฒนาคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิต เป้าหมาย สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม (2) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ โดยมีเป้าหมายระดับหมวดหมู่ และตัวชี้วัด ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัย เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 88 ณ สิ้นสุดแผน ฯ

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีสมรรถนะไม่ถึงระดับพื้นฐานของทั้ง 3 วิชาในแต่ละกลุ่มโรงเรียน ลดลงร้อยละ 8 เมื่อสิ้นสุดแผน ฯ

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ทนชีวิตเด็กและเยาวชนไทย เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อสิ้นสุดแผน ฯ

เป้าหมายที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ดัชนีความสามารถในการแข่งขันของสภาเศรษฐกิจโลก (World Economic Forum : WEF) 6 ด้านทักษะ คะแนนเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 เมื่อสิ้นสุดแผน ฯ

เป้าหมายที่ 3 ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต



ตัวชี้วัดที่ 3.2 กลุ่มประชากรอายุ 15 - 24 ปี ที่ไม่ได้เรียน ไม่ได้ทำงาน หรือไม่ได้ฝึกอบรม ไม่เกินร้อยละ 5 เมื่อสิ้นแผน ฯ



กลยุทธ์การพัฒนา (เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.1 พัฒนาเด็กช่วงตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัยให้มีพัฒนาการรอบด้าน มีอุปนิสัยที่ดี โดยการเตรียมความพร้อมพ่อแม่ผู้ปกครองและสร้างกลไกประสานความร่วมมือ เพื่อดูแลหญิงตั้งครรภ์ให้ได้รับบริการที่มีคุณภาพ และดูแลเด็กให้มีพัฒนาการสมวัย ตั้งแต่อยู่ในครรภ์จนถึง 6 ปี การพัฒนาครูและดูแลเด็กปฐมวัยให้มีความรู้และทักษะการดูแลที่เพียงพอ มีจิตวิทยาการพัฒนารอบด้านของเด็กปฐมวัย สามารถทำงานร่วมกับพ่อแม่ผู้ปกครองในการส่งเสริมพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยตามหลักการพัฒนาสมองและกระบวนการเรียนรู้แก่เด็ก ควบคู่กับการพัฒนาการด้านร่างกาย สาธารณสุข และโภชนาการ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่ตัวอย่างรอบด้านก่อนเข้าสู่วัยเรียน การยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้มาตรฐาน และจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นกลไกการพัฒนาเด็กปฐมวัยรายพื้นที่ที่มีคุณภาพ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้องเด็กปฐมวัย ให้มีพัฒนาการที่รอบด้าน สติปัญญาสมวัย โดยการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน รวมถึงพัฒนาระบบสารสนเทศเด็กรายบุคคลเพื่อการส่งต่อไปยังสถานศึกษาและการพัฒนาที่ต่อเนื่อง

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน โดย การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ การยกระดับการผลิตและพัฒนาครูทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ การปรับปรุงระบบวัดและประเมินผู้เรียนให้มีความหลากหลายตามสภาพจริง ตลอดจนมีการประเมินการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล การพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ โดย (1) การแก้ไขภาวะการถดถอยของความรู้ในวัยเรียน โดยสถานศึกษาพัฒนาแนวปฏิบัติและระบบสนับสนุนที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน และการเรียนรู้ที่บ้านในสถานการณ์ฉุกเฉิน (2) การพัฒนาระบบแนะแนวให้มีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาครูและผู้ประกอบอาชีพแนะแนวให้สามารถร่วมวางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจ ความถนัด (3) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน โดยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนถึงแนวทางการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุขบนหลักของการเคารพ ความหลากหลายทั้งทางความคิด มุมมองของคนระหว่างรุ่น และอัตลักษณ์ส่วนบุคคลเพื่อการวางอนาคตในการพัฒนาประเทศร่วมกัน การส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีวิตในโรงเรียน และมีแนวปฏิบัติในการคุ้มครองสวัสดิภาพของผู้เรียน



โดยเฉพาะจากการถูกระงับโดยวิธีรุนแรงทั้งกาย วาจา และการกลั่นแกล้ง (4) การปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ และอยู่บนหลักความเสมอภาคและเป็นธรรม รวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีและดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ (5) การกระจายอำนาจไปสู่สถานศึกษาและเพิ่มบทบาทของภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในการจัดการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของโรงเรียนและพื้นที่ ตลอดจนส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคประชาสังคมในการจัดการเรียนรู้ และการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา (6) การส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษ โดยพัฒนาระบบเสาะหาและกลไก การการบริหารจัดการและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษตามแนวคิดพหุปัญญาอย่างเป็นระบบ อาทิ การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อ ฝึกประสบการณ์ทำงานวิจัยในองค์กรชั้นนำ ตลอดจนส่งเสริมการทำงานที่ใช้ความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ (7) ผู้มีความต้องการพิเศษได้รับโอกาสและเข้าถึงการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยสถานศึกษาจัดการศึกษาที่หลากหลายและเหมาะสมเฉพาะกลุ่ม ให้เป็นทางเลือกแก่ผู้เรียนเพื่อยุติการออกกลางคัน และพัฒนากลไกสนับสนุนรวมถึงการปรับกฎระเบียบให้เอื้อต่อภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรในการดูแลกลุ่มผู้มีความต้องการพิเศษ อาทิ การวางแผนทางให้เอกชนสามารถจัดตั้งสถานฝึกอบรมหรือมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาผู้ต้องคำพิพากษา

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 พัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต โดยส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนบูรณาการและเชื่อมโยงความร่วมมือด้านการศึกษาฝึกอบรม และร่วมจัดการเรียนรู้ตามโลกสมัยใหม่ที่ครอบคลุมทั้งความสามารถในงาน ทักษะในการใช้ชีวิต สมรรถนะดิจิทัลเพื่อการประกอบอาชีพ การดำเนินชีวิตประจำวัน และการใช้สิทธิในการเข้าถึงบริการพื้นฐานภาครัฐและสินค้าบริการได้อย่างเท่าทัน การแก้ปัญหา การมีแนวคิดของผู้ประกอบการ รวมถึงความสามารถในการบริหารตัวเอง และการบริหารคนเพื่อนำทักษะของสมาชิกทีมที่หลากหลายมาประสานพลังร่วมกัน ในการปฏิบัติงานได้อย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งกำหนดมาตรการจูงใจและกลไกการสนับสนุนการฝึกอบรมและร่วมจัดการเรียนรู้ พัฒนาระบบข้อมูล เพื่อการวางแผนและพัฒนากำลังคน ทั้งข้อมูลอุปสงค์ อุปทานของแรงงาน และการเชื่อมโยงกับสมรรถนะ ตลอดจนห่วงโซ่การผลิตและห่วงโซ่คุณค่าตามรายอุตสาหกรรมของการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงการเชื่อมโยงระบบสมรรถนะกับค่าจ้าง กำหนดมาตรการในการผลิตกำลังคนแบบเร่งด่วน โดยจัดการศึกษารูปแบบจำลองในสาขาที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ อาทิ ด้านปัญญาประดิษฐ์ และด้านการวิเคราะห์ข้อมูล



กลยุทธ์ที่ 3 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.1 พัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยกำหนดมาตรการจูงใจที่เหมาะสมเพื่อให้สถาบันการศึกษา หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น องค์กรพัฒนาเอกชน ภาคประชาสังคม ภาคเอกชน โดยเฉพาะผู้ประกอบการ startup สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มีสาระที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ทุกกลุ่ม ครอบคลุมทุกพื้นที่ เข้าถึงได้ง่ายทั้งพื้นที่กายภาพ และพื้นที่เสมือนจริง สร้างสื่อการเรียนรู้ที่ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง โดยการสร้างสื่อที่ใช้ภาษาถิ่นเพื่อให้ประชาชนที่ไม่ได้ใช้ภาษาไทยกลางเป็นภาษาหลักเข้าถึงได้ สื่อทางเลือกสำหรับผู้พิการทางสายตาและผู้พิการทางการได้ยิน รวมถึงสนับสนุนกลุ่มประชากรที่มีข้อจำกัดทางเศรษฐกิจให้เข้าถึงสื่อในราคาที่เข้าถึงได้ การพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต ของประเทศให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ที่สามารถเชื่อมโยงการเรียนรู้ในทุกระดับและประเภททั้งในระบบสายสามัญ สายอาชีพ การศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ตั้งแต่มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา และนอกระบบ เพื่อสร้างความคล่องตัว และเปิดทางเลือกในการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนทุกระดับ กำหนดมาตรการจูงใจให้ประชาชนพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยจัดให้มีแหล่งเงินทุนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต อาทิ การพัฒนาเครดิตการฝึกอบรมสำหรับคนทุกกลุ่ม การจัดสรรสิทธิพิเศษในการเข้ารับบริการฝึกอบรม การเข้าชมแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ส่งเสริมให้เอกชนที่ผลิตนวัตกรรมทางการศึกษา จัดทำกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร โดยกำหนดเงื่อนไขการให้ใช้ผลิตภัณฑ์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.2 พัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ โดยจัดทำข้อมูลและส่งเสริมการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย ของกลุ่มเป้าหมายเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อจุดมุ่งหมายในอนาคตของตนเอง และสามารถเทียบโอนประสบการณ์ได้ ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในทุกระดับให้มีความเข้าใจและมีสมรรถนะในการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษที่มีความต้องการที่ซับซ้อน



(ร่าง) นโยบายและแผนแห่งชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

พ.ศ. 2566 - 2570

เป็นแผนระดับที่ 2 อีกแผนหนึ่ง รองรับยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง จัดทำเพื่อเป็นกรอบทิศทางในการป้องกัน แจ่งเตือน แก้ไข ระวังยับยั้งภัยคุกคาม เพื่อธำรงไว้ซึ่งความมั่นคงแห่งชาติและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ ซึ่งมีได้จำกัดเฉพาะความมั่นคงของรัฐ แต่รวมถึงความมั่นคงของมนุษย์และการเสริมสร้างความร่วมมือ ระหว่างประเทศทั้งทวีภาคีและพหุภาคี ซึ่ง (ร่าง) นโยบายและแผนแห่งชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ เสนอร่างโดยสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ และได้กำหนดให้มีหมวดประเด็น



2 หมวดประเด็น คือ หมวดประเด็นความมั่นคง ซึ่งประกอบด้วย 13 นโยบายและแผนความมั่นคง ได้แก่ (1) การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ (2) การปกป้องอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติ และการพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ (3) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติพื้นที่ชายแดน (4) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (5) การป้องกันและแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (6) การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมือง (7) การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ (8) การป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด (9) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (10) การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์ (11) การป้องกันและแก้ไขปัญหาการก่อการร้าย (12) การสร้างดุลยภาพระหว่างประเทศ (13) การบริหารจัดการความเสี่ยงโรคติดต่ออุบัติใหม่ และหมวดประเด็นศักยภาพความมั่นคง ประกอบด้วย 4 นโยบายและแผนความมั่นคง ได้แก่ (14) การพัฒนาศักยภาพการเตรียมพร้อมแห่งชาติ และบริหารวิกฤตการณ์ระดับชาติ (15) การพัฒนาระบบข่าวกรองแห่งชาติ (16) การบูรณาการข้อมูลด้านความมั่นคง (17) การเสริมสร้างความมั่นคงเชิงพื้นที่



แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้นำไปเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 20 ปีข้างหน้า และมียุทธศาสตร์ 6 ประการ คือ (1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ (2) การผลิตและพัฒนาากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (4) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา (5) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (6) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหาร จัดการศึกษา และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนด ประเด็นการพัฒนาไว้ 23 ประเด็น มีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาโดยเฉพาะ คือ ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตและประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้



แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2564 - 2570

ช่วงปฐมวัย เป็นช่วงอายุที่ให้ผลของการลงทุนที่คุ้มค่าที่สุดต่อการวางรากฐานของชีวิต คนะรัฐมนตรีจึงได้มีมติเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 เพื่อให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านเต็มตามศักยภาพ เป็นพื้นฐานของความเป็นพลเมืองคุณภาพ ซึ่งมียุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย 7 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ (1) การจัดและให้บริการแก่เด็กปฐมวัย (2) การพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันครอบครัวในการอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย (3) การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการพัฒนาเด็กปฐมวัย (4) การพัฒนาระบบกลไกการบูรณาการสารสนเทศเด็กปฐมวัยและการนำไปใช้ประโยชน์ (5) การจัดทำและปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวกับเด็กปฐมวัยและการดำเนินการตามกฎหมาย (6) การวิจัยพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ (7) การบริหารจัดการ การสร้างกลไกการประสานการดำเนินงานและการติดตามผล โดยภายใต้กลยุทธ์ประกอบด้วยเป้าประสงค์และมาตรการต่าง ๆ



นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ใน 7 เรื่อง ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ (1) การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยโดยเร่งสร้างความปลอดภัยให้สถานศึกษา ป้องกันสถานศึกษาจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และอื่น ๆ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้บูรณาการในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เสริมสร้างการรับรู้ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัย ให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ (2) การยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ จัดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้ และวัดประเมินผลฐานสมรรถนะ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียน การสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรม จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียน ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออมให้กับผู้เรียน ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (3) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย โดยพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล ส่งเสริมสนับสนุนเด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาเพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม



NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพอย่างเท่าเทียม (4) การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยพัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill (5) การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต (6) การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล โดยขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน การเชื่อมโยงและการแบ่งปันข้อมูล การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และ (7) การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง



นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงนโยบายด้านการศึกษา ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญยิ่งในการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินการเกิดผลสัมฤทธิ์และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และแผนอื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา



ขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาสด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ และกำหนดจุดเน้นใน 9 เรื่อง ดังนี้

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาจากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

1.2 ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้ทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2.5 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสม กับความต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและ



วิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

3.5 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

4.2 นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวิฤตอุปสรรค เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จุดเน้นที่ 1 เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พัฒนาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

จุดเน้นที่ 2 เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแล ความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)



จุดเน้นที่ 3 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออก กลางคัน และเด็กพิการ ที่คั่นพบจากการปักหมุดบ้านเด็กพิการ ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

จุดเน้นที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของ ผู้เรียน

จุดเน้นที่ 5 จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐานควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผน และการสร้างวินัย ด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

จุดเน้นที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมี ส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อให้เกิด สมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ 7 ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

จุดเน้นที่ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

จุดเน้นที่ 9 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้ พื้นที่เป็นฐานเพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลัก ธรรมชาติาภิบาลให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา



แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของ สพฐ.

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมาย ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมือง ที่เข้มแข็งของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ในระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนมีความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนา อย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะ ที่จำเป็น ต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21



2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

3. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท



กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา



แผนพัฒนาจังหวัดหนองคาย พ.ศ. 2566 - 2570 (รอบปี พ.ศ. 2566)

แผนพัฒนาจังหวัดหนองคาย ปี พ.ศ. 2566-2570 (รอบปี พ.ศ. 2566) เป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนาของจังหวัดหนองคาย ซึ่งได้รับความเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดหนองคาย(ก.บ.จ.) ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. 2551 มาตรา 18 โดยกระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดฯ ยึดหลักการมีส่วนร่วมของส่วนราชการต่างๆ และภาคส่วนต่าง ๆ ในจังหวัด โดยได้นำนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ร่างกรอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ร่างกรอบแผนพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พ.ศ. 2566 - 2570 การดำเนินงานเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดหนองคาย ตลอดจนผลกระทบอันเนื่องมาจากการถดถอยถดถอย รวมถึงวิกฤตการณ์จากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และข้อมูลอื่นๆ มาวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของจังหวัด (SWOT) และทำ TOWS Matrix : โดยสามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาได้ ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด (ในระยะเวลา 5 ปี) พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570

"เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน"

จังหวัดหนองคายในอีก 5 ปี ข้างหน้าจะก้าวสู่การเป็นหนองคายเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน ด้วยแนวคิดในการขับเคลื่อนการพัฒนา ดังนี้

1. เมืองน่าอยู่

หนองคายมีการพัฒนาเมือง ควบคู่ไปกับการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี เพื่อให้เป็นเมืองน่าอยู่สำหรับคนทุกกลุ่มในสังคม

2. มุ่งสู่เมืองเกษตรอินทรีย์ ตามหลักการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model)

2.1 เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy ทรัพยากรชีวภาพเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง

2.2 เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) คำนึงถึงการนำวัสดุต่าง ๆ กลับมาใช้ประโยชน์ ให้มากที่สุด



2.3 เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) จะต้องพัฒนาควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคมและการรักษาสิ่งแวดล้อม

3. ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง

ดึงเอาศักยภาพของพื้นที่ในด้านทรัพยากรและต้นทุน 3 ธรรมชาติ (1) ธรรมชาติ (2) วัฒนธรรม และ (3) ธรรมชาติ นำมาใช้เป็นแรงดึงดูดกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งภายในและต่างประเทศเข้ามาในพื้นที่ รวมถึงการให้บริการด้านการท่องเที่ยวเชื่อมโยงไปยังประเทศอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (ไทย - ลาว - เวียดนาม และจีน)

4. เป็นประตูในการเชื่อมโยงการค้าชายแดน ของภูมิภาคอาเซียน - อินโดจีน และจีนตอนใต้

เป็นพื้นที่เชื่อมต่อทั้งในมิติเศรษฐกิจและการค้าชายแดน การขนส่ง และโลจิสติกส์ รวมทั้งเชื่อมโยงความสัมพันธ์ ด้านการค้าการลงทุน การท่องเที่ยว และมิตรภาพระหว่างประเทศ ใช้เป็นโอกาสจากการเป็นจุดเชื่อมต่อของภูมิภาคยกระดับจากเมืองผ่านสู่เมืองพัก อันนำมาซึ่งความมั่นคง ความมั่นคง และยั่งยืนในชีวิตให้กับประชาชนในพื้นที่ ประเด็นการพัฒนาจังหวัด 4 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 : การยกระดับมาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตรและสร้างมูลค่าเพิ่ม

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 : พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า การลงทุน การค้าชายแดนการท่องเที่ยว และการบริการ

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 : การเสริมสร้างความมั่นคงของคน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ



แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2566 - 2570) จังหวัดหนองคาย

จังหวัดหนองคาย โดยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ได้ร่วมกับหน่วยงานการศึกษา จังหวัดหนองคาย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และโครงการ ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาการศึกษาจังหวัดหนองคาย ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

จัดการศึกษาแบบบูรณาการที่ได้มาตรฐานสากล ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



พันธกิจ

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนร่วมกันอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21 และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการประกอบอาชีพอย่างหลากหลายตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึงเสมอภาค และเท่าเทียมกัน
5. พัฒนาและยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อรองรับตลาดแรงงานยุคใหม่
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพและเสมอภาค
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บูรณาการการจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มี ประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าประสงค์

1. ประชากรทุกช่วงวัยได้รับการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของชาติอย่างมีคุณภาพตามศักยภาพของตนเอง และส่งเสริมผู้ที่มีความสามารถพิเศษ
2. ประชากรทุกช่วงวัยมีความรักสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



กลยุทธ์

กลยุทธ์ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้หน่วยงานทางการศึกษาระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้หน่วยงานทางการศึกษาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละ 100 ของหน่วยงานทางการศึกษามีการยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต
2. ร้อยละ 80 ของภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต
3. ร้อยละ 100 ของหน่วยงานทางการศึกษาจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อรองรับตลาดแรงงานยุคใหม่

เป้าประสงค์

1. กำลังคนมีทักษะที่สำคัญ จำเป็น และมีสมรรถนะ ตรงตามความต้องการของตลาดงานยุคใหม่และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
2. สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษา ผลิตบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
3. การวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรม ที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

กลยุทธ์

กลยุทธ์ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้ตรงตามความต้องการของตลาดงานยุคใหม่ และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด

กลยุทธ์ 2 ส่งเสริมและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

กลยุทธ์ 3 ส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิต และมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ตัวชี้วัด

1. สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษา 50 : 50 เมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา



2. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะ ที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานยุคใหม่และการพัฒนาประเทศเพิ่มขึ้น
3. ประชากรวัยแรงงาน ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเพิ่มขึ้น
4. ระดับความสามารถด้านการใช้ภาษาของผู้สำเร็จการศึกษา ในแต่ละระดับ
5. จำนวนโครงการ/งานวิจัย บุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรมเพิ่มมากขึ้น
6. จำนวนนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาจังหวัดเพิ่มมากขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของ พลเมืองไทยที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และภาวะวิกฤตของโรคอุบัติใหม่
2. คนทุกช่วงวัยมีสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ
3. สถานศึกษาทุกระดับสามารถจัดกิจกรรม/ กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน
4. มีแหล่งเรียนรู้ นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้ทุกประเภทมีคุณภาพได้มาตรฐาน และสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
5. มีระบบการกำกับติดตามและประเมินผลผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพมีระบบการผลิตครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานระดับสากล

กลยุทธ์

กลยุทธ์ 1 ส่งเสริมสนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมมีสมรรถนะ ที่จำเป็นในศตวรรษ ที่ 21 และภาวะวิกฤตของโรคอุบัติใหม่

กลยุทธ์ 2 ส่งเสริมและพัฒนา คลังข้อมูล นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ทุกประเภทให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน และสามารถเข้าถึงได้ โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

กลยุทธ์ 3 พัฒนา ระบบการกำกับติดตามและ ประเมินผลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ



กลยุทธ์ 4 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน บุคลากร ทางการศึกษา โดยมีระบบการกำกับติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เพิ่มขึ้น
2. ร้อยละของเครือข่ายเทคโนโลยี ระบบคลังข้อมูล นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้น
3. มีระบบการกำกับติดตาม การวัดและประเมินผลสมรรถนะของผู้เรียนทุกระดับการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
4. ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพิ่มขึ้น
5. จำนวนผู้สูงวัยที่รับบริการการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและทักษะชีวิตเพิ่มขึ้น
6. ร้อยละของเด็กแรกเกิด - 5 ปี มีพัฒนาการสมวัยเพิ่มขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพและเสมอภาค

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาสำหรับประชากรทุกช่วงวัย

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- กลยุทธ์ 2 พัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาที่ทันสมัย สนองตอบความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

1. สัดส่วนนักเรียนปฐมวัย (3 - 5 ปี ต่อประชากรกลุ่มอายุ 3 - 5 ปี) เพิ่มขึ้น
2. ประชากรอายุ 6 - 11 ปี ได้เข้าเรียนระดับประถมศึกษาทุกคน
3. ประชากรอายุ 12 - 14 ปี ได้เข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าทุกคน



4. ร้อยละนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า (15 - 17 ปี) ต่อประชากรกลุ่ม อายุ 15 - 17 ปี เพิ่มขึ้น
5. ประชากรวัยแรงงาน (15 - 59 ปี) มีจำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น
6. ร้อยละของเด็กในวัยเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น
7. ร้อยละของผู้เรียนพิการได้รับการพัฒนาสมรรถภาพ หรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บูรณาการการจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์

1. หน่วยงานทางการศึกษาบูรณาการการจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับประชากรทุกช่วงวัยตามศักยภาพของผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. หน่วยงานทางการศึกษาดำเนินการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์

กลยุทธ์ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้หน่วยงานทางการศึกษาจัดทำและพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้หน่วยงานทางการศึกษาดำเนินการศึกษาวิจัยและพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละ 100 หน่วยงานทางการศึกษาจัดทำและพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ร้อยละ 50 ของหน่วยงานทางการศึกษาดำเนินการศึกษาวิจัยและพัฒนา (R&D) ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง



3. หน่วยงานทางการศึกษามีการบูรณาการร่วมกันเพื่อจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างน้อย ปีละ 5 โครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

1. มีโครงสร้างบทบาท หน้าที่ และระบบการบริหารจัดการการศึกษาที่มีความคล่องตัว ชัดเจนโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
2. มีระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
3. มีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และตลาดแรงงาน
4. มีรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษาตามศักยภาพผู้เรียน เพื่อรองรับความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ
5. มีระบบบริหารงานบุคคลที่มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้ อย่างเต็มศักยภาพตามหลักธรรมาภิบาล
6. มีข้อมูลรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาที่ทันสมัย เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาการติดตาม ประเมิน และรายงานผล

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ 2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ 3 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ 4 พัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษาที่ทันสมัย มีมาตรฐานสามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพสถานศึกษาเพิ่มขึ้น
2. ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดโครงการหรือกิจกรรมด้านการศึกษา
3. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของบุคลากรทางการศึกษา



สถานศึกษาสูงขึ้น

4. ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองและชุมชนในการให้บริการของ

ธรรมาภิบาล

5. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประเมินการบริหารตามหลัก

และความพร้อมในการส่งเสริม

6. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีจำนวนเครือข่ายการศึกษาที่มีศักยภาพ

ในพื้นที่เพิ่มขึ้น

สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

7. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบฐานข้อมูล เพื่อการศึกษาที่ทันสมัยตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและผู้ให้บริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ



ส่วนที่ 3

การนิเทศการศึกษา

การนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการพัฒนาครู เพื่อให้ครูปรับปรุงและพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุจุดมุ่งหมายที่วางไว้ การนิเทศการศึกษาจึงเป็นกระบวนการในการแนะนำช่วยเหลือ ครู ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการนิเทศนั้นอยู่บนหลักการของประชาธิปไตย ได้แก่ การเคารพซึ่งกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ การนิเทศการศึกษาจัดขึ้นเพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ดียิ่งขึ้น ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้นี้จะสำเร็จได้ผลดีเพียงไรนั้น ย่อมขึ้นอยู่กับทักษะและความสามารถของศึกษานิเทศก์ผู้ทำงานร่วมกับครู ตลอดจนเทคนิคและวิธีการต่าง ๆ ที่ศึกษานิเทศก์นำมาใช้ในการนิเทศการศึกษาโดยให้ครูมีโอกาสดำเนินงานที่จะต้องทำด้วยตนเอง เพื่อให้เกิดความงอกงามขึ้น เมื่อได้เรียนรู้และมีความเจริญงอกงามแล้ว ย่อมจะได้อะไรจากปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอนให้ได้ผลดีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การนิเทศการศึกษามีใช้เน้นการปรับปรุงตัวครู โดยเห็นว่าครูยังทำหน้าที่ไม่สมบูรณ์ในการสร้างความเจริญงอกงามให้แก่ผู้เรียน หากแต่ให้ความสำคัญไปถึงนโยบายการศึกษา จุดประสงค์ของการให้การศึกษา การพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรที่ใช้ วัสดุอุปกรณ์การสอนและวิธีสอนของครู สิ่งแวดล้อมของครูและผู้เรียน ในขณะที่เรียน ตลอดจนปัญหาต่าง ๆ ในส่วนตัวครูและผู้เรียนซึ่งสิ่งเหล่านี้อยู่ในขอบเขตการนิเทศการศึกษาทั้งสิ้น

สิ่งสำคัญในการจัดการนิเทศการศึกษา คือ จะดำเนินการอย่างไร จึงจะทำให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานทางการนิเทศการศึกษาเรียกได้อีกอย่างหนึ่งว่า “กระบวนการนิเทศ” จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง ทั้งนี้เนื่องจากกระบวนการนิเทศเป็นเทคนิควิธีในการทำงาน ดังนั้นกระบวนการทำงานของแต่ละบุคคลย่อมจะมีความแตกต่างกันไป ซึ่งแนวคิดที่นำมาใช้ในการดำเนินการนิเทศที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในปัจจุบันนี้ ดังนี้



กระบวนการบริหารงานของแอลเลน (Louis A. Allen)

โดยความจริงแล้วแอลเลน (Allen) ไม่ได้เสนอแนวความคิดเกี่ยวกับกระบวนการนิเทศการศึกษา โดยเฉพาะ แต่เขาเสนอแนวความคิดสำหรับกระบวนการบริหารงานการศึกษาโดยทั่ว ๆ ไป เนื่องจากยังไม่มีผู้ใดที่กล่าวถึงกระบวนการทำงานสำหรับกรนิเทศโดยตรง ดังนั้นแฮริสจึงได้แนวความคิดนี้ มาเสนอให้ใช้กับการนิเทศการศึกษาโดยเขียนไว้ในหนังสือซึ่งเขาเขียนขึ้นเป็นครั้งแรกในปี ค.ศ. 1963 (Harris, 1963 pp. 14-15)



กระบวนการบริหารงานของแอลเลน ประกอบด้วยกระบวนการหลัก 5 กระบวนการซึ่งนิยมเรียกกันง่าย ๆ ว่า “POLCA” โดยย่อมาจากคำศัพท์ต่อไปนี้คือ

P = Planning Processes (กระบวนการวางแผน)

O = Organizing Processes (กระบวนการจัดสายงาน)

L = Leading Processes (กระบวนการนำ)

C = Controlling Processes (กระบวนการควบคุม)

A = Assessing Processes (กระบวนการประเมินผล)



กระบวนการนิเทศงานของแฮริส (Ban M. Harris)

หนังสือพฤติกรรมทางการนิเทศการศึกษาที่แฮริสพิมพ์ขึ้นเป็นครั้งที่สอง ในปี ค.ศ. 1975 นั้น แฮริสได้เสนอกระบวนการนิเทศในทัศนะของเขาไว้ 6 ขั้นตอน (Harris, 1975, pp. 14-15) ดังนี้คือ

- (1) ประเมินสภาพการทำงาน (Assessing)
- (2) จัดลำดับความสำคัญของงาน (Prioritizing)
- (3) ออกแบบวิธีการทำงาน (Designing)
- (4) จัดสรรทรัพยากร (Allocating Resources)
- (5) ประสานงาน (Coordinating)
- (6) นำการทำงาน (Directing)



กระบวนการนิเทศการศึกษาสำหรับสังคมไทย

จากประสบการณ์ของ ดร. สัจจ อูทรานันท์ ที่ได้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางการนิเทศการศึกษาของนิสิตปริญญาโทบัณฑิตศึกษานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรเป็นเวลาหลายปี ได้นำเอาหลักการและแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการนิเทศการศึกษาของต่างประเทศมาใช้ ได้พบว่าสภาพพื้นฐานเกี่ยวกับความเข้าใจในแนวคิดทางการนิเทศสมัยใหม่ของบุคลากรในประเทศไทยยังไม่ดีพอจึงทำให้การดำเนินงานส่งเสริมการนิเทศการศึกษาให้เกิดขึ้นในโรงเรียนและสถานศึกษาต่าง ๆ ไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร

สาเหตุที่การส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนและสถานศึกษาต่าง ๆ ให้การนิเทศการศึกษาด้วยตนเองไม่บรรลุผลสำเร็จนั้นพอสรุปได้ดังนี้

- (1) คำนิยามของคำว่า “การนิเทศ” ที่ใช้กันในประเทศไทยนั้นยังไม่ชัดเจนเพียงพอที่จะชี้แนะนำไปสู่ภาคปฏิบัติได้ ดังนั้นจึงทำให้ขาดกรอบความคิดที่จะนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง



(2) ผู้บริหารโรงเรียนหรือหัวหน้าสถานศึกษาไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา โดยคิดว่าการนิเทศการศึกษาเป็นงานของศึกษานิเทศก์โดยเฉพาะ ดังนั้นผู้บริหารจึงไม่ได้ให้ความสนใจแก่การจัดการนิเทศการศึกษาอย่างจริงจัง

(3) ขาดการเสริมแรงในการทำงานผู้บริหาร สาเหตุข้อนี้มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความคงทนถาวรของพฤติกรรมที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงจากการนิเทศ ทั้งนี้เพราะการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมใดๆ ก็ตามผู้นิเทศและผู้ได้รับการนิเทศต่างก็ต้องใช้ความมานะพยายามเป็นอย่างมากถ้าหากไม่ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารก็ย่อมจะหมดกำลังใจในที่สุด

จากจุดอ่อนดังกล่าวมาแล้ว ดร.สัจด์ อุทรานันท์ จึงได้พยายามพัฒนากระบวนการนิเทศการศึกษาซึ่งสะท้อนแนวทางในการปฏิบัติ โดยการกระทำต่อไปนี้

(1) เสนอรูปแบบของการนิเทศในลักษณะของ “กระบวนการ” ซึ่งต้องทำอย่างเป็นขั้นตอนทำเป็นระบบ มีความต่อเนื่อง และไม่มีการหยุดนิ่ง หากยุติกระบวนการเมื่อใดก็ถือว่าได้หยุดการนิเทศเมื่อนั้น

(2) ให้ผู้บริหารการศึกษาตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อการจัดการจัดนิเทศการศึกษาว่าเป็นงานของผู้บริหารโดยตรง ซึ่งเรียกชื่อย่อของกระบวนการนิเทศการศึกษาว่า “PIDRE”

(3) จากการวิจัยในต่างประเทศ เช่น ฟาวเลอร์-ฟินน์ (Fowler Finn, 1980) และ เฮดเลย์ (Hadley, 1982) ได้พบว่าการให้แรงเสริมกำลังใจจะมีส่วนทำให้การนิเทศประสบผลสำเร็จสูงกว่าไม่มีการเสริมแรง

หากจะพิจารณาสภาพการทำงานในสังคมไทยซึ่งเป็นสังคมเกษตรกรรม มีความผูกพันฉันท์มิตรสูงกว่าสังคมตะวันตกก็ย่อมจะมีความต้องการแรงเสริมกำลังใจในการทำงานเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นจึงเห็นว่าการเสริมกำลังใจของผู้บริหารจะทำให้ผู้รับการนิเทศรวมทั้งผู้ให้การนิเทศมีกำลังใจในปฏิบัติงาน จึงได้จัดให้มีการเสริมแรงหรือการส่งเสริมกำลังใจ (Reinforcement) เป็นขั้นตอนหนึ่งในกระบวนการนิเทศการศึกษาสำหรับการศึกษาสังคมไทย สำหรับกระบวนการนิเทศการศึกษาดังที่กล่าวมาแล้ว มีขั้นตอนดังนี้

ขั้นที่ 1 วางแผนการนิเทศ (Planning-P)

ขั้นที่ 2 ให้ความรู้ความเข้าใจในการทำงาน (Informing-I)

ขั้นที่ 3 ลงมือปฏิบัติงาน (Doing-D)

ขั้นที่ 4 สร้างเสริมกำลังใจ (Reinforcing-R)

ขั้นที่ 5 ประเมินการนิเทศ (Evaluating-E)



กระบวนการนิเทศแบบ PDCA

กระบวนการนิเทศการศึกษาของหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา ได้ใช้กระบวนการ PDCA ในการดำเนินการ ซึ่งมีขั้นตอนของการวางแผนการนิเทศที่สำคัญ ดังนี้

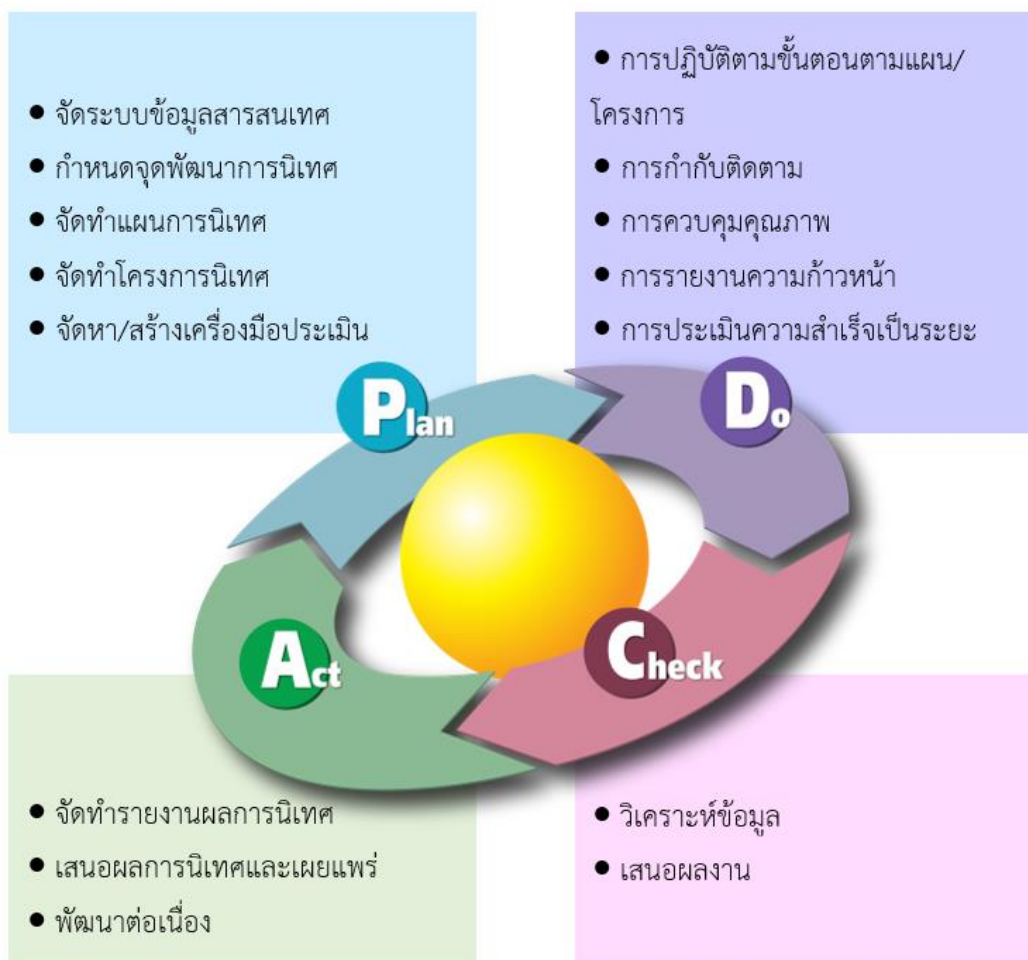


ขั้นตอนที่ 1 ดำเนินการวางแผน เป็นขั้นเตรียมการนิเทศโดยศึกษาข้อมูลสารสนเทศ ประมวลสภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาการศึกษา กำหนดจุดมุ่งหมายการนิเทศ จัดทำแผนการนิเทศ กำหนดเนื้อหาการนิเทศ ออกแบบการนิเทศ สื่อนิเทศ จัดเตรียมเครื่องมือนิเทศ กำหนดกรอบการประเมิน วิธีการติดตามและการรายงานผลการนิเทศ และขออนุมัติโครงการ งบประมาณ

ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการตามแผนนิเทศ โดยประชุมเพื่อทบทวนจุดมุ่งหมายการนิเทศแบบ หน้าที่ภาระงานในการนิเทศ ประสานงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง และนิเทศตามแผนด้วยรูปแบบ เทคนิค วิธีการที่กำหนด

ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผล เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานว่า เป็นไปตามจุดมุ่งหมายหรือไม่ และมีสภาพการจัดการเรียนการสอนที่ครูปฏิบัติจริง ปัญหา อุปสรรค ที่เป็น ข้อมูลสารสนเทศที่ต้องตรวจสอบดูใหม่ แล้วปรับปรุงการนิเทศต่อไป

ขั้นตอนที่ 4 การนำผลการประเมินมาปรับปรุง เมื่อสิ้นสุดผลการนิเทศแต่ละครั้ง ควร รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทำเป็นบันทึกข้อความ หรือแบบรายงานที่กำหนดไว้ในหัวข้อ ประเด็นต่าง ๆ เช่น ผู้นิเทศ ผู้รับการนิเทศ วันเดือนปีที่นิเทศ กิจกรรมที่นิเทศ เนื้อหาสาระที่นิเทศ การ ประเมินผลของผู้รับการนิเทศ และขอควรพัฒนา



ภาพที่ 4 กระบวนการนิเทศแบบ PDCA



ส่วนที่ 4

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์



งานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

1. งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
2. การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอน
3. การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้สนใจทั่วไป
4. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและการพัฒนางานวิชาการ
5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษา มีความเข้มแข็ง ในการบริหารและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตามตรวจสอบและประเมินผลเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจ



ในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศ การศึกษางานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่ามีกระบวนการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการ นิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการ

ถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตน และพัฒนาวิชาชีพมีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถพัฒนา นวัตกรรมการนิเทศการศึกษากันเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้มีวินัยคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ



งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

1. งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
2. การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสารคู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน
3. การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
4. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและการพัฒนางานวิชาการ
5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ



และประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผล การศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบประเมินผล การจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตน และพัฒนาวิชาชีพมีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพ ส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ



ภารกิจ สาระความรู้ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. การนิเทศการศึกษา ได้แก่ หลักการและรูปแบบการนิเทศ วิธีการและกระบวนการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษาในเรื่องการวิเคราะห์พฤติกรรมการณ์การนิเทศการศึกษา การสร้างทักษะในการนิเทศ การใช้กลยุทธ์ในการนิเทศ การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ การควบคุมและการประเมินเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศภายในโดยสามารถวิเคราะห์วิจัย ส่งเสริมให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาได้ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและการบริหารจัดการการศึกษา ประสาน สนับสนุนและเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศ การศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เทคนิคการนิเทศได้อย่างหลากหลายด้านด้วยความเป็นกัลยาณมิตร

2. นโยบายและการวางแผนการศึกษา ได้แก่ ระบบและทฤษฎีการวางแผนบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา แผนการศึกษาระดับชาติและระดับต่างๆ การวิเคราะห์และกำหนด นโยบายการศึกษา การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาและประเมินนโยบายการศึกษา โดยสามารถให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผลเพื่อจัดทำนโยบาย แผนและการติดตาม ประเมินผลด้านการศึกษา ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางแผนดำเนินงานและการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำ



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อม

3. การพัฒนาหลักสูตรและการสอน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร การสร้างหลักสูตร สถานศึกษา หลักการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาการศึกษา การวัดและการประเมินผล การจัดการศึกษาพิเศษ โดยสามารถให้คำแนะนำคำปรึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา สาธิตแนะนำครูให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียน ประเมินหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

4. การประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่ การบริหารคุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานคุณภาพการศึกษา กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและ การวางระบบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและ พร้อมรับการประเมินภายนอก

5. การบริหารจัดการการศึกษา ได้แก่ หลักและระบบขอบข่ายการจัดการศึกษา หลักการบริหาร จัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน การปฏิรูปการศึกษากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษาโดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการ ศึกษาพิเศษ การบริหารจัดการสถานศึกษาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ บริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียน เป็นฐาน

6. การวิจัยทางการศึกษา ได้แก่ ระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้โดย สามารถ ให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนการเรียนรู้ การสอน ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

7. กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ ได้แก่ กลวิธีการนำเสนอ ความรู้ แนวคิดทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน ผลการศึกษา ค้นคว้า ฯลฯ การวิเคราะห์วิจารณ์ผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์โดยสามารถเขียนเอกสารทางวิชาการ ประเภท ต่างๆ แนะนำและ ให้คำปรึกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่คุณครูและบุคลากรทางการศึกษา นำเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎี ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมต่อการเรียนรู้

8. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ระบบมัลติมีเดียแบบปฏิสัมพันธ์ สำนักงานอัตโนมัติ โดยสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนและการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม ให้คำปรึกษาแนะนำการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา



9. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ ได้แก่ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ มีหลักธรรมในการนิเทศและประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี



ขอบข่ายภารกิจ

1. ภารกิจในงานธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ค่อนข้างสูงเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณที่มีการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็นต้องมีการกำกับ ตรวจสอบ หรือแนะนำ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง การรวบรวม การตรวจสอบ ติดตาม แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ เก็บรักษาทรัพย์สินและเอกสารสำคัญทางราชการ การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสารและจัดบันทึกรายงานการประชุม เป็นต้น ตอบปัญหาชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ฝึกอบรมและให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ภารกิจ สารความรู้และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. วิเคราะห์วางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและการบริหารงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. วิเคราะห์สภาพของกลุ่มและออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสมและสอดคล้องกับงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมกลุ่ม
4. ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกลุ่ม
5. ประสานดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลงานของกลุ่มให้ครูบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไปทราบ
6. จัดทำระบบสารสนเทศของกลุ่ม
7. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่ม
8. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2. ภารกิจในงานวิชาการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้



ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ค่อนข้างสูงเกี่ยวกับงาน โครงการที่ส่งเสริม และ พัฒนางานวิชาการในส่วนของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และที่เกี่ยวข้องหรือ ส่งผลต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามที่ได้รับมอบหมาย

ภารกิจ สารความรู้และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. วิเคราะห์วางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศด้านวิชาการของกลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา ให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมหัวหน้ากลุ่ม
3. ดำเนินการตามงาน โครงการที่ได้รับมอบหมาย
4. งานประสานความร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการจัดการศึกษาของกลุ่มส่งเสริม การจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

5. งานส่งเสริมงานวิชาการของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

6. งานเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร และผลงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษาต่อสาธารณชน ผ่านสื่อต่าง ๆ ผ่านระบบเว็บไซต์ และเว็บไซต์การจัดการ ความรู้

7. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

3. ภารกิจในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระบวนการเรียนรู้ ประกอบด้วย

3.1 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มี ความสามารถพิเศษ ภารกิจในงาน ศึกษานโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส ำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งวิเคราะห์แนวโน้มและทิศทางในการจัดการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ ศึกษาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษา พิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษทั้งในและต่างประเทศ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการศึกษาปฐมวัยการศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถ พิเศษ ในรูปแบบที่เหมาะสมกับศักยภาพของสถานศึกษา โดยพัฒนาครูผู้บริหาร ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถจัดการศึกษาปฐมวัยการศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ และการด ำเนิน การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาหลักสูตรได้การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดท ำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มี ความสามารถพิเศษ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ และให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาในด้านการพัฒนาหลักสูตร



อย่างต่อเนื่องประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ที่จัดการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษผู้ด้อยโอกาส และมีความสามารถพิเศษ เช่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

3.2 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภารกิจในงาน ศึกษาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ รวมทั้งกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ศึกษา รวบรวมข้อมูลและจัดทำ ระบบสารสนเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้ ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร รวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร พัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา โดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัด หลักสูตรเฉพาะด้าน เช่น โรงเรียน 2 ภาษา โรงเรียนตามแนวพุทธ โรงเรียนกีฬา โรงเรียนวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีโรงเรียนอจลริยะส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น Home School การศึกษาที่จัดในสถานประกอบการ ฯลฯ เป็นต้น ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูออกแบบการเรียนรู้และ จัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ สถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยในชั้นเรียนและการนิเทศภายใน ดำเนินการนิเทศ กำกับติดตามการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และนำข้อมูล มาใช้ในการวางแผนพัฒนา

3.3 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ภารกิจ ในงานศึกษาสภาพปัญหา งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ดำเนินการวิจัย การบริหารหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้สนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์วิจัย การพัฒนาหลักสูตร และ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของครูผู้บริหารตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง เผยแพร่ผลงานการศึกษา วิจัยเกี่ยวกับ การพัฒนาหลักสูตร และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ นำผลการวิจัยไปก าหนด นโยบายเพื่อพัฒนางาน บริหารหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้

4. งานภารกิจในกลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

4.1 งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา ภารกิจในงาน ส่งเสริมให้ครูพัฒนา ตนเอง โดยศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวิธีการวัดผล และประเมินผลการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูให้ใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดและ ประเมินผลในสถานศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบ วิธีการในการพัฒนาแนวทางการวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาทั้งการศึกษาใน ระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จัดทำคู่มือการวัดผลเทียบโอนผลการศึกษาสา หรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

4.2 งานส่งเสริมเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา ภารกิจในงาน รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา ศึกษา วิเคราะห์เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มี



ผู้จัดทำแล้ว คัดเลือกให้เหมาะสมกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ครอบคลุมด้านต่อไปนี้ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามประเภทของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง เครื่องมือวัดผลและประเมินผลคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์และการเขียน สื่อความ และบริการเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษาแก่สถานศึกษา

4.3 งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การวัดและประเมินผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ศึกษาวิเคราะห์ แนวทาง ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา จัดทำรายงาน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา และเผยแพร่ผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

4.4 งานทดสอบทางการศึกษา การปฏิบัติงาน ศึกษา วิเคราะห์วิจัย เกี่ยวกับระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผล การศึกษา วางแผนการทดสอบทางการศึกษา ให้ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระของสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการทดสอบทางการศึกษา ให้สอดคล้องตามที่กระทรวง ศึกษาธิการและสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติกำหนด ประสานความร่วมมือกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติดำเนินการทดสอบทางการศึกษาและให้บริการสอบวัดความรู้ความสามารถให้กับนักเรียน พัฒนาค้นคว้าข้อสอบมาตรฐานการศึกษา และจัดสร้างโปรแกรมเก็บข้อมูลคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

5. งานภารกิจในกลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.1 งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การปฏิบัติงาน ศึกษา ความต้องการ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งสื่อต้นแบบของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้บริหาร ให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีติดตามและประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.2 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยีทางการศึกษา การปฏิบัติงาน ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยีทางการศึกษา วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาที่ดำเนินการ ศึกษา วิเคราะห์วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์วิจัย นำไปใช้และเผยแพร่สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา



6. งานภารกิจในกลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

6.1 งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ ภารกิจในงาน รวบรวม จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ศึกษา สภาพปัญหา ความต้องการของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนา ระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและโครงการเป็น ฐาน ดังนั้นการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เช่น ส่งเสริมฝ่ายบริหารเป็นหลักในการนิเทศภายใน ส่งเสริม ครูเป็นผู้สร้างกลายนิเทศภายใน ส่งเสริมเครือข่ายการนิเทศครูต้นแบบ ครูแกนนำผู้ปกครอง ชุมชน และภูมิปัญญา ส่งเสริมการนิเทศภายนอก รวมทั้งส่งเสริมการนิเทศที่มีการรวมพลังจากทุกฝ่าย การนิเทศ โดยใช้โครงการเป็นฐาน เช่น โครงการนำร่อง (Pilot Study) โครงการร่วมพัฒนา (Joint Project) เป็นต้น จัดทำสรุปรายงานและเผยแพร่เทคนิคการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ

6.2 งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน ภารกิจในงานประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับ เครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศใน รูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย พัฒนาห้องเรียนหรือสถานศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้จัดตั้งและดำเนินการใน รูปแบบของเครือข่ายชุมชน จัดเวทีวิชาการให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จัดเครือข่ายบุคคล เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบครูแห่งชาติ เป็นต้น และจัดทำสรุปรายงานและเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือหรือ รูปแบบเครือข่ายการนิเทศ

6.3 งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการบริหารและ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ภารกิจในงาน จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการ นิเทศและติดตามการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำ เกณฑ์ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ในการบริหาร

และการจัดการศึกษา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา สรุปรผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และจัดทำรายงาน เผยแพร่

6.4 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษาภารกิจ ในงานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาระบบบริหารและการจัด การศึกษา การนิเทศ ติดตามประเมินผล การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่ การวิเคราะห์วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา



7. งานภารกิจในกลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

7.1 งานส่งเสริมการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ภารกิจในงานศึกษาระบบหลักเกณฑ์วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตลอดจน กฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ศึกษา ค้นคว้าหลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษาแล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพ การศึกษาแก่บุคลากรทุกคนส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานระดับสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน/ท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการแสดงผลและตัดสินการผ่านมาตรฐานพร้อมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัด สร้าง ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยมีหลักการและแนวคิดอยู่บนพื้นฐานการปรับปรุงพัฒนานิเทศ ติดตาม การจัด สร้างพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

7.2 งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ภารกิจในงาน จัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา นิเทศสถานศึกษาเพื่อให้สามารถ ดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบจัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาจัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา และนิเทศ ติดตาม กำกับสถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

7.3 งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา ภารกิจในงานส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินตนเองและจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประสานงานกับสถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการประเมินภายนอก เพื่อเสนอรายชื่อสถานศึกษาต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อถึงกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา ประสาน ติดตามผลการประเมินภายนอก เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.4 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ภารกิจในงาน ศึกษาวิเคราะห์วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพ ภายในและภายนอกสถานศึกษาของ



แต่ละหน่วยงาน ส่งเสริม สนับสนุน และหรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

8. งานภารกิจในกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

8.1 งานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ ภารกิจในงาน ดำเนินการให้มีฐานข้อมูลด้านวิชาการบริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารงานทั่วไปของเขตพื้นที่การศึกษา รวบรวมวิเคราะห์และบันทึกข้อมูลทางด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคลด้านบริหารงานงบประมาณ และด้านบริหารงานทั่วไป ในระบบฐานข้อมูล ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เผยแพร่ข้อมูลในระบบเครือข่ายและ Internet รายงานผลการวิเคราะห์ ข้อมูลต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

8.2 งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ภารกิจในงาน รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำแผนยุทธศาสตร์การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เสนอแผนยุทธศาสตร์ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเพื่อดำเนินการตามแผน

8.3 งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ภารกิจในงาน รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา จัดทำสรุปและรายงานผลการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา



ส่วนที่ 5

มาตรฐานของวิชาชีพศึกษานิเทศก์



หมวด 1 มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพของศึกษานิเทศก์

ข้อ 1 ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ต้องมีมาตรฐานความรู้ดังต่อไปนี้

(ก) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรองโดยมีความรู้ดังต่อไปนี้

- (1) การนิเทศการศึกษา
- (2) นโยบายและการวางแผนการศึกษา
- (3) การพัฒนาหลักสูตรและการสอน
- (4) การประกันคุณภาพการศึกษา
- (5) การบริหารการจัดการศึกษา
- (6) การวิจัยทางการศึกษา
- (7) กลวิธีการถ่ายทอดความรู้แนวคิด ทฤษฎีและผลงานทางวิชาการ
- (8) การบริหารการจัดการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (9) คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์

(ข) ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการนิเทศการศึกษาที่คณะกรรมการคุรุสภารับรอง

ข้อ 2 ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ต้องมีมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

(1) มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปีหรือมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนและมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหารการศึกษารวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี

(2) มีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและมีการเผยแพร่



หมวด 2 สาระความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานความรู้

ข้อ 3 การนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย สาระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สาระความรู้

- (1) หลักการและรูปแบบการนิเทศ
- (2) วิธีการและกระบวนการนิเทศ
- (3) กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา

(3.1) การวิเคราะห์พฤติกรรมกรรมการนิเทศการศึกษา



(3.2) การสร้างทักษะในการนิเทศ

(3.3) การใช้กลยุทธ์ในการนิเทศ

(3.4) การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ

(3.5) การควบคุมและการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(4) การนิเทศภายใน

(ข) สมรรถนะ

(1) สามารถวิเคราะห์วิจัย ส่งเสริม ให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา

(2) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการเรียนรู้การสอนและการบริหารจัดการศึกษา

(3) สามารถประสาน สนับสนุน และเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศการศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(4) สามารถใช้เทคนิคการนิเทศได้อย่างหลากหลายด้วยความเป็นกัลยาณมิตร

ข้อ 4 นโยบายและการวางแผนการศึกษา ประกอบด้วย สารความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารความรู้

(1) ระบบและทฤษฎีการวางแผน

(2) บริบททางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา

(3) แผนการศึกษาระดับชาติและระดับต่าง ๆ

(4) การวิเคราะห์และกำหนดนโยบายการศึกษา

(5) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(6) การพัฒนาและประเมินนโยบายการศึกษา

(ข) สมรรถนะ

(1) สามารถให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผลเพื่อการจัดทำนโยบาย แผน และการติดตามประเมินผลด้านการศึกษา

(2) สามารถให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางแผนดำเนินงานและการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา

(3) สามารถให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้เกิดผลดีคุ้มค่าต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ข้อ 5 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน ประกอบด้วย สารความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารความรู้

(1) ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร

(2) การสร้างหลักสูตรสถานศึกษา



- (3) หลักการพัฒนาหลักสูตร
- (4) การจัดการเรียนรู้
- (5) จิตวิทยาการศึกษา
- (6) การวัดและการประเมินผล
- (7) การจัดการศึกษาพิเศษ

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- (2) สามารถสาธิต แนะนำครูให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียน
- (3) สามารถประเมินหลักสูตรและการแนะนำหลักสูตรไปใช้

ข้อ 6 การประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย สารความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารความรู้

- (1) การบริหารคุณภาพ
- (2) การประกันคุณภาพการศึกษา
- (3) มาตรฐานคุณภาพการศึกษา
- (4) กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถศึกษา วิเคราะห์วิจัย การจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- (2) สามารถนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- (3) สามารถให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และการวางระบบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมรับการประเมินภายนอก

ข้อ 7 การบริหารการจัดการการศึกษา ประกอบด้วย สารความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารความรู้

- (1) หลักและระบบขอบข่ายการจัดการศึกษา
- (2) หลักการบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- (3) การปฏิรูปการศึกษา
- (4) กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษา



(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถให้คำปรึกษา แนะนำการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการศึกษา
- (2) สามารถนิเทศการบริหารจัดการสถานศึกษาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
- (3) สามารถบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

ข้อ 8 การวิจัยทางการศึกษา ประกอบด้วย สารความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารความรู้

- (1) ระเบียบวิธีวิจัย
- (2) กระบวนการวิจัย
- (3) การนำผลการวิจัยไปใช้

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถให้คำ แนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน
- (2) สามารถให้คำ แนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- (3) สามารถดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

ข้อ 9 กลวิธีการถ่ายทอดความรู้แนวคิด ทฤษฎีและผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยสารความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารความรู้

- (1) กลวิธีการนำเสนอความรู้แนวคิด ทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้
- (2) การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน ผลการศึกษาค้นคว้าและอื่น ๆ
- (3) การวิเคราะห์วิจารณ์ผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถเขียนเอกสารทางวิชาการประเภทต่างๆ
- (2) สามารถแนะนำและให้คำปรึกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (3) สามารถนำเสนอความรู้แนวคิด ทฤษฎีด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมต่อการเรียนรู้



ข้อ 10 การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย สารความรู้และสมรรถนะดังต่อไปนี้

(ก) สารความรู้

- (1) หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) อินเทอร์เน็ต
- (3) คอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- (4) ระบบมัลติมีเดียแบบปฏิสัมพันธ์
- (5) สำนักงานอัตโนมัติ

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาตน และการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถให้คำปรึกษา แนะนำการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา

ข้อ 11 คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ประกอบด้วย สารความรู้และสมรรถนะดังต่อไปนี้

(ก) สารความรู้

- (1) คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์
- (2) จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์
- (3) การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(ข) สมรรถนะ

- (1) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์
- (2) มีหลักธรรมในการนิเทศ และประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี



หมวด 3 มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์

ข้อ 12 ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ต้องปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา
- (2) ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษา โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้รับการนิเทศ
- (3) มุ่งมั่นพัฒนาผู้รับการนิเทศให้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดผลต่อการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- (4) พัฒนาแผนการนิเทศให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง



- (5) พัฒนาและใช้นวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ
- (6) จัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาโดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้รับการนิเทศ
- (7) รายงานผลการนิเทศการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ
- (8) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- (9) ร่วมพัฒนางานกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์
- (10) แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
- (11) เป็นผู้นำและสร้างผู้นำทางวิชาการ
- (12) สร้างโอกาสในการพัฒนางานได้ทุกสถานการณ์



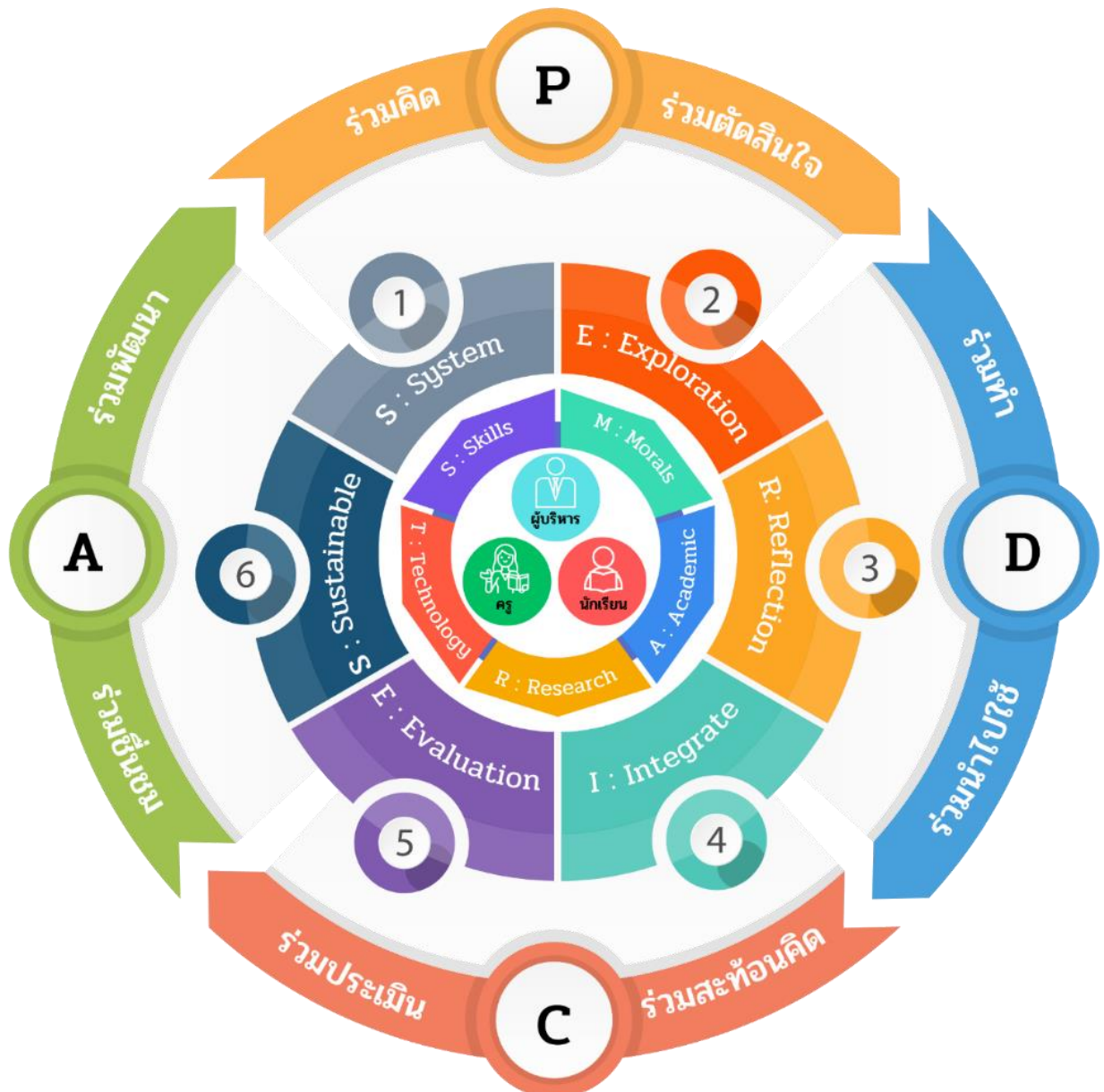
ส่วนที่ 6

กระบวนการในการนิเทศ



กระบวนการในการนิเทศ

เพื่อให้การนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินการของสถานศึกษาเครือข่ายพัฒนาคุณภาพ การศึกษาเปงงานนคร และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 2 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงได้กำหนดแนวทาง ขั้นตอนกระบวนการนิเทศ ตามรูปแบบ “SERIES Smart Model” เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั้งระบบ ดังนี้



ภาพที่ 5 กระบวนการนิเทศตามรูปแบบ “SERIES Smart Model”



1. S : System (การทำงานอย่างเป็นระบบ) คือ ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/บริบท/ความต้องการ/ ความจำเป็นในการนิเทศ นำสู่การวางแผน เป้าหมายการนิเทศ และวัตถุประสงค์การนิเทศให้ครอบคลุมทุกมิติ เพื่อให้มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบชัดเจนชัดเจน

2. E : Exploration (การสำรวจและค้นหา) คือ ขั้นตอนในการดำเนินการนิเทศตามแผนการนิเทศ เพื่อสำรวจและค้นหาข้อมูลที่เป็นจากกลุ่มเป้าหมายตามสภาพจริงของการจัดการศึกษาในบริบทและข้อจำกัดของสถานศึกษาแต่ละแห่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ครบถ้วน

3. R : Reflection (การสะท้อนผลอย่างรอบด้าน) คือ ขั้นตอนที่เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้สะท้อนผลจากการนิเทศ โดยใช้กระบวนการทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) ใช้คำถามสำคัญ 5 คำถาม ได้แก่

- 3.1 เป้าหมายหรือความคาดหวังของการนิเทศ
- 3.2 เป็นไปตามเป้าหมายหรือความคาดหวังหรือไม่ เพราะอะไร
- 3.3 สิ่งที่เกิดขึ้นเป้าหมายหรือความคาดหวัง เพราะอะไร
- 3.4 สิ่งที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือความคาดหวังหรือปัญหาที่พบ เพราะอะไร
- 3.5 จะกลับไปทำอะไรต่อ หรือปรับปรุงการทำงานอย่างไร

4. I : Integrate (การบูรณาการอย่างสร้างสรรค์) คือ ขั้นตอนในการนำเอาความคิดเห็นหรือผลการสะท้อนจากผู้เกี่ยวข้องตั้งแต่ 2 ชุดขึ้นไปมาผสมผสานเข้าด้วยกันอย่างลงตัวและสมดุล ทำให้เกิดสารสนเทศเชิงลึกที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. E : Evaluation (การประเมินที่หลากหลาย) คือ ขั้นตอนการนำข้อมูลที่ได้จากกระบวนการ AAR มาเป็นประเด็นในการสนทนากลุ่มของคณะกรรมการนิเทศโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ยึดหลักการ 3 ประการ คือ

- 5.1 เปิดใจเรียนรู้ ยอมรับความจริงและสิ่งแปลกใหม่ที่เกิดขึ้น
- 5.2 สู่การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนข้อมูล/แนวทาง/วิธีการที่หลากหลาย
- 5.3 ให้ความสำคัญกับผลสัมฤทธิ์ ยึดมาตรฐานและความสำเร็จของงานเป็นสำคัญ

6. S : Sustainable (การต่อยอดเพื่อความยั่งยืน) คือ ขั้นตอนการนำผลการประเมินไปใช้ในกระบวนการพัฒนาผู้บริหาร ครูผู้สอน และนักเรียน อย่างรอบด้าน “SMART” ยั่งยืน ดังนี้

- 5.1 S = Skills มีทักษะการบริหาร/มีทักษะการสอน/มีทักษะทางสังคม-อารมณ์
- 5.2 M = Morals มีคุณธรรมจริยธรรม
- 5.2 A = Academic มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ/มีความรู้ที่ครบถ้วน
- 5.3 R = Research ใช้วิจัยเป็นฐานในการบริหาร-การพัฒนาการสอน-การเรียนรู้
- 5.4 T = Technology ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหาร-การสอน-การเรียนรู้



กิจกรรมการนิเทศ

ขั้นการนิเทศตามรูปแบบ SERIES Model	กิจกรรมและการดำเนินการ
S : System การทำงานอย่างเป็นระบบ	สร้างมาตรฐานการนิเทศ โดยดำเนินการดังนี้ 1. จัดทำแผนการนิเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 1.1 ศึกษาผลการนิเทศ ปีงบประมาณที่ผ่านมา 1.2 สังเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย จุดควรพัฒนาเพื่อวางแผนการจัดทำแผนการนิเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 1.3 กำหนดเป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาร่วมกันทั้งระบบตามประเด็นการนิเทศ 1.4 คัดเลือกบุคลากรนิเทศที่มีความเหมาะสมตามประเด็นการนิเทศ 1.5 จัดทำโครงสร้างการนิเทศให้มีความชัดเจนในแต่ละประเด็นการนิเทศ 2. อบรม สัมมนา เกี่ยวกับการยกระดับคุณภาพการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ประกันคุณภาพภายใน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษา 2.1 จัดระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นรูปธรรม ชัดเจน และเข้าถึงง่าย 2.2 รวบรวมเทคนิคการนิเทศที่มีความเหมาะสมตามประเด็นการนิเทศ 2.3 จัดทำเครื่องมือการนิเทศตามประเด็นการนิเทศ (กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมย่อยที่ต้องดำเนินงานตามหัวของประเด็นการนิเทศ)
E : Exploration การสำรวจและค้นหา	ดำเนินการนิเทศโดยใช้สถานศึกษาในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา เปงงานนคร สถานศึกษาต้นแบบ และสถานศึกษาที่มีความสนใจเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เป็นฐานในการนิเทศ กำกับ ติดตาม
R : Reflective การสะท้อนผลอย่างรอบด้าน I : Integrate การบูรณาการอย่างสร้างสรรค์	คณะกรรมการนิเทศประชุมกลุ่มสะท้อนผลจากการนิเทศ โดยใช้กระบวนการทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) 5 คำถาม ได้แก่ 1. เป้าหมายหรือความคาดหวังของการนิเทศ 2. เป็นไปตามเป้าหมายหรือความคาดหวังหรือไม่ เพราะอะไร 3. สิ่งที่เกิดขึ้นเป้าหมายหรือความคาดหวัง เพราะอะไร 4. สิ่งที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือความคาดหวัง หรือปัญหาที่พบ เพราะอะไร 5. จะกลับไปทำอะไรต่อ หรือปรับปรุงการทำงานอย่างไร
E : Evaluation การการประเมิน	- คณะกรรมการนิเทศร่วมประเมิน โดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) (เปิดใจเรียนรู้-สู่การแบ่งปัน-ให้ความสำคัญกับผลสัมฤทธิ์) - วิเคราะห์ผลการนิเทศ สังเคราะห์เป็นสารสนเทศ จุดเด่น จุดด้อย โอกาส จุดที่ควรพัฒนา ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ - สรุป และรายงานผลการนิเทศ



ขั้นการนิเทศตามรูปแบบ SERIES Model	กิจกรรมและการดำเนินการ
S : Sustainable การต่อยอดเพื่อความยั่งยืน	- เผยแพร่ผลการนิเทศให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ - ขยายผลการนิเทศ ถอดบทเรียนความสำเร็จ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ยกย่อง/จัดแสดงผลงาน ผู้บริหาร ครูผู้สอน และนักเรียนที่มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (SMART) - จัดทำสารสนเทศเพื่อใช้ในการวางแผนการนิเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อไป



การรายงานการนิเทศ

1. การรายงานผลการนิเทศรายโรงเรียน ดำเนินการรายงานผลการนิเทศรายโรงเรียนหลังจากที่ดำเนินการนิเทศโรงเรียนที่รับผิดชอบหรือโรงเรียนที่เป็นเป้าหมายการนิเทศแล้ว รายงานการนิเทศโดยใช้รูปแบบรายงานตามแบบที่กำหนด
2. การรายงานผลการนิเทศรายกิจกรรมหรือเฉพาะกลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการหลังจากที่ได้ดำเนินการนิเทศตามแผนนิเทศแล้ว สรุปรายงานผลการนิเทศตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศนั้น รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ โดยใช้แบบรายงานเช่นเดียวกับข้อ 1
3. การสังเคราะห์รายงานผลการนิเทศ ดำเนินการหลังจากสิ้นสุดการนิเทศติดตามและประเมินผลในแต่ละปีงบประมาณ



ปฏิทินการปฏิบัติงาน



ตุลาคม 2565

วางแผนการดำเนินการนิเทศ
จัดทำแผนการนิเทศ
สร้างเครื่องมือนิเทศ
ตรวจสอบคุณภาพแผนการนิเทศ
ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือนิเทศ

พฤศจิกายน 2565

นิเทศ กำกับ ติดตาม
ความพร้อมในการเปิดภาคเรียน
ตามเครื่องมือ ครั้งที่ 1

พฤศจิกายน 2565

วิเคราะห์ผลการนิเทศ
สรุปผลการนิเทศ ครั้งที่ 1

พฤศจิกายน 2565 - มกราคม 2566

นิเทศ กำกับ ติดตาม
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565

กุมภาพันธ์ 2566

นิเทศโครงการห้องเรียนคุณภาพ
ปีการศึกษา 2565

มิถุนายน 2566

- วิเคราะห์ผลการนิเทศ
สรุปผลการนิเทศ ครั้งที่ 2
- ประกวด Best Practice ร.10

พฤษภาคม - มิถุนายน 2566

นิเทศ กำกับ ติดตาม
ความพร้อมในการเปิดภาคเรียน
ตามเครื่องมือ ครั้งที่ 2

สิงหาคม - กันยายน 2566

นิเทศศูนย์การเรียนรู้ปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

สิงหาคม - กันยายน 2566

นิเทศการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

สิงหาคม - กันยายน 2566

นิเทศการนำผลวิจัยและนวัตกรรม
ไปใช้ประโยชน์

กันยายน 2566

สรุปผลการนิเทศ วางแผนต่อเนื่อง
ในปีการศึกษา 2567



ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
- โครงการที่เกี่ยวข้อง
- ตัวอย่างเครื่องมือนิเทศ



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ที่ ๔๔๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม
และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ด้วยกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และมอบหมายงานบุคลากรในกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง คลอบคลุม เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคน เพื่อให้การปฏิบัติราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีแก่ทางราชการจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ มาตรา ๓๔ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ดังนี้

นางรำเพย ทินกระโทก ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ วิจัยฐานะชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. อำนวยการ ให้คำปรึกษา ดูแล ติดตาม และกำกับการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์และเจ้าหน้าที่ในกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องมีประสิทธิภาพบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

๒. พิจารณา ตรวจสอบ กลั่นกรองงาน และบันทึกความเห็นอิงระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา

๓. ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

๔. ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ประกอบด้วย ๖ กลุ่มงาน ได้แก่

๔.๑) กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

๔.๒) กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

๔.๓) กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๔.๔) กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารการจัดการศึกษา

๔.๕) กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๔.๖) กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา



-๒-

๕. ส่งเสริม สนับสนุนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๑๑ เครือข่ายและงานศึกษา ค้นคว้าวิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๖. งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์/งานชมรม สมาคมศึกษานิเทศก์/ประสานงาน ศธจ.เขตตรวจ

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

การปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ในกรณี ผู้อำนวยการกลุ่มไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา จึงขอให้บุคคลดังต่อไปนี้ ปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับ

๑. นางสาวนียากร ศรีมั่งคละ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กรณีผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒. นางอรอุมา บวรศักดิ์ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กรณีผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓. นางกัญญาณัฐ มาระสิทธิ์ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กรณีผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาระบบการเรียนรู้

๑) นางสาวนียากร ศรีมั่งคละ ตำแหน่งศึกษาพิเศษ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน

๒) นางอรอุมา บวรศักดิ์ ตำแหน่งศึกษาพิเศษ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๓) นางสนธยา บุตรสาร ตำแหน่งศึกษาพิเศษ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาระบบการเรียนรู้

๑.๑ ศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ รวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรปฐมวัย

๑.๒ ศึกษา รวบรวมข้อมูล และจัดทำระบบสารสนเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการ ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร รวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร

๑.๓ พัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

๑.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรเฉพาะด้าน

๑.๖ ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาตามอัธยาศัย



-๓-

๑.๗ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๘ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยในชั้นเรียนและการนิเทศภายใน

๑.๙ ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนา

๒. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๒.๑ ศึกษาสภาพปัญหา งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๒.๒ ดำเนินการวิจัยการบริหารหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๒.๓ สนับสนุนการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร และการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครู ผู้บริหารตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง

๒.๔ เผยแพร่ผลงานการศึกษา วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

๒.๕ นำผลการวิจัยไปกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนางานบริหารหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้

๓. ปฏิบัติงานร่วมกันในลักษณะองค์รวม การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และการบูรณาการงานภายในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑) ว่าที่ร้อยเอกgramภคิน ไทรรัตน์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน

๒) นางภัทราวดี แก้วจันทร์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๓) ว่าที่ ร.ต.เสรี ทองคำ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๑. ศึกษาความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๒. ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งสื่อต้นแบบของหน่วยงานเพื่อ สนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา

๑.๓. ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหาร ให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

๑.๔. นิเทศติดตาม และประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทาง การศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ

๑.๕. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๒. งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยีทางการศึกษา

๒.๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการ ศึกษา

๒.๒. วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา



-๔-

๒.๓. ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาที่ดำเนินการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ วิจัย นำไปใช้และเผยแพร่สื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยีทางการศึกษา

๓. ปฏิบัติงานร่วมกันในลักษณะองค์รวม การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และการบูรณาการงาน ภายในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๑) นางจุฬารณิ จันขารี ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน

๒) นางอรอุมา บวรศักดิ์ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๓) นางสาวนิยการ ศรีมงคล ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๑.๑. รวบรวม จัดทำ ระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๑.๒. ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการ ของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๑.๓. จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๑.๔. ดำเนินการนิเทศแบบบูรณาการโดยใช้ NAGA Model

๑.๕. จัดทำสรุปรายงานผล และเผยแพร่เทคนิคการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่ประสบผลสำเร็จ

๒. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๒.๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๒.๒. ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ในการบริหารและการจัดการศึกษา

๒.๓. ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๒.๔. สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และจัดทำรายงานเผยแพร่

๓. งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๓.๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๓.๒. ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการศึกษา การนิเทศ ติดตามประเมินผล การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ

๓.๓. สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบ การบริหารและการจัดการศึกษา

๔. ปฏิบัติงานร่วมกันในลักษณะองค์รวม การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และการบูรณาการงาน ภายในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



-๕-

๔. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

- | | |
|---------------------------|---|
| ๑) นางกัญญาณัฐ ฝาระสิทธิ์ | ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน |
| ๒) นางจุฬารณณ์ จันซารี | ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ |
| ๓) นางสาวสนธยา บุตรสาระ | ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ |
| ๔) นางสาวสิรินาถ ทองคำ | ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ |

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๑.๑. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเอง โดยศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวิธีการวัดผล และประเมินผลการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ๑.๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูให้ใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดและประเมินผลในสถานศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ๑.๓. ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบ วิธีการในการพัฒนาแนวทางการวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ๑.๔. จัดทำคู่มือการวัดผล เทียบโอนผลการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
๒. งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๒.๑. รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๒.๒. ศึกษา วิเคราะห์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มีผู้จัดทำแล้ว คัดเลือกให้ เหมาะสมกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
 - ๒.๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ ครบคลุมดังนี้
 - ๒.๓.๑ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ
 - ๒.๓.๒ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามประเภทของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - ๒.๓.๓ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง
 - ๒.๓.๔ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - ๒.๓.๕ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน
 - ๒.๔. บริการเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษาแก่สถานศึกษา
๓. งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๑. ศึกษา วิเคราะห์ แนวทาง ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๒. ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๓. จัดทำรายงาน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๔. เผยแพร่ผล การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
๔. งานทดสอบทางการศึกษา
 - ๔.๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๔.๒. วางแผนการทดสอบทางการศึกษา ให้ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๔.๓. กำหนดแนวทางในการทดสอบทางการศึกษา ให้สอดคล้องตามที่กระทรวงศึกษาธิการและ



-๖-

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติกำหนด

- ๔.๔. ประสานความร่วมมือกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
- ๔.๕. ดำเนินการทดสอบทางการศึกษาและให้บริการสอบวัดความรู้ ความสามารถ ให้กับนักเรียน
- ๔.๖. พัฒนาคคลังข้อสอบมาตรฐานการศึกษา
- ๔.๗. จัดสร้างโปรแกรมเก็บข้อมูลคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๕. ปฏิบัติงานร่วมกันในลักษณะองค์รวม การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และการบูรณาการงานภายในกลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ๑) นางอรอุมา บวรศักดิ์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน
 - ๒) นางจุฬารัตน์ จันซารี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
- มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้
๑. งานส่งเสริมการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 - ๑.๑ ศึกษากระบวนการหลักเกณฑ์ วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - ๑.๒ ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษา แล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาชาติและระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
 - ๑.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน
 - ๑.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานระดับสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน /ท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการแปลผลและตัดสินการผ่านมาตรฐานพร้อมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน
 - ๑.๕ ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา
 - ๑.๖ ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัด สร้าง ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยมีหลักการและแนวคิดอยู่บนพื้นฐานการปรับปรุงพัฒนา
 - ๑.๗ นิเทศ ติดตาม การจัด สร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 ๒. งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
 - ๒.๑. จัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 - ๒.๒ นิเทศ สถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง
 - ๒.๓ ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์
 - ๒.๔ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบ
 - ๒.๕ จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา
 - ๒.๖ รวบรวม SAR และจัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา



-๗-

๒.๗ จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน จากคณะกรรมการการระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๘ นิเทศ ติดตาม กำกับ สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๓. ปฏิบัติงานร่วมกันในลักษณะองค์รวม การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และการบูรณาการงานภายในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑) นางรำเพย ทินกระโทก ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน

๒) นางกัญญาณัฐ ฝาระสิทธิ์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๓) นางภัทราวดี แก้วจันทร์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. งานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ

๑.๑ ดำเนินการให้มีฐานข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารงานทั่วไป ของเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒ รวบรวม วิเคราะห์ และบันทึกข้อมูลทางด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานงบประมาณ และด้านบริหารงานทั่วไป ในระบบฐานข้อมูล

๑.๓ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๑.๔ เผยแพร่ข้อมูลในระบบเครือข่ายและ Internet

๑.๕ รายงานผลการวิเคราะห์ ข้อมูลต่อคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๒. งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๒.๑. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการศึกษาใน เขตพื้นที่การศึกษา

๒.๒. จัดทำแผนยุทธศาสตร์การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๒.๓. เสนอแผนยุทธศาสตร์ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๒.๔. ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการตามแผน

๓. งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๓.๑ รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหาร และการจัดการศึกษา

๓.๒ จัดทำสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๓.๔ ประสานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลการนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการตามแผน

๔. ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ นิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาด้านการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลกลุ่มสาระที่รับผิดชอบและงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๕. รับผิดชอบโครงการ การประชุมเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การจัดทำแผนและรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การประชุมในกลุ่มนิเทศ

๖. วิเคราะห์ วิจัยผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเป็นสารสนเทศใน



-๘-

การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่ต่อไป

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๗. กลุ่มงานธุรการ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

- ๑) นางภัทราวดี แก้วจันทร์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน
- ๒) นางสาวสิรินาถ ทองคำ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
- ๓) นางสาวนันท์ภัก ดงบัง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๔) นางสาวมัทธิดา พงษ์สุวรรณ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

มีหน้าที่รับผิดชอบ งานธุรการ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานสารบรรณของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๒. ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้อง กับงานของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

งานรับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้

- | | |
|--|---------------------------|
| ๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | นางกัญญาณัฐ ฆาระสิทธิ์ |
| ๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | นางสิรินาถ ทองคำ |
| ๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | นางอรอุมา บวรศักดิ์ |
| ๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | นางภัทราวดี แก้วจันทร์ |
| ๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา | นางรำเพย ทินกระโทก |
| ๖. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | ว่าที่ ร.อ.รามภคิน ไทรตัน |
| ๗. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา | ว่าที่ ร.ต.เสรี ทองคำ |
| ๘. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | นางจุฬารัตน์ จันทาริ |
| ๙. การศึกษาปฐมวัย | นางสาวนิยากร ศรีมังคละ |
| | นางอรอุมา บวรศักดิ์ |
| ๑๐. การศึกษาพิเศษ | นางสนธยา บุตรสาระ |
| | นางสิรินาถ ทองคำ |
| ๑๑. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | |
| ๑๑.๑ กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด | ว่าที่ร้อยตรีเสรี ทองคำ |
| ๑๑.๒ กิจกรรมแนะแนว | นางสนธยา บุตรสาระ |

มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. วิเคราะห์วิจัย ศึกษาค้นคว้าและพัฒนากระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ
 ๒. จัดประชุม อบรม บุคลากร เพื่อสื่อสาร เทคนิค วิธีการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ
 ๓. ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานภายนอกที่ต้องการสนับสนุน ส่งเสริม ในการพัฒนา
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ
๔. จัดทำข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับบุคลากรและเรื่องที่เกี่ยวข้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ
 ๕. งานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



-๙-

งานรับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑. นางรำเพย ทินกระโทก	รับผิดชอบ เครือข่ายวัดหลวงสร้างนางขาว และเครือข่ายทุ่งหลวงต่างคำ
๒. นางสาวนิยากร ศรีมังคละ	รับผิดชอบ เครือข่ายกุดบง
๓. นางอรอุมา บวรศักดิ์	รับผิดชอบ เครือข่ายจุมพล
๔. นางกัญญาณัฐ ฝาระสิทธิ์	รับผิดชอบ เครือข่ายรัตนวาปี
๕. นางจุฬารัตน์ จันทาริ	รับผิดชอบ เครือข่ายชุมช้างบ้านผือ
๖. ว่าที่ ร.อ.รามภคิน ไทรรัตน์	รับผิดชอบ เครือข่ายเฝ้าไร่
๗. นางภัทราวดี แก้วจันทร์	รับผิดชอบ เครือข่ายวังหลวงหนองหลวง
๘. นางสนธยา บุตรสาระ	รับผิดชอบ เครือข่ายนาหนัง
๙. ว่าที่ ร.ต.เสรี ทองคำ	รับผิดชอบ เครือข่ายเปงจานนคร
๑๐. นางสิรินาถ ทองคำ	รับผิดชอบ เครือข่ายเซิมโพธิ์

มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. ประสานกับโรงเรียนในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่รับผิดชอบ
๒. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับโรงเรียนในเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่รับผิดชอบ
๓. นิเทศ ติดตาม ตามกรอบภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

งานตามนโยบายหรืองานหน่วยงานต้นสังกัด

๑.๑ นางรำเพย ทินกระโทก มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาผู้เรียนเพศวิศึกษา
๒. โครงการบูรณาการ Coaching Teams และ IFTE ร่วมกับศึกษาธิการจังหวัด
๓. โครงการโรงเรียนคุณภาพร่วมกับกลุ่มนโยบายและแผน
๔. โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ

๑.๒ นางสาวนิยากร ศรีมังคละ มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย
๒. โครงการ STEM ปฐมวัย
๓. โครงการโรงเรียนต้นแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC
๔. โครงการพัฒนาการคิดขั้นสูง (OPEN APPROACH)
๕. โครงการสะเต็มศึกษา (STEM Education)

๑.๓ นางอรอุมา บวรศักดิ์ มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาผู้เรียนทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑
๒. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา
๓. โครงการเสริมสร้างโรงเรียนชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC
๔. โครงการเกษตรประณีตศิลป์ (บูรณาการสะเต็มศึกษา)



-๑๐-

๕. โครงการสะเต็มศึกษา (STEM Education)
๖. โครงการพัฒนาครูและนักเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง (TSQP)
๗. การบริหารจัดการขยะ Zero Waste
๘. โครงการพัฒนางานห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
๙. โครงการสหกรณ์โรงเรียนร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑.๔ นางกัญญาณัฐ ผาละสิทธิ์ มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย)
๒. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)
๓. โครงการการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๔. การแก้ปัญหาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ด้านการอ่านและการเขียนของนักเรียน
๕. โครงการรักษารักษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ
๖. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย (การคัดกรองการอ่านการเขียนของนักเรียน ชั้น ป.๑-๖ และชั้น ม.๑-๓)
๗. โครงการคลินิก ๓R “เด็กหนองคาย ๒ วิธีใหม่ อ่านออกเขียนได้ และคิดเลขเป็น”
๘. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการวัดและการประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)
๙. โครงการการประเมินความสามารถในการอ่าน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑.๕ นางจุฬารัตน์ จันทรี มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ “กิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน”
๒. โครงการโรงเรียนประชารัฐ
๓. โครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียน กิจกรรม การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนขั้นพื้นฐาน (O-NET)
๔. โครงการพัฒนาโรงเรียนตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านการบริหารจัดการการศึกษาภายใต้โครงการคอนเนกที (SDGs)
๕. โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา Partnership school
๖. โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกรอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR
๗. โครงการจัดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR
๘. ผู้รับผิดชอบศูนย์ HCEC
๙. โครงการบูรณาการ Coaching Teams และ IFTE ร่วมกับศึกษาธิการจังหวัด (กลุ่มสาระภาษาอังกฤษ)



-๑๑-

๑.๖ ว่าที่ ร.อ.รามภคิน ไทรตัน มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาความสามารถสร้างโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษา
ห้องเรียนพิเศษด้านภาษา IEP
๒. โครงการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็ก DITV/ETV
๓. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด DLIT/ETV (ขนาดกลางและขยาย
โอกาส)
๔. โครงการฟื้นฟูภาวะการเรียนรู้ที่ถดถอยในสถานการณ์การติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
Learning Loss
๕. โครงการพัฒนารูปแบบการจัดเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (รูปแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสม) ในยุค New normal และ Next normal
๖. โครงการพัฒนาการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล Digital
Competency โดยใช้แพลตฟอร์มเพื่อการศึกษา OBEC Content Center
๗. โครงการประกวดหุ่นยนต์และคอมพิวเตอร์
๘. โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุกตามกลุ่มสาระที่รับผิดชอบ
๙. งานหนังสือประกอบการชาวต่างชาติ เพื่อการจัดหาและปฏิบัติงานของครูต่างชาติ

๑.๗ นางภัทราวดี แก้วจันทร์ มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาสุจริต)
๒. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (การขับเคลื่อน
หลักสูตรต้านทุจริต)
๓. โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
๔. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
๕. โครงการพัฒนาองค์กรคุณธรรม
๖. ผู้ดูแลระบบข้อมูลศึกษานิเทศก์ ของ ศนฐ.
๗. โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุกตามกลุ่มสาระที่รับผิดชอบ

๑.๘ นางสนธยา บุตรสาระ มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับปฐมวัย
๒. โครงการประเมินผลนักเรียนระดับนานาชาติ PISA ระบบออนไลน์ และ PISA Style
Online Testing
๓. โครงการประเมิน PISA วิทยาศาสตร์
๔. โครงการวิทยาการคิดคำนวณ (Coding)
๕. โครงการโรงเรียนคุณภาพ SMT ตามมาตรฐาน สสวท.
๖. โครงการบูรณาการ Coaching Teams และ IFTE ร่วมกับศึกษาธิการจังหวัด
(กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์)
๗. การรายงานผลการประเมินผู้เรียนตามหลักสูตร และรายงานคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ผ่านระบบ school mis



-๑๒-

๘. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญา
๙. ผู้ดูแลระบบ MI Test
๑๐. โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุกตามกลุ่มสาระที่รับผิดชอบ

๑.๙ ว่าที่ ร.ต. เสรี ทองคำ มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการมหกรรมวิชาการและงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
๒. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ITA Online

๓. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
๔. โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษา (SDGs)
๕. โครงการอารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอดตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง “โคกหนองนา แห่งน้ำใจและความหวัง”

๖. งานข้อมูลสารสนเทศ Website ประชาสัมพันธ์กลุ่มนิเทศฯ
๗. โครงการสวนพฤกษศาสตร์ร่วมกับกลุ่มส่งเสริม
๘. โครงการ “ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา”
๙. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงและศาสตร์พระราชา
๑๐. โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุกตามกลุ่มสาระที่รับผิดชอบ

๑.๑๐ นางสิรินาถ ทองคำ มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการทดสอบอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
๒. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๔ กลุ่มสาระหลัก (ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ)

๓. การประเมินคุณภาพผู้เรียน NT ชั้นป. ๓
๔. ผู้ดูแลระบบ NT Access
๕. โครงการส่งเสริมศึกษา (STEM Education) คณิตศาสตร์
๖. โครงการประเมิน PISA กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๗. โครงการทดสอบนานาชาติ
๘. โครงการบูรณาการ Coaching Teams และ IFTE ร่วมกับศึกษาธิการจังหวัด

(กลุ่มสาระคณิตศาสตร์)

๙. โครงการโอลิมปิกวิชาการ
๑๐. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาเรียนรวม
๑๑. ผู้ดูแลระบบ SET
๑๒. โครงการจัดการเรียนรู้เชิงรุกตามกลุ่มสาระที่รับผิดชอบ
๑๓. LAS



-๑๓-

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งดังกล่าวและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายด้วยความ
รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถและบังเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประเจน ปาประลิต)

ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



โครงการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงาน บูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สนองยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.ต. เสรี ทองคำ นางกัญญาณัฐ ฝาระสิทธิ์

นางสนธยา บุตรสาระ และนางสิรินาถ ทองคำ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยมติคณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้รูปแบบการประเมินของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ตามแนวทางการขับเคลื่อนตามมติคณะรัฐมนตรี โดยมุ่งเน้นการออกแบบการขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดการใช้จ่ายงบประมาณและเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย ตามทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยกำหนดกรอบการประเมินเน้นการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะและการรับรู้เกี่ยวกับการต่อต้านและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดกรอบการประเมินที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขตนเองและส่งผลการยกระดับ CPI ของประเทศไทย อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่ใช่ทั้งหมด รวมถึงส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ซึ่งเป็นทิศทางในระดับสากล ซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดในการประเมินครั้งนี้จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัดประกอบด้วย

๑. การปฏิบัติหน้าที่ (Bribery-Fraud)
๒. การใช้งบประมาณ (Budget Misallocation)
๓. การใช้อำนาจ (Power Distortion)
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (Asset Misappropriation)
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (Anti - Corruption Improvement)
๖. คุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน (Service Quality)
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน (Communication Efficiency)
๘. การปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (Procedure Improvement)
๙. การเปิดเผยข้อมูล (Open Data)
๑๐. การป้องกันการทุจริต (Anti - Corruption Practice)

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดเครื่องมือในการประเมินไว้ ๓ เครื่องมือประกอบด้วย

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT) ซึ่งหมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาที่ทำงานให้กับสถานศึกษามาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่แจ้งจำนวนบุคลากร โดยกำหนดตัวชี้วัดการประเมินจำนวน ๕ ตัวชี้วัด ๓๐ คำถาม ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ ๑-๕



๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) หมายถึง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คู่ค้า คู่สัญญา ผู้รับจ้างที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษา นับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินจำนวน ๓ ตัวชี้วัด ๑๕ คำถาม ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ ๖ - ๘

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลตามทิศทางในระดับสากล โดยกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินจำนวน ๒ ตัวชี้วัด ๔๓ ข้อมูล ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ ๙ - ๑๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์และให้ผู้รับผิดชอบมีความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงการนำเสนอข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินผ่านเว็บไซต์ของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง ตรงตามตัวชี้วัด จึงได้จัดทำโครงการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ให้กับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๒. เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ เป็นไปตามแนวทางดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๓. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้รับผิดชอบ จำนวน ๑๐๔ โรงเรียน ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

๓.๑.๒ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้รับผิดชอบ จำนวน ๑๐๔ โรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้รับผิดชอบ มีความรู้ความเข้าใจ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) เพิ่มขึ้น

๓.๒.๒ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้รับผิดชอบ สามารถใช้เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



๖. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔๑,๕๐๐ บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๕	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๕	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๕	
๑. ประชุมวางแผนและเตรียมการ การดำเนินโครงการ				/	
๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รูปแบบออนไลน์				/	
๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำเว็บไซต์ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				/	
๔. การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลน์ (ITA Online) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕				/	
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน				/	
รวม				๔,๑๕๐๐	

๗. กิจกรรมดำเนินงาน และรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถ้าจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วางแผนและเตรียมการ การดำเนินกิจกรรม ๑. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๕ คน ๆ ละ ๑๖๐ บาท - ค่าอาหาร 15x100 = 1,500 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20x2x30 = 900 บาท		2,400		2,400



กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
เป็นเงิน	2,400			
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๑. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน สำหรับคณะทำงานและคณะวิทยากร จำนวน 10 คนๆ ละ ๑๖๐ บาท - ค่าอาหาร 10x100 = <u>1,000 บาท</u> - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10x2x30 = <u>600 บาท</u> ๒. ค่าวิทยากร 5 คน ๆ ละ 600 บาท = <u>3,000 บาท</u>	3,000	1,600		4,600
เป็นเงิน	4,600			
กิจกรรมที่ ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำเว็บไซต์เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ๑. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการจำนวน ๑๐๔ คน ๆ ละ ๑๖๐ บาท (๑ วัน) - ค่าอาหาร ๑๐๔x๑๐๐ = <u>๑๐,๔๐๐ บาท</u> - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๔x๒x๓๐ = <u>๖,๒๔๐ บาท</u> ๒. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน สำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๓๐ คน คนละ ๑๖๐ บาท - ค่าอาหาร ๓๐x๑๐๐ = <u>๓,๐๐๐ บาท</u> - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐x๒x๓๐ = <u>๑,๘๐๐ บาท</u> ๓. ค่าวิทยากร จำนวน ๒ คน จำนวน ๕ ชั่วโมง (ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท) <u>๖,๐๐๐ บาท</u> ๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ = <u>๓,๗๐๐ บาท</u>	๖,๐๐๐	๒๑,๖๐๐	๓,๗๐๐	๓๑,๓๐๐
เป็นเงิน	31,300			



กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
กิจกรรมที่ ๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมสรุปและรายงานผลการประเมิน ๑. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันคณะกรรมการประเมินจำนวน ๒๐ คนๆ ละ ๑๖๐ บาท - ค่าอาหาร ๒๐x๑๐๐ = ๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๐x๒x๓๐ = ๑,๒๐๐ บาท		๓,๒๐๐		๓,๒๐๐
เป็นเงิน		๓,๒๐๐		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (ถัวจ่ายทุกรายการ)	๙,๐๐๐	๒๘,๘๐๐	๓,๗๐๐	๔,๑๕๐๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๘.๒ สถานศึกษามีการดำเนินงานตามภารกิจอย่างโปร่งใส มีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เข้มแข็งและรู้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(ว่าที่ ร.ต.เสรี ทองคำ)

ศึกษานิเทศก์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางรำเพย ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุดมสิน คำมุงคุณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวรรณชัย นุสนาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2



โครงการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพท. กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

- นางรำเพย ทินกระโทก ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ว่าที่ร้อยตรี เสรี ทองคำ ศึกษานิเทศก์

รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

งานศิลปหัตถกรรมได้เริ่มจัดมาตั้งแต่ พ.ศ. 2455 ในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อจะแนะนำชักจูงให้เด็กชายหญิงในสมัยนั้น ได้อาใจใส่ ฝึกหัดศิลปหัตถกรรม ซึ่งเป็นทางเลี้ยงอาชีพต่าง ๆ เพื่อจะกันการที่เด็กทั้งหลายพากันนิยมในการเป็นเสมียนหรือ เข้าทำราชการให้น้อยลง ซึ่งการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมีการจัดต่อเนื่องกันตลอดมา มีหยุดเว้นช่วงบ้างเมื่อสถานการณ์บ้านเมืองไม่ปกติก็ตาม ทั้งยังเปลี่ยนชื่องานไปก็หลายครั้ง โดยทั่วไปนับว่าเป็น งานที่มีชื่อเสียงมากมาตั้งแต่อดีตนับถึงปัจจุบัน มีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหน่วยงานที่ดำเนินการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง เป็นการสืบสานพระราชปณิธานพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 เป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะและเผยแพร่ผลงานด้านการจัดการศึกษาสู่สายตาสาธารณชน โดยในปีการศึกษา 2565 ได้กำหนดจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 จังหวัดร้อยเอ็ด ระหว่างวันที่ 30 มกราคม ถึง 1 กุมภาพันธ์ 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 มีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดงรวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมความพร้อมให้เด็กและเยาวชนที่เป็นกำลังสำคัญ ในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต กอปรกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมพุทธศักราช 2545 ในหลักการและความมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้คู่คุณธรรมอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขทั้งนี้กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้พร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และจัด



โครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา 2565 ขึ้น ในระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2565 เพื่อคัดเลือกตัวแทนเข้าร่วมการประกวดแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 จังหวัดร้อยเอ็ด ซึ่งมีสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลชนะเลิศในกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 214 กิจกรรม มีสถานศึกษาที่เป็นตัวแทน จำนวน 60 แห่ง มีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 685 คน จึงได้จัดโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อพัฒนาศักยภาพศึกษานิเทศก์ด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของศึกษานิเทศก์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาศักยภาพผู้เรียนและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ผ่านกิจกรรมการประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูและนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการประกวดแข่งขัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพศึกษานิเทศก์ด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของศึกษานิเทศก์ในการพัฒนาการศึกษา
- 2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ผ่านกิจกรรมการประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูและนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ของศึกษานิเทศก์ได้รับพัฒนาศักยภาพด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา การสร้างเครือข่าย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของศึกษานิเทศก์ในการพัฒนาการศึกษา

3.1.2 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่ตัวแทนเข้าร่วมการประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

3.1.3 ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ในระดับมาก

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ศึกษานิเทศก์มีศักยภาพด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา การสร้างเครือข่ายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของศึกษานิเทศก์ในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน



3.2.2 ผู้เรียนมีศักยภาพที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

3.2.3 ครูและนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ในระดับมาก อีกทั้งมีขวัญและกำลังใจในการแข่งขัน มุ่งมั่น ทຸ່ມเท และเข้าร่วมการแข่งขันอย่างเต็มความสามารถ

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ มกราคม – มีนาคม 2566

5. สถานที่ดำเนินโครงการ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2 และสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 3

6. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) จำนวน 28,000 บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรมหลัก	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2565 (บาท)				รวม
	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)	
กิจกรรมที่ 1 คณะกรรมการบริหารโครงการ ร่วมประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน		-			-
กิจกรรมที่ 2 คณะกรรมการบริหารโครงการและศึกษานิเทศก์เข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 จังหวัดร้อยเอ็ด (30 ม.ค. - 1 ก.พ. 2566)		25,000			25,000
กิจกรรมที่ 3 สรุปและรายงานผลการประเมิน ห้องเรียนคุณภาพ จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565		3,000			3,000
รวม	-	28,000	-	-	28,000



7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPLs) และค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
7.1 ร้อยละ 80 ของศึกษานิเทศก์ได้รับ พัฒนาศักยภาพด้านการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา การสร้าง เครือข่าย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ ศึกษานิเทศก์ในการพัฒนาการศึกษา	การประเมินศักยภาพ ด้านการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา	แบบประเมินศักยภาพ ด้านการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา
7.2 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่ตัวแทนเข้า ร่วมการประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ ที่ 21	การสำรวจข้อมูล	แบบสำรวจการเข้าร่วมประกวด แข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียน
7.3 ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนที่เป็น ตัวแทนเข้าร่วมการประกวดแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนมีความพึงพอใจต่อ โครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ในระดับมาก	การตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ศึกษานิเทศก์มีศักยภาพด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาการสร้าง
เครือข่ายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของศึกษานิเทศก์ในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

8.2 ผู้เรียนมีศักยภาพที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการสื่อสาร
ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถ
ในการใช้เทคโนโลยี

8.3 ครูและนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมีความ
พึงพอใจต่อโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70
ปีการศึกษา 2565 ในระดับมาก อีกทั้งมีขวัญและกำลังใจในการแข่งขัน มุ่งมั่น ทุ่มเท และเข้าร่วมการแข่งขัน
อย่างเต็มความสามารถ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการฯ
(ว่าที่ร้อยตรี เสรี ทองคำ)
ศึกษาพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรำเพย ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุระศักดิ์ เพียสสุระ)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการฯ
(นายประเจน ปาประลิต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

หมายเหตุ การลงนามอนุมัติในครั้งนี้ เป็นการอนุมัติงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพท.

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย
ทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

1. ชื่อ - นามสกุล.....นางรำเพย ทินกระโทก.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ..
2. ชื่อ - นามสกุล.....นางสนธยา บุตรสาระ.....ตำแหน่ง.....ศึกษานิเทศก์.....
3. ชื่อ - นามสกุล.....นางสิรินาถ ทองคำ.....ตำแหน่ง.....ศึกษานิเทศก์.....

รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้นำแนวคิดเรื่อง “ห้องเรียนคุณภาพ” (The Quality Classroom) นำสู่การปฏิบัติในโรงเรียน ซึ่งห้องเรียนคุณภาพเป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นให้โรงเรียนบริหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงคุณภาพในระดับปฏิบัติ การจัดการเรียนการสอนระดับชั้นเรียน รวมทั้งการพัฒนาหรือส่งเสริมศักยภาพของนักเรียน การจัดห้องเรียนคุณภาพจะช่วยพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนได้ โดยครู, ผู้บริหารสถานศึกษา, กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษา มีความสำคัญและจำเป็นในการที่จะต้องเข้ามามีส่วนรวมในการพัฒนา สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคอนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความรู้และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นสุข การดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพตามวิสัยทัศน์องค์กรว่า “เป็นองค์กรชั้นนำที่มีคุณภาพ น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การจัดการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21” และนโยบายของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ในการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพให้ได้มาตรฐานว่า “ นำดู นำอยู่ นำเรียน และนำเชื่อถือ”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนา
ห้องเรียนคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ เพื่อเป็นแนวทางให้โรงเรียนในสังกัดพัฒนา
ห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนที่มีคุณภาพทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพให้
ผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้า พัฒนางานตนเอง อันจะส่งผลให้คุณภาพการศึกษาของผู้เรียนและโรงเรียนให้สูงขึ้นต่อไป



2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน
2. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนของโรงเรียนในสังกัดให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ ตามมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ร้อยละ 100 ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน ตามแนวทางการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
- 2) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ร้อยละ 80 มีผลการประเมินระดับ ดีมากขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ห้องเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย ได้รับการพัฒนาให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
- 2) โรงเรียนในสังกัดมีแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน ตามบริบทของโรงเรียน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2565 – มิถุนายน 2566

5. สถานที่ดำเนินโครงการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 และ
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย
เขต 2 (อำเภอโพนพิสัย อำเภอเฝ้าไร่ และอำเภอรันทวนาปี)



6. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) จำนวน30,000..... บาท

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรมหลัก	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2565 (บาท)				รวม
	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)	
กิจกรรมที่ 1 คณะทำงานประเมิน ห้องเรียนคุณภาพ ร่วมประชุม กำหนดแนวทางการดำเนินงาน	-				-
กิจกรรมที่ 2 จัดทำคู่มือและแนว ทางการประเมินห้องเรียนคุณภาพ กำหนดเกณฑ์การประเมิน 2.1 จัดทำคู่มือ และแจ้งแนวทางการ ประเมินไปยังโรงเรียน ในสังกัด 2.2 โรงเรียนในสังกัดศึกษาคู่มือและ แนวทางการประเมินห้องเรียน คุณภาพและเตรียมความพร้อมรับ การประเมิน		-			-
กิจกรรมที่ 3 แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินห้องเรียนคุณภาพ ระดับเขต พื้นที่ จัดประชุมคณะกรรมการ ประเมิน ห้องเรียนคุณภาพ		2,000			2,000
กิจกรรมที่ 4 คณะกรรมการประเมิน ออกประเมินห้องเรียนคุณภาพของส โรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง			20,000		20,000
กิจกรรมที่ 5 สรุปและรายงานผลการ ประเมิน ห้องเรียนคุณภาพ 5.1 สรุปและรายงานผลการประเมิน ห้องเรียนคุณภาพ จัดทำรูปเล่ม รายงานผลการดำเนินงาน 5.2 ประกาศผลการประเมินและ มอบเกียรติบัตร/รางวัล			8,000 (3,000) (5,000)		8,000 (3,000) (5,000)
รวม	-	2,000	28,000	-	30,000



7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPLs) และค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ร้อยละ 100 ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน ตามแนวทางการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2	- การประเมินห้องเรียนคุณภาพ	- แบบประเมินห้องเรียนคุณภาพ
2) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ร้อยละ 80 มีผลการประเมินระดับ ดีมาก ขึ้นไป	- การประเมินห้องเรียนคุณภาพ	- แบบประเมินห้องเรียนคุณภาพ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ห้องเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย ได้รับการพัฒนาเป็นห้องเรียนคุณภาพ
- 2) โรงเรียนในสังกัดมีแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนของครูและนักเรียน ตามบริบทของโรงเรียน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการฯ
(นางรำเพย ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการฯ
(นางสนธยา บุตรสาระ)
ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการฯ
(นางสิรินาถ ทองคำ)
ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุระศักดิ์ เพี้ยสุระ)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการฯ
(นายประเจน ปาประลิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

หมายเหตุ การลงนามอนุมัติในครั้งนี้ เป็นการอนุมัติโครงการ พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2



แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลความร่วมมือในการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

โรงเรียน เครือข่าย อำเภอ ว/ด/ป ที่นิเทศ.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ประเภท	ผู้บริหาร	ครู	พนักงานราชการ	อัตราจ้าง	ลูกจ้างประจำ	อื่น ๆ
คน						
จำนวนนักเรียน						
ระดับชั้น	อนุบาล ๑	อนุบาล ๒	อนุบาล ๓	ป.๑	ป.๒	ป.๓
คน	ป.๔	ป.๕	ป.๖	ม.๑	ม.๒	ม.๓
จำนวนเด็กพิเศษ						
เรียนรวม						

- ** ชื่อ สกุล ครูผู้สอนชั้น ป.๑
- ** ชื่อ สกุล ครูผู้สอนชั้น ป.๒
- ** ชื่อ สกุล ครูผู้สอนชั้น ป.๓

ตอนที่ ๒ รายการประเมินความพร้อม ๕ ด้าน

คำชี้แจง ให้ผู้นิเทศ พิจารณาตามรายการประเมินความพร้อมในการเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และตรวจสอบการปฏิบัติงานแล้วทำเครื่องหมาย / ตามสภาพจริงและในช่องระดับคุณภาพ ดังนี้

- ระดับคุณภาพ ๕ : มีความพร้อมในระดับ ดีเยี่ยม ระดับคุณภาพ ๔ : มีความพร้อมในระดับดีมาก
 ระดับคุณภาพ ๓ : มีความพร้อมในระดับ ดี ระดับคุณภาพ ๒ : มีความพร้อมในระดับพอใช้
 ระดับคุณภาพ ๑ : มีความพร้อมในระดับ ปรับปรุง

รายการประเมินความพร้อม	ระดับคุณภาพ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน					
๑.๑ สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบ มีความพร้อม สะอาด เป็นระเบียบ มั่นคง ปลอดภัย					
๑.๒ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนร่มรื่น สวยงามและปลอดภัย อาทิ สนามกีฬา สนามเด็กเล่น แหล่งเรียนรู้					
๑.๓ การจัดบรรยากาศในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้					
๑.๔ การจัดห้องปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ฯ ให้พร้อมใช้					
๑.๕ การดำเนินงานตามมาตรการป้องกันโรค Covid ๑๙ และมาตรการ ๖ ๖ ๗					
๑.๖ การตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคารเรียน อาคารประกอบ และมีการซ่อมบำรุงให้ปลอดภัยเสมอ					

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารจัดการศึกษา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



๑.๗ จัดระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาด ปลอดภัยสำหรับ นักเรียนทุกคนอย่างเพียงพอ					
๑.๘ การดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำ ห้องส้วมอย่างเหมาะสม					
๑.๙ การบริหารจัดการขยะ/การคัดแยกขยะโดยใช้หลัก 3Rs อย่างมีประสิทธิภาพ					
รายการประเมินความพร้อม	ระดับคุณภาพ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒. ด้านการบริหารจัดการ					
๒.๑ การจัดประชุมครู บุคลากร ผู้ปกครองและนักเรียน ในการเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕					
๒.๒ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
๒.๓ การดำเนินงานการประกันคุณภาพตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑					
๒.๔ การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางฯ ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐)					
๒.๕ มีการเตรียมการพัฒนาหลักสูตรโดยการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะผู้เรียน					
๒.๖ แผน/โครงการ การยกระดับคุณภาพผู้เรียนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ O-NET / NT / RT					
๒.๗ การขับเคลื่อนนโยบายการนิเทศภายในโรงเรียน					
๒.๘ การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
๒.๙ การจัดทำคำสั่งบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดอัตรากำลัง และคำสั่งมอบหมายงานต่าง ๆ					
๒.๑๐ มีการวางแผนการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรตามแนวทางข้อตกลงการพัฒนางาน (วปา)					
๒.๑๑ มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖					
๒.๑๒ มีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕					
๒.๑๓ งบประมาณสนับสนุนอาหารกลางวัน ☐ ได้รับ วันที่ได้รับ..... ☐ ไม่ได้รับ					
๒.๑๔ อาหารเสริม (นม) ☐ ได้รับ วันที่ได้รับ..... ☐ ไม่ได้รับ					
๒.๑๕ การดำเนินงานตามนโยบายโรงเรียนในโครงการพิเศษ เช่น โรงเรียนวิถีพุทธ โครงการโรงเรียนในพระราชดำริ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล.....					
๒.๑๖ การดำเนินงานตามนโยบายของ สพฐ. และหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ.....					
๓. ด้านครูผู้สอน					
๓.๑ ครูผู้สอนจัดทำเอกสารธุรการประจำชั้นเรียนอย่างครบถ้วนเป็นปัจจุบัน					
๓.๒ ครูผู้สอนมีการวิเคราะห์หลักสูตร, หลักสูตรท้องถิ่นและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕					
๓.๓ ครูผู้สอนมีการจัดทำตารางสอนหรือตารางจัดกิจกรรม การเรียนรู้ตารางการจัดกิจกรรม					
๓.๔ ครูผู้สอนมีการจัดทำ จัดเตรียมและจัดทำสื่อการสอนสำหรับใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้					
๓.๕ ครูผู้สอนมีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกระบวนการ Active Learning					
๓.๖ ครูผู้สอนมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน เช่น แอปพลิเคชัน หรือบทเรียนออนไลน์					
๔. ด้านผู้เรียน					
๔.๑ ผู้เรียนมีเครื่องแบบนักเรียน เครื่องแบบลูกเสือ-ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ครบถ้วน มีการแต่งกายตามระเบียบของโรงเรียน					
๔.๒ ผู้เรียนมีอุปกรณ์เครื่องเขียน สมุด หนังสือเรียน ครบถ้วนทุกวิชา					
๔.๓ ผู้เรียนมีความสะอาด ด้านร่างกาย เล็บ ผม					
๔.๔ ผู้เรียนได้รับประทานอาหารกลางวัน / ดื่มน้ำที่โรงเรียนตั้งแต่นั้น อนุบาล-ป.๖					

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



๕. ด้านการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กพิการเรียนรวม					
๕.๑ ได้ดำเนินการคัดกรองบุคคลที่มีความต้องการพิเศษทางการศึกษาและได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง					
๕.๒ มีครูหรือบุคลากรที่รับผิดชอบเด็กพิเศษ					
๕.๓ ได้ดำเนินการขอรับสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก และความช่วยเหลืออื่นทางการศึกษา					
๕.๔ มีการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และกระบวนการจัดการเรียนการสอน					
๕.๕ มีการดำเนินการคัดกรองนักเรียนที่มีแนวความสามารถพิเศษ					
๕.๖ มีการจัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีแนวความสามารถพิเศษ					

๖. แบบนิเทศ กำกับและติดตามโครงการคลินิก 3R

ส่วนที่ ๑ ทำประวัติ

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางพัฒนา
	มี	ไม่มี	
๑.๑ ข้อมูลเบื้องต้น			
๑.๒ สถานภาพครอบครัว			
๑.๓ การวินิจฉัยโรคเบื้องต้น (ด้านการอ่าน)			
๑.๔ การวินิจฉัยโรคเบื้องต้น (ด้านการเขียน)			
๑.๕ การวินิจฉัยโรคเบื้องต้น (ด้านการคิด)			

ส่วนที่ ๒ วินิจฉัยโรค

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางพัฒนา
	มี	ไม่มี	
๒.๑ มีเครื่องมือคัดกรองด้านการอ่าน			
๒.๒ มีเครื่องมือคัดกรองด้านการเขียน			
๒.๓ มีเครื่องมือคัดกรองด้านการคิด			
๒.๔ มีแบบบันทึกการวินิจฉัยโรค			

ส่วนที่ ๓ บำบัดเฉพาะโรค

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางพัฒนา
	มี	ไม่มี	
๓.๑ มีสื่อนวัตกรรม ครบทั้ง ๓ ด้าน			
๓.๒ มีเนื้อหาครบถ้วน ครอบคลุม และสมบูรณ์ตามหลักสูตร			
๓.๓ มีความทันสมัย แปลกใหม่ และน่าสนใจ			
๓.๔ สามารถใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหาได้จริง			

ส่วนที่ ๔ ตรวจหลังบำบัดและบริการให้คำปรึกษา

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางพัฒนา
	มี	ไม่มี	
๔.๑ มีแบบบันทึกการบำบัดรักษา			
๔.๒ มีข้อเสนอแนะและให้คำแนะนำ			
๔.๓ มีมีการกำกับติดตาม และซักถาม			

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



ส่วนที่ ๕ ส่วนรับยา

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางพัฒนา
	มี	ไม่มี	
๕.๑ มีแบบฝึกหัดระหว่างการรักษา			
๕.๒ มีกิจกรรมระหว่างการรักษา			
๕.๓ มีแบบฝึกหัดหลังการรักษา			
๕.๔ มีการกำกับติดตามหลังการรับยาอย่างต่อเนื่อง (บัตรนัด)			

ตอนที่ ๓ แนวทางการพัฒนาโรงเรียน / จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา

๑.
๒.
๓.

ตอนที่ ๔ ปัญหา ข้อเสนอแนะความต้องการจากโรงเรียน และข้อเสนอแนะการแก้ปัญหาจากผู้นิเทศ

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ/ความต้องการจากโรงเรียน	ข้อเสนอแนะ/การแก้ปัญหาจากผู้นิเทศ
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

ลงชื่อ

(

ผู้นิเทศ

)

ลงชื่อ

(

ผู้นิเทศ

)

ลงชื่อ

(

ผู้นิเทศ

)

ลงชื่อ

(

ผู้นิเทศ

)

ลงชื่อ

(

ผู้นิเทศ

)



แบบกรอกข้อมูลผู้นิเทศฯเปิดภาคเรียน 2/65

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



แบบประเมิน “ห้องเรียนคุณภาพ”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจง

1. แบบประเมิน “ห้องเรียนคุณภาพ” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ฉบับนี้ แบ่งเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของห้องเรียนและสถานศึกษา
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลผลการประเมินห้องเรียนคุณภาพ
 - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะจากการประเมินห้องเรียนคุณภาพ
2. เกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 มีประเด็นพิจารณา จำนวน 4 องค์ประกอบ ได้แก่
 - องค์ประกอบที่ 1 ห้องเรียนน่าดู
 - องค์ประกอบที่ 2 ห้องเรียนน่าอยู่
 - องค์ประกอบที่ 3 ห้องเรียนน่าเรียน
 - องค์ประกอบที่ 4 ห้องเรียนน่าเชื่อถือ แบ่งเป็น 3 ด้าน คือ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน , ด้านการจัดการเรียนการสอน และ ด้านผู้เรียน
3. การประเมินแต่ละประเด็นการพิจารณา มีรายการพิจารณา 5 ข้อ แต่ละประเด็นมีค่าคะแนน 1 คะแนน ผลการประเมิน 4 องค์ประกอบ 6 ประเด็นพิจารณา มีคะแนนรวม 30 คะแนน
4. การประเมินรายการพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ถ้าปรากฏข้อมูลสภาพจริงตามรายการพิจารณา และการให้ระดับคุณภาพ ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ที่ตรงกับระดับคุณภาพ ตามจำนวนรายการพิจารณาที่ปฏิบัติได้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของห้องเรียนและสถานศึกษา

ห้องเรียนระดับชั้น..... ครูผู้ดูแลห้องเรียน.....
 โรงเรียน..... เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....
 อำเภอ..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



ตอนที่ 2 ข้อมูลผลการประเมินห้องเรียนคุณภาพ

ประเด็นการพิจารณา	รายการพิจารณา	ระดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 1 ห้องเรียนน่าดู	☐ 1. มีความสะอาดและเป็นระเบียบ ☐ 2. มีสัญลักษณ์แสดงถึงสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ☐ 3. มีข้อตกลงของห้องเรียน ☐ 4. มีการจัดตกแต่งห้องเรียนให้สวยงาม ใช้สีสันทันเหมาะสม ☐ 5. มีป้ายชื่อชั้นเรียน ป้ายชื่อครูประจำชั้น ป้ายสมาชิกในชั้นเรียน และป้ายชื่อนักเรียนสำคัญที่นักเรียนควรรู้จัก	ระดับ 1 ☐ ปฏิบัติได้ 1 รายการ ระดับ 2 ☐ ปฏิบัติได้ 2 รายการ ระดับ 3 ☐ ปฏิบัติได้ 3 รายการ ระดับ 4 ☐ ปฏิบัติได้ 4 รายการ ระดับ 5 ☐ ปฏิบัติได้ครบทุกรายการ สรุประดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 2 ห้องเรียนน่าอยู่	☐ 1. มีแสงสว่างเพียงพอและมีอากาศถ่ายเทสะดวก ☐ 2. ไม่มีกลิ่นและเสียงรบกวน ☐ 3. ระบบไฟฟ้าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัย ☐ 4. ครุภัณฑ์ในชั้นเรียนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและความปลอดภัย ☐ 5. การจัดผังชั้นเรียน และการจัดสรรพื้นที่ในชั้นเรียนมีความเหมาะสม	ระดับ 1 ☐ ปฏิบัติได้ 1 รายการ ระดับ 2 ☐ ปฏิบัติได้ 2 รายการ ระดับ 3 ☐ ปฏิบัติได้ 3 รายการ ระดับ 4 ☐ ปฏิบัติได้ 4 รายการ ระดับ 5 ☐ ปฏิบัติได้ครบทุกรายการ สรุประดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 3 ห้องเรียนน่าเรียน	☐ 1. มีสื่อเทคโนโลยีที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ☐ 2. มีสื่อประเภทวัสดุอุปกรณ์ ICT เหมาะสมสำหรับการเรียนการสอนและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ☐ 3. มีมุมจัดประสบการณ์/มุมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ☐ 4. มีป้ายนิเทศที่สอดคล้องกับการเรียนการสอน และสถานการณ์ปัจจุบัน ☐ 5. นักเรียนใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า	ระดับ 1 ☐ ปฏิบัติได้ 1 รายการ ระดับ 2 ☐ ปฏิบัติได้ 2 รายการ ระดับ 3 ☐ ปฏิบัติได้ 3 รายการ ระดับ 4 ☐ ปฏิบัติได้ 4 รายการ ระดับ 5 ☐ ปฏิบัติได้ครบทุกรายการ สรุประดับคุณภาพ



ประเด็นการพิจารณา	รายการพิจารณา	ระดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 4 ห้องเรียนน่าเชื่อถือ 4.1 ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน	☐ 1. มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่ ครอบคลุมทุกด้าน ☐ 2. มีเอกสารประจำชั้น/ประจำวิชาที่สอน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ☐ 3. มีร่องรอยหลักฐาน การช่วยเหลือ ผู้เรียนรายบุคคล และแก้ไขปัญหาของผู้เรียน อย่างเป็นระบบ ☐ 4. มีร่องรอยหลักฐาน การประสาน ความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ☐ 5. มีการรายงานผลการพัฒนาผู้เรียน เป็นรายบุคคลให้ผู้ปกครองทราบ	ระดับ 1 ☐ ปฏิบัติได้ 1 รายการ ระดับ 2 ☐ ปฏิบัติได้ 2 รายการ ระดับ 3 ☐ ปฏิบัติได้ 3 รายการ ระดับ 4 ☐ ปฏิบัติได้ 4 รายการ ระดับ 5 ☐ ปฏิบัติได้ครบทุกรายการ สรุประดับคุณภาพ
4.2 ด้านการจัดการเรียน การสอน	☐ 1. มีการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา จัดทำหน่วยการเรียนรู้ ออกแบบ และการ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม ☐ 2. มีการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ที่ เชื่อมโยงกับบริบทและชุมชนของโรงเรียน และนำสู่การจัดการเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม ☐ 3. มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) ☐ 4. มีแฟ้มแสดงผลงานนักเรียนเป็น รายบุคคล ☐ 5. ผลงานนักเรียนมีความหลากหลาย และได้รับการประเมินจากครู เพื่อน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระดับ 1 ☐ ปฏิบัติได้ 1 รายการ ระดับ 2 ☐ ปฏิบัติได้ 2 รายการ ระดับ 3 ☐ ปฏิบัติได้ 3 รายการ ระดับ 4 ☐ ปฏิบัติได้ 4 รายการ ระดับ 5 ☐ ปฏิบัติได้ครบทุกรายการ สรุประดับคุณภาพ



ประเด็นการพิจารณา	รายการพิจารณา	ระดับคุณภาพ
4.3 ด้านผู้เรียน	☐ 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณสมวัย ☐ 2. ผู้เรียนปฏิบัติตามข้อตกลง กฎระเบียบของห้องเรียนและโรงเรียน ☐ 3. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน ☐ 4. ผู้เรียนมีกิริยาจาสุภาพ ☐ 5. ผู้เรียนมีสุขอนามัยที่ดี	ระดับ 1 ☐ ปฏิบัติได้ 1 รายการ ระดับ 2 ☐ ปฏิบัติได้ 2 รายการ ระดับ 3 ☐ ปฏิบัติได้ 3 รายการ ระดับ 4 ☐ ปฏิบัติได้ 4 รายการ ระดับ 5 ☐ ปฏิบัติได้ครบทุกรายการ สรุประดับคุณภาพ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะจากการประเมินห้องเรียนคุณภาพ

จุดเด่น

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



สรุปผลการประเมินคุณภาพห้องเรียน (30 คะแนน)

องค์ประกอบที่ 1 ห้องเรียนน่าดู (5 คะแนน)	คะแนนที่ได้	คะแนน
องค์ประกอบที่ 2 ห้องเรียนน่าอยู่ (5 คะแนน)	คะแนนที่ได้	คะแนน
องค์ประกอบที่ 3 ห้องเรียนน่าเรียน (5 คะแนน)	คะแนนที่ได้	คะแนน
องค์ประกอบที่ 4 ห้องเรียนน่าเชื่อถือ (15 คะแนน)	คะแนนที่ได้	คะแนน
รวมคะแนน		คะแนน

ผลการประเมินคุณภาพห้องเรียนในภาพรวม อยู่ในระดับ

☐ ดีเยี่ยม ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

เกณฑ์การพิจารณาระดับคุณภาพห้องเรียน

คะแนน 27 คะแนนขึ้นไป	คุณภาพห้องเรียน	ระดับดีเยี่ยม
คะแนน 24 - 26 คะแนน	คุณภาพห้องเรียน	ระดับดีมาก
คะแนน 21 - 23 คะแนน	คุณภาพห้องเรียน	ระดับดี
คะแนน 18 - 20 คะแนน	คุณภาพห้องเรียน	ระดับพอใช้
คะแนนต่ำกว่า 18 คะแนน	คุณภาพห้องเรียน	ระดับควรปรับปรุง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(.....)



กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ