



ITA 2568

รายงานผล

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายใน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
หนองคาย เขต 2

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ นี้ จัดทำขึ้น โดยรวบรวมข้อมูลสภาพและผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญในการยกระดับธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี โดยมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกระดับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการดำเนินงานตามมาตรการจะเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีการบริหารจัดการและปฏิบัติการกิจการงานที่รับผิดชอบเป็นไปด้วย ความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และมีประสิทธิภาพ ต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

หน้า

บทนำ

บทนำ	1
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปสู่การปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	2
การวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	3
การวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service	4
การวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	5
การวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	6
การวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	7
การวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	8
การวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	9
ตารางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติและกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	11
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส	12
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service	14
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	15
ประเด็นที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	17
ประเด็นที่ 5 สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	18
ประเด็นที่ 6 ควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	19
ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	21

ภาคผนวก

บทนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ITA Online)

บริบทและการพัฒนาเครื่องมือการประเมิน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ถูกนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการกำหนดทิศทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในฐานะหน่วยงานระดับกรม มีเพียงแต่เป็นหน่วยงานที่รับการประเมินจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เท่านั้น แต่ยังได้บูรณาการและนำนวัตกรรมเครื่องมือการประเมินดังกล่าว มาประยุกต์ใช้เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศอีกด้วย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ถือเป็น การประเมินเชิงบวกที่มุ่งเน้นความครอบคลุมในทุกมิติของการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่ระดับการบริหารงานของผู้บริหาร ไปจนถึงการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยให้ความสำคัญกับการประเมินระบบงาน และ วัฒนธรรมองค์กร ควบคู่ไปกับการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในภาพรวม ซึ่งสะท้อนผ่านมุมมองและการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ได้ริเริ่มดำเนินการเข้ารับการประเมินดังกล่าวอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เป็นต้นมา

เกณฑ์การประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำหรับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาตัวชี้วัดเพื่อสนับสนุนการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยอย่างเป็นรูปธรรม โดยอาศัยฐานข้อมูลจากงานวิจัยเรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น

งานวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจจากหลากหลายแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อ ความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ ผสมกับการศึกษาบริบททางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการบูรณาการร่วมกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ผลสัมฤทธิ์จากการพัฒนาดังกล่าว ทำให้เกณฑ์การประเมินมีความครอบคลุมทั้งในมิติของคุณธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต ทั้งในรูปแบบทางตรงและทางอ้อม รวมถึงบริบทแวดล้อมที่อาจนำไปสู่การทุจริต ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อหน่วยงานภาครัฐในการนำไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน ลดโอกาสหรือความเสี่ยงในการทุจริต ประพฤติมิชอบ อันจะส่งผลเชิงบวกต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาว เกณฑ์การประเมินดังกล่าวได้จำแนกองค์ประกอบออกเป็น 10 ตัวชี้วัดหลัก ดังนี้:

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมความโปร่งใส

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2567 โดยการวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุงพัฒนาเพื่อนำมากำหนดแนวทาง/มาตรการในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 7 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

โดยมีรายละเอียดผลคะแนน ITA จากแต่ละเครื่องมือที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น ตามแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2567 ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้กำหนดไว้ ดังนี้

1. การวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
1	IIT	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	94.40
2	IIT	i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	94.00
3	IIT	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100
4	OIT	o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
5	OIT	o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100
6	OIT	o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100
7	OIT	o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100

จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 100 คะแนน(อ้างอิงจากคะแนน 07 - 010) สะท้อนให้เห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 เจ้าหน้าที่ที่มีแผนในการดำเนินงาน มีการรายงานผลการดำเนินการได้ครบทุกประเด็นและทุกกลุ่มงานมีคู่มือในการดำเนินงาน รองลงมา คือ แบบวัด IIT ตามลำดับ คะแนนเฉลี่ยสูงที่ 96.13 ซึ่งประเด็นที่ต้องพัฒนาคือมีผลการประเมินน้อยกว่าร้อยละ 95 คือการปฏิบัติงานในเรื่องขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ(อ้างอิงจากคะแนน i1) และต้องปรับปรุงด่วนที่สุดเพราะมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้สิทธิผู้รับบริการ(อ้างอิงจากคะแนน i2)

2. การวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
1	EIT	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	98.54
2	EIT	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	97.21
3	EIT	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	100
4	EIT	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	94.66
5	EIT	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	96.38
6	EIT	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	96.61
7	OIT	o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100
8	OIT	o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100
9	OIT	o13 E-Service	100
10	OIT	o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดที่สุด 100 คะแนน (อ้างอิงจากคะแนน 011 - 013 และ 025) สะท้อนให้เห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม การให้บริการในรูปแบบ E-Service และจัดทำสถิติการให้บริการ และมีการประเมินความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ รวมถึงมีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ มีรองลงมา คือ แบบวัด EIT มีคะแนนเฉลี่ย 97.23 คะแนน ตามลำดับ ส่วนแบบวัด EIT หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด 94.66 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานได้ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน โดยมุ่งที่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ค่อนข้างสูง (อ้างอิงจากคะแนน e1) ส่วนการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกนั้น เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับข้อมูลที่สะท้อนจากบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการประสานงานและปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องแต่ขาดการประสานให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรมีผู้แสดงความคิดเห็นหรือช่องทางออนไลน์ในการประสานให้ผู้มารับบริการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานที่ผู้รับบริการมารับบริการหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง

3. การวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
1	EIT	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลที่เข้าถึงได้ง่าย	97.84
2	EIT	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	98.04
3	EIT	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	97.09
4	OIT	o1 โครงสร้าง	100
5	OIT	o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100
6	OIT	o3 อำนาจหน้าที่	100
7	OIT	o4 ข้อมูลการติดต่อ	100
8	OIT	o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100
9	OIT	o6 Q&A	100

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดที่ 100 คะแนน (อ้างอิงจากคะแนน 01 - 06) สะท้อนให้เห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน เช่น โครงสร้างหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร ระดับสูง อำนาจหน้าที่ของ สพฐ. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการติดต่อต่าง ๆ ทั้งหมายเลขโทรศัพท์ส่วนกลาง อีเมล แผนที่พิกัดตำแหน่งที่ตั้ง รองลงมา คือแบบวัด EIT มีคะแนนเฉลี่ย 97.65 คะแนนตามลำดับ ซึ่งเกินเกณฑ์ร้อยละ 95 สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสะท้อนให้เห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบซึ่งนอกจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานแล้วยังมีสื่อสังคมออนไลน์และเครือข่ายทางสังคม (Social Network) ต่าง ๆ ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐอย่างกว้างขวาง ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย (อ้างอิงจากคะแนน e4- e5) แต่จะพบประเด็นที่หน่วยงานต้องเพิ่มเติมคือการสื่อสารของเจ้าหน้าที่ ทั้งการอธิบาย การตอบข้อซักถามที่ให้ความชัดเจนมากขึ้น

4. การวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
1	IIT	i10 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	77.60
2	IIT	i11 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	100
3	IIT	i12 หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	84.40

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 100 คะแนน (อ้างอิงจากคะแนน i11) ในประเด็นเกี่ยวกับมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว สะท้อนให้เห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 ไม่มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเลย รองลงมา คือ แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ย 84.40 คะแนน (อ้างอิงจากคะแนน i12) ในประเด็นที่เกี่ยวกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการตรวจสอบการนำทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนเป็นประจำมากน้อยเพียงใด จากผลคะแนนสะท้อนว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 มีการตรวจสอบการนำทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนของบุคลากรเป็นประจำแต่ยังไม่บ่อยครั้ง ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 จึงต้องการตรวจสอบเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในประเด็นดังกล่าวให้มากยิ่งขึ้น และประเด็นที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วนคือ ในประเด็นที่หน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใดมี ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุดคือ 77.60 คะแนน (อ้างอิงจากคะแนน i10) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 มีการยืมทรัพย์สินราชการจากบุคลากรภายในและภายนอกหรือส่วนราชการอื่น ที่ถูกต้องตามระเบียบราชการแต่อาจยังขาดเอกสารในส่วนรายละเอียดที่ต้องดำเนินการให้ครบถ้วน ถูกต้องชัดเจน

5. การวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
1	IIT	i4 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	98.60
2	IIT	i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	97.20
3	IIT	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	98
4	OIT	o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	50
5	OIT	o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
6	OIT	o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	50
7	OIT	o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	50

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างพบว่า แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ย 97.93 คะแนน(อ้างอิงจากคะแนน i4-i6) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เบิกจ่ายถูกต้อง และใช้งบประมาณที่ไม่เอื้อต่อกลุ่มคนหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งมีความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ และรองลงมาคือแบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ย 62.50 คะแนน (อ้างอิงจากคะแนน o14- o17) ซึ่งเกี่ยวข้องกับเอกสารของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 มีประเด็นการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แต่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 ส่งแบบฟอร์มการรายงานไม่ตรงกับที่ สพฐ.กำหนดจึงได้ดำเนินการอุทธรณ์ในส่วนแบบฟอร์ม ซึ่งควรมีคณะกรรมการดูแลกลั่นกรองเพิ่มในส่วนของเจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล

6. การวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
1	IIT	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	99.20
2	IIT	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100
3	IIT	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100
4	OIT	o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
5	OIT	o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100
6	OIT	o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
7	OIT	o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 100 คะแนน (อ้างอิงจากคะแนน 019 - 021) คะแนนเฉลี่ยด้านการบริหารงานบุคคล อยู่ในระดับที่สูงมาก สะท้อนให้เห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 มีการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวโดยมีหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหา พัฒนาและสนับสนุน ส่งเสริมบุคลากรที่หลากหลาย รวมถึงจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี เพื่อสรุปเป็นข้อมูลสารสนเทศในการนำมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป รองลงมาคือ แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ย 99.73 คะแนน(อ้างอิงจากคะแนน i7 – i9) เป็นคะแนนค่าเฉลี่ยที่สูงในประเด็นการประเมินผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานได้สะท้อนว่า ผู้บังคับบัญชาไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจากคะแนน i8) มีความโปร่งใสในการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง แทบจะไม่ปรากฏให้เห็น (อ้างอิงจากคะแนน i9) นอกจากนี้ เกือบร้อยละ 100 ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา

7. การวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ที่	เครื่องมือ	ข้อมูล/องค์ประกอบ	คะแนน
1	IIT	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	94.40
2	IIT	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	92.80
3	IIT	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	96.40
4	OIT	o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
5	OIT	o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
6	OIT	o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
7	OIT	o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
8	OIT	o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100
9	OIT	o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	0
10	OIT	o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100
11	OIT	o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100
12	OIT	o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
13	OIT	o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
14	OIT	o33 รายงานผล การดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100
15	OIT	o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100
16	OIT	o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100

จากตารางที่ 7 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงที่สุด 100 คะแนน สรุปได้ว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 มีเอกสาร หลักฐานที่แสดงถึงกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานที่มีความหลากหลายมาก โดยดำเนินการตามกลไกต่าง ๆ อาทิ จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดทำสรุปข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี นอกจากนี้ ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy แก่ผู้บริหารใน

สังกัดและบุคลากรในสังกัดให้ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย No Gift Policy มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และรายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี (อ้างอิงจาก คະແນນ 022 - 035) แต่ในส่วนรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ไม่ได้คะแนนเนื่องจากรายงานไม่ตรงตามปี พ.ศ. ที่ทางสพฐ.กำหนดในปีต่อไปควรมีคณะกรรมการกลั่นกรองศึกษาข้อมูลรายงานให้ตรงตามตามที่ สพฐ. กำหนด รองลงมาคือ แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ย 95.40 คะแนน ตามลำดับทั้งนี้ เพื่อสอบทานว่าการดำเนินงานตามนโยบาย/ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้เกิดประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด สะท้อน ได้จากการให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน และการปรับปรุงการทำงานต่าง ๆ การดำเนินการตามมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในเกิดประสิทธิผล มากน้อยเพียงใด ในส่วนของค่าเฉลี่ยคะแนนที่ได้ต่ำกว่าร้อยละ 95 และมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ 92.80 คะแนน (อ้างอิงจากคะแนน i14) โดยเป็นการตรวจสอบจากการรับรู้จากบุคคลภายในหน่วยงาน ในประเด็นการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้น้อย แสดงให้เห็นว่าบุคลากรบางกลุ่มอาจจะยังไม่ทราบและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ดังนั้นจึงควรให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับรู้ ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการ แก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติ มิชอบ รวมทั้งมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานที่กำหนดมานั้นสามารถ ป้องกันการทุจริตได้จริง (อ้างอิงจากคะแนน i13 - i15) รวมถึงรับรู้ bahwa หน่วยงานมีการนำผลการประเมิน ITA ไป ปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และหากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ก็มั่นใจที่ จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ นอกจากนี้ หน่วยงานจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่าง จริงจัง หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต (อ้างอิงจากคะแนน i15) จากผลการวิเคราะห์ผลคะแนน ITA ทั้ง 7 ประเด็น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 2 ได้นำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นสู่การปฏิบัติกำหนด มาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการโดยการยกระดับธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานโดยมีรายละเอียดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ การกำหนดผู้รับผิดชอบ การ กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และระยะเวลาที่ดำเนินการของมาตรการต่าง ๆ ในแต่ละประเด็น ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จากผลการการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สู่กำหนดมาตรการ/โครงการหรือกิจกรรมปีงบประมาณ 2568 มีผลการดำเนินงานเป็นดังนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 วิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น พร้อมกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติและกำหนดมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวน 7 ประเด็น ดังนี้

ตารางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติและกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๑. พัฒนาการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เน้นขั้นตอนที่สะดวกในการรับบริการ และกระชับระยะเวลาเพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการบริการ ๒. ส่งเสริมให้ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน	๑. วางแผน วิเคราะห์งานที่ให้บริการ โดยคำนึงถึงขั้นตอนที่สะดวกในการรับบริการ และกระชับระยะเวลา เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการบริการ ๒. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ ๓. สร้างการรับรู้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้ยึดถือปฏิบัติตามคู่มือการให้บริการ ๔. เผยแพร่คู่มือการให้บริการสู่สาธารณะ ๕. สำรวจ/ประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ณ จุดบริการ โดยประเมินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๖. สรุปผลการให้บริการ จัดทำสถิติ และผลการประเมินความพึงพอใจ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. มีคู่มือมาตรฐานการให้บริการฉบับปรับปรุงใหม่: ที่ระบุขั้นตอนที่สั้นลง กระชับขึ้น และมีกรอบระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน ๒. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลที่เข้าถึงง่าย: คู่มือการให้บริการถูกนำไปเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ (เช่น เว็บไซต์, ป้ายประชาสัมพันธ์) ทำให้บุคคลภายนอกสามารถศึกษาและเตรียมตัวก่อนมารับบริการได้ ๓. เจ้าหน้าที่มีความพร้อมและเข้าใจมาตรฐาน: บุคลากรที่จุดบริการรับทราบและยึดถือแนวทางปฏิบัติเดียวกันในการให้บริการอย่างเท่าเทียม ๔. มีระบบฐานข้อมูลและสถิติการให้บริการ: มีการนำระบบประเมินอิเล็กทรอนิกส์ (E-Survey) มาใช้ ณ จุดบริการ ทำให้ได้ข้อมูลดิบและสถิติผู้มารับบริการที่แม่นยำ	๑.ด้านความสะดวกรวดเร็ว ระยะเวลาการรอคอยและการรับบริการลดลง ผู้มารับบริการติดต่อประสานงานได้เสร็จสิ้นตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้ ๒.ด้านความโปร่งใสและเท่าเทียม ลดข้อครหาเรื่องการเลือกปฏิบัติ เนื่องจากมีคู่มือที่เป็นมาตรฐานกลางให้เจ้าหน้าที่ยึดถือปฏิบัติ ประชาชนทุกคนได้รับการดูแลด้วยมาตรฐานเดียวกัน ๓.ด้านความพึงพอใจของประชาชน ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการที่มีต่อ สพป.หนองคาย เขต ๒ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๘	- ทุกกลุ่ม/หน่วย

			๕. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงาน: มีเอกสารรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและสถิติการให้บริการอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง๕. มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดบริการโดยประเมินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๖. มีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจัดทำเป็นสถิติการประเมินความพึงพอใจเผยแพร่บนเว็บไซต์	๔. ด้านความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์องค์กร ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีความเชื่อมั่นในการทำงานของหน่วยงานมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อคะแนนการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่มีผลคะแนนการประเมินคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๘๖	
--	--	--	--	---	--

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการระบบ E-Service โดยนำมาใช้ในงานให้หลากหลาย และสามารถใช้งานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการใช้บริการให้ครอบคลุมมากที่สุด	๑. วางแผน วิเคราะห์การนำระบบ E-Service มาใช้ในงานบริการ ให้เพิ่มมากขึ้น ๒. พัฒนาระบบ E-Service ให้สอดคล้องกับภารกิจงานนั้น ๆ ๓. ทดลองใช้ระบบ E-Service ที่พัฒนาขึ้น ๔. จัดทำคู่มือการใช้งาน ระบบ E-Service ต่าง ๆ ๕. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ระบบ E-Service และ คู่มือการใช้งานระบบ ๖. สำรวจ/ประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการผ่านระบบ E-Service ๗. สรุปผลการให้บริการ จัดทำสถิติ และผลการประเมินความพึงพอใจ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีระบบ E-Service ที่มีการพัฒนาระบบสำนักงานอัตโนมัติ (Smart Area) มาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง จาก Smart Area สู่การพัฒนาเป็น Smart NAGA Plus ที่บูรณาการครอบคลุมภารกิจหลักทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ และด้านการบริหารงานวิชาการ มีคู่มือการใช้งานระบบ E-Service ที่ถูกจัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ออกไป มีฐานข้อมูลสถิติและรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการผ่านระบบ E-Service	ประชาชนและผู้รับบริการสามารถเข้าถึงการบริการได้สะดวกรวดเร็ว ลดข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ ความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการดิจิทัลของหน่วยงานสูงขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๘	กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี กลุ่มอำนวยการ

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๑. สร้างการรับรู้ถึงช่องทางที่ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบเชิงรุก มุ่งเน้นการนำเสนอข่าวสารที่เข้าถึงผู้รับบริการได้โดยตรงเน้นการเผยแพร่ข้อมูลให้รับทราบ (inform) ๒. ปรับปรุงช่องทางที่สามารถติชมหรือ	๑. นำเสนอผลงาน/ผลการดำเนินงานของสำนักงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน ผ่านช่องทางOBEC Channel และ Youtube ของ สพฐ. ให้มากขึ้น ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน ๒. สื่อสารข้อมูล ผลงาน/ผลการดำเนินงานในช่องทาง OBEC Channel และ Youtube ของ สพฐ. เพื่อให้เข้าถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มากยิ่งขึ้น โดยเพิ่มความถี่ในการจัดรายการต่าง ๆ แต่ละสัปดาห์ ๓. จัดทำช่องทางการรับชมย้อนหลังที่ได้เผยแพร่เนื้อหา ข่าวสาร ผลการดำเนินงานต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้มากยิ่งขึ้น ๑. ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีคลิปวิดีโอหรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เผยแพร่ผ่าน OBEC Channel และ Youtube สพฐ. อย่างต่อเนื่อง มีช่องทางให้ผู้รับบริการสามารถรับชมข้อมูลข่าวสารย้อนหลังได้ ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้รับการตรวจทานและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน มีแบนเนอร์สำหรับรับคำติชมที่มีความโดดเด่น สังกะต่ง่าย มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เพื่อตอบข้อซักถาม มีระบบประเมินความพึงพอใจหลังการตอบข้อซักถามและรายงานสถิติ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้ข้อมูลข่าวสารเชิงรุกได้อย่างทั่วถึง ส่งเสริมภาพลักษณ์ความโปร่งใสขององค์กรส่งผลโดยตรงต่อคะแนนการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ที่มีผลคะแนนการประเมินคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๖ ผู้รับบริการได้รับการแก้ไขปัญหหรือรับคำตอบที่รวดเร็ว ชัดเจนตรงประเด็น จากผู้รับผิดชอบโดยตรง	กลุ่มDLICT

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
แสดงความเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความโดดเด่น ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งแอดมินจากทุกสำนัก ทุกโครงการเพิ่มเติม เพื่อให้การตอบข้อซักถามมีประสิทธิภาพ เกิดความรวดเร็ว และได้รับข้อมูลที่ชัดเจน ตรงประเด็น	หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เผยแพร่ ๓. จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการโดยจัดทำเป็นแบบเนอร์รูปแบบต่าง ๆ ที่มีสีสันชวนให้สังเกตเห็นได้ง่าย ๑. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ จากทุกสำนัก ให้เป็นแอดมินในการตอบข้อซักถามจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๒. สร้างช่องทางการประเมินความพึงพอใจหลังตอบข้อซักถาม เพื่อให้ผู้มารับบริการประเมินผลได้ทันที ๓. สรุปผลการให้บริการ จัดทำสถิติและผลการประเมินความพึงพอใจ				

ประเด็นที่ ๔ การวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๑.อบรมเพื่อควบคุมพฤติกรรมในการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริงที่เป็นข่าวในปัจจุบัน เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดเกิดความตระหนักมากยิ่งขึ้น	๒. จัดทำโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการเงิน การคลัง และการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. เสนอขออนุมัติโครงการ ๔. แจ้งให้ผู้ข้าราชการในสังกัด และผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุของแต่ละกลุ่มงานเข้ารับการอบรม ตามช่วงเวลาที่กำหนด ๕. ติดตามและประเมินผลการอบรม ๖. สรุปผลการอบรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการเงิน การคลัง และการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ได้รับการอนุมัติ มีรายงานสรุปผลและการติดตามประเมินผลหลังการอบรมของข้าราชการและผู้เกี่ยวข้อง	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ลดความเสี่ยงหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ผิดวัตถุประสงค์	กลุ่มการเงินและสินทรัพย์

ประเด็นที่ ๕ การวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๑. ยกผลคะแนนแบบวัด OIT การเปิดเผยข้อมูล	๑. แต่งตั้งคำสั่งผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง แบ่ง ทีมทำงาน ๓ ทีม - ทีมสนับสนุน - ทีมทำ - ทีมติดตาม ตรวจสอบ ๒. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓ ทีมทำแบบวัด OIT การเปิดเผยข้อมูล ๓. ดำเนินการตามปฏิทินการดำเนินงาน ติดตาม ตรวจสอบเพื่อแก้ไขปัญหา เพื่อเร่งรัดการดำเนินการจัดทำแบบวัด OIT การเปิดเผยข้อมูลให้ทันตามปฏิทินที่สพฐ.กำหนด ๔. ประชุมทีมติดตาม ตรวจสอบ เพื่อกลั่นกรองข้อมูลให้ถูกต้องครบทุกองค์ประกอบ ถูกต้องตามปีที่กำหนดและแบบฟอร์มการส่งถูกต้อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๓ ทีม เพื่อรับผิดชอบแบบวัด OIT มีบันทึกการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจและประชุมกลั่นกรองข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน มีชุดข้อมูล OIT ที่ได้รับการตรวจสอบความถูกต้อง ครบทุกองค์ประกอบ และพร้อมส่งตามแบบฟอร์ม/ปฏิทินที่กำหนด	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานมีความสมบูรณ์ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ง่าย ผลคะแนนประเมินตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ตั้งเป้าไว้ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐	นางสุธารัตน์ อุทัยแสง (กลุ่มนิเทศ)

ประเด็นที่ ๖ การวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๑. อบรมเพื่อควบคุมพฤติกรรมและปรับฐานคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม ในการปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี สามารถเป็นแบบอย่างแก่บุคคลทั่วไปได้ ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อให้มีทิศทางและ	๑. กำหนดนโยบายให้มีการอบรมพัฒนาข้าราชการในสังกัด เพื่อสร้างหลักคิดที่ถูกต้องและวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ๒. จัดทำโครงการอบรมเชิงข้าราชการบรรจุใหม่ และเสนอขออนุมัติโครงการขั้นตอนวิธีการดำเนินงานที่มีเนื้อหาการอบรมเกี่ยวกับการปรับฐานคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม ในการปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี ๓. แจ้งให้ข้าราชการในสังกัด เข้ารับการอบรม ตามช่วงเวลาที่กำหนด ๔. ติดตามและประเมินผลการอบรม ๕. สรุปผลการอบรม ๑. วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน และวิเคราะห์ SWOT ของการบริหารงานบุคคลในการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีนโยบายและโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการปรับฐานคิดฯ สำหรับข้าราชการ (รวมถึงข้าราชการบรรจุใหม่) พร้อมรายงานสรุปผล มีผลการวิเคราะห์ SWOT ด้านการบริหารงานบุคคล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน มีแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติ มีรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการติดตาม และประเมินผลตามแผนปฏิบัติการฯ	บุคลากรมีกรอบแนวคิดที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน ป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) หน่วยงานมีทิศทางในการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใส เป็นธรรม และมีธรรมาภิบาลเป็นที่ประจักษ์	กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มกฎหมายและคดีกลุ่มพัฒนาครู นางสุธารัตน์ อุทัยแสง (กลุ่มนิเทศ)

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการดำเนินงานตลอดจนการกำกับติดตามประเมินผลด้านคุณธรรมจริยธรรมที่มีความชัดเจน	๒. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน ๓. ยกร่างแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน ๔. ปรับปรุง และขออนุมัติแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ๕. ดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนฯ ๖. ติดตามและประเมินการดำเนินงาน ๕. สรุปผลการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน				

ประเด็นที่ ๗ การวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ/โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
ยกระดับธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. วางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในขั้นตอนวิธีการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒. จัดทำคู่มือการประเมินวิเคราะห์เครื่องมือประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๓. การจัดทำคลิปวิดีโอ การนำเสนอของแต่ละตัวชี้วัด ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๔. การพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีคู่มือการประเมินและเครื่องมือวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีคลิปวิดีโอแนะนำรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัดในการประเมิน มีระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่ได้รับการพัฒนา มีคำสั่งแต่งตั้งและทีมงาน ๓ ทีมดูแลเรื่องข้อมูล OIT พร้อมข้อมูลผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง	บุคลากรทุกฝ่ายมีความเข้าใจในเกณฑ์และตัวชี้วัดของ ITA อย่างลึกซึ้ง ส่งผลให้การเตรียมการและการประเมินมีประสิทธิภาพสูงสุด ผลคะแนนการประเมิน ITA มีผลคะแนนการประเมินอยู่ที่ร้อยละ ๙๗.๗๙ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ "ผ่านดีเยี่ยม" โดยรวมของหน่วยงานได้รับการยกระดับและสะท้อนถึงมาตรฐานความโปร่งใสที่แท้จริง	กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มกฎหมายและคดี

มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๒. ยกระดับผลคะแนน แบบวัด OIT การ เปิดเผยข้อมูล	๕. ประชุมชี้แจงแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๑. แต่งตั้งคำสั่งผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง แบ่ง ทีมทำงาน ๓ ทีม - ทีมสนับสนุน - ทีมทำ - ทีมติดตาม ตรวจสอบ ๒. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ๓ ทีมทำแบบวัด OIT การเปิดเผยข้อมูล ๓. ดำเนินการตามปฏิทินการ ดำเนินงาน ติดตาม ตรวจสอบเพื่อ แก้ไขปัญหา เพื่อเร่งรัดการ ดำเนินการจัดทำแบบวัด OIT การ เปิดเผยข้อมูลให้ทันตามปฏิทินที่ สพฐกำหนด ๔. ประชุมทีมติดตาม ตรวจสอบ เพื่อกลั่นกรองข้อมูลให้ถูกต้องครบ ทุกองค์ประกอบ ถูกต้องตามปีที่ กำหนดและแบบฟอร์มการส่ง ถูกต้อง				นางสุธารัตน์ อุทัยแสง (กลุ่มนิเทศ)

8. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมาเป็นระยะนาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 นั้น ได้มีการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ มีประเด็นที่ต้องการสะท้อนข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

8.1 ด้วยบริบทของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นองค์กรขนาดใหญ่ ที่มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการรับบริการที่หลากหลายและมีจำนวนมาก การสร้างการรับรู้ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนรับรู้ รับทราบข้อมูลต่าง ๆ เป็นเรื่องที่มีความท้าทายสูง ดังนั้น การตอบแบบวัด EIT ที่จำเป็นต้องตอบทุกข้อ ในตัวชี้วัดที่ 6 - 8 นั้น จึงมีข้อจำกัดด้านการรับบริการของผู้ตอบ ที่อาจจะไม่ครอบคลุมข้อคำถามทั้งหมด เช่น เคยมาติดต่อเรื่องการขอรับเงินบำนาญ/เบิกค่ารักษาพยาบาลเพียงอย่างเดียว แต่ข้อคำถามที่ถามถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม หรือการรับทราบช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน อาจจะไม่มีการรับรู้ในส่วนนี้ จึงมีอาจล่วงรู้ได้ว่าการรับรู้โดยมาตอบข้อมูลดังกล่าว ถึงแม้ว่า บางครั้งอาจเป็นจุดอ่อนที่หน่วยงานต้องพัฒนาการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง ซึ่งเป็นสิ่งที่กำลังพยายามทำให้ดีขึ้นโดยการกำหนดเป็นมาตรการปีนี้ แต่บางครั้ง ผู้มาติดต่อรับบริการก็มีบุคลิกเฉพาะตน บางคนจะไม่สนใจเรื่องอื่น ๆ นอกจากเรื่องของตนเองที่ต้องการมาติดต่อ ดังนั้น แม้จะมีการสร้างการรับรู้ ติดประกาศ แสดงข้อมูลให้เห็นชัด หรือสะดุดตาเพียงใด อาจไม่ได้รับความต้องการที่พวกเขาเหล่านั้นรับรู้รับทราบข้อมูลก็เป็นได้ หรือประเด็นที่ถามว่า หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์การให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใดแสดงว่า ผู้ตอบต้องเป็นคนเดิมที่เคยมารับบริการในปีที่ผ่านมา จึงจะสามารถเปรียบเทียบได้ ทั้งนี้ การตอบแบบ EIT เป็นสิทธิส่วนบุคคลที่ไม่สามารถสอบทานย้อนกลับถึงตัวตนผู้ตอบ จึงไม่สามารถสรุปได้ว่า ผู้ที่ตอบมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ครบถ้วนหรือไม่ อาจเพิ่ง ครั้งแรกและต้อง ความคิดเห็นจึงเข้ามาทำแบบวัดดังกล่าวก็เป็นได้

8.2 ประเด็น แบบวัด OIT มีการปรับเปลี่ยน/เพิ่มตัวชี้วัดใหม่ทุกปี ทั้งนี้ มีข้อจำกัดว่า การเผยแพร่หลักเกณฑ์แต่ละปี อยู่ประมาณช่วงปลายเดือนธันวาคม หรือมกราคม และให้ตอบแบบวัด OIT ภายในเดือนเมษายนซึ่งถือว่ามีระยะเวลาไม่มาก สำหรับการทำความเข้าใจตัวชี้วัดใหม่ และสื่อสาร รวมถึงดำเนินการต่าง ๆ ภายในองค์กรให้เป็นไปตามตัวชี้วัดนั้นยกตัวอย่าง การประเมินจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ที่ได้ 0 คะแนน เนื่องจากเป็นข้อมูลใหม่ และต้องมีการขออนุมัติหลักการ และการดำเนินการ โดยมีการหารือกับสำนักภายในที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดนี้เพื่อให้ความเห็นเบื้องต้น ก่อนที่จะเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ แล้วจึงประชุมชี้แจงกับเจ้าหน้าที่ในสังกัด

ให้รับไปดำเนินการ ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน/กระบวนการพอสมควร แต่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาการตอบแบบ เพียง 3 - 4 เดือน หากเป็นไปได้ ขอความอนุเคราะห์ให้มีการแจ้งประเด็นที่จะเพิ่มใหม่ล่วงหน้า เพื่อให้หน่วยงานได้มีเวลาในการขับเคลื่อนจึงจะเกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังได้

ภาคผนวก

1. ช่องทางการเผยแพร่คู่มือปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
https://www.smart.nongkhai2.go.th/?page_id=48
2. ช่องทางการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจัดทำเป็นสถิติการประเมินความ
<https://shorturl.asia/Obsy9>
3. ช่องทางการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ <https://shorturl.asia/p9zGs>
4. ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
 - a. เว็บไซต์ <https://www.smart.nongkhai2.go.th/>
 - b. Youtube <https://www.youtube.com/@nongkhai2channel743>
 - c. Facebook https://www.facebook.com/nongkhai2?locale=th_TH
5. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนพัฒนารูปแบบการให้บริการเป็น e-Service ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2
6. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุภาครัฐ ในแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และโครงการเสริมสร้างวินัยและระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลิงค์แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 <https://shorturl.asia/zWjJ5>
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online 2025)
8. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
9. คู่มือการจัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ITA 2569