



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
เรื่อง การเรียกบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๙ กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก
จำนวน ๔๔๘ ราย นั้น

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้จากประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ใน ๒ กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก จำนวน ๓ อัตรา
โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้ตามบัญชีแนบท้าย มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
โดยแต่งกายชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีทึบก็แขนยาว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสนม เสรีธผล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
กรรมการและเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

บัญชีรายชื่อเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘)

ที่	หมายเลข ประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	ลำดับที่ สอบแข่งขันได้	หมายเหตุ
๑. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก <u>ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา</u>				ให้ผู้สอบแข่งขันได้ที่มีรายชื่อไปรายงานตัว เพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑	๑๖๖๓๑๐๐๑๖	นางสาวเพชรรัตน์ โคบาล	๓๕	
๒	๑๖๖๓๑๐๒๒๖	นางสาวปรานดา สาริมัตย์	๓๖	
๒. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก <u>พลศึกษา</u>				เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระสุริยวงศ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ตำบลจุมพล อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย
๑	๑๖๖๑๗๐๐๔๓	นายภฤชนพงศ์ ชมภูวิเศษ	๘	<u>การแต่งกาย</u> ชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีทากีแขนยาว

อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

ผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ได้รับอัตราเงินเดือน ดังนี้

๑. อันดับครูผู้ช่วย ชั้น ๑๘,๒๒๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี)
๒. อันดับครูผู้ช่วย ชั้น ๑๙,๑๒๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี ที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีแบบนิตยภัตบัณฑิต
ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี)
๓. อันดับครูผู้ช่วย ชั้น ๑๙,๑๒๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี)
๔. อันดับครูผู้ช่วย ชั้น ๒๑,๔๑๐ บาท สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๖ ปี)

รายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘)

ที่	สถานศึกษา	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	หมายเหตุ
๑	โรงเรียนบ้านร่องโนร่องแกมคำบอน	โพนพิสัย	๑๑๓๑๔๘	ปฐมวัย	
๒	โรงเรียนบ้านคำปะกั้ง	โพนพิสัย	๓๔๑๑	ปฐมวัย	
๓	โรงเรียนบ้านนาเพียงใหญ่	โพนพิสัย	๔๑๖๕	พลศึกษา	

บัญชีการเรียกบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/ สาขาวิชาเอก	จำนวน ผู้ขึ้นบัญชี	เรียก บรรจุแล้ว	สละสิทธิ	ต่าง สพท. ขอใช้บัญชี	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑	คณิตศาสตร์	๕๘	๒๑	-	๘	๒๙	
๒	ภาษาไทย	๔๐	๓๐	-	๑๐	-	หมดบัญชี
๓	ภาษาอังกฤษ	๕๑	๒๑	-	-	๓๐	
๔	วิทยาศาสตร์	๖๖	๘	-	-	๕๘	
๕	สังคมศึกษา	๓๑	๕	-	๔	๒๒	
๖	พลศึกษา	๖๔	๔	-	๓	๕๗	
๗	คอมพิวเตอร์	๕๒	๖	๑	๓	๔๒	
๘	ประถมศึกษา/การประถมศึกษา	๕	๕	-	-	-	หมดบัญชี
๙	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/ อนุบาลศึกษา	๘๑	๓๔	-	-	๔๗	
	รวมทั้งสิ้น	๔๔๘	๑๓๔	๑	๒๗	๒๘๕	

การเรียกบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตามมติ
อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม
๒๕๖๘ ใน ๒ กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก พลศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ลำดับที่ ๘
๒. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ปฐมวัย/
การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา จำนวน ๒ อัตรา ลำดับที่ ๓๕ - ๓๖

กำหนดรายงานตัววันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระสุริยวงศ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ โดยแต่งกายชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีทึบก็แขนยาว

เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว
ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระสุริยวงค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒

ให้ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจัดเตรียมเอกสารฉบับจริงพร้อมสำเนา โดยให้จัดแยกเป็นชุดเรียงตามลำดับและลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) ดังนี้

๑. รูปถ่ายชุดปกติขาว ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (จำนวน ๔ รูป)
๒. บัตรประจำตัวประชาชน (สำเนา ๓ ชุด)
๓. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี (หนังสือรับรองคุณวุฒิใช้ได้เฉพาะกรณีสำเร็จการศึกษาแล้วยังไม่ได้รับปริญญาบัตร) (สำเนา ๒ ชุด)
๔. ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี (สำเนา ๒ ชุด)
๕. ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และระเบียบแสดงผลการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (สำหรับหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี) (สำเนา ๒ ชุด)
๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน
๗. ทะเบียนบ้าน (สำเนา ๒ ชุด)
๘. หลักฐานที่แสดงว่าคุณวุฒิที่สำเร็จการศึกษาเป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง (สำเนา ๑ ชุด)
๙. ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลของเอกชนออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ (สำเนา ๑ ชุด)
๑๐. เอกสารแสดงหมู่โลหิต (สำเนา ๑ ชุด)
๑๑. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) (สำเนา ๒ ชุด)
๑๒. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) (สำเนา ๒ ชุด)
๑๓. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาพนพิสัย (สำเนา ๒ ชุด)
๑๔. หลักฐานอื่นๆ ระบุ

หมายเหตุ การแต่งกายในวันมารายงานตัว ให้แต่งกายชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีทึบก็แขนยาว

เอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

๑. ผู้มีสิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง (ผู้บรรจุใหม่) ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (ค) ใบตรวจหมุ่โลหิตจากสถานพยาบาล
- (ง) สำเนาสูติบัตร
- (จ) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๒. บุคคลในครอบครัว (ของผู้บรรจุใหม่ที่จะใช้สิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง) ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๑ บิดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดาของผู้มีสิทธิ) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของบิดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีที่บิดาเสียชีวิต)

๒.๒ มารดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
- (ข) สำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของมารดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)
- (จ) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีที่บิดาเสียชีวิต)

๒.๓ คู่สมรส ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับผู้มีสิทธิ)
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของมารดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีที่บิดาเสียชีวิต)

๒.๔ บุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

๒.๔.๑ กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของบุตร (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ)
- (จ) สำเนารับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม

๒.๔.๒ กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
 - (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
 - (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุลของบุตร (ถ้ามี)
 - (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาใบมรณบัตร
 - (จ) สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม
-