



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒  
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ กรณีการนำบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชี  
เป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ของบัญชี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาอื่น มาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งครูผู้ช่วย ใน ๓ กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก จำนวน ๓๑ อัตรา ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ใช้บัญชีดังกล่าวแล้ว ดังนั้น อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ จึงประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่สอบได้แยกตามตำแหน่ง คุณวุฒิ สาขาวิชาเอกหรือกลุ่มวิชา รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อที่แนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง การบรรจุและแต่งตั้งจะเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ โดยให้นำเอกสารหลักฐานไปแสดงในวันรายงานตัว ดังต่อไปนี้

๑. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน ฉบับจริง พร้อมสำเนา อย่างละ ๒ ฉบับ

๒. ประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิต และระเบียบแสดงผลการเรียน (สำหรับวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี ที่ได้รับวุฒิปประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการสอนไม่น้อยกว่า ๑ ปี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา อย่างละ ๒ ฉบับ

๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน โดยออกให้ก่อนหรือไม่หลังวันรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และยังไม่หมดอายุ พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๔. รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบข้าราชการปกติขาวหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (แต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดปกติขาว ประดับอินทรีอนุ อันตัยครุผู้ช่วย ช่อชัยพฤกษ์ มี ๓ ดอก ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์)

๕. บัตรประจำตัวผู้สอบแข่งขัน

๖. บัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๗. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๘. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๙. ใบแสดงหมู่โลหิต พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๑๐. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๑๑. เอกสารทางทหาร เช่น แบบ สด.๘ หรือ แบบ สด.๙ หรือ แบบ สด.๔๓ (สำหรับผู้ชาย) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๑๒. เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ รายละเอียดแนบท้ายนี้

๑๓. กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู หรือตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่ประสงค์ย้ายโดยผลสอบแข่งขันได้ ให้นำเฉพาะ สำเนาคำสั่งการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๒ ชุด เท่านั้น

สำเนาเอกสารทุกรายการให้รับรองสำเนาถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดที่ขึ้นบัญชีไว้ข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

๑. ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว

๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามวัน เวลาที่กำหนด

๔. ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามวันที่กำหนดได้

ในกรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการแล้วแต่กรณีโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการประกาศขึ้นบัญชีนี้ แล้วจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเจน ปาประลิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒  
แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกภาษาไทย

ที่	ลำดับที่ขึ้น บัญชีไว้ (เดิม)	เลขประจำตัว ผู้เข้าสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๘	๒๓๑๐๒๐๐๒๗	นางสาวกชกร บัวลำลำ	ให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีลำดับที่ ๑ ไป รายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก คณิตศาสตร์

ที่	ลำดับที่ขึ้น บัญชีไว้ (เดิม)	เลขประจำตัว ผู้เข้าสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๔๙	๒๓๑๐๑๐๐๓๒	นางสาวพลอยไพริน ศิริพัฒน์	ให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและ แต่งตั้งในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒



บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ภาษาอังกฤษ

ที่	ลำดับที่ขึ้น บัญชีไว้ (เดิม)	เลขประจำตัว ผู้เข้าสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๖	๒๓๑๐๓๐๐๓๕	นางสาวณัชชา ฉัตรทอง	ให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีลำดับที่ ๑ - ๘ ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและ แต่งตั้งในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
๒	๒๗	๒๓๑๐๓๐๐๕๑	นางสาวศุภกานต์ มะลิลา	
๓	๒๘	๒๓๑๐๓๐๐๑๖	นายพิทักษ์ชน คำสงค์	
๔	๓๐	๒๓๑๐๓๐๐๓๔	นายรัชชานนท์ ปัญญาประชุม	
๕	๓๑	๒๓๑๐๓๐๐๑๔	นางสาวศรัณย์รัช อุ๋นเสนีย์	
๖	๓๓	๒๓๑๐๓๐๐๐๒	นางสาวชลลดา พรหมสาย	
๗	๓๕	๒๓๑๐๓๐๐๒๘	นางสาวลัดดาภรณ์ บุญม่วงมา	
๘	๓๗	๒๓๑๐๓๐๐๒๔	นายณัฐพล นาสพิส	



**เอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลบุคลากรภาครัฐ  
(สำหรับผู้บรรจุใหม่ต้องจัดเตรียมไปรายงานตัวด้วย ๑ ชุด)**

**ผู้มีสิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง (ผู้บรรจุใหม่)** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(ข) สำเนาทะเบียนบ้าน

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนตัว / ชื่อสกุล (ถ้ามี)

**บุคคลในครอบครัว (ของผู้บรรจุใหม่ที่จะใช้สิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง)** ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

**๑. บิดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา

(ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดาของผู้มีสิทธิ)

หรือสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตร โดยขอด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตร โดยขอด้วยกฎหมายของบิดา

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบิดา (ถ้ามี)

(ง) สำเนาใบมรณบัตร

**๒. มารดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา

(ข) สำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของมารดา (ถ้ามี)

(ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดาหรือสำเนาใบสำคัญการหย่า(ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)

(จ) สำเนาใบมรณบัตร

**๓. คู่สมรส ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

(ก) สำเนาบัตรประจำประชาชนตัวหรือ สำเนาบัตรทะเบียนบ้านของคู่สมรส

(ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรสหรือสำเนาใบสำคัญการหย่า(ในกรณีที่มีการหย่ากับผู้มีสิทธิ)

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)

(ง) สำเนาใบมรณบัตร

**๔. บุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)**

**๔.๑ กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง**

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ สำเนาบัตรทะเบียนบ้านของบุตร

(ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี)

(ง) สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ)

(จ) สำเนาการรับ / ยกเป็นบุตรบุญธรรม

/๔.๒ กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย...

**๔.๒ กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ สำเนาบัตรทะเบียนบ้านของบุตร
  - (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
  - (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี)
  - (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิหรือสำเนาใบมรณบัตร
  - (จ) สำเนาการรับ / ยกเป็นบุตรบุญธรรม
-